



HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE
PODRUČNI URED BJELOVAR

E-mail: hzz@hzz.hr URL: [http:// www.hzz.hr](http://www.hzz.hr)

Matični broj: 1369741

OIB: 91547293790

Ev.broj.nabave: 2103 - 07/2016

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

za nabavu liječničkih usluga za nezaposlene osobe koje će biti uključene u mjere obrazovanja u 2016. godini

- po grupama -

srpanj, 2016. godine

Na temelju članka 44. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) – u daljnjem tekstu: Zakon) o javnim uslugama navedenim u dodatku II. B Zakona, Hrvatski zavod za zapošljavanje objavljuje

ZAHTJEV ZA PRIKUPLJANJE PONUDA

1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Bjelovar, A.K.Miošića 7, Bjelovar, Telefon: 043 611 100, Fax: 043 241 704 Internet: www.hzz.hr

2. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Naručitelj, Hrvatski zavod za zapošljavanje, ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Keramičarsko-pećarska i taracerska zanatska radnja, vl. Jurman Vilim, Krapina, Gajeva 21, OIB 36920984671;
- PRO INŽENJERING d.o.o., Slavonski Brod, T. Skalice 3, OIB 56333800571;
- OBITELJSKO GOSPODARSTVO „DUŽIĆ“, Domagoj Dužić, Marijana Celjaka 27, Sisak;
- OKTAN Autoškola d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB 11098213199.

3. OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Nabava liječničkih usluga za nezaposlene osobe koje će biti upućene na programe strukovne izobrazbe, CPV 85121000-3, Usluge liječničkih ordinacija po grupama (dvije grupe) kako slijedi:

GRUPA I.	Prethodni pregled za potrebe profesionalne selekcije – pregled za zapošljavanje, osposobljavanje, prekvalifikaciju i doškoloavanje za poslove s posebnim uvjetima rada za osobe koje će biti upućene u Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova zaštitara/ke
GRUPA II.	Sanitarni pregledi i izdavanje sanitarnih iskaznica

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je u točki 18. ovog Zahtjeva.

4. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave za 2016. godinu za Hrvatski zavod za zapošljavanje iznosi **4.269.000,00** kuna, a iznos procijenjene vrijednosti za konkretnu nabavu za Područni ured Bjelovar po grupama kako slijedi:

	Procijenjena vrijednost za PU BJELOVAR (HRK)
GRUPA I.	20.000,00
GRUPA II.	3.600,00

5. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDA ZA SVE GRUPE

Najniža cijena sukladno članku 82. stavak 1. točka 2. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14)

6. UVJET SPOSOBNOSTI

1. Važeće Rješenje nadležnog ministarstva o odobrenju rada u privatnoj praksi i važeća licenca izdana od Hrvatske liječničke komore (ukoliko se kao ponuditelj javlja privatna liječnička ordinacija), odnosno

2. Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, odnosno odgovarajuća potvrda (ako se kao ponuditelj javlja Dom zdravlja, Zavod za javno zdravstvo, ustanova ili druga pravna osoba) i važeća licenca izdana od Hrvatske liječničke komore (za liječnike koji će obavljati usluge).

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od **tri mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj mora dokazati da je registriran za obavljanje poslova odnosno djelatnosti koja je predmet nabave, da je ovlašten za poduzimanje pravnih radnji, te sklapanje ugovora.

Odobrenjem za samostalan rad (licencom) dokazuje se stručna osposobljenost liječnika za samostalno obavljanje liječničke djelatnosti na području Republike Hrvatske, a sukladno Zakonu o liječništvu (NN 121/03, 117/08).

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 6.1. i 6.2. ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Sukladno članku 67. stavku 7. Zakona, naručitelj određuje primjenu okolnosti iz točke 6.1. i 6.2. ovog Zahtjeva i u odnosu na podizvoditelje.

7. ROK ZA DOSTAVU PONUDA I NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA ZA OBJE GRUPE

Rok za dostavu ponude je **27.07.2016. godine do 12:00 sati**, bez obzira na način dostave.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

Kontakt osoba: Marina Raos Trputac, broj telefona: 043 611 115, adresa elektroničke pošte: marina.raostrputac@hzz.hr

Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu:

Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Bjelovar, A.K.Miošića 7, 43 000 Bjelovar

Ponude se dostavljaju za svaku grupu posebno na način da je cjelokupna ponuda za pojedinu grupu uvezana u cjelinu.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude isključivo jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom i otisnutim pečatom preko naljepnice.

Ponuda za pojedinu grupu se dostavlja u papirnatom obliku (izvorniku) i u digitalnom obliku na mediju za pohranjivanje podataka (npr. CD-u ili DVD-u) na način da se cijela Ponuda za pojedinu grupu (sve stranice) skenira istovjetno kao u Ponudi u papirnatom obliku u PDF format ili neki drugi opće dostupni format. Na mediju za pohranu podataka, koji se smatra preslikom Ponude, potrebno je naznačiti potpuni naziv grupe na koju se isti odnosi.

Ponuditelj dostavlja ponudu u izvorniku u papirnatom obliku i u digitalnom obliku na CD-u/DVD-u u zatvorenoj omotnici, na kojoj je obavezan naznačiti **svoj naziv i adresu, naziv i adresu Naručitelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, odnosno grupe predmeta nabave na koju se ponuda odnosi, te staviti naznaku „ne otvaraj“.**

Ukoliko se dostavljaju ponude za više grupa napominjemo da se sve ponude mogu dostaviti zajedno u jednoj omotnici, ali svaku ponudu odvojiti kao posebnu cjelinu za pojedinu grupu i u papirnatom obliku (izvorniku) i u digitalnom obliku na CD-u.

8. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- 1. Popunjeni i potpisani Ponudbeni list (Prilog 2.)** – Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

2. Dokaz o pravnoj i poslovnoj sposobnosti (članak 70. Zakona);

- **Važeće Rješenje** nadležnog ministarstva o odobrenju rada u privatnoj praksi (točka 6.1.) i
- **Važeća licenca** izdana od Hrvatske liječničke komore (točka 6.1. Zahtjeva za prikupljanja ponuda.)
ili
- **Isprava** o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, odnosno odgovarajuća potvrda (ako se kao ponuditelj javlja Dom zdravlja, Zavod za javno zdravstvo, ustanova ili druga pravna osoba) i
- **Važeća licenca** izdana od Hrvatske liječničke komore (za liječnike koji će obavljati usluge) (točka 6.2).

Sukladno članku 75. Zakona, traženi dokazi pravne i poslovne sposobnosti se mogu dostaviti i u neovjerenoj preslici.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz točke 3.1. ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

Sukladno članku 95 stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14), nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u ovom Zahtjevu za prikupljanje ponuda

3. Popunjeni Troškovnik – tehnička specifikacija (Prilog 1)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ukupan broj stranica ponude mora uključivati sve stranice bez obzira od koliko se dijelova ponuda sastojala (npr. ukoliko se ponuda sastoji od dva dijela, prvi dio ima 20 stranica, a drugi 30 stranica, tada se *prvi dio ponude* obilježava brojevima 1/50 ili 50/1, sve do zadnje stranice prvog dijela ponude 20/50 ili 50/20, a *drugi dio ponude* se obilježava na način da se brojevi stranica nastavljaju na redni broj stranice kojim je završen prethodni dio, tako da se prva stranica drugog dijela ponude obilježava brojem 21/50 ili 50 /21, a zadnja stranica drugog dijela ponude se obilježava brojem 50/50).

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

9. DATUM OBJAVE NA INTERNETSKIM STRANICAMA

Datum objave **11.07.2016.** godine

10. CIJENA I VALUTA PONUDE

Ponuditelj mora dostaviti ponudu s jediničnom cijenom po osobi izraženoj u kunama i ukupnom cijenom. U cijenu se uračunaju svi troškovi i popusti, bez PDV-a, u kunama. Cijena Ponude se upisuje u Ponudbeni list. Cijena Ponude piše se brojkama. Cijena ponude je nepromjenjiva.

11. POČETAK I ROK ZAVRŠETKA USLUGE

Početak pružanja usluge bit će nakon sklapanja ugovora, a krajnji datum izvršenja usluge je 15.11.2016. godine.

12. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje naručene usluge izvršit će se Izvršitelju virmanski u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka računa.

13. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je **120** dana od dana poziva za dostavu ponude.

14. JEZIK NA KOJEM SE DOSTAVLJA PONUDA

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku.

Ako su neki od dokumenata i dokaza traženih Zahtjevom za prikupljanje ponuda na nekom od stranih jezika, Ponuditelj je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik izvršenog po ovlaštenom prevoditelju.

15. OSTALE ODREDBE

15.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Svi članovi zajednice ponuditelja su obvezni pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 6. ovog Zahtjeva.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ukoliko ponuda zajednice ponuditelja bude odabrana kao najpovoljnija ponuda, zajednica ponuditelja je dužna, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, naručitelju dostaviti pravni akt, sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora iz koje je vidljivo:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u poslovnoj udruzi;
- dio posla, koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz ponude zajednice ponuditelja;
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Predmetni pravni akt (sporazum) mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

15.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz prethodnog odlomka ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj je obavezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenu, preuzimanje ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, odabrani ponuditelj mora naručitelju dostaviti podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz prethodnog odlomka ove točke, od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava uvjete iz točke 6. ovog Zahtjeva.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

16. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi odluku o odabiru.

Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi. O ishodu nadmetanja Naručitelj će donijeti odluku u pisanom obliku u roku od 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude, te će istu odluku zajedno s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, dostaviti svim ponuditeljima koji su sudjelovali u predmetnom nadmetanju.

17. NAZIV I ADRESA ŽALBENOG TIJELA TE PODATAK O ROKU ZA IZJAVLJIVANJE ŽALBE U POSTUPKU SKLAPANJA UGOVORA O JAVNIM USLUGAMA IZ DODATKA II. B ZAKONA

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, na adresi Zagreb, Koturaška cesta 43/IV.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu.

Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

U postupku sklapanja ugovora o javnim uslugama iz Dodatka II. B male vrijednosti žalba se izjavljuje u roku pet dana, odnosno 10 dana u postupku nabave velike vrijednosti i to od dana objave prethodne obavijesti o namjeri sklapanja ugovora u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda.

Kada naručitelj sukladno člancima 59. i 124. Zakona nije objavio prethodnu obavijest o namjeri sklapanja ugovora, žalba se izjavljuje u roku pet dana u postupku nabave male vrijednosti, odnosno deset dana u postupku nabave velike vrijednosti i to od dana primitka odluke o odabiru ili poništenju u odnosu na sadržaj zahtjeva za prikupljanje ponuda i dodatne dokumentacije ako postoji, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

U slučaju kada nije objavljen zahtjev za prikupljanje ponuda niti prethodna obavijest o namjeri sklapanja ugovora, žalba se izjavljuje u roku 30 dana od dana objave obavijesti o sklopljenom ugovoru u odnosu na odabir postupka.

U slučaju kada nije objavljen zahtjev za prikupljanje ponuda niti prethodna obavijest o namjeri sklapanja ugovora te naručitelj propusti objaviti obavijest o sklopljenom ugovoru, žalba se izjavljuje sukladno članku 151. Zakona, odnosno u roku 30 dana od dana saznanja za takav ugovor, a može se izjaviti unutar roka od šest mjeseci od dana sklapanja ugovora.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u čl. 159. Zakona o javnoj nabavi.

18. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava usluga liječničkih ordinacija-pregledi specijalista medicine rada i sanitarni pregledi za nezaposlene osobe koje će biti upućene na strukovnu izobrazbu u razdoblju do 31.12.2016. godine, koje preglede treba obaviti najdalje do 15.11.2016. godine, .,CPV 85121000-3, Usluge liječničkih ordinacija - pregledi specijalista medicine rada za Hrvatski zavod za zapošljavanje, Područni ured Bjelovar po grupama:

GRUPA I koja obuhvaća sljedeće preglede.

- Prethodni pregled za potrebe profesionalne selekcije – pregled za zapošljavanje, osposobljavanje, prekvalifikaciju i doškoloavanje za poslove s posebnim uvjetima rada - šifra 41202, sukladno Pravilniku o poslovima s posebnim uvjetima rada (NN 5/84), čl. 3. Točka 1-18 (18,19,23) i Pravilniku o načinu utvrđivanja opće i posebne zdravstvene sposobnosti čuvara i zaštitara u privatnoj zaštiti (NN 38/04,106/04,38/04,106/04,38/06 i 16/11) za osobe koje će biti upućene u Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova zaštitara/ke (sa dopuštenjem za obavljanje poslova privatne zaštite)

GRUPA II koja obuhvaća sljedeće preglede

- Sanitarni pregled nezaposlenih osoba koje se upućuju na prekvalifikaciju u zanimanje konobar/ica
- Izdavanje Sanitarne iskaznice za osobe za koje je izvršen sanitarni pregled

Mjesto izvršenja usluge za obje grupe je Bjelovar

Preglede naručuje Naručitelj pisanom uputnicom sukcesivno za vrijeme trajanja Ugovora.

Broj pregleda u Tehničkoj specifikaciji je okvirno određen.

Ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ZA GRUPU I .

- PODRUČNI URED BJELOVAR

Šifra usluge	VRSTA PREGLEDA	Okvirno broj pregleda
41202	Prethodni pregled za potrebe profesionalne selekcije – pregled za zapošljavanje, osposobljavanje, prekvalifikaciju i doškoloavanje za poslove s posebnim uvjetima rada za osobe koje će biti upućene u Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova zaštitara/ke (sa dopuštanjem za obavljanje poslova privatne zaštite)	25

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ZA GRUPU II.

- PODRUČNI URED BJELOVAR

Šifra usluge	VRSTA PREGLEDA	Okvirno broj pregleda
	Sanitarni pregled nezaposlenih osoba koje se upućuju na prekvalifikaciju u zanimanje konobar/ica	12
	Izdavanje sanitarne iskaznice	12

19. Na temelju Provedbene Uredbe Komisije (EU) 2016/7 od 5. siječnja 2016. godine o utvrđivanju standardnog obrasca za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi, člankom 1. Provedbene uredbe propisano je da se od trenutka stupanja na snagu nacionalnih mjera za provedbu Direktive 2014/24/EU, a najkasnije od 18. travnja 2016., standardni obrazac utvrđen u Prilogu 2. Uredbe upotrebljava za potrebe izrade ESPD-a iz članka 59. Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekti u postupcima javne nabave velike vrijednosti mogu dostaviti ESPD

obrazac umjesto potvrda koje izdaju nadležna tijela, a kojim se dokazuje sposobnost i nepostojanje razloga za isključenje ponuditelja, a naručitelji su ESPD dužni prihvatiti.

Naručitelj ima pravo sukladno čl. 95. Zakona o javnoj nabavi zatražiti od najpovoljnijeg ponuditelja dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata traženih sukladno člancima 67. do 74. ovog Zakona (odnosno dostavu svih traženih dokaza u Zahtjevu za prikupljanje ponuda).

Obrazac ESPD-a na hrvatskom jeziku dostupan za preuzimanje kao poseban prilog Zahtjeva za prikupljanja ponuda.