



**Hrvatski zavod za zapošljavanje**

**GODIŠNJI PLAN RADA  
HRVATSKOGA ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE  
ZA 2016. GODINU**

**Siječanj 2016.**

---

# SADRŽAJ

---

1. Predgovor ravnateljice	1
2. Uvod	2
3. Sažeti prikaz specifičnih ciljeva	6
4. Organizacijska struktura	7
5. Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama	8
6. Financijski plan	31

---

# 1. Predgovor ravnateljice

---



Hrvatski zavod za zapošljavanje je multifunkcionalna ustanova koja djeluje na više različitih razina pružajući svoje usluge na području reguliranja ponude i potražnje na tržištu rada. Razine pružanja usluga idu od lokalne, županijske, regionalne, prema nacionalnoj i međunarodnoj razini. U toj interakciji važno je prepoznati temeljne klijente Zavoda. To su prvenstveno osobe koje traže posao i poslodavci, dakle sve nezaposlene osobe i ostali tražitelji zaposlenja kao ponuda radne snage na tržištu rada Hrvatske, poslodavci i njihova slobodna radna mjesta koja predstavljaju potražnju na tržištu rada Hrvatske, zatim učenici i studenti, kao i druge interesne zajednice u društvu (institucije civilnog i javnog sektora, udruženja poslodavaca i radnika).

Funkcioniranje Zavoda ne može biti izolirano, stoga treba razvijati mrežu interakcija s okruženjem. Tu mrežu interakcija pokriva organizacijska struktura Zavoda raširena po cijeloj zemlji. Mreža interakcija je višedimenzionalna s obzirom na razinu pružanja usluga koju sustav Zavoda osigurava mrežom svojih organizacijskih jedinica koje osiguravaju uslugu korisnicima. Potreba umrežavanja s lokalnim i nacionalnim dionicima tržišta rada proizlazi upravo iz potrebe reguliranja ponude i potražnje na tržištu rada.

Osnovne zadaće Zavoda su definirane samim Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, a organizacijsko ustrojstvo Statutom Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Gospodarsko okruženje, koje je u stalnoj promjeni traži isti takav odgovor od javnih službi. Hrvatski zavod za zapošljavanje kao javna ustanova suočen je s rastućim tehnološkim inovacijama, ekonomskim pritiscima, financijskim restrikcijama, novim poslovima (bijeli, zeleni i digitalni poslovi), pritiskom konkurencije, demografskim promjenama (nove generacije, baby boomeri se bliže mirovini, dolazi generacija Z kao korisnik usluga) i mora početi mjeriti učinkovitost pružanja usluga i koristiti daleko učinkovitije informacijsku tehnologiju u reinženjeringu vlastitih poslovnih procesa. Tržište rada se također u skladu s tim promjenama mijenja; tranziciju tržišta rada, principe fleksigurnosti, socijalne rizike, sve to treba sagledati u smislu pozitivne tranzicije kako bi se riješio nesklad na tržištu rada.

**Ankica Paun Jarallah**

---

## 2. Uvod

---

Osnovne zadaće Zavoda definirane su Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, a organizacijsko ustrojstvo Statutom Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Obveza donošenja godišnjeg plana rada regulirana je Statutom Zavoda. U pripremi, predlaganju i donošenju ovog dokumenta sudjeluju Središnji ured Zavoda (koji predlaže) i Upravno vijeće (koje donosi) godišnji plan rada. Godišnji plan rada sadrži opći prikaz ciljeva i aktivnosti Zavoda u 2016. godini.

Svrha donošenja godišnjeg plana rada je opisati kako Zavod planira realizirati strateške ciljeve kroz ispunjenje specifičnih ciljeva i provođenjem aktivnosti, definirajući pokazatelje rezultata, uloge i odgovornosti ustrojstvenih jedinica, rokove te povezanost sa strateškim planom i drugim relevantnim strateškim dokumentima koji su u nadležnosti i djelokrugu rada Zavoda.

Godišnji plan rada Zavoda usklađen je s Uputom za izradu i donošenje Godišnjeg plana rada Ministarstva uprave, izrađene na temelju Zaključka Vlade Republike Hrvatske od 26. rujna 2013. godine.

Pri određivanju ciljeva Zavod uzima u obzir relevantne dokumente kojima su definirani okvir i ciljevi kojima aktivna politika zapošljavanja treba biti usmjerena do 2020. godine.

Strategijom Europa 2020 definiraju se reformske i druge mjere za povećanje zaposlenosti i stvaranje novih radnih mjesta u cilju ostvarenja pametnog, održivog i uključivog gospodarstva s visokom razinom zaposlenosti, produktivnosti i socijalne kohezije, a tzv. „integriranim smjernicama“ Europskog vijeća dodatno se preporuča politika zapošljavanja u državama članicama EU. Kako bi se ostvarili navedeni ciljevi i potrebne reforme sustava, Vlada RH usvojila je u travnju 2015. godine *Nacionalni program reformi 2015.*<sup>1</sup>. U navedenom dokumentu identificirani su elementi koji će doprinijeti razvoju tržišta rada - mobilnost tržišta rada, povezivanje tržišta rada i obrazovanja te učinkovitost institucija na tržištu rada.

Hrvatski zavod za zapošljavanje planirane aktivnosti temelji na smjernicama i ciljevima definiranim u Strategiji Vladinih programa za razdoblje 2015.-2017., Strateškom planu rada Ministarstva rada i mirovinskog sustava za razdoblje 2015.-2017., a uzima u obzir i Operativni program *Učinkoviti ljudski potencijali 2014.–2020.* koji služi kao podloga za definiranje prioriteta i područja djelovanja.

Donošenje sveobuhvatnih *Smjernica za razvoj i provedbu aktivne politike zapošljavanja u RH za razdoblje 2015.–2017. godine* sastavni je dio Vladinog Plana provedbe Specifičnih preporuka. Smjernice predstavljaju ključan doprinos ostvarivanju ciljeva u pogledu učinkovitog financiranja i povećanog opsega aktivnih mjera politika na tržištu rada, poboljšanja pristupa tržištu rada i dužeg ostanka na njemu, naročito za ranjive skupine.

---

<sup>1</sup> [http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2015/nrp2015\\_croatia\\_hr.pdf](http://ec.europa.eu/europe2020/pdf/csr2015/nrp2015_croatia_hr.pdf)

Pri definiranju ciljeva i aktivnosti za 2016. godinu Zavod uzima u obzir i *Plan rada Europske mreže javnih službi za zapošljavanje*<sup>2</sup> za razdoblje 2015.–2017. koja je osnovana 2014. godine temeljem Odluke Vijeća i Europskog parlamenta, kako bi se povećala učinkovitost nacionalnih javnih zavoda za zapošljavanje i kao pomoć državama članicama u daljnjoj koordinaciji njihovih aktivnosti u borbi protiv nezaposlenosti u Europi. Mreža je razvila široku europsku platformu za mogućnosti uzajamnog učenja temeljem prioriteta definiranih u Odluci o osnivanju<sup>3</sup>.

Plan rada HZZ-a također uključuje provedbu mjera i praćenje aktivnosti definiranih *Planom implementacije Garancije za mlade* koji je u travnju 2014. godine donijelo Ministarstvo rada i mirovinskog sustava.

Zavod obavlja poslove iz svoje djelatnosti kroz:

- Središnji ured,
- 5 regionalnih ureda,
- 17 područnih ureda i
- 98 ispostava.

U Središnjem uredu Zavoda organizirane su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Ured ravnatelja,
2. Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja,
3. Sektor za pravne poslove,
4. Sektor za financijsko upravljanje,
5. Sektor za analitiku i informatiku,
6. Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije,
7. Samostalni odjeli: Odjel za odnose s javnošću i međunarodnu suradnju i Odjel za unutarnju reviziju.

Godišnji plan Zavoda razrađen je po ustrojstvenim jedinicama (sektorima, odjelima i uredu) te na svim nivoima pružanja usluga (ispostave, područni uredi, regionalni uredi te Središnji ured), tako da su i specifični ciljevi definirani na toj razini, a u skladu s misijom i vizijom Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje te strateškim ciljevima koji vode ostvarenju misije i vizije.

### **Vizija**

Hrvatski zavod za zapošljavanje je vodeći akter u razvoju hrvatskoga tržišta rada, poglavito u objedinjavanju cjelokupne ponude i potražnje rada s ciljem postizanja pune zaposlenosti.

### **Misija**

Učinkovito posredovanje na tržištu rada kroz razvoj usluga visoke kvalitete prema potrebama klijenata, uz razvoj vlastitih znanja, vještina i sposobnosti i uz promicanje partnerskih odnosa s dionicima na tržištu rada.

---

<sup>2</sup> <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1100&langId=en>

<sup>3</sup> [https://www.google.hr/?gws\\_rd=ssl#q=Odluka+Europskog+parlamenta+i+Vije%C4%87a+br.+573%2F2014%2FEU+od+15.+svibnja+2014.+o+poja%C4%8Danoj+suradnji+izme%C4%91u+javnih+slu%C5%BEbi+za+zapo%C5%A1ljavanje+\(JSZ-ova\)](https://www.google.hr/?gws_rd=ssl#q=Odluka+Europskog+parlamenta+i+Vije%C4%87a+br.+573%2F2014%2FEU+od+15.+svibnja+2014.+o+poja%C4%8Danoj+suradnji+izme%C4%91u+javnih+slu%C5%BEbi+za+zapo%C5%A1ljavanje+(JSZ-ova))

## **Strateški ciljevi**

1. Razviti usluge Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje radi povećanja zapošljivosti i prilagodljivosti radne snage i zadovoljenja potreba na tržištu rada;
2. Razviti ljudske potencijale i administrativni kapacitet Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje za kreiranje i pružanje novih usluga na tržištu rada;
3. Ostvariti vodeću poziciju Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje na tržištu rada kroz uspostavljanje partnerskih odnosa i jačanje utjecaja na donošenje i provedbu javnih politika.

Politika zapošljavanja ima snažan utjecaj na gospodarstvo zemlje. Borba protiv nezaposlenosti i nastavak provedbi reforme tržišta rada zahtijeva fokusiranje na poticanje zaposlenosti i aktivnosti koje su usmjerene na skraćivanje razdoblja nezaposlenosti te kontinuirano podizanje konkurentnosti i zapošljivosti radne snage. Na fleksibilnom tržištu rada potrebno je privući i zadržati što više ljudi u aktivnosti, pospješiti prilagodljivost radnika i poduzeća, povećati ulaganja u ljudski kapital kroz bolju edukaciju radi stjecanja novih vještina za tržište rada.

Neophodno je pomoći nezaposlenima da se ponovo zaposle, da uđu u sustav obrazovanja radi stjecanja znanja i vještina kako bi se podigla razina njihove zapošljivosti i što brže uključene u svijet rada, te pomoći zaposlenim radnicima da zadrže svoj posao. Samo konkurentna radna snaga može utjecati na razvoj tvrtke i gospodarstva u cjelini, stvarati nove vrijednosti, a time i nova radna mjesta.

Ulaganje u ljudske potencijale ključno je za mobilnost i prilagodljivost radnika, te je potrebna veća uključenost radne snage u obrazovanje bez obzira na dobnu granicu, daljnje usklađivanje obrazovanja s potrebama tržišta rada, stvaranje novih radnih mjesta kroz ulaganje u razvoj i istraživanja.

Posebno treba uvažavati potrebe regionalnih dionika na tržištu rada jačanjem lokalnih partnerstava za zapošljavanje koja potiču lokalni razvoj i poboljšano javno upravljanje.

Hrvatski zavod za zapošljavanje ima ključnu ulogu u uspostavi partnerstava s dionicima koji mogu utjecati na rješavanje problema strukturne i dugotrajne nezaposlenosti. Zavod kontinuirano nastavlja prilagođavati svoje usluge korisnicima s obzirom na izazove u gospodarstvu, brze promjene tržišta rada, raspoloživu radnu snagu i potrebu usklađivanja kompetencija nezaposlenih s potrebama tržišta rada.

Neophodno je pažljivo praćenje trendova u zapošljavanju, kako bi se na vrijeme poduzele odgovarajuće mjere, te nastavile provoditi smjernice za rast i zapošljavanje, odnosno kako bi se ograničio porast nezaposlenosti i ublažili socijalni učinci na društvo.

Hrvatski zavod za zapošljavanje je u procesu sveobuhvatnog restrukturiranja, s ciljem modernizacije i jačanja administrativnih kapaciteta. Ključne komponente procesa restrukturiranja uključuju specijalizaciju savjetnika za posebne skupine na tržištu rada; uspostavu novih organizacijskih oblika (Centri za informiranje i savjetovanje o karijeri, Centri za mlade); jačanje dostupnosti usluga kroz razvoj novih kanala komunikacije, izgradnju analitičkih i statističkih kapaciteta za praćenje te evaluacija usluga Zavoda.

**Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja** će u 2016. godini kroz 14 specifičnih ciljeva i provedbu 74 ključne aktivnosti pridonijeti ostvarenju strateških ciljeva. Specifični ciljevi u sektoru tržišta rada usmjereni su na provedbu i razvoj novih usluga prema klijentima, među kojima su za Zavod ključni klijenti nezaposlene osobe i ostali tražitelji posla, poslodavci te učenici i studenti koji se kroz obrazovanje pripremaju za tržište rada.

**Sektor za pravne poslove** će kroz 17 specifičnih ciljeva i 67 ključnih aktivnosti pridonijeti ostvarenju strateških ciljeva Zavoda. Specifični ciljevi u ovom području rada Zavoda prioritetno su usmjereni na pravovremeno ostvarivanje prava nezaposlenih osoba tijekom nezaposlenosti te pravno reguliranje rada i upravljanje ljudskim potencijalima Zavoda bez kojih nema provedbe aktivnosti niti razvoja novih usluga prema klijentima.

**Sektor za financijsko upravljanje** u 2016. godini će kroz 3 specifična cilja i 18 ključnih aktivnosti pridonijeti ostvarenju strateških ciljeva Zavoda. Financijsko upravljanje ima novu dimenziju koju sa sobom nosi članstvo u Europskoj uniji jer se aktivnosti Zavoda, osim iz Državnog proračuna, financiraju i iz fondova Europske unije.

**Sektor za analitiku i informatiku** će kroz 8 specifičnih ciljeva i 33 ključne aktivnosti pridonijeti ostvarenju strateških ciljeva Zavoda. Razvoj novih usluga prema klijentima, umrežavanje s dionicima u svrhu razmjene podataka, razvoj brojnih novih projekata usmjerenih prema klijentima te provedba istraživanja na tržištu rada područje je rada ovog sektora.

Osim kroz sektore, aktivnosti Zavoda provode se i kroz Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije, te dva samostalna odjela – Odjel za odnose s javnošću i međunarodnu suradnju i Odjel za unutarnju reviziju, kao i na svim razinama funkcioniranja Zavoda (ispostave, područni uredi, regionalni uredi, Središnji ured).

### 3. Sažeti prikaz specifičnih ciljeva

Tablica 1. Ukupan broj ciljeva prema strateškom planu

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj ciljeva koji se odnose na strateški plan	Opći cilj strateškog plana		
			1	2	3
1.	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	14	10	2	2
2.	Sektor za pravne poslove	17	4	11	2
3.	Sektor za financijsko upravljanje	3	0	3	0
4.	Sektor za analitiku i informatiku	8	6	1	1
5.	Ured za financiranje i ugovaranje projekata EU	3	0	0	3
6.	Odjel za odnose s javnošću i međunarodnu suradnju	4	0	1	3
7.	Odjel za unutarnju reviziju	1	0	1	0
<b>UKUPNO</b>		<b>50</b>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>11</b>

Opći cilj 1. Razviti usluge Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje radi povećanja konkurentnosti radne snage i zadovoljenja potreba na tržištu rada

Opći cilj 2. Razviti ljudske potencijale i administrativni kapacitet Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje za kreiranje i pružanje novih usluga na tržištu rada

Opći cilj 3. Ostvariti vodeću poziciju Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje na tržištu rada kroz uspostavljanje partnerskih odnosa i jačanje utjecaja na donošenje i provedbu javnih politika

Tablica 2. Ukupan broj aktivnosti prema vrstama

RB	Naziv ustrojstvene jedinice	Ukupan broj aktivnosti	Broj aktivnosti po vrsti				
			Z	P	I	A	O
1.	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	74	2	52	0	8	12
2.	Sektor za pravne poslove	67	1	50	0	8	8
3.	Sektor za financijsko upravljanje	18	0	16	0	2	0
4.	Sektor za analitiku i informatiku	33	0	10	0	11	12
5.	Ured za financiranje i ugovaranje projekata EU	15	0	15	0	0	0
6.	Odjel za odnose s javnošću i međunarodnu suradnju	29	1	5	0	0	23
7.	Odjel za unutarnju reviziju	3	0	0	0	3	0
<b>UKUPNO</b>		<b>239</b>	<b>4</b>	<b>148</b>	<b>0</b>	<b>32</b>	<b>55</b>

Z – aktivnosti vezane uz izradu nacrt propisa (zakona, pravilnika, naputka...)

P – aktivnosti vezane uz neposrednu provedbu zakona i drugih propisa

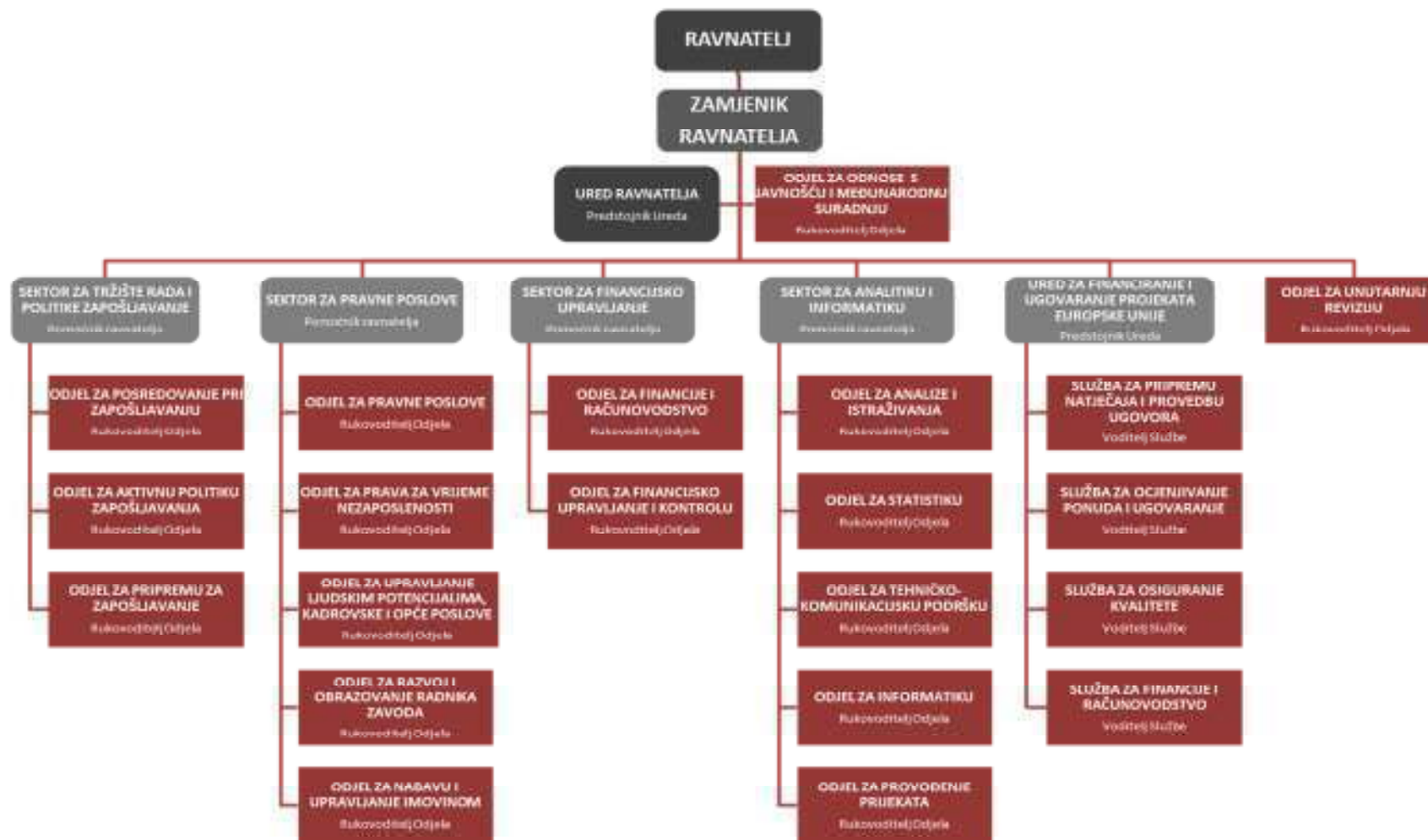
I – aktivnosti vezane uz upravni/inspekcijski nadzor

A – aktivnosti vezane uz praćenje stanja u područjima iz djelokruga tijela

O – ostalo (ostali zadaci)



## 4. Organizacijska struktura



## 5. Ciljevi po ustrojstvenim jedinicama

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
A	B	C	D	E	F	G	H
	<i>Što želimo postići?</i>	<i>Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?</i>	<i>Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.</i>	<i>Tko je odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka, najniža ustrojstvena jedinica?</i>	<i>Kada aktivnosti/zadaci moraju biti dovršeni?</i>	<i>Referenca na strateški plan, na neku drugu sektorsku strategiju, na smjernice ekonomske i fiskalne politike, zaključke Vlade.</i>	<i>Z-Zakonodavna, P-Provedba, I-Inspekcija/Nadzor, A-Praćenje i analiza, O-Ostalo</i>
<b>SEKTOR ZA TRŽIŠTE RADA I POLITIKE ZAPOŠLJAVANJA</b>							
1.	Pružanje pomoći nezaposlenim osobama i ostalim tražiteljima zaposlenja u aktivnom traženju posla	Savjetovanje radi podrške u definiranju radnog potencijala i izrade individualnog plana traženja posla	358.000 individualnih savjetovanja	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	15 dana od prve prijave	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju, Pravilnik o aktivnom traženju posla i raspoloživosti za rad	P
		Definiranje individualnog profesionalnog plana traženja posla	250.000 definiranih profesionalnih planova	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	60 dana od prve prijave	Pravilnik o aktivnom traženju posla	P
		Individualne konzultacije radi usmjeravanja i podrške u traženju posla	3.500.000 individualnih konzultacija	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Mjesečno/dvomjesečno	Pravilnik o aktivnom traženju posla	P
		Tematske tribine za nezaposlene	300 tribina	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Interne provedbene upute	P
			2.500 sudionika tribina	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.		
		Psihologijska procjena kompetencija i savjetovanje nezaposlenih osoba	15.500 korisnika usluge individualnog profesionalnog savjetovanja	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU	Kontinuirano - do 31.12.2016.	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti (NN153/13), Pravilnik o aktivnom traženju posla i raspoloživosti za rad (NN 2/14), Zakon o obrazovanju odraslih (NN 17/07), Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14)	P
			6.000 korisnika profesionalne selekcije za zapošljavanje				
7.000 korisnika profesionalne selekcije za obrazovanje							
Stjecanje kompetencija upravljanja karijerom nezaposlenih osoba	1.000 korisnika procjene radnih sposobnosti	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU, CISOK centri	P				
	22.000 uključenih u grupna informiranja i savjetovanja/radionice						
30.000 korisnika obuhvaćeno uslugama cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i razvoja karijere u CISOK-u							
2.	Pružanje podrške zapošljavanju mladih	Savjetovanje radi podrške u definiranju radnog potencijala i izrade individualnog plana traženja posla	130.000 individualnih savjetovanja	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	15 dana od prve prijave	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju, Pravilnik o aktivnom traženju posla i raspoloživosti za rad	P
		Individualne konzultacije radi usmjeravanja i podrške u traženju posla	1.100.000 individualnih konzultacija	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Mjesečno/dvomjesečno	Pravilnik o aktivnom traženju posla	P
		Savjetovanja radi podrške u aktiviranju poduzetničkog potencijala	1.500 individualnih savjetovanja	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Interne provedbene upute	P
		Tematska događanja za mlade (sajam poslova, okrugli stolovi, dani profesionalnog usmjeravanja, tribine, forumi, radionice, predavanja i dr.)	44 održana tematska događanja	Odjel za posredovanja pri zapošljavanju, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU	Kontinuirano 2016.	Garancija za mlade/Interne provedbene upute	O

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Pružanje podrške zapošljavanju mladih - nastavak	Informiranje i savjetovanje mladih nezaposlenih osoba i tražitelja zaposlenja o EURES mreži, te mogućnostima obrazovanja i zapošljavanja u državama članicama EU i koordinaciji sustava socijalne sigurnost	20.000 osoba	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	EURES Povelja, 2010/C 311/05; Uredbe 1612/68 o slobodi kretanja radnika u Uniji, UREDBA (EZ-a) 883/2004 Europskoga parlamenta i Vijeća o usklađivanju sustava socijalnog osiguranja	P
		Održavanje Europskog dana poslova	2.000 sudionika	Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje pri zapošljavanju	Listopad 2016.	EURES Povelja, 2010/C 311/05; Uredbe 1612/68 o slobodi kretanja radnika u Uniji, UREDBA (EZ-a) 883/2004 Europskoga parlamenta i Vijeća o usklađivanju sustava socijalnog osiguranja	P
3.	Pružanje podrške zapošljavanju osoba starijih od 50 godina	Savjetovanje radi podrške u definiranju radnog potencijala i izrade individualnog plana traženja posla	50.000 individualnih savjetovanja	Odjel posredovanja pri zapošljavanju	15 dana od prve prijave	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju, Pravilnik o aktivnom traženju posla i raspoloživosti za rad	P
		Individualne konzultacije radi usmjeravanja i podrške u traženju posla	1.000.000 individualnih konzultacija	Odjel posredovanja pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Pravilnik o aktivnom traženju posla	P
		Savjetovanja radi podrške u aktiviranju poduzetničkog potencijala	550 individualnih savjetovanja	Odjel posredovanja pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Interne provedbene upute	P
		Tematska događanja za starije nezaposlene osobe (Sajam poslova, Okrugli stolovi, dani profesionalnog usmjeravanja, tribine, forumi, radionice, predavanja i dr.)	22 održana tematska događanja	Odjel posredovanja pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Interne provedbene upute	O
4.	Pružanje podrške zapošljavanju dugotrajno nezaposlenih osoba	Savjetovanje radi podrške u definiranju radnog potencijala i izrade individualnog plana traženja posla	140 individualnih savjetovanja	Odjel posredovanja pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju, Pravilnik o aktivnom traženju posla i raspoloživosti za rad	P
		Individualne konzultacije radi usmjeravanja i podrške u traženju posla	1.000.000 individualnih konzultacija	Odjel posredovanja pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Pravilnik o aktivnom traženju posla	P
		Savjetovanja radi podrške u aktiviranju poduzetničkog potencijala	400 individualnih savjetovanja	Odjel posredovanja pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Interne provedbene upute	P
		Tematska događanja za dugotrajno nezaposlene osobe (Sajam poslova, Okrugli stolovi, dani profesionalnog usmjeravanja, tribine, forumi, radionice, predavanja i dr.)	22 održani tematskih događanja	Odjel posredovanja pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Interne provedbene upute	O
5.	Pružanje podrške osobama koje pokreću vlastiti posao	Savjetovanja radi podrške u aktiviranju poduzetničkog potencijala	6.000 individualnih savjetovanja	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2015.	Interne provedbene upute	P
		Posjeti poduzetnicima početnicima radi podrške u prvoj godini poslovanja	3.000 posjeta	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2015.	Interne provedbene upute	P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
6.	Prikupljanje informacija o slobodnim radnim mjestima i pružanje podrške poslodavcima u pronalaženju potrebnih radnika	Prikupljanje slobodnih radnih mjesta i posredovanje pri zapošljavanju	150.000 slobodnih radnih mjesta	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju, Pravilnik o evidencijama HZZ-a	P
		Upućivanje nezaposlenih osoba na slobodna radna mjesta	500.000 upućenih kandidata	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju, Pravilnik o evidencijama HZZ-a	P
		Poslovno savjetovanje (savjetovanje poslodavaca)	25.000 poslovnih savjetovanja	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Interna provedbena uputa	P
		Tematska događanja za poslodavce (Europski dan poslova, Sajam poslova, okrugli stolovi, tribine, forumi, radionice i dr.)	90 različitih događanja	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Interna provedbena uputa	O
			500 uključenih poslodavaca - Europski dan poslodavaca	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Travanj 2016.		
		Kreiranje baze slobodnih radnih mjesta raspoloživih za zapošljavanje građana država članica EU	500 slobodnih radnih mjesta, 2 okrugla stola na temu mobilnosti radne snage	Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje pri zapošljavanju		EURES Povelja, 2010/C 311/05; Uredba 1612/68 o slobodi kretanja radnika u Uniji	P
Pružanje usluga profesionalne selekcije	Broj PR-a (tražena psihologijska selekcija) - praćenje	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU			P		
7.	Pružanje podrške očuvanju radnih mjesta i zadržavanju zaposlenosti	Savjetovanje osoba kojima prijeti otkazivanje ugovora o radu - Mobilni timovi	20 poslodavaca	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Interna provedbena uputa	P
			1.100 radnika u višku				
8.	Pružanje podrške mobilnosti radne snage	Informiranje i savjetovanje nezaposlenih osoba i ostalih tražitelja zaposlenja o EURES mreži, te mogućnostima zapošljavanja u državama članicama EU i koordinaciji sustava socijalne sigurnosti	12.000 osoba koje su objavile svoj životopis na EURES portalu	Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2015.	EURES Povelja, 2010/C 311/05; Uredba 1612/68 o slobodi kretanja radnika u Uniji	P
		Izrada komunikacijske strategije EURES -a u okviru djelatnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje	Izrađeno 5 vrsta informativnih materijala, 12 objava za medije, 1 virtualni dan poslova	Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje pri zapošljavanju	Prosinac 2016.	EURES Povelja, 2010/C 311/05; Uredba 1612/68 o slobodi kretanja radnika u Uniji	P
		Unapređenje interkulturalnih kompetencija savjetnika za PU, posredovanje i EURES – planirano kroz projekt Alpe –Adria Mobility Project Erasmus+	Educirana 3 stručnjaka/trenera za karijeru i osposobljeno 15 savjetnika/trenera za mobilnost; izrađen priručnik i kurikulum za trenere	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje pri zapošljavanju	Kolovoz 2016.	Program za cjeloživotno učenje, Erasmus+	P
9.	Olakšanje pristupa tržištu rada teže zapošljivim skupinama nezaposlenih	Potpورا za zapošljavanje mladih	4.800 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.	Smjernice za razvoj i provedbu mjera aktivne politike zapošljavanja za razdoblje od 2015. - 2017. godine, Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, Zakon o državnim potporama, Zakon o poticanju zapošljavanja, Zakon o potporama za očuvanje radnih mjesta	P
		Osposobljavanje na radnom mjestu	1.100 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.		P
		Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa	15.000 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.		P
		Dodjeljivanje potpora za samozapošljavanje	4.330 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.		P
		Javni radovi	19.178 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.		P
		Provođenje programa opismenjavanja	40 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.		P
		Dodjeljivanje potpore za zapošljavanje	15.741 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.		P
		Dodjeljivanje potpore za očuvanje radnih mjesta	1.900 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.		P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Olakšanje pristupa tržištu rada teže zapošljivim skupinama nezaposlenih - nastavak	Pružanje podrške stalnim sezoncima	1.476 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.		P
		Obrazovanje zaposlenih osoba	1.300 osoba	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	31.12.2016.		P
		Upućivanje u postupke profesionalne rehabilitacije	250 OSI uključeno u procjenu kompetencija/procjenu psihofizičkog statusa	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	31.12.2016.	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti (NN 153/13), Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14) Zakon o suzbijanju diskriminacije (NN 112/12), Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015., u tijeku je izrada NS za razdoblje 2016 - 2020 , Nacionalna strategija suzbijanja zloporabe droga RH za razdoblje od 2012. do 2017., Nacionalni akcijski plan suzbijanja zloporabe droga u RH za razdoblje 2015.- 2017.	P
			400 OSI uključeno u radionice za razvoj kompetencija upravljanja karijerom				
			400 OSI uključeno u obrazovne programe Izdano 100 rješenja OSI				
		Pružanje usluga profesionalne rehabilitacije korisnicima Projekta resocijalizacije liječenih ovisnika o drogama	100 liječenih ovisnika uključeno u aktivnosti profesionalnog usmjeravanja	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	31.12.2016.		
70 liječenih ovisnika uključeno u radionice za razvoj kompetencija upravljanja karijerom							
50 liječenih ovisnika uključeno u obrazovne aktivnosti							
50 liječenih ovisnika zaposleno							
10. Razvijanje i praćenje standardiziranih postupaka u pružanju usluga pripreme, posredovanja i mjera aktivne politike zapošljavanja	Nadogradnja sustava izvještavanja iz aplikacije posredovanja, APZ-a i PZ-a te izrada pisanih uputa radi standardiziranog postupanja	Izrađena uputa za aplikativnu podršku, izrađena uputa za poslovni proces	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja, Odjel za pripremu za zapošljavanje	Kontinuirano 2016.	O		
	Uspostava standardiziranog postupanja i aplikativne podrške u procesu međunarodnog posredovanja u državama članicama EU	Izrađena uputa u međunarodnom posredovanju	Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	O		
	Standardizacija usluga posredovanja pri zapošljavanju	Izrađena dokument Standardi rada u posredovanju pri zapošljavanju u HZZ-u	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	31.03.2016.	O		
	Standardizacija usluga profesionalnog usmjeravanja i selekcije	Standardizirani postupci u okviru obrazovanja za potrebe tržišta rada, izrađene upute za poslovni proces	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti		
		Izrađene jedinstvene tehničke specifikacije za 22 najčešća obrazovna programa					
	Unapređenje kompetencija savjetnika kroz stručna usavršavanja	10 organiziranih edukacija za minimalno 300 savjetnika	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, Odjel za pripremu za zapošljavanje	Kontinuirano 2016.		O	

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Razvijanje i praćenje standardiziranih postupaka u pružanju usluga pripreme, posredovanja i mjera aktivne politike zapošljavanja - nastavak	Uspostava sustava akreditacije EURES partnera ispred Nacionalnog koordinacijskog ureda	10 potpisanih sporazuma o zajedničkoj suradnji u međunarodnom posredovanju, 1 akreditirano EURES partnerstvo prijedlog: 1 potpisani sporazum o zajedničkoj suradnji u međunarodnom posredovanju	Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje pri zapošljavanju	Siječanj - prosinac 2016.	Uredba 492/2011 Europskog parlamenta i Vijeća od 05.04.2011. godine o slobodi kretanja radnika u Uniji, Odluka 2012/733/EU Komisije od 26. studenog 2012. godine o primjeni Uredbe 492/2011 Europskog parlamenta i Vijeća i preustroju EURES mreže	P
		Unaprjeđenje sustava indikatora posredovanja pri zapošljavanju	Implementirano 18 indikatora	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, Odjel za informatiku	ožujak 2016.		A
		Pilotno uvođenje statistički potpomognutog profiliranja nezaposlenih u postupke posredovanja (uključujući pripremu i evaluaciju pilota)	Izrađen analitički model, tri prototipa postupanja, pilotni postupak, model evaluacije, aplikativni dodatak, te pokrenuta pilotna provedba	Odjeli za posredovanje pri zapošljavanju SU/RU Zagreb/PU Križevci; Odjel za provođenje projekata SU, Odjel za informatiku, Jedinica za provođenje projekata MSPM, komponenta Aktivacije (4) projekta Modernizacije sustava socijalne zaštite Vlade RH	Izrada procesa: lipanj 2016. Pilotiranje: prosinac 2016.	Strategija e-Hrvatska 2020	O
		Uvođenje sustava praćenja zadovoljstva korisnika ključnim uslugama HZZ-a	Uspostavljeno praćenje tri ključna procesa, ažurirano praćenje četiri usluge	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja, Odjel za analize i istraživanja	Rujan 2016.	The European Network of Public Employment Services. Agenda for change: Measuring Customer Satisfaction in PES	A
		Provedba i analiza anketa o standardima zanimanja te primjena standarda zanimanja na procese posredovanja i profesionalnog usmjeravanja	Provedeno istraživanje za 50 zanimanja, održano 60 radionica	Odsjek za analizu i informiranje o potrebama tržišta rada, u sklopu projekta "Daljnji razvoj standarda zanimanja" iz Operativnog programa „Razvoj ljudskih potencijala“ 2007. – 2013.	Kontinuirano	Hrvatski kvalifikacijski okvir	A
		Izrada godišnjih programa rada CISOK-a temeljenih na strateškim planovima	Izrađeni godišnji programi rada CISOK-a	CISOK, Odjel za pripremu za zapošljavanje	31.1.2016.		P
11.	Razvoj sustava podrške osobama u NEET statusu	Identifikacija osoba u NEET statusu	Broj identificiranih osoba u NEET statusu	CISOK, Centri za mlade	Kontinuirano 2016.		A
		Razvoj aktivnosti i mjera za osobe u NEET statusu	Broj uključenih osoba u NEET statusu u aktivnosti podrške pri zapošljavanju	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, Odjel za informatiku, Odjel za statistiku	Kontinuirano 2016.	Garancija za mlade, NRP, Sporazum o poslovnoj suradnji za razmjenu podataka	P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI	
12.	Profesionalno usmjeravanje učenika - rane intervencije	Pružanje usluga individualnog profesionalnog savjetovanja i informiranja učenicima osnovnih i srednjih škola u PU/RU i CISOK centrima	10.000 učenika (od čega su 60% učenici s teškoćama)	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU, CISOK centri	Kvartalno i 31.12.2016.	Rezolucija o cjeloživotnom profesionalnom usmjeravanju (Vijeće Europe, 2004.;2008.), Odluka o elementima i kriterijima za izbor kandidata za upis u srednje škole u školskoj godini 2014./2015. , Zakon o obrazovanju u osnovnim i srednjim školama (NN 105/10); Sporazum o poslovnoj suradnji za razmjenu podataka	P	
		Pružanje usluga grupnog savjetovanja i informiranja učenicima osnovnih i srednjih škola, uključujući aktivnosti CISOK centara	28.000 učenika				P	
		Provođenje ankete o profesionalnim namjerama učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola 2015./2016.	Anketirani učenici OŠ i SŠ		Izrađen izvještaj o profesionalnim namjerama učenika OŠ i SŠ na nacionalnoj razini		30.06.2016.	A
			Uspostavljen sustav elektronskog testiranja profesionalnih namjera učenika (E-anketa) u suradnji s MZOS-om - testiranje aplikacije i priprema uvjeta za uspostavu E-ankete				30.09.2016.	
		Usmjeravanje učenika osnovnih i srednjih škola u deficitarna zanimanja	Financirani liječnički pregledi za 500 učenika osnovne škole za upis u deficitarna zanimanja				31.12.2016.	P
13.	Unapređenje i proširenje modela i usluga profesionalnog usmjeravanja u području obrazovanja, zapošljavanja i socijalne uključenosti	Sudjelovanje u radu zajednice stručnjaka za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje	Sudjelovanje u aktivnostima zajednice, diseminaciji informacija i izradi publikacija Izrađen prijevod i prilagodba na hrvatski jezik novih publikacija ELGPN mreže	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU	Kontinuirano 2016.	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti (NN153/13), Pravilnik o aktivnom traženju posla i raspoloživosti za rad (NN 2/14), Rezolucija o cjeloživotnom profesionalnom usmjeravanju (Vijeće Europe, 2004.; 2008.); Nacionalna strategija za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere u RH 2016-2010	P	
		Sudjelovanje HZZ-a u projektu Razvoj sustava vanjskog vrednovanja odgojno-obrazovnih ustanova	Sudjelovanje u radu 2 stručna tima za izradu modela vanjskog vrednovanja odgojno-obrazovnih ustanova				Z	
		Sudjelovanje HZZ-a u radu Nacionalnog vijeća za razvoj ljudskih potencijala	Organizirane sjednice i radni sastanci Vijeća, izrada dokumenata iz nadležnosti Vijeća				Z	
		Pružanje podrške radu Foruma za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere	Organizirane sjednice i radni sastanci Foruma, izrađeni dokumenti iz nadležnosti Foruma, sudjelovanje u provedbi aktivnosti definiranih u Nacionalnoj strategiji za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere				P	
		Unapređenje usluga e-usmjeravanja	Unapređenje portala E-usmjeravanje kroz ESF projekt - Jačanje dostupnosti usluga i razvoj novih usluga prema korisnicima HZZ Broj korisnika portala E-usmjeravanje				A	

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Unapređenje i proširenje modela i usluga profesionalnog usmjeravanja u području obrazovanja, zapošljavanja i socijalne uključenosti - nastavak	Uspostava novih CISOK centara	Započeta provedba ESF projekta Razvoj i uspostava CISOK-a	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za PU i obrazovanje RU/PU	Kontinuirano 2016.	Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015.	P
		Evaluacija usluga profesionalnog usmjeravanja	Provedeno pilot istraživanje zadovoljstva korisnika za najmanje tri usluge u području CPU-a				A
		Izrada aplikacije za komunikaciju savjetnika za CPU (Zajednica praktičara) kroz EU projekt EMPLOY ID	Rad na razvoju aplikacij i provedbi pilot projekta primjene aplikacije u CISOK centrima				P
		Praćenje primjene kategorizacije faktora otežane zapošljivosti	Izrađeno izvješće o primjeni kategorizacije faktora otežane zapošljivosti				A
		Izrada partnerskih sporazuma CISOK centara na lokalnom/regionalnom području	Broj potpisanih partnerskih sporazuma	CISOK, Odjel za pripremu za zapošljavanje	Kontinuirano 2016.	P	
14.	Umrežavanje s ostalim dionicima i provedba nacionalnih strategija i akcijskih planova	Sudjelovanje u kreiranju mjera te izradi Izvješća o provedbi mjera aktivne politike zapošljavanja	1 godišnje te po potrebi na traženje nadležnih tijela	Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja	Prema rokovima navedenim u traženim izvješćima		O
		Priprema analitičkog pregleda, praćenje i izrada izvješća za kvote radnih dozvola za zapošljavanje stranaca	6 izrađenih dokumenata/izvješća	Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje pri zapošljavanju	Kontinuirano 2016.	Oduka Vlade Republike Hrvatske o utvrđivanju godišnje kvote radnih dozvola za zapošljavanje stranaca, sukladno članku 74. Zakona o strancima	O
		Uspostava informatičke podrške u razmjeni informacija između MZOS-a, MRMS-a, HZZ-a i HZMO-a	Uspostavljena razmjena informacija	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odjel za informatiku, Odjel za statistiku	Kontinuirano 2016.		P
<b>SEKTOR ZA PRAVNE POSLOVE</b>							
1.	Pravodobno rješavanje zahtjeva o pravima nezaposlenih osoba kroz upravni postupak	Donošenje prvostupajskih rješenja	95% donesenih prvostupajskih rješenja u propisanom roku do 30 dana 5 % donesenih prvostupajskih rješenja u propisanom roku od 30 do 60 dana	Odjeli za pravne kadrovske i opće poslove RU/PU, Odsjeci za prava za vrijeme nezaposlenosti RU/PU	Kontinuirano	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, Zakon o općem upravnom postupku	P
		Donošenje rješenja po presudi Upravnog suda Republike Hrvatske	Broj donesenih rješenja	Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti	Kontinuirano		P
		Ujednačavanje rada područnih ureda Zavoda na području prava za vrijeme nezaposlenosti	Broj uputa	Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti	Kontinuirano		A
2.	Pravodobno rješavanja zahtjeva nezaposlenih osoba unutar koordinacije sustava socijalne sigurnosti	Donošenje rješenja povodom zahtjeva za priznavanje prava po osnovi nezaposlenosti	Broj donesenih rješenja	Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti	Kontinuirano	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti; Uredbe EU o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti (Uredba (EZ) 883/2004, 987/2009)	P



RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
3.	Učinkovita naplata potraživanja	Naplata potraživanja mirnim putem, putem sudskih postupaka i putem predstečajnih nagodbi	60 sklopljenih nagodbi, 80 pokrenutih ovršnih, parničnih i kaznenih postupaka, 10 prijava u stečajni postupak i postupak predstečajne nagodbe, 100 zastupanja na sudu i FINA-i, 500 podnesaka, iznos naplate	Odjel za pravne poslove SU, Odjeli za pravne, kadrovske i opće poslove RU/PU	Kontinuirano	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, Zakon o obveznim odnosima, Zakon o parničnom postupku Ovršni zakon, Stečajni zakon, Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi	P
		Praćenje statusa potraživanja i utvrđivanje nenaplativih potraživanja	700 ažuriranih predmeta, 600 podnesaka, 35 predmeta za otpis, iznos otkisanih potraživanja	Odjel za pravne poslove, Odjeli za pravne, kadrovske i opće poslove RU/PU	Kontinuirano, kraj godine		A
		Održavanje sjednica Povjerenstva za kredite	20 sjednica, 20 zapsinika i odluka	Odjel za pravne poslove	Kontinuirano		O
		Izdavanje brisovnih očitovanja	10 očitovanja	Odjel za pravne poslove	Kontinuirano		O
4.	Podrška zbrinjavanju u slučaju kolektivnog viška radnika	Očitovanje na zaprimljene obavijesti o kolektivnom višku radnika	80 očitovanja, 90 obavijesti	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju i Odjel za pravne poslove (SU, RU/PU)	Kontinuirano	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, Zakon o radu	P
		Izrada izvješća o zaprimljenim obavijestima	90 izvješća	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju i Odjel za pravne poslove (SU, RU/PU)	Kontinuirano		A
		Informiranje i savjetovanje poslodavaca	90 održanih savjetovanja	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju i Odjel za pravne poslove (SU, RU/PU)	Kontinuirano		O
5.	Sudjelovanje u izradi propisa i radu povjerenstava	Praćenje zakonodavne aktivnosti	150 informiranja o donošenju i primjeni novih propisa	Odjel za pravne poslove SU, Odjeli za pravne, kadrovske i opće poslove RU/PU	Kontinuirano	Narodne novine, Pravilnik o radu HZZ-a, Statut HZZ-a Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti	P
		Izrada općih akata	20 akata	Odjel za pravne poslove i drugi odjeli SU	Kontinuirano		Z
		Zaštita dostojanstva radnika	5 zaprimljenih i riješenih pritužbi	Povjerenstvo za zaštitu dostojanstva radnika (2 pravnik i 1 psiholog)	Kontinuirano		P
		Izrada i kontrola Sporazuma o suradnji i Ugovora	30 sporazuma i ugovora	Odjel za pravne poslove i drugi odjeli SU	Kontinuirano		O
		Prijava promjena u sudski registar i razvrstavanje Zavoda kod DZS	100 prijava	Odjel za pravne poslove	Kontinuirano		P
6.	Podrška radu tijelima Zavoda	Organizacija sjednica Upravnoga vijeća i izrada odluka, zaključaka i zapisnika	16 sjednica i 100 akata	Odjel za pravne poslove	Kontinuirano	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, Pravilnik o radu HZZ-a, Statut HZZ-a	P
		Organizacija sjednica Savjetodavnog i Regionalnog vijeća, izrada odluka, zaključaka i zapisnika	60 sjednica i 60 akata	Odjeli za pravne, kadrovske i opće poslove RU/PU	Kontinuirano		P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI	
7.	Osiguranje ljudskih resursa za kvalitetno obavljanje poslova u HZZ-u, te pravodobno osiguranje proračunskih sredstva	Analiziranje popunjenosti radnih mjesta u Zavodu	Izvršenje plana	Svi uredi i odjeli	Kraj siječnja 2016.	Zakon o radu, Zakon o plaćama u javnim službama, Uredba o nazivima radnih mjesta s koeficijentima složenosti poslova u javnim službama, Pravilnik o unutarnjem ustroju, Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta	A	
		Izrada godišnjeg plana zapošljavanja					O	
		Utvrđivanje potreba za osobama na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa u Zavodu					A	
		Izrada Plana prijema na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa					O	
		Provođenje postupka selekcije i zapošljavanja sukladno zakonskim propisima	Broj objavljenih natječaja i izdanih suglasnosti	Odjel za upravljanje ljudskim potencijalima, kadrovske i opće poslove SU; Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove RU/PU	Sukladno odobrenju nadležnog ministarstva		P	
		Provođenje postupka selekcije i prijema polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa sukladno zakonskim propisima	Broj objavljenih javnih poziva		Sukladno Planu prijema		P	
		Osiguranje mentorstva novim radnicima i osobama na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa	Broj imenovanih mentora		Kontinuirano		P	
		Analiziranje podataka o ljudskim resursima u odnosu na zahtjeve radnog mjesta	Broj izvješća		Kontinuirano		A	
		Provedba propisa o zaštiti osobnih podataka	Broj uspostavljenih zbirki		Kontinuirano		A	
8.	Rad na Registru zaposlenih u javnom sektoru (Hrvatski zavod za zapošljavanje)	Unos i praćenje podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru	Pravodobni unos podataka		Odjel za upravljanje ljudskim potencijalima, kadrovske i opće poslove; Odjel za informatiku; Odjel za financije i računovodstvo	Kontinuirano		P
9.	Provedba mjera zaštite na radu i zaštite od požara sukladno zakonskim propisima te revizijom procjene opasnosti i procjene opasnosti rada na računalu	Osposobljavanje radnika za rad na siguran način	Broj osposobljenih radnika		Odjel za upravljanje ljudskim potencijalima, kadrovske i opće poslove	Kontinuirano	Zakon o zaštiti na radu, Zakon o zaštiti od požara, Pravilnik o zaštiti na radu, Pravilnik o zaštiti od požara	P
		Osposobljavanje radnika za zaštitu od požara		P				
		Provođenje ispitivanja radnog okoliša		P				
		Provođenje ostalih propisanih uvjeta zaštite na radu i ispitivanja		P				
10.	Provedba općih poslova	Provedba propisa o uredskom poslovanju	Pravodobno izvršavanje	Odjel za upravljanje ljudskim potencijalima, kadrovske i opće poslove	Kontinuirano	Uredba o uredskom poslovanju, Zakon o arhivskom gradivu i arhivama, Zakon o zaštiti okoliša, Pravilnik o gospodarenju otpadom	P	
		Provedba propisa o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva					P	
		Provedba propisa o gospodarenju otpadom					P	
		Provedba propisa o zaštiti okoliša					P	

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
11.	Razvoj i usavršavanje kompetencija radnika Zavoda	Kontinuirane obrazovne aktivnosti za radnike Zavoda na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini	Izrađen godišnji Plan provođenja obrazovnih aktivnosti za 2016.	Odjel za razvoj i obrazovanje radnika Zavoda	Siječanj 2016.	Strategija organizacijskog razvoja Centra tržišta rada Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 2012.-2016.	P
			Izrađen novi strateški dokument Odjela za razvoj i obrazovanje radnika Zavoda		Ožujak 2016.		
			750 radnika i polaznika stručnog osposobljavanja za rad uključenih u obrazovne aktivnosti u skladu s iskazanim potrebama za osposobljavanjem i usavršavanjem		Kontinuirano		
			120 radnika uključenih u standardne edukacije				
			240 radnika i polaznika stručnog osposobljavanja za rad uključenih u programe e-učenja i mješovitog učenja				
			100 održanih učioničkih edukacija i treninga, prezentacija i individualnih poduka				
			24 održane edukacije mješovitim i e-učenjem				
			Priprema nastavnih programa, ostalih materijala i nastavnih sadržaja za provođenje treninga, radionica, prezentacija, e-učenja i mješovita učenja u skladu s utvrđenim potrebama za osposobljavanjem i usavršavanjem radnika				
Izrada Pojmovnika HZZ-a	Izrađen riječnik pojmova, dostupan radnicima Zavoda na e-learning portalu HZZ-a	Siječanj 2016.	O				
Izrada interne upute o korištenju e-learning portala HZZ-a	Izrađena interna uputa o pravilima ponašanja i korištenju e-learning portala HZZ-a	Ožujak 2016.	O				
12.	Stjecanje temeljnih kompetencija radnika Zavoda	Izrada nprograma uvođenja u posao za radnike i polaznike stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa	Izrađen priručnik o uvođenju u posao, nastavni program, ostali materijali i sadržaji	Odjel za razvoj i obrazovanje radnika Zavoda	Veljača 2016.	Pravilnik o polaganju stručnog ispita	P
		Provođenje programa uvođenja u posao od strane stalno zaposlenih i trenera poslovnih procesa te mentora Zavoda	Svaki novozaposleni radnik do 30.11.2016. uključen u program uvođenja u posao Svaki polaznik stručnog osposobljavanja za rad s ugovorom sklopljenim do 30.11.2016. uključen u program uvođenja u posao		Kontinuirano	Pravilnik o radu	P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
13.	Razvoj i usavršavanje kompetencija trenera i mentora Zavoda	Daljnji profesionalni razvoj trenera poslovnih procesa i mentora	2 održane radionice za trenere poslovnih procesa, 25 trenera uključeno u edukacije; 4 održane radionice za mentore, 45 mentora uključeno u edukacije	Odjel za razvoj i obrazovanje radnika Zavoda	Kontinuirano	Strategija organizacijskog razvoja Centra tržišta rada Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 2012. - 2016.	P
		Daljnji profesionalni razvoj stalno zaposlenih trenera sudjelovanjem na edukacijama izvan Zavoda	4 trenera uključena u 1 edukaciju izvan Zavoda, 3 dana edukacija po treneru		P		
		Trening nove grupe trenera	Izrađen nastavni program sa sadržajem i materijalom za provođenje treninga trenera, izrađen materijal potreban za provedbu postupka odabira kandidata za trening trenera		Veljača 2016.		P
			38 radnika uključeno u postupak odabira kandidata za trening trenera		Ožujak 2016.		
		16 radnika Zavoda uključeno u trening trenera	Lipanj 2016.				
14.	Jačanje institucionalnog kapaciteta Zavoda i dionika za učinkovitije djelovanje na tržištu rada	Provođenje obrazovnih aktivnosti od strane trenera Zavoda za druge institucije	1 održan radni sastanak s dionicima tržišta rada, 3 provedene edukacije za dionike tržišta rada s 12 uključenih polaznika, 30 dana edukacije za dionike tržišta rada kroz e-učenje	Odjel za razvoj i obrazovanje radnika Zavoda	Kontinuirano		P
		Provođenje obrazovnih aktivnosti od strane trenera dionika na tržištu rada za radnike Zavoda	1 održan radni sastanak s dionicima tržišta rada, 3 provedene edukacije od strane dionika tržišta rada s 12 uključenih radnika Zavoda, 30 dana edukacije kroz e-učenje				P
		Priprema nastavnih programa, ostalih materijala i nastavnih sadržaja za provođenje treninga, radionica, prezentacija, e-učenja i mješovitog učenja u skladu s iskazanim potrebama od strane dionika na tržištu rada	5 pripremljenih obrazovnih programa za dionike na tržištu rada (učioničke edukacije, mješovito učenje i e-učenje)				P
15.	Planiranje predmeta nabave sukladno osiguranim financijskim sredstvima za provedbu aktivnosti HZZ-a	Izrada i objava Plana nabave za 2016. godinu (prva tri mjeseca 2016.)	Plan nabave izrađen u skladu s proračunskim klasifikacijama i odobrenim financijskim sredstvima te objavljen na web stranici Zavoda	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Odjeli za financije i računovodstvo SU/RU/PU	Prosinac 2015/siječanj 2016 (Plan za prva tri mjeseca 2016. sukladno Odluci o privremenom financiranju)	Zakon o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) i podzakonski propisi, Interna uputa o bagatelnoj nabavi	P
		Izrada i objava izmjena Plana nabave za 2016. godinu	Plan nabave usklađen s izmjenama financijskog plana	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Odjel za financije i računovodstvo SU	Po donošenju Državnog proračuna i po potrebi		P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
16.	Pravovremena provedba postupaka javne nabave roba, radova i usluga sukladno Planu nabave HZZ-a	Zaprimanje Izjava o sukobu interesa od ovlaštenih predstavnika HZZ-a	Broj zaprimljenih izjava o sukobu interesa	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Regionalni/područni uredi	Proračunska godina / kontinuirano	Zakon o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14) i podzakonski propisi, Interna uputa o bagatelnoj nabavi	P
		Priprema troškovnika i poziva za dostavu ponuda, te provođenje postupaka bagatelne nabave	Broj postupaka bagatelne nabave sukladno Planu nabave	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Regionalni/područni uredi	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Izrada dokumentacija za nadmetanje, tehničkih specifikacija i zahtjeva za prikupljanje ponuda u postupcima javne nabave roba, radova i usluga, te postupcima nabave usluga iz Dodatka IIB	Broj postupaka javne nabave sukladno Planu nabave	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Regionalni/područni uredi	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Provedba postupaka javne nabave robe, radova i usluga i nabave usluga iz Dodatka IIB Zakona o javnoj nabavi	Broj postupaka javne nabave sukladno Planu nabave	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Vođenje evidencije o postupcima bagatelne nabave i evidencije zaključenih ugovora	Broj postupaka bagatelne nabave sukladno Planu nabave	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Vođenje evidencije o postupcima javne nabave i evidencije zaključenih ugovora	Broj postupaka javne nabave sukladno Planu nabave	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Regionalni/područni uredi	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Vođenje registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma	Broj postupaka javne nabave sukladno Planu nabave	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Objava Zakonom propisanih objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave	Broj postupaka javne nabave sukladno Planu nabave	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Praćenje provedbe postupaka nabave vezano uz zadane rokove, visinu i namjenu sredstava	Postupci nabave provedeni u zadanom roku, sredstva namjenski utrošena	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Kontinuirano		A
		Izrada i dostavljanje statističkog izvješća o sklopljenim ugovorima o nabavi za prethodnu godinu Upravi za sustav javne nabave	Broj postupaka javne nabave sukladno Planu nabave	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Edukacije radnika HZZ-a koji rade na postupcima javne nabave	Broj radnika s certifikatom iz javne nabave	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Proračunska godina / kontinuirano		P
Izrada Internih uputa	Broj objavljenih Uputa i izmjena istih na Intranet-u	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Proračunska godina / kontinuirano	P			
17.	Upravljanje i raspolaganje imovinom HZZ-a pažnjom dobrog gospodarstvenika	Vođenje evidencije o nekretninama i pokretninama u vlasništvu i na korištenju HZZ-a	Broj nekretnina HZZ-a upisanih u Registar imovine DUUDI-ja	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Regionalni/područni uredi	Proračunska godina / kontinuirano	Zakon o upravljanju i raspolaganju imovinom u vlasništvu RH (NN 94/13), Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 65/2015)	P
		Reguliranje vlasničko pravnog statusa nekretnina u vlasništvu HZZ-a	Broj nekretnina koje koristi HZZ	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Regionalni/područni uredi	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Tekuće i investicijsko održavanje imovine u vlasništvu HZZ-a	Broj nekretnina HZZ-a upisanih u Registar imovine DUUDI-ja	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Regionalni/područni uredi	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Provođenje javnih natječaja za zakup /prodaju nekretnina u vlasništvu HZZ-a, te ishođenje suglasnosti za provođenje istih od strane nadležnih institucija	Broj raspisanih natječaja i sklopljenih ugovora	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Proračunska godina / kontinuirano		P
		Dostava podataka o imovini u vlasništvu HZZ-a nadležnim institucijama (Državni ured za upravljanje državnom imovinom - DUUDI)	Broj unosa podataka u Registar državne imovine	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Proračunska godina / kontinuirano		P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
<b>SEKTOR ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE</b>							
1.	Osiguranje financijskih sredstava za provedbu aktivnosti Zavoda	Iskazivanje potreba za financijskim sredstvima u 2016. godini	Zahtjevi ustrojstvenih jedinica	Odjeli u SU i RU/PU	Siječanj 2016.	Smjernice ekonomske i fiskalne politike Vlade RH Strateški plan nadležnog ministarstva Strateški plan Zavoda	P
		Objedinjavanje i kontrola iskazanih potreba		Odjel za financije i računovodstvo SU	Veljača 2016. Kolovoz 2016.		A
		Izrada prijedloga proračuna za 2016. godinu sukladno dodijeljenim limitima	Financijski plan Zavoda sastavni dio DP	Odjel za financije i računovodstvo SU	Veljača 2016.		P
		Izrada prijedloga izmjena financijskog plana za 2016. godinu	Izmjene financijskog plana Zavoda sastavni dio DP	Odjel za financije i računovodstvo SU	Po potrebi		P
		Iskazivanje potreba za financijskim sredstvima u 2017. godini	Zahtjevi ustrojstvenih jedinica	Odjeli u SU i RU/PU	Srpanj 2016.		P
		Izrada prijedloga proračuna za 2017. godinu sukladno dodijeljenim limitima	Financijski plan Zavoda sastavni dio DP	Odjel za financije i računovodstvo SU	Rujan 2016.		P
2.	Izvršavanje financijskog plana sukladno raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama	Formalna i računska kontrola financijske dokumentacije	Financijska dokumentacija u skladu s ugovorenim obvezama i osiguranim sredstvima	Odjeli u SU i RU/PU	Kontinuirano		P
		Izdavanje naloga za plaćanje	Nalozi plaćeni sukladno datumu dospjeća	Odjeli u SU i RU/PU	Kontinuirano		P
		Sudjelovanje u naplati prihoda iz nadležnosti Zavoda	Odnos naplaćenih prihoda i iskazanih potraživanja	Odjeli za financije i računovodstvo SU/RU/PU	Kontinuirano		P
		Kontrola izvršenja financijskog plana u odnosu na odobrena sredstva - iskazivanje potrebe za izmjenama financijskog plana	Postotak izvršenja financijskog plana sukladan odobrenim sredstvima	Odjeli za financije i računovodstvo SU/RU/PU	Kontinuirano		A
3.	Pouzdanost financijskih izvještaja	Evidentiranje poslovnih promjena u Glavnoj knjizi i pomoćnim knjigama	Poslovne promjene evidentirane u roku od 3 radna dana od njihovog nastanka	Odjeli za financije i računovodstvo SU/RU/PU	Kontinuirano		P
		Usklada stanja iskazanih u GK s pomoćnim knjigama i drugim evidencijama	Podaci u poslovnim knjigama pravovremeno i točno iskazani	Odjeli za financije i računovodstvo SU/RU/PU	Do 5-tog u mjesecu za prethodni mjesec		P
		Godišnji popis imovine i obveza za 2015. godinu	Stvarno stanje imovine i obveza usklađeno sa stanjem u poslovnim knjigama	Povjerenstva za provedbu popisa	31. siječnja 2016.		P
		Izrada zakonski propisanih financijskih izvještaja (mjesečnih, tromjesečnih i godišnjih)	Financijski izvještaji	Odjel za financije i računovodstvo SU	U zakonski propisanim rokovima		P
		Izrada internih financijskih izvještaja kao podloga za poslovno odlučivanje	Interni financijski izvještaji, mjesečni izvještaji o izvršenju financijskog plana, ostali izvještaji na zahtjev rukovodstva	Odjeli za financije i računovodstvo SU/RU/PU	Mjesečno i na zahtjev		P
		Redovite kontrole na licu mjesta u područnim i regionalnim uredima	Broj provedenih kontrola, preporuka i naloga	Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu	Sukladno Planu godišnjih kontrola		P
		Ad hoc kontrole u područnim uredima	broj provedenih kontrola, preporuka i naloga	Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu	Sukladno potrebama		P
		Redovite naknadne kontrole predmeta mjera aktivne politike zapošljavanja, prava za vrijeme nezaposlenosti i potraživanja temeljem istih	Broj izvješća	Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu, Odjeli u čijoj su nadležnosti predmeti	Kontinuirano		P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
<b>SEKTOR ZA ANALITIKU I INFORMATIKU</b>							
1.	Podizanje opsega, razine kvalitete i sigurnosti informatičke podrške poslovnim procesima	Osuvođenjivanje aplikativnog okruženja za rad savjetnika (prva faza): osiguravanje alata kojima će savjetnici dobiti, na jednom mjestu, sve potrebne podatke i informacije za svaku pojedinu nezaposlenu osobu s kojom rade	Izrađeni modeli za podršku poslovnim procesima i procedurama	Odjel za informatiku, Odjel za tehničko-komunikacijsku podršku, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, projekt "Jačanje kapaciteta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za pružanje visokokvalitetne usluge individualne podrške klijentima"	Kraj 2017.	Strategija e-Hrvatska 2020	P
		Implementacija modela praćenja potraživanja i povrata od strane fizičkih i pravnih osoba. Automatizacija prepoznavanja povrata i proslijeđivanje podataka drugim odjelima	Izrađena aplikativna podrška i propisane procedure rada	Odjel za informatiku, Odjel za financije i računovodstvo	Kraj 2016.		P
		Implementacija aplikativne podrške procesu upravljanja imovinom Zavoda	Izrađen aplikativni sustav	Odjel za informatiku, Odjel za nabavu i upravljanje imovinom	Kraj 2016.		P
		Implementacija Service Managera - sustava upravljanja poslovnim procesima (u području ICT podrške) i upravljanja zahtjevima u informatičkoj podršci	Aplikacija u korištenju	Odjel za tehničko-komunikacijsku podršku, Odjel za informatiku	Kraj 2016.		P
		Stabilizacija e-learning portala	Aplikacija u korištenju za sva usavršavanja radnika	Odjel za razvoj i obrazovanje radnika Zavoda, Odjel za informatiku	Tijekom 2016.	Strategija e-Hrvatska 2020	P
		Unaprjeđenje funkcionalnosti online usluge "Burza rada"	Nova inačica u javnoj upotrebi. Povećanje pristupa registriranih korisnika za 50%	Odjel za informatiku, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju	Korisničke funkcionalnosti: veljača 2016.; autentifikacija poslodavaca: kraj 2016.	Strategija e-Hrvatska 2020	P
2.	Kvaliteno prikupljanje i obrada podataka iz evidencija Zavoda i drugih institucija (točnost, pouzdanost, prvodobnost)	Izrada standardiziranih mjesečnih i polugodišnjih statističkih izvješća na temelju evidencije registrirane nezaposlenosti i zapošljavanja s evidencije Zavoda, prijavljenih slobodnih radnih mjesta, korisnika prava tijekom nezaposlenosti i mjera aktivne politike zapošljavanja: - definiranje sadržaja izvješća - usklađivanje izvješća sa zakonskim, poslovnim i organizacijskim promjenama - računska i logička kontrola podataka - arhiviranje statističkih izvješća	Oko 35 standardnih izvješća - (MIN-ova, PIN-ova) za nacionalnu, regionalnu i lokalnu razinu kao podloga za izradu svih drugih izvješća/tablica koje slijede (za biltenne ili druge potrebe) - ukupno oko 5.300 mjesečno	Odjel za informatiku, Odjeli za posredovanje pri zapošljavanju SU/RU/PU, Odjel za statistiku, Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Kontinuirano	Program statističkih aktivnosti RH 2014.-2017.  Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti	P
		Izrada redovitih nestandardiziranih izvješća na temelju evidencija Zavoda za potrebe drugih javnih tijela i ustanova: - o nezaposlenim hrvatskim braniteljima - o posredovanju pri zapošljavanju izvan HZZ-a (privatni posrednici) - za potrebe izvješća pučkog/e pravobranitelja/ice, ravnopravnosti spolova, udruga i dr.	Izrađene tablice, pisana izvješća	Odjel za statistiku	Mjesečno, Godišnje	Pravilnik o obavljanju djelatnosti u svezi sa zapošljavanjem (NN 19/11)	P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI	
	Kvaliteno prikupljanje i obrada podataka iz evidencija Zavoda i drugih institucija (točnost, pouzdanost, prvodobnost) - nastavak	Prikupljanje i obrada ostalih pokazatelja na nacionalnom i regionalnom tržištu rada (zaposlenost, upisi u srednje škole, deficitarna zanimanja i sl.) iz izvora drugih institucija na tržištu rada	Redovito ažurirane serije podataka o osiguranicima HZMO-a, o registriranoj te anketnoj zaposlenosti i stopama nezaposlenosti prema objavama DZS-a, te druge informacije na regionalnoj i nacionalnoj razini - broj izrađenih tablica i izvješća	Odjel za statistiku, Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Kontinuirano		A	
		Prikupljanje, obrada i unošenje podataka u bazu Labour Market Policy	Podaci dostavljeni tvrtki Alphametrics i validirani	Odjel za informatiku, Odjel za analize i istraživanja, Odjel za statistiku	Kraj ožujka 2016.	Neformalni sporazum s Eurostatom	O	
3.	Prikupljanje informacija o promjenama na tržištu rada i budućim potrebama poslodavaca za radnom snagom	Priprema i provedba Ankete poslodavaca	Provedeno istraživanje	Odjel za analize i istraživanja, Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Prosinac 2016.		O	
4.	Informiranje javnosti, tijela i zaposlenika Zavoda, tijela državne, regionalne i lokalne vlasti i drugih institucija putem publikacija, priopćenja i pisanih informacija, izrađenih tablica, prezentacija i dr.	Podatkovna usluga <i>Statistika on-line</i> - osvježavanje podataka - sadržajno održavanje (usklađivanje s promjenama)	Redovito mjesečno osvježavanje podataka i sadržajno održavanje usluge	Odjel za informatiku, Odjel za statistiku	Kontinuirano	Zakon o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti	A	
		Mjesečni statistički bilten (MSB)	276 MSB - elektroničko izdanje (12 mjeseci x 22 PU/RU+SU)	Odjel za statistiku, Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Do 15. u mjesecu		A	
		Analički bilten HZZ-a	4 elektronička izdanja	Odjel za analize i istraživanja	Tijekom godine		P	
		Godišnjak HZZ-a	Izrađena i tiskana 1 publikacija na hrvatskom te 1 na engleskom jeziku	Odjel za statistiku	Kraj svibnja 2016.		A	
		Godišnja izvješća PU-a	22 izvješća za područja županija/područnih ureda	Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Kraj ožujka 2016.		A	
		Priopćenja za medije - informiranje javnosti o kretanjima na tržištu rada i aktivnostima HZZ-a	Mjesečno 23 (22 PU+1 SU) pisana priopćenja, izrađene tablice, prezentacije - ukupno 276 objava za medije	Odjel za statistiku, Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Mjesečno		A	
		Obrada i davanje podataka i informacija vanjskim i internim korisnicima prema zahtjevu	Broj odgovora na upite	Odjel za statistiku, Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Kontinuirano		O	
		Objava osnovnih pokazatelja o tržištu rada na web -stranici HZZ-a	- 27 pokazatelja na banneru te - 2 tablice u prologu (link) - SU - broj pripremljenih objava iz PU	Odjel za statistiku, Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Mjesečno, kvartalno		A	
		Objava podataka na web -stranici Centra javnih službi za zapošljavanje zemalja Jugoistočne Europe i izrada priloga za Statistički bilten Centra	- 6 tablica za web (mjesečno) - 20 tablica za (godišnji) Bilten	Odjel za statistiku	Mjesečno, godišnje		Smjernice za rad Centra javnih službi za zapošljavanje Jugoistočne Europe od 31. V. 2007.	O
		Priprema informacija za sjednice Upravnog vijeća HZZ i Savjetodavnih vijeća PU, za resorno ministarstvo, ostala ministarstva i državne institucije	Pripremljene informacije, tablice, promemorije, izvješća, prezentacije - prema potrebi/zahtjevima	Odjel za statistiku, Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Tijekom godine			O



RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Informiranje javnosti, tijela i zaposlenika Zavoda, tijela državne, regionalne i lokalne vlasti i drugih institucija putem publikacija, priopćenja i pisanih informacija, izrađenih tablica, prezentacija i dr. - <i>nastavak</i>	Analiza i prognoza zapošljavanja prema zvanju, te izrada preporuka za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja	Izrađene preporuke	Odjel za analize i istraživanja, Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Kraj prosinca 2016.	Uredba o praćenju, analizi i predviđanju potreba tržišta rada za pojedinim zvanjima, te izradi i uzimanju u obzir preporuka za obrazovnu upisnu politiku	P
		Provedba evaluacije sadržaja stručnog osposobljavanja i sustava mentorstva u Stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa	Provedeno istraživanje i analize	Odjel za analize i istraživanja; Odjel za aktivnu politiku zapošljavanja-Projekt u sklopu operacije "Provedba mjera aktivne politike zapošljavanja" iz sredstava ESF-a u sklopu Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.	Lipanj 2016.		A
		Izrada podataka o provedbi Garancije za mlade	Izrađeni i dostavljeni podaci	Odjel za analize i istraživanja, Odjel za informatiku	Kraj rujna 2016.		A
		Sudjelovanje na okruglim stolovima i tribinama, u radu regionalnih i lokalnih tijela, suradnja na izradi županijskih razvojnih strategija, strategija ljudskih potencijala i sl.	Broj sudjelovanja	Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Tijekom godine		O
		Obrada podataka, priprema i objava tablica na Intranet-u HZZ	55 tablica mjesečno	Odjel za statistiku	Mjesečno		A
		Informiranje zaposlenika PU o stanju na tržištu rada, anketi poslodavaca, nacionalnom, regionalnom i sektorskom aspektu tržišta rada, Zakonu o pristupu informacijama, korištenju informatičkih pomagala	Broj pripremljenih informacija, održanih prezentacija i sl.	Odjeli za analitiku, statistiku i informatiku RU/PU	Mjesečno		A
5.	Osiguranje pravovremene izrade projektne dokumentacije	Izrada projektne dokumentacije za: - 11 projekata u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. - 22 projekta regionalnih i područnih ureda u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali i ostalih programa u kojima su RU/PU nositelji - projekte u okviru Programa unije i ostalih programa	Broj prijavljenih projekata	Odjeli za provođenje projekata SU/RU/PU	Kontinuirano	Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013. Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. i ostalo	O
6.	Osiguranje praćenja provedbe projekata	Izvjешtavanje o praćenju provedbe Operativnog programa - Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. i Plana implementacije Garancije za mlade	Izvjешtavanje prema resornome ministarstvu i EK	Odjel za provođenje projekata SU	Kontinuirano		O
		Praćenje provedbe 2 projekta (Ugovori o uslugama) u okviru Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013.	Broj praćenih projekata	Odjel za provođenje projekata SU	Do 3/2016.	Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013., Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. i drugo	O
		Praćenje provedbe projekata područnih ureda u okviru Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala, Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali i ostalih programa	Broj praćenih projekata	Odjeli za provođenje projekata SU/RU/PU	Kontinuirano	Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013., Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. i ostalo	O

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
7.	Osiguranje učinkovite provedbe projekata	Provedba ugovora: - 3 ugovora o izravnoj dodjeli sredstava u okviru Operativnog programa Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013. (IPA IV komponenta, ESF - programsko razdoblje druga polovica 2013. godine), - 18 ugovora o izravnoj dodjeli sredstava u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. - 3 ugovora u okviru Programa Unije - 1 ugovor o zajmu za Projekt modernizacije sustava socijalne zaštite između RH i IBRD-a na tematskom području Radna aktivacija - 22 ugovora za projekte regionalnih i područnih ureda u kojima su RU/PU nositelji	Broj provedenih ugovora	Odjeli za provođenje projekata SU/RU/PU	Kontinuirano	Operativni program Razvoj ljudskih potencijala 2007.-2013. Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. i ostalo	O
8.	Implementacija softverske platforme za praćenje pripreme i provedbe projekata	Praćenje pripreme i provedbe projekata putem softverske platforme	Uspostavljeni učinkoviti mehanizmi praćenja pripreme i provedbe projekata	Odjel za provođenje projekata SU	Kontinuirano		O
<b>URED ZA FINANCIRANJE I UGOVARANJE PROJEKATA EUROPSKE UNIJE</b>							
1.	Financiranje i ugovaranje projekata u sklopu programa IPA	Praćenje provedbe ugovora	Broj prekontroliranih sekundarnih planova nabave Broj prekontroliranih sekundarnih nabava Broj odobrenih kvartalnih izvještaja Broj odobrenih među-izvještaja Broj odobrenih završnih izvještaja Broj provedenih kontrola na licu mjesta	Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora Služba za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje Služba za financije i računovodstvo Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.	Operativni program "Razvoj ljudskih potencijala" Europski socijalni fond 2007. - 2013.	P
		Financiranje ugovora	Broj pripremljenih zahtjeva za plaćanje	Služba za financije i računovodstvo Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.		P
		Osiguravanje kvalitete sustava	Broj odobrenja dokumentacije Broj očitovanja na nalaze revizije i kontrole Broj provedenih preporuka revizije i kontrole	Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.		P

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
2.	Financiranje i ugovaranje projekata u sklopu Europskog socijalnog fonda 2007.-2013.	Evaluacija pristiglih projektnih prijedloga	Broj izvješća o provedenoj evaluaciji	Služba za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.	Operativni program "Razvoj ljudskih potencijala" Europski socijalni fond 2007. - 2013.	P
		Ugovaranje	Broj pripremljenih ugovora Broj potpisanih ugovora	Služba za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje Služba za osiguranje kvalitete Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora Služba za financije i računovodstvo	Kraj 2016.		P
		Praćenje provedbe ugovora	Broj održanih radionica Broj prekontroliranih sekundarnih planova nabave Broj prekontroliranih sekundarnih nabava Broj odobrenih zahtjeva za nadoknadom sredstava Broj provedenih kontrola na licu mjesta	Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora Služba za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje Služba za financije i računovodstvo Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.		P
		Financiranje ugovora	Broj pripremljenih zahtjeva za plaćanje	Služba za financije i računovodstvo Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.		P
		Osiguravanje kvalitete sustava	Broj odobrenja dokumentacije Broj očitovanja na nalaze revizije i kontrole Broj provedenih preporuka revizije i kontrole	Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.		P
		3.	Financiranje i ugovaranje projekata u sklopu Europskog socijalnog fonda 2014.-2020.	Provedba aktivnosti potrebnih za postupak procjene usklađenosti sustava upravljanja i kontrola OPULJP s relevantnim pravilima Europske unije	Odluka o akreditaciji		Ured za financiranje i ugovaranje projekata EU
Priprema natječaja	Broj očitovanja na natječajnu dokumentaciju			Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora Služba za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.	P	
Evaluacija pristiglih projektnih prijedloga	Broj izvješća o provedenoj evaluaciji			Služba za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.	P	
Ugovaranje	Broj pripremljenih ugovora Broj potpisanih ugovora			Služba za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje Služba za osiguranje kvalitete Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora Služba za financije i računovodstvo	Kraj 2016.	P	

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Financiranje i ugovaranje projekata u sklopu Europskog socijalnog fonda 2014.-2020. - nastavak	Praćenje provedbe ugovora	Broj održanih radionica Broj prekontroliranih sekundarnih planova nabave Broj prekontroliranih sekundarnih nabava Broj odobrenih zahtjeva za nadoknadom sredstava Broj provedenih kontrola na licu mjesta	Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora Služba za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje Služba za financije i računovodstvo Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.	Operativni program "Učinkoviti ljudski potencijali" 2007. - 2013.	P
		Financiranje ugovora	Broj pripremljenih zahtjeva za plaćanje	Služba za financije i računovodstvo Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.		P
		Osiguravanje kvalitete sustava	Broj odobrenja dokumentacije	Služba za osiguranje kvalitete	Kraj 2016.		P
<b>ODJEL ZA ODNOSE S JAVNOŠĆU I MEĐUNARODNU SURADNJU</b>							
1.	Unaprjeđenje i proširenje uloge Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u međunarodnim odnosima	Uspostavljanje i održavanje suradnje s partnerskim institucijama članica Europske unije i drugih zemalja s područja rada i zapošljavanja	Broj organiziranih događanja Broj sklopljenih sporazuma kao i izmjena i dopuna sporazuma Broj bilateralnih posjeta Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Odsjek za međunarodnu suradnju	Dogovor uključenih strana; kontinuirano		O
		Organizacija sudjelovanja radnika Zavoda na međunarodnim stručnim skupovima, sastancima i seminarima	Izvešća sa skupova i konferencija Broj izdanih rješenja o službenom putovanju Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Odsjek za međunarodnu suradnju	U skladu s datumima održavanja sastanaka i konferencija	Provedba interne upute o službenim putovanjima u inozemstvo Uredba o izdacima za službena putovanja u inozemstvo (NN 73/93)	O
		Multilateralna suradnja:	Izvešća s održanih konferencija i sastanaka, studijskih i stručnih posjeta	Odsjek za međunarodnu suradnju	U skladu s datumima održavanja sastanaka i konferencija	Statut Svjetskog udruženja javnih službi za zapošljavanje (WAPES) Financijski i interni propisi WAPES-a	O
		Sudjelovanje u radu upravljačkih tijela Svjetskog udruženja javnih službi za zapošljavanje (WAPES) i relevantnim inicijativama, događajima; i unaprijeđenju komunikacijskih aktivnosti WAPES-a	Izvešća sa sastanaka upravljačkih tijela Udruženja Broj relevantnih dokumenata objavljenih na Intranetu Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Odsjek za međunarodnu suradnju	U skladu s datumima održavanja sastanaka i konferencija	Protokol o partnerstvu javnih službi za zapošljavanje zemalja jugoistočne Europe (Sofija, 2006.) Smjernice za rad Centra (Beograd, 2007.)	O
		Regionalna suradnja:	Izvešća s dvije direktorske i dvije stručne konferencije Centra Objavljen Statistički bilten CPESSEC-a Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Odsjek za međunarodnu suradnju	U skladu s datumima održavanja sastanaka i konferencija i rokom za dostavu potrebnih podataka za Bilten	Smjernice za rad Centra (Beograd, 2007.)	O
		Sudjelovanje u radu Centra javnih službi za zapošljavanje Jugoistočne Europe (CPESSEC)	Izvešća sa sastanaka Radne skupine Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Odsjek za međunarodnu suradnju	U skladu s datumima održavanja sastanaka	Pariška deklaracija, 2008.	O
		Sudjelovanje u radu Radne skupine visoke razine za rad i zapošljavanje Unije za Mediteran	Izvešća sa sastanaka Radne skupine Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Odsjek za međunarodnu suradnju	U skladu s datumima održavanja sastanaka	Pariška deklaracija, 2008.	O
	EU suradnja						

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
	Unaprjeđenje i proširenje uloge Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u međunarodnim odnosima - nastavak	Tehnička podrška postupku donošenja zakonodavnog okvira i inicijativa na europskom tržištu rada	Broj donesenih zakonodavnih akata i obvezujućih dokumenata	Odsjek za međunarodnu suradnju	U skladu sa zadanim rokovima		Z
		Tehnička potpora sudjelovanju predstavnika Zavoda kao prestavnika RH na sastancima Odbora za zapošljavanje (eng. Employment Committee) i njegovih pododbora u okviru rada europskog semestra	Broj popratnih relevantnih dokumenata osiguranih u svrhu podrške pripremi predstavnika Broj relevantnih dokumenata objavljenih na Intranetu Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Imenovani predstavnici Zavoda uz tehničku podršku Odsjeka za međunarodnu suradnju	Ovisno o kalendaru EU događanja i dogovoru s nadležnim Ministarstvom rada i mirovinskoga sustava	Odluka Vijeća o osnivanju Odbora za zapošljavanje od 24. siječnja 2000. (2000/98/EC)	O
		Organizacija sudjelovanja na sastancima Europske mreže javnih službi za zapošljavanje (eng. PES Network), sastancima pomoćnika za EU pitanja (eng. AFEPA)	Broj popratnih relevantnih dokumenata osiguranih u svrhu podrške pripremi predstavnika Broj relevantnih dokumenata objavljenih na Intranetu Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Imenovani predstavnici Zavoda uz tehničku podršku Odsjeka za međunarodnu suradnju	U skladu s kalendarom EU događanja	Odluka Europskog parlamenta i Vijeća o pojačanoj suradnji između javnih službi za zapošljavanje (JSZ-ova), 2014.	O
		Organizacija sudjelovanja na sastancima radne skupine za EURES (eng. EURES Working Party)	Izvešća sa sastanaka kao i izvješća o izvršavanju proizašlih zadataka Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Imenovani predstavnici Zavoda uz tehničku podršku Odsjeka za međunarodnu suradnju	U skladu s kalendarom EU događanja	Uredba Europskog parlamenta i Vijeća o Europskoj mreži službi za zapošljavanje, pristupu radnika uslugama mobilnosti i daljnjoj integraciji tržišta rada (EURES)	O
		Sudjelovanje na sastancima javnih i privatnih službi za zapošljavanje (eng. PARES) i sastancima europskih javnih službi za zapošljavanje (PES-to-PES Dialogue)	Izvešća sa sastanaka Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Predstavnici Zavoda prema odobrenju ravnateljice, uz podršku Odsjeka za međunarodnu suradnju	U skladu s kalendarom EU događanja	Program za nove vještine i poslove Europske unije	O
		Sudjelovanje na sastancima Programa uzajamnog učenja (MLP) u okviru Europske strategije zapošljavanja, i to na: - tematskim sastancima o ključnim pitanjima politika zapošljavanja; - stručnim osvrtima na pitanja od zajedničkog interesa; - razmjeni ishoda učenja, informacija i iskustava; - diseminacijskim seminarima o rezultatima aktivnosti MLP-a	Izvešća sa sastanaka Broj aktivnosti u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Predstavnici Zavoda prema odobrenju ravnateljice, uz podršku Odsjeka za međunarodnu suradnju	U skladu s kalendarom EU događanja	Članak 149. Ugovora o funkcioniranju Europske unije	O

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
2.	Jačanje internih kapaciteta/sposobnosti Zavoda	Stručna podrška provođenju postupka selekcije i zapošljavanja u Zavodu	Broj pripremljenih testova u svrhu procjene poznavanja engleskog jezika Broj testiranih kandidata Broj pripremljenih zapisnika o provedenoj procjeni poznavanja engleskog jezika Broj aktivnosti/testiranih kandidata u aplikativnoj podršci Odsjeka za međunarodnu suradnju	Odsjek za međunarodnu suradnju	U skladu s iskazanom potrebom		P
		Unaprijeđenje IT aplikacije Odsjeka za međunarodnu suradnju (tzv. CRM)	Broj provedenih projektnih aktivnosti (unaprijeđen izvještajni dio; povezanost s Outlookom i Exchange sustavom vezano uz kalendar; povezanost sa SharePoint sustavom; izrađene korisničke upute)	Ugovorena konzultantska tvrtka u suradnji s Odsjekom za međunarodnu suradnju i Odjelom za informatiku	U skladu s dogovorenim rokovima		P
3.	Jačanje vidljivosti uloge i usluga Zavoda	Informiranje javnosti o aktivnostima i uslugama Zavoda putem medija	50 izjava za televiziju i radio	Svi odjeli Zavoda	Kontinuirano		O
			200 odgovorenih novinarskih upita	Svi odjeli Zavoda	Kontinuirano		O
		Sudjelovanje na okruglim stolovima	44 okrugla stola	Svi odjeli Zavoda	Kontinuirano		O
		Informiranje ciljnih javnosti kroz komunikacijske platforme suradnih međunarodnih institucija na tržištu rada (Mreža JSZ-ova, CPESSEC, WAPES i sl.)	Broj objavljenih tekstova Broj ažuriranih podataka i informacija	Odsjek za međunarodnu suradnju u suradnji s ostalim odjelima Zavoda	Tijekom 2016. ovisno o potrebi informiranja		O
		Aktualni tekstovi na internetskoj stranici Zavoda	Najmanje 3 objave tjedno	Svi odjeli Zavoda	Kontinuirano		O
		Ažuriranje internetske stranice Zavoda na engleskom jeziku	Broj prevedenih kartica Broj objava Broj intervencija	Odsjek za međunarodnu suradnju	Tijekom 2016. po potrebi		O
		Kreiranje mjesečnog newslettera	12 objavljenih newslettera	Odsjek za odnose s javnošću, Ured ravnateljice, Odjel za informatiku	Kontinuirano		O
		Informiranje putem društvenih mreža Zavoda - Facebook, Twitter, LinkedIn, Youtube	Najmanje 1 objava tjedno	Odsjek za odnose s javnošću, Ured ravnateljice, Odjel za informatiku	Mjesečno		O
		Informiranja javnosti o kretanjima na tržištu rada	12 objava o stanju na tržištu rada	Odsjek za odnose s javnošću, Odjel za statistiku	Mjesečno		P
Sastanci s vlasnicima internetskih portala i zaključivanje ugovora o poslovnoj suradnji	Sklopljenih 2 ugovora	Odsjek za odnose s javnošću, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, Regionalni/Područni uredi	Kontinuirano	O			

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
4.	Provedba svih vidova interne i eksterne komunikacije za potrebe Zavoda	Daljni razvoj Intraneta - interne stranice	Revizija sadržaja objavljenog na Intranetu/Dokumenti Zavoda i uspostava arhive sadržaja	Odsjek za odnose s javnošću, Ured ravnateljice, Odjel za informatiku	Do kraja 2016.		O
		Nadogradnja internetske stranice Zavoda Burza rada - aplikacija Moja mjera - kalkulator mjera	Postavljena aplikacija Moja mjera na internetsku stranicu Burze rada	Odsjek za odnose s javnošću, Odjel za posredovanje pri zapošljavanju, Odjel za informatiku	Do kraja 2016.		O
		Daljni razvoj društvenih mreža	HZZ profili na DM imaju kontinuiran rast pratitelja (očekivan rast 5% godišnje)	Odsjek za odnose s javnošću, Ured ravnateljice	Kontinuirano		P
		Usmjeravanje društvenih mreža prema pojedinoj skupini korisnika	Kreirane nove grupe na LinkedInu	Odsjek za odnose s javnošću, Ured ravnateljice	Kontinuirano		O
		Razvoj internog newslettera	Objavljena 4 interna newslettera	Odsjek za odnose s javnošću, Odjel za upravljanje ljudskim potencijalima, kadrovske i opće poslove	Kontinuirano		O
		Praćenje i analiza upita i prigovora koje Zavod zaprimi	Prepoznavanje potreba i poteškoća koje korisnici imaju	Odsjek za odnose s javnošću, Ured ravnateljice, Odjel za informatiku	Kvartalno		O
		Zaprimanje i rješavanje zahtjeva prema Zakonu o pravu na pristup informacijama	Interni urudžbeni zapisnik	Odsjek za odnose s javnošću, Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti	Kontinuirano		P
<b>ODJEL ZA UNUTARNJU REVIZIJU</b>							
1.	Pružanje podrške u ostvarivanju ciljeva Zavoda, obavljanjem pojedinačnih unutarnjih revizija u skladu s usvojenim planovima, procjenom prikladnosti i djelotvornosti sustava unutarnjih kontrola te davanjem stručnog mišljenja i preporuka za poboljšanje poslovanja gdje je to prikladno	Izveštavanje o objavljenim revizijama i provedenim aktivnostima unutarnje revizije za prethodnu godinu	Izvešće o objavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije davanjem Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola vezano uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti	Odjel za unutarnju reviziju	Početak godine	Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (NN 78/15)	A
		Obavljanje unutarnje revizije u skladu s odobrenim planovima	10 konačnih revizorskih izvješća	Odjel za unutarnju reviziju	Tijekom godine		A
		Izrada Strateškog plana unutarnje revizije za sljedeće trogodišnje razdoblje i Godišnjeg plana unutarnje revizije za sljedeću godinu	Strateški plan unutarnje revizije Godišnji plan unutarnje revizije	Odjel za unutarnju reviziju	Kraj godine		A

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	ZADATAK/ AKTIVNOST	INDIKATORI REZULTATA	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA/RADNA SKUPINA/PROJEKT	ROK U KOJEM SE ZADATAK/AKTIVNOST MORA OBAVITI	REFERENCE NA SP ILI NEKE DRUGE STRATEŠKE/PLANSKE DOKUMENTE	VRSTA AKTIVNOSTI
<b>ZAŠTITA FINACIJSKIH INTERESA EU (SUZBIJANJE NEPRAVILNOSTI)</b>							
1.	Zaštita financijskih interesa EU	Uspostavljanje sustava "upravljanja nepravilnostima" u svrhu otkrivanja, istrage, praćenja i ispravljanja nepravilnosti i prijevара, te izvještavanja kroz AFIS-IMS sustav.	Praćenjem postupanja s prijavljenim nepravilnostima i prijavarama	Osobe za nepravilnosti HZZ-a u suradnji s tijelima iz "AFCOS" sustava	Kontinuirano	Nacionalna strategija suzbijanja prijevара za zaštitu ekonomskih interesa EU, koju je donijela Vlada RH 14. siječnja 2010. godine „U Republici Hrvatskoj, zaštita financijskih interesa Europske unije propisana je člankom 114. a Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08, 136/12) i Uredbom o institucionalnom okviru sustava za suzbijanje nepravilnosti i prijevара (AFCOS) (Narodne novine br. 144/13)“	P
		Implementacija mjera za prevenciju nepravilnosti i prijevара					P
		Edukacija osoba za nepravilnosti	Dokumentacija organizatora edukacije				P
		Edukacija osoba koji sudjeluju u provedbi projekata financiranih iz EU sredstava o sustavu za suzbijanje nepravilnosti i prijevара te postupanju u slučaju sumnje na postojanje nepravilnosti ili prijevара	Dokumentacija osoba za nepravilnosti HZZ-a				P
<b>POVJERENIK ZA ETIKU</b>							
	Djelotvorna primjena Etičkog kodeks HZZ-a	Savjetovanje i edukacija radnika HZZ-a o odredbama Etičkog kodeksa	Broj savjetovanja i edukacija	Etički povjerenici	Kontinuirano	Etički kodeks HZZ-a	P
		Primanje pritužbi radnika HZZ-a i drugih osoba u vezi kršenja Etičkog kodeksa, provođenje postupaka ispitivanja osnovanosti pritužbi te dostava službenog odgovora	Broj službenih odgovora				P
		Predlaganje pokretanja postupka zbog utvrđene povrede radne dužnosti	Broj predloženih postupaka				P



---

## 6. Financijski plan

---

	<b>PLAN 2015.</b>	<b>PLAN I. - III. 2016.*</b>	<b>Indeks (3/2x100)</b>
1	2	3	4
UKUPNO PRIHODI	2.892.335.670,00	608.291.000,00	-
UKUPNO RASHODI	2.892.335.670,00	608.291.000,00	-

\* Odluka o privremenom financiranju poslova, funkcija i programa državnih tijela i drugih proračunskih korisnika državnog proračuna RH u prvom tromjesečju 2016. godine (NN, br. 109/2015. od 12. listopada 2015. godine)

Klasa: 023-01/16-01/03

Ur. broj: 344-01/1-16-1

Zagreb, 29. siječnja 2016.

**ZAMJENICA PREDsjedNICE  
UPRAVNOGA VIJEĆA**

**Anny Brusić**