



Hrvatski zavod za zapošljavanje

**PLAN RADA
2010.**

Prosinac 2009.



SADRŽAJ

UVOD	2
Očekivano okruženje u 2010. godini	5
PLAN RADA ZAVODA ZA 2010. GODINU	7
1. Posredovanje pri zapošljavanju, aktivna politika zapošljavanja i priprema za zapošljavanje	7
2. Pravni poslovi i rješavanje o pravima nezaposlenih osoba	10
3. Istraživanje, statističko i analitičko praćenje kretanja pojava na tržištu rada	13
4. Priprema i provedba projekata, te financiranje i ugovaranje projekata Europske unije	14
5. Kadrovska politika i ljudski potencijali	18
6. Ekonomsko-financijsko poslovanje, nabava i upravljanje imovinom Zavoda	20
7. Informacijsko komunikacijska podrška poslovanju Zavoda	22
8. Javnost rada Zavoda i međunarodna suradnja	24
9. Unutarnja revizija i financijsko upravljanje i kontrola	26
10. Suradnja s tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama te druge aktivnosti	27
11. Unapređenje rada i poslovanja Zavoda, te nastavak rada na preustroju Zavoda	28
Kratice i pojašnjenja	30

UVOD

Hrvatski zavod za zapošljavanje (u daljnjem tekstu Zavod) je javna ustanova osnovana Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti ("Narodne novine" br. 80/2008. i 94/09.).

Zavod je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima koje su utvrđene zakonom, zakonskim aktima, te Statutom koji donosi Upravno vijeće. Rad Zavoda je javan, a Zavod je obvezan najmanje jednom godišnje izvijestiti Vladu RH i javnost, te nadležno ministarstvo o svom radu i poslovanju. Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Zavoda obavlja Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva.

Zavod obavlja poslove iz svoje djelatnosti kroz:

- Središnju službu,
- 22 područne službe i
- 95 ispostava,

te na taj način omogućuje dostupnost svojih usluga na cijelom prostoru Republike Hrvatske.

U Središnjoj službi Zavoda organizirane su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Ured ravnatelja,
2. Sektor za posredovanje pri zapošljavanju i pripremu za zapošljavanje,
3. Sektor za pravne i opće poslove, prava po osnovi nezaposlenosti i upravljanje ljudskim potencijalima,
4. Sektor za ekonomske, financijsko-računovodstvene poslove i upravljanje imovinom Zavoda,
5. Sektor za razvoj organizacije i provedbu projekata,
6. Samostalni odjeli: Odjel za odnose s javnošću i međunarodnu suradnju, Odjel za unutarnju reviziju, Odjel za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije.

U navedenim sektorima organizirani su odjeli, a u odjelima odsjeci.

U područnim službama Zagreb, Split, Osijek i Rijeka organizirani su: Odjel posredovanja i pripreme za zapošljavanje, Odjel analitike i statistike, Odjel informatike, Odjel pravnih, kadrovskih i općih poslova, Odjel financija i računovodstva te Odjel za provođenje projekata.

U ostalim područnim službama organizirani su: Odjel posredovanja i pripreme za zapošljavanje, Odjel analitike, statistike i informatike, Odjel pravnih, kadrovskih i općih poslova, Odjel financija i računovodstva te Odjel za provođenje projekata. U odjelima područnih službi organizirani su odsjeci.

Zavodom upravlja Upravno vijeće, koje se sastoji od jedanaest članova, i to iz redova predstavnika državnih ustanova, sindikata, poslodavaca, radnika i udruga nezaposlenih, a imenuje ih Vlada Republike Hrvatske. Voditelj Zavoda je ravnatelj, koji predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda, a imenuje ga Vlada Republike Hrvatske.

Djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti Upravnog vijeća, ravnatelja i pomoćnika ravnatelja utvrđeni su Statutom Zavoda.

U Hrvatskome zavodu za zapošljavanje na dan 30. studenoga 2009. godine bilo je zaposleno ukupno 1.265 radnika.

Završeni fakultet odnosno magisterij ima 676 (53,4 %) radnika; prvi stupanj fakulteta, stručni studij ili višu školu 203 (16,1 %) radnika, a četverogodišnju srednju školu 321 (25,4 %) radnik. Srednju školu za zanimanja do 3 godine i školu za KV i VKV radnike ima 9 radnika (0,7 %), a 56 (4,4 %) radnika ima završenu osnovnu školu. Radnici sa završenim visokoškolskim obrazovanjem čine apsolutnu većinu zaposlenih u Zavodu (53,4 %).

Od ukupnoga broja radnika, 1.142 ili 90,3 % zaposleno je u područnim službama, a 123 ili 9,7 % u Središnjoj službi. Najveći broj radnika imaju Područne službe Zagreb (181), Split (134), Osijek (90) i Rijeka (75), tako da je 37,9 % od ukupnog broja radnika Zavoda zaposleno u navedenim službama.

Sukladno Zakonu i Statutu Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, u okviru svoje djelatnosti Zavod obavlja sljedeće poslove:

- prati, analizira i istražuje gospodarska, socijalna i druga kretanja, zaposlenost, zapošljavanje i nezaposlenost, te njihove međusobne utjecaje, na temelju čega predlaže mjere za unapređenje zapošljavanja,
- vodi evidencije o nezaposlenim osobama, ostalim tražiteljima zaposlenja i drugim osobama koje koriste usluge Zavoda,
- posreduje pri zapošljavanju između poslodavaca i osoba koje traže zaposlenje, prati potrebe za radnicima, njihovo zapošljavanje, te u tom poslu surađuje s poslodavcima i drugim pravnim i fizičkim osobama koje se bave posredovanjem pri zapošljavanju,
- vrši usluge poslodavcima prema njihovim posebnim zahtjevima uz nadoknadu troškova,
- u suradnji s poslodavcima, obrazovnim ustanovama i drugim pravnim osobama organizira i provodi pripremu za zapošljavanje,
- provodi aktivnu politiku zapošljavanja,
- surađuje s obrazovnim ustanovama radi usklađivanja obrazovnih programa s tržištem rada,
- provodi međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na prava za vrijeme nezaposlenosti,
- ugovara i provodi projekte uz domaće i inozemno financiranje u cilju povećanja kvalitete rada Zavoda i poticanja zapošljivosti,
- provodi međunarodne ugovore o zapošljavanju, obavlja poslove posredovanja pri zapošljavanju hrvatskih državljana u inozemstvu,
- rješava o pravima po osnovi nezaposlenosti i obavlja isplatu temeljem donesenih rješenja,

- usmjerava i upravlja sredstvima ostvarenim po osnovi doprinosa za zapošljavanje i drugim sredstvima osiguranim za namjene utvrđene Zakonom,
- donosi opće akte za provedbu Zakona, te druge opće akte Zavoda,
- izdaje stručno-informativne publikacije,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i aktima Zavoda.

Hrvatski zavod za zapošljavanje svoje aktivnosti obavlja sukladno smjernicama i ciljevima definiranim u Strateškom planu HZZ-a za razdoblje od 2008. do 2011. godine, kojim su definirane vizija, misija i strateški ciljevi Zavoda. Sve aktivnosti zavoda usmjerene su na ostvarivanje *tri strateška cilja*, a to su:

1. Razviti usluge Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje radi povećanja konkurentnosti radne snage i zadovoljenja potreba na tržištu rada;
2. Razviti ljudske potencijale i administrativni kapacitet Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje za kreiranje i pružanje novih usluga na tržištu rada;
3. Ostvariti vodeću poziciju Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje na tržištu rada kroz uspostavljanje partnerskih odnosa i jačanje utjecaja na donošenje i provedbu javnih politika.

Osim temeljnih, strateških ciljeva, za 2010. godinu u Zavodu su definirani i *operativni godišnji ciljevi*, i to:

1. Povećanje efikasnosti rada s poslodavcima, što će se očitovati kroz:
 - povećanje broja poslodavaca koji koriste usluge HZZ-a
 - povećanje broja zaprimljenih slobodnih radnih mjesta
2. Povećanje integracije teže zapošljivih skupina na tržištu rada, kroz:
 - povećanje udjela teže zapošljivih skupina u ukupnome zapošljavanju
 - povećanje udjela teže zapošljivih skupina u obrazovanju za tržište rada
3. Realizacija mjera aktivne politike zapošljavanja, kroz:
 - povećanje uključenosti ciljanih skupina u mjere aktivne politike zapošljavanja

Za praćenje realizacije plana rada postavljeni su indikatori praćenja za poslovne procese posredovanja pri zapošljavanju, profesionalnog usmjeravanja i materijalno pravne zaštite.

Temeljna uloga Zavoda je pružiti što bolje usluge našim korisnicima, prvenstveno nezaposlenim osobama i poslodavcima, ali i drugim institucijama u okruženju, kreiranim na temelju prepoznate potrebe naših klijenata, te u partnerstvu s drugim dionicima na tržištu rada. Da bi mogli prepoznavati potrebe, kreirati i pružati najbolje usluge Zavod nastoji biti organizacija koja uči i prilagođava se stalnim promjenama, a sve to u cilju zadovoljavanja potreba na tržištu rada kvalitetnom radnom snagom i u konačnici povećanja zaposlenosti.

Osnovni faktori organizacije rada i poslovanja Zavoda su organizacija i poslovni procesi, korištena tehnologija i kanali pružanja usluga, te zadovoljstvo klijenata. Obzirom na stalnu opredijeljenost unapređenju usluga, ulaganje u tehnološki razvoj te organizaciju i dizajn poslovnih procesa Zavod vodi računa i o kvaliteti svojih usluga i postizanju standarda usluga klijentima.

Očekivano okruženje u 2010. godini

Može se očekivati da će tijekom 2010. godine doći do promjene predznaka gospodarskih kretanja - negativna gospodarska kretanja vjerojatno će prijeći u pozitivna. Kvartalne stope rasta realnog bruto domaćeg proizvoda s obzirom na isto razdoblje prethodne godine postat će pozitivne. Do promjene gospodarskih trendova u Hrvatskoj doći će zahvaljujući financijskom i gospodarskom oporavku u zoni eura i SAD-u koji će dovesti do povećanja stranih financijskih ulaganja i robnog izvoza. Već je u drugoj polovini 2009. godine došlo do značajnog smanjenja iznosa negativne međugodišnje razlike u robnom izvozu, a vjerojatno je da će ta razlika u 2010. godini postati pozitivna. Povećani devizni priljev od izvoza i stranih financijskih ulaganja izazvat će pritiske u smjeru jačanja tečaja kune i tako potaknuti središnju banku na otkupljivanje deviza i stvaranje domaćeg novca, što će smanjiti kamatne stope i povećati domaću potražnju, osobito za kapitalnim i dugotrajnim potrošnim dobrima. Tijekom 2010. godine, dakle, napose u njezinoj drugoj polovini, doći će do pojave pozitivnih kvartalnih stopa međugodišnjeg rasta proizvodnje, posebno u djelatnostima prerađivačke industrije, zahvaljujući povećanju i inozemne i domaće potražnje.

Promjena predznaka gospodarskih kretanja dovest će i do promjene predznaka kretanja na tržištu rada. Tako će mjesečna stopa rasta broja prijavljenih slobodnih radnih mjesta vjerojatno postati pozitivna tijekom 2010. godine. Ne treba, međutim, očekivati smanjenje broja nezaposlenih, i to zbog više razloga. Prvo, gospodarski rast, iako pozitivan, vjerojatno neće biti dovoljno velik da bi donio opadanje nezaposlenosti. Osim toga, međugodišnje promjene nezaposlenosti slijede gospodarski rast sa zaostatkom od dva do tri kvartala. Stoga će značajnije stope gospodarskog rasta koje se očekuju u drugoj polovini 2010. godine utjecati na međugodišnje promjene nezaposlenosti tek u 2011. godini. Nadalje, na kretanje nezaposlenosti u 2010. godini moglo bi utjecati, ako do njega dođe, odgođeno pokretanje stečajnih postupaka za koje su se uvjeti stekli još u 2009. godini. Tijekom 2009. godine, naime, nije zabilježen značajan broj novoprijavljenih nezaposlenih osoba koje su posao izgubile zbog stečaja, unatoč bitnom povećanju broja radnika u pravnim osobama i obrtima kojima je račun blokiran zbog nepodmirenih dospjelih dugovanja. Naposljetku, vrlo je vjerojatna pojava većeg broj novoprijavljenih iz građevinarstva, koje je kriza snažnije zahvatila u drugoj polovini 2009. godine, a možda i iz brodogradnje. Zbog navedenih se razloga, dakle, može očekivati da će u 2010. godini doći do daljnjeg povećanja prosječnoga broja nezaposlenih.

S druge strane, budući da popunjavanje slobodnih radnih mjesta ovisi o broju nezaposlenih, relativno velik i rastući broj nezaposlenih omogućit će potpunije i kvalitetnije popunjavanje

slobodnih radnih mjesta. Štoviše, tomu će pridonijeti i promjena sastava nezaposlenih osoba. Naime, tijekom 2009. godine najviše se povećala nezaposlenost osoba s radnim iskustvom, osoba sa srednjim, višim i visokim obrazovanjem, te osoba muškog spola i mlađe dobi. Riječ je o skupinama nezaposlenih osoba koje se relativno najlakše odnosno najbrže zapošljavaju. Vjerojatno je da će se dio nezaposlenih jednostavno vratiti na iste ili slične poslove koje su obavljali prije nezaposlenosti, osobito u prerađivačkoj industriji. Zahvaljujući, dakle, dodatnom broju nezaposlenih i njihovom povoljnom sastavu, ne treba očekivati teškoće u popunjavanju slobodnih radnih mjesta.

PLAN RADA ZAVODA ZA 2010. GODINU

Plan rada Zavoda izrađen je u skladu sa Zakonom, Statutom, Strategijom i drugim općim aktima Zavoda. U 2010. godini planira se obavljanje poslova u sljedećim ključnim područjima:

1. Posredovanje pri zapošljavanju, aktivna politika zapošljavanja i priprema za zapošljavanje

Smjernice rada u *posredovanju pri zapošljavanju* definirane su prvim strateškim ciljem Zavoda a to je razvijanje usluga Zavoda radi povećanja konkurentnosti radne snage i zadovoljenja potreba na tržištu rada. Planira se daljnje praćenje učinkovitosti rada kroz definirane indikatore u procesu posredovanja, te razvijanje novih indikatora za nove poslovne procese.

Ciljevi u posredovanju pri zapošljavanju za 2010. godinu:

1. povećati aktivnost nezaposlenih osoba, posebno kroz obrazovanje za potrebe tržišta rada, uključivanje u javne radove i druge programe;
2. povećati aktivnost u radu s poslodavcima, posebno kroz posjete poslodavcima radi prepoznavanja teškoća u pronalasku radnika ili mogućeg otpuštanja radnika;
3. povećati broj poslovnih informiranja i savjetovanja za manje tvrtke i obrte;
4. organizirati rad timova za potporu radnicima u područnim službama za pomoć kod zbrinjavanja viška radnika;

Kako bi se postigli definirani ciljevi povećat će se praćenje aktivnosti nezaposlenih osoba i izvršavanje dogovorenih aktivnosti kroz profesionalni plan traženja posla. Trenutna kategorizacija nezaposlenih osoba na zapošljive osobe i osobe u pripremi za zapošljavanje ne omogućava u potpunosti jasno definiranje potrebnih aktivnosti, pa time i praćenje uspješnosti pronalaska novog zaposlenja. Stoga je potrebno definirati više kategorija nezaposlenih osoba, u skladu s tim provesti novu kategorizaciju i definirati aktivnosti za uspješnije traženje posla. Za osobe koje su na evidenciji duže od tri godine u cijelosti će se financirati zapošljavanje kroz javne radove, a osiguravanjem sredstava za mjere za poticanje zapošljavanja omogućit će se uključivanje većeg broja osoba u obrazovanje za potrebe tržišta rada. Boljom suradnjom područnih službi HZZ-a i jedinica lokalne samouprave omogućit će se sufinanciranje obrazovanja kroz lokalna partnerstva.

Radi povećanja zapošljivost dugotrajno nezaposlenih osoba u Zavodu će se razviti nove procedure te sustavno pratiti aktivnosti osoba koje se nalaze u evidenciji nezaposlenih duže od jedne godine. Povećat će se njihov udio u obrazovanju, javnim radovima, radionicama za

stjecanje vještina traženja posla, te drugim aktivnostima koje će se realizirati kroz IPA projekte u 2010. godini.

Savjetnici za zapošljavanje povećat će broj posjeta poslodavcima, a razvijanjem boljeg poslovnog odnosa povećat će se broj poslodavaca koji koriste usluge posredovanja Zavoda.

Područne službe Zavoda započet će sa sklapanjem sporazuma o poslovnoj suradnji između Zavoda i ključnih poslodavaca, kroz koje će se dogovarati oblik suradnje i uzajamne aktivnosti.

Posebna pozornost posvetit će se tvrtkama u restrukturiranju, te tvrtkama koje su prisiljene otpustiti veći broj radnika i tvrtkama koje zbog posljedica krize smanjuju svoju gospodarsku aktivnost. Područne službe Zavoda oformit će mobilne timove te uspostaviti suradnju s tvrtkama koje imaju višak radnika, radi pomoći radnicima u višku za bolju prilagodbu tržištu rada. Razvit će se novi indikatori praćenja uspješnosti ove usluge, te će se pratiti broj tvrtki koje su koristile usluge mobilnih timova, kao i broj radnika koji je koristio usluge pripreme za novo zapošljavanje.

Povećat će se broj poslovnih informiranja i savjetovanja za male tvrtke i obrte, što je posebno važno u godini za koju se predviđa da bi mogla donijeti teškoće u upravljanju poslovanjem pa time i mogućem otpuštanju radnika.

Smjernice za provođenje **aktivne politike zapošljavanja** definirane su Zajedničkim memorandumom o prioritetima politike zapošljavanja Republike Hrvatske (JAP) potpisanog između Vlade RH i EK Uprave zapošljavanje, socijalna pitanja i jednake mogućnosti, a Nacionalnim provedbenim planom zapošljavanja (NPPZ) definirane su provedbene mjere, aktivnosti i ciljane skupine, te će se sukladno tomu tijekom godine provoditi mjere aktivne politike zapošljavanja.

Od Zavoda se očekuje da igra ključnu ulogu u prevladavanju krize, strukturne i dugotrajne nezaposlenosti te da odgovori na izazove u gospodarstvu. To podrazumijeva da bude sposoban: nositi se s brzim promjenama i ranjivošću tržišta rada te s povećanim priljevom tražitelja posla i njihovim potrebama (individualizirano savjetovanje i pomoć kod traženja posla, usavršavanje, sufinancirano zapošljavanje, potpora samozapošljavanju); intervenirati prije no što kriza nastupi u poduzeću (rana intervencija putem mobilnih centara i potpora za očuvanje radnih mjesta); osigurati bolje i brže usluge poslodavcima; efikasno pratiti promjene i potrebe na tržištu rada, te reagirati na njih. Stoga će Zavod pripremiti paket antirecesijskih mjera iz svoje nadležnosti.

Priprema za zapošljavanje - Prvi strateški cilj Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje – „Razvijanje usluga Zavoda radi povećanja konkurentnosti radne snage i zadovoljenja potreba na tržištu rada“ u području pripreme za zapošljavanje provodit će se kroz sljedeće operativne ciljeve:

1. Razvoj standardiziranih postupaka za rad s nezaposlenim osobama, ostalim tražiteljima zaposlenja te učenicima

Nastavit će se rad na unapređenju postojećeg dokumenta Standardi kvalitete usluga profesionalnoga usmjeravanja i selekcije u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje te na

praćenju kvalitete pruženih usluga korisnicima kroz istraživanje zadovoljstva korisnika pojedinim uslugama, kao što je evaluacija usluga profesionalnoga usmjeravanja (informiranja, savjetovanja, radionica, profesionalne selekcije i dr. Tijekom 2010. godine primijenit će se novo izrađeni Upitnik za procjenu zadovoljstva poslodavaca uslugom profesionalne selekcije.

Planira se izrada 4. unaprijeđene verzije programa Moj izbor koja će sadržavati 350 opisa zanimanja i mogućnost testiranja vještina potrebnih za obavljanje poslova svakog opisanog zanimanja.

U suradnji s Centrom za psihodijagnostička istraživanja provodit će se aktivnosti standardizacije psihologijskih testova. Planira se standardizacija jednog testa za ispitivanje kognitivnog funkcioniranja na uzorku 1.500 ispitanika.

2. Razvijanje i primjena informatičke potpore procesima profesionalnog usmjeravanja i selekcije

Od 1. siječnja 2010. godine započinje primjena informatičke aplikacije za aktivnosti profesionalnog usmjeravanja i selekcije u svim područnim službama Zavoda. Aplikacija će omogućiti standardizirano praćenje indikatora poslovnih procesa profesionalnog usmjeravanja i selekcije te formiranje jedinstvene baze podataka korisnika usluga profesionalnog usmjeravanja i selekcije.

3. Unapređenje znanja i vještina nezaposlenih osoba za potrebe tržišta rada

U cilju što bolje pripreme nezaposlenih osoba za tržište rada i povećanja njihovih osobnih kompetencija i vještina aktivnoga traženja posla, Zavod će nastaviti s primjenom različitih modela uključivanja nezaposlenih osoba na tržište rada. Planira se povećati broj nezaposlenih osoba uključenih u postojeće standardizirane radionice te standardizacija tri nove radionice aktivnog traženja zaposlenja namijenjene osobama starije životne dobi i dugotrajno nezaposlenima.

Planira se daljnja provedba aktivnosti obrazovanja nezaposlenih osoba za potrebe tržišta rada, posebice ujednačavanje modela provedbe aktivnosti obrazovanja kroz lokalna partnerstva; standardizacija postupaka i dokumentacije kao i upućivanja korisnika na zdravstvene preglede radi procjene njihove radne sposobnosti i upućivanja u obrazovne aktivnosti, zapošljavanje i/ili postupke rehabilitacije.

4. Razvijati i provoditi cjeloživotno učenje i cjeloživotno profesionalno usmjeravanje

Zavod nastavlja s ispitivanjem profesionalnih namjera učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola primjenom standardizirane Ankete na gotovo cijeloj populaciji učenika završnih razreda osnovne i srednje škole. Rezultati ankete značajni su za provođenje redovitih aktivnosti profesionalnog usmjeravanja (individualnog i grupnog informiranja i savjetovanja) kao i planiranje upisne politike u srednje škole i fakultete te usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada.

Također se planira i povećanje aktivnosti profesionalnog usmjeravanja prema nezaposlenim osobama kroz sve oblike informiranja te individualna i grupna savjetovanja. Namjeravamo nastaviti tendenciju povećanja usluga prema nezaposlenim osobama i tražiteljima posla,

osobito profesionalnog informiranja i savjetovanja nezaposlenih kao i uvođenja novih oblika usluga grupnog savjetovanja u sklopu mobilnih timova i poslovnog savjetovanja poslodavaca u području upravljanja ljudskim potencijalima.

5. Razvijati i provoditi mjere i programe namijenjene osobama kojima prijeti socijalna isključenost

U području profesionalne rehabilitacije i zapošljavanja osoba s invaliditetom planirano je provođenje aktivnosti u okviru Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015. godine, odnosno provođenje postupaka profesionalnog informiranja, savjetovanja te obrazovanja za tržište rada.

U 2010. godini planira se daljnje sudjelovanje Zavoda na izradi jedinstvene liste oštećenja te jedinstvenog tijela vještačenja.

Primjenom računala za slijepe i slabovidne korisnike te provedbom radionica za gluhe i nagluhe prevođenima na znakovni jezik omogućava se osobama s invaliditetom pristup svim informacijama.

6. Zadovoljiti potrebe poslodavaca za kompetentnom radnom snagom

U suradnji s poslodavcima provodit će se postupci profesionalne selekcije kako u cilju zapošljavanja kompetentnog radnika na traženo radno mjesto tako i u cilju pružanja pomoći poslodavcima u postupcima restrukturiranja te raspodjele radnika na nova radna mjesta.

U okviru drugog strateškog cilja Zavoda koji se odnosi na „Razvijanje ljudskih potencijala i administrativnog kapaciteta Zavoda u kreiranju i davanju novih usluga na tržištu rada“ kontinuirano će se provoditi stručna usavršavanja radnika Zavoda i poticati sustav cjeloživotnog učenja, te razvijati sustav praćenja kvalitete rada.

U cilju unapređenja usluga profesionalnog usmjeravanja u 2010. godini u sedam gradova RH planira se kroz IPA projekt uspostavljanje Centara za informiranje i savjetovanje u karijeri kao nova usluga Zavoda. S ciljem jačanja kadrovskih i stručnih kapaciteta nastavit će se provedba aktivnosti poticanja i organiziranja stručnih usavršavanja savjetnika te aktivnosti standardizacije i uvođenja novog psihologijskog mjernog instrumentarija kao i daljnji razvoj praćenja sustava kvalitete rada.

Aktivnosti pripreme za zapošljavanje na realizaciji 3. strateškog cilja Zavoda „Ostvarivanje vodeće pozicije Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje na tržištu rada uspostavljanjem partnerskih odnosa i jačanjem utjecaja na donošenje i provedbu javnih politika“ su:

- Razvijanje kapaciteta za procjenjivanje sadašnjih i budućih potreba za radnom snagom
- Kreiranje i predlaganje mjera i programa vezanih za tržište rada
- Utjecaj na kreiranje obrazovne i socijalne politike te ostalih politika.

2. Pravni poslovi i rješavanje o pravima nezaposlenih osoba

Ostvarivanju strateških ciljeva Zavoda pridonosi i izrada te provedba pravnih propisa vezanih za poslovne procese Zavoda kao i praćenje i provedba zakona koji se primjenjuju u radu Zavoda.

Stoga će se i dalje ažurno voditi poslovi vezani za sudske sporove radi neizvršavanja obveza po kreditima za poticanje zapošljavanja plasiranih putem Hrvatske poštanske banke d.d., Privredne banke Zagreb d.d., Zagrebačke banke d.d., Varaždinske banke d.d. – sada Zagrebačka banka Zagreb d.d. Regionalni centar Varaždin, Hrvatske banke za obnovu i razvitak d.d., koji se vode kod općinskih i županijskih sudova, a odnose se na izradu prijedloga za pokretanje ovršnih postupaka, prijedloga za utuženja, tužbi, žalbi, prigovora i drugih podnesaka za sudove, općinska državna odvjetništva i županijska državna odvjetništva Republike Hrvatske. U 2010. godini potrebno je utvrditi koja potraživanja po kreditima plasiranim putem Hrvatske poštanske banke d.d. (478 predmeta) i Privredne banke Zagreb d.d. (112 predmeta) su nenaplativa te predložiti za otpis ona potraživanja za čiju naplatu više nema zakonske mogućnosti.

Također će se ažurno voditi poslovi vezani za sudske sporove radi neizvršavanja ugovornih obveza po mjerama aktivne politike u zapošljavanju, koji se vode kod općinskih i županijskih sudova te kod javnih bilježnika, a odnose se na izradu prijedloga za pokretanje ovršnih postupaka (u predmetima čija vrijednost prelazi iznos od 50.000,00 kuna Središnja služba, a u predmetima čija je vrijednost do 50.000,00 kuna područne službe,) izradu prijedloga za utuženja, izradu tužbi, žalbi, prigovora i drugih podnesaka za sudove, općinska državna odvjetništva i županijska državna odvjetništva Republike Hrvatske. U 2010. godini potrebno je utvrditi koja potraživanja po mjerama aktivne politike u zapošljavanju su nenaplativa te predložiti za otpis ona potraživanja za čiju naplatu više nema zakonske mogućnosti (110 predmeta).

Organizirat će se sjednice Upravnoga vijeća Zavoda, što podrazumijeva prikupljanje i pripremu materijala, izradu dnevnoga reda i poziva članovima Upravnoga vijeća, vođenje i izradu zapisnika, odluka, rješenja i zaključaka u nadležnosti Upravnoga vijeća. U područnim službama Zavoda organizirat će se, prema potrebi, sjednice Savjetodavnog vijeća kao i sjednice Regionalnog vijeća (u onim područnim službama Zavoda kod kojih je Vijeće osnovano).

Nadalje, izrađivat će se sporazumi, ugovori, odluke, rješenja, nagodbe i drugi akti Zavoda.

Obavljat će se i poslovi vezani za programe zbrinjavanja viška radnika, kao što su stručna savjetovanja, te izrađivanje izvješća i očitovanja sukladno Zakonu o radu.

Također, potrebno je nastaviti s izradom aplikacije za informatičku podršku obavljanju pravnih poslova.

Prava tijekom nezaposlenosti - Temeljem Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti ("Narodne novine, br. 80/08. i 94/09) u Hrvatskome zavodu za zapošljavanje provodit će se prvostupanjski i drugostupanjski upravni postupak priznavanja prava po osnovi nezaposlenosti, i to:

- donošenje rješenja o pravu na novčanu naknadu,
- donošenje rješenja o prestanku vođenja nezaposlene osobe u evidenciji Zavoda,

- odlučivanje o svim drugim pravima koje imaju nezaposlene osobe temeljem Zakona (isplata novčane naknade u jednokratnom iznosu, novčana pomoć, jednokratna novčana pomoć, naknada putnih i selidbenih troškova, te mirovinsko osiguranje),
- donošenje drugostupanjskog rješenja po žalbi na prvostupanjsko rješenje o pravu za vrijeme nezaposlenosti,
- odgovor na izjavljenu tužbu na drugostupanjsko rješenje,
- postupanje po presudi Upravnog suda Republike Hrvatske.

Upravni postupak priznavanja prava po osnovi nezaposlenosti provodit će se u najkraćem roku, a ovisno o složenosti predmeta, maksimalno 30 odnosno 60 dana sukladno Zakonu o općem upravnom postupku. Jedan od načina praćenja rada u području materijalno pravne zaštite nezaposlenih je putem indikatora uspješnosti rada, a to su:

- postotak riješenih i neriješenih akata u zakonskom roku prema vrsti akata
- rokovi rješavanja (30, 60 ili više dana), kako na razini područnih službi, tako i po izvršiteljima u područnim službama
- broj donesenih rješenja u predmetima novčane naknade prema vrsti rješenja (o pravu na novčanu naknadu, o odbijanju zahtjeva, o obnovi postupka, o uvažavanju žalbe na prvom stupnju)
- broj izjavljenih žalbi na prvostupanjska rješenja.

Od ukupno riješenih akata u prvostupanjskom upravnom postupku planira se 92 % akata riješiti u zakonskom roku od 30 dana, 6 % u roku od 30 do 60 dana, a 2 % preko 60 dana.

Tijekom 2010. godine obavljat će se i drugi poslovi vezani za ostvarivanje prava nezaposlenih:

- ažurno vođenje pravnih postupaka radi naplate dugovanja po osnovi pretplata novčanih naknada (donošenje rješenja o obvezi povrata nepripadno primljene novčane naknade, slanje opomena pred pokretanje sudskih postupaka, pokretanje ovršnih postupaka, sklapanje izvansudskih nagodbi o obročnoj otplati duga),
- provedba ugovora o socijalnom osiguranju koje je Republika Hrvatska zaključila s drugim državama,
- osiguravanje jedinstvenog rada svih područnih službi u prvostupanjskom upravnom postupku (održavanje sastanaka, davanje mišljenja i naputaka područnim službama vezano za provedbu Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti i drugih propisa: uputama, pismenim odgovorima na konkretno pitanja, mamilom, telefonom),
- edukacija i suradnja Središnje službe s područnim službama vezano za rad u aplikaciji materijalno-pravne zaštite kroz koju se provodi postupak priznavanja prava po osnovi nezaposlenosti.

3. Istraživanje, statističko i analitičko praćenje kretanja pojava na tržištu rada

Prema Zakonu o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, Hrvatski zavod za zapošljavanje prati, analizira i istražuje gospodarska, socijalna i druga kretanja, zaposlenost, zapošljavanje i nezaposlenost, te njihove međusobne utjecaje.

Statističko praćenje nezaposlenosti i zapošljavanja 2010. godine odvijat će se u skladu sa zakonskim propisima, a uz primjenu važećih nacionalnih klasifikacija: Nacionalna klasifikacija obrazovanja (NSKO), Nacionalna klasifikacija zanimanja (NKZ) te Nacionalna klasifikacija djelatnosti (NKD 2007).

Vođenje evidencija, obrada podataka te izrada statističkih izvještaja temelj su za praćenje kretanja i strukture evidentirane nezaposlenosti, ulazaka u nezaposlenost te izlazaka iz nezaposlenosti po osnovi zapošljavanja ili drugih razloga. U tom pogledu nastavlja se redovita izrada mjesečnih, tromjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja za nacionalnu, regionalnu (područna služba/županija) i lokalnu (ispostava/gradska četvrt) razinu.

Zavod će pripremati, tiskati i objavljevati redovite publikacije o nezaposlenosti i zapošljavanju na državnoj i regionalnoj razini: 12 brojeva Mjesečnog statističkog biltena u 22 područne službe i Središnjoj službi, Godišnjak HZZ-a na hrvatskom i engleskom jeziku te 22 godišnja izvješća na razini područnih službi HZZ-a. Održavanje web stranice HZZ-a uz ažuriranje statističkih podataka te objavu priloga o aktualnim događanjima vezanim uz tržište rada ostaje jedna od bitnih aktivnosti Zavoda.

Za 2010. godinu planira se izrada 4 broja Analitičkog biltena u Središnjoj službi i 92 izvješća za potrebe Zavoda, javnosti, te državnih regionalnih i lokalnih tijela.

U svrhu osiguranja transparentnosti rada Zavoda i ove godine organizirat će se mjesečne konferencije za medije u Središnjoj službi s ciljem informiranja javnosti o stanju i promjenama na tržištu rada u Hrvatskoj, a također će i sve područne službe Zavoda redovito mjesečno održavati konferencije za medije i izvještavati o zbivanjima na regionalnim tržištima rada.

Zavod nastavlja petu godinu za redom s provedbom ankete poslodavaca, radi prikupljanja informacija izravno od poslodavaca o prethodnoj i očekivanoj zaposlenosti, identificiranja potreba poslodavaca u pogledu zapošljavanja novih radnika, eventualnim poteškoćama pri zapošljavanju i potencijalnim viškovima radnika. Anketa se provodi putem upitnika, na uzorku od oko 15.000 poslodavaca. Pretpostavljena je reprezentativnost uzorka na razini svake županije odnosno područne službe HZZ-a, uz proporcionalni broj poslodavaca s obzirom na područja djelatnosti NKD-a i veličinu poslodavaca. Provedba ankete za 2010. godinu započet će sredinom siječnja i trajat će do kraja veljače, a nakon obrade podataka izradit će se izvješća o rezultatima provedbe ankete u svim područnim službama za regionalna područja i Središnjoj službi za nacionalnu razinu.

Prema potrebama i zahtjevima tijela državne uprave, jedinica lokalne i regionalne uprave, Upravnog vijeća HZZ-a, Savjetodavnih vijeća područnih službi HZZ-a i drugih tijela radit će

se tematske analize i izvješća o tržištu rada, te će se davati pisani odgovori i priopćenja na upite medija, različitih pravnih i fizičkih osoba temeljem raspoloživih evidencija Zavoda.

4. Priprema i provedba projekata, te financiranje i ugovaranje projekata Europske unije

Hrvatski zavod za zapošljavanje će u 2010. godini izvršiti pripremu i započeti provedbu projekata u sklopu I komponente IPA-e Pomoć u tranziciji i jačanje institucija, II komponente IPA-e Prekogranična suradnja, IV komponente IPA-e Razvoj ljudskih potencijala (IPA 2007. – 2009.; IPA 2010. – 2011.) te Programa zajednice.

U sklopu programa IPA-e I. i IV. komponente IPA 2007. – 2009. početak će provedba sljedećih projekata:

Komponenta I

1. Centar tržišta rada Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

Opći cilj projekta je jačanje kapaciteta Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje i ostalih institucija/organizacija na tržištu rada s ciljem razvijanja učinkovitijeg i djelotvornijeg tržišta rada, a svrha projekta je podržati osnivanje Centra tržišta rada Hrvatskog zavoda za zapošljavanje s ciljem obrazovanja zaposlenika HZZ-a i drugih ključnih dionika na tržištu rada. Vrijednost ugovora o uslugama za navedeni projekt je 1.000.000 €.

Natječaj za ugovor o uslugama je objavljen u rujnu 2009. godine, a natječajna procedura je u tijeku. Početak provedbe projekta je planiran za travanj 2010. godine.

2. Priprema Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za EURES

Opći cilj projekta je poduprijeti mobilnost i slobodno kretanje radnika unutar tržišta Europskog ekonomskog prostora sukladno zahtjevima navedenim u 2. pregovaračkom poglavlju Sloboda kretanja radnika. Svrha projekta je podržati Hrvatski zavod za zapošljavanje u implementaciji i promociji EURES mreže u Hrvatskoj. Vrijednost projekta je 230.000 €.

Projekt se trenutno nalazi u fazi dovršavanja projektne dokumentacije. Planirani početak provedbe projekta je rujna 2010. godine.

Komponenta IV

1. Mladi na tržištu rada (ugovor o uslugama i program darovnica),

Opći cilj projekta je smanjenje nezaposlenosti mladih osoba na regionalnoj razini. Svrha projekta je promovirati i poticati zapošljavanje mladih osoba na regionalnoj razini (uvažavajući partnerski pristup) kroz razvoj i provedbu aktivne politike tržišta rada. Projekt *Mladi na tržištu rada* sastoji se od dvije komponente: ugovor o uslugama i program darovnica. Ukupna vrijednost projekta je 2.946.000 eura (ugovor o uslugama: 1.100.000 eura, program darovnica: 1.846.000 eura).

Ugovor o uslugama potpisan je u listopadu 2009., a provedba projekta započeta će tijekom siječnja 2010. Natječaj za dodjelu bespovratnih sredstava objavljen je u studenom 2009. Potpisivanje ugovora u sklopu programa darovnica trebalo bi početi u prosincu 2010. godine.

2. HZZ usluge klijentima: unaprjeđenje cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i ICT podrška (ugovor o uslugama i ugovor o nabavi roba)

Opći cilj projekta je poduprijeti razvoj kapaciteta hrvatskih javnih institucija i relevantnih nevladinih partnera iz područja zapošljavanja. Projekt se sastoji od dvije komponente: ugovor o uslugama i ugovora o nabavi roba. Ukupna vrijednost projekta je € 3.730.000 (usluge: € 2.430.000; nabava roba € 1.300.000).

Hrvatski zavod za zapošljavanje je objavio natječaj za ugovor o uslugama u kolovozu 2009. godine, a natječajna procedura je u tijeku. Očekivani početak provedbe ugovora o uslugama je svibanj 2010. godine. Ugovor o nabavi roba je u fazi pripreme projektne dokumentacije, a početak provedbe ugovora je planiran za period od svibnja do kolovoza 2010. godine.

3. Poticanje intenzivnijeg uključivanja osoba s invaliditetom na tržište rada (ugovor o uslugama i program darovnica)

Opći cilj projekta je poticati socijalno uključivanje osoba s invaliditetom integriranjem na tržište rada, a svrha projekta je povećati zapošljivost osoba s invaliditetom i pomoći im pri ulasku na tržište rada razvojem i provođenjem aktivnih mjera za zapošljavanje na regionalnoj razini. Ukupna vrijednost projekta iznosi 2.235.000 eura. Projekt se sastoji od dvije komponente: ugovor o uslugama i darovnica (usluge: €1.000.000 eura, darovnica: € 1.235.000). Predviđeno trajanje ugovora je 14 mjeseci, a početak provedbe planiran je u siječnju 2010. Natječaj za dodjelu bespovratnih sredstava je objavljen i otvoren do 2. ožujka 2010. godine.

4. Žene na tržištu rada (ugovor o uslugama i program darovnica)

Opći cilj projekta je povećati zapošljivosti žena u nepovoljnom položaju i poduprijeti njihov ulazak na tržište rada. Svrha projekta je podupirati razvoj učinkovitije politike tržišta rada kao preduvjeta socijalne uključenosti i pristupu tržištu rada žena u nepovoljnom položaju. Ukupna vrijednost projekta iznosi 3.000.000 eura. Projekt se sastoji od dvije komponente: ugovor o uslugama i darovnica (usluge: €1.000.000 eura, darovnica: € 2.000.000).

Hrvatski zavod za zapošljavanje je u listopadu 2009. raspisao natječaj za ugovor o uslugama, a u studenom za program darovnice. Primjena Ugovora o uslugama bi trebala početi u travnju 2010., a potpisivanje ugovora u sklopu programa darovnice u kolovozu 2010. godine.

5. Lokalna partnerstva za zapošljavanje – faza 3 (ugovor o uslugama i program darovnica)

Opći cilj projekta je smanjiti nezaposlenosti i prijetnje od nove nezaposlenosti kroz poticanje stvaranja i provođenja aktivnih i preventivnih mjera politike tržišta rada.

Projekt Lokalna partnerstva za zapošljavanje – faza 3 se sastoji od dvije komponente: ugovor o uslugama i program darovnica. Vrijednost projekta je 4.500.000 eura (usluge: €1.900.000, darovnica: € 2.600.000)

Svrha natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava je poticati kreiranje i provedbu odgovarajućih aktivnosti razvoja ljudskih potencijala u skladu s identificiranim ciljevima na regionalnoj i lokalnoj razini, koristeći partnerski pristup.

Ugovor o uslugama je započeo je 23. studenog 2009. i trajat će 20 mjeseci. Mjesto provedbe projekta - 21 županija.

Natječaj za dodjelu bespovratnih sredstava je objavljen i bit će otvoren do 11. veljače 2010.

U sklopu *komponente IV programa IPA za 2010. – 2011. godinu* nastavit će se *priprema projektne dokumentacije* za šest projekata:

1. Novi pristupi HZZ-a u pružanju usluga klijentima

Cilj projekta je poboljšati kvalitetu, učinkovitost i djelotvornost Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje u pružanju usluga dugotrajno nezaposlenim osobama.

Tehnička pomoć ojačat će kapacitete Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje za pružanje usluga klijentima u različitim područjima rada kroz slijedeće tri komponente: Rad s poslodavcima, Aktivna politika zapošljavanja te E-counselling.

2. Osposobljavanje za zapošljavanje radnika koji su u višku, radnika kojima prijete nezaposlenost i dugotrajno nezaposlenih osoba

Cilj nacionalnog projekta je povećanje zapošljivosti radnika koji su u višku, radnika kojima prijete nezaposlenost i dugotrajno nezaposlenih osoba.

Nacionalni projekt omogućit će osposobljavanje i prekvalifikaciju za navedene ciljne skupine, a s ciljem povećanja njihove zapošljivosti kroz povećanu razinu znanja i vještina. Projekt će obuhvatiti više ciljano izrađenih programa obuke i prekvalifikacije koji će biti komplementarni nacionalnim godišnjim planovima provedbe aktivne politike zapošljavanja.

3. Poboljšanje pristupa tržištu rada ugroženim skupinama

Cilj darovnice je poticati socijalno uključivanje osoba s invaliditetom, bivših zatvorenika i ovisnika o drogama.

Potpora će se dati projektima koji razvijaju mjere kombiniranjem psihološkog osnaživanja, treninga o životnim vještinama (donošenje odluka, snalaženje u teškim situacijama, samoosnaživanje, komunikacijske i prezentacijske vještine, itd.) s pojedinačnim i grupnim savjetovanjem za zapošljavanje, profesionalnim savjetovanjem, edukacijom i prekvalifikacijom, poticanjem obrazovanja, kao i s osposobljavanjem na radnom mjestu uz pomoć radnog asistenta.

4. Poticanje uključivanja Roma

Cilj darovnice je pružiti podršku socijalnom uključivanju Roma olakšavajući njihov pristup tržištu rada.

Program darovnica bit će usmjeren na projekte koji će osigurati edukaciju iz osnova pismenosti, psihosocijalnu pomoć, savjetovanje za zapošljavanje i samozapošljavanje, edukacije za zanimanja prilagođene nezaposlenim pripadnicima romske nacionalne manjine. Osobit naglasak bit će na pružanju podrške od strane radnih asistenata koji će pružati psihosocijalnu pomoć, motivirati korisnike i osigurati prisustvovanje svim oblicima edukacija i osposobljavanja.

5. Razvoj inicijativa za zapošljavanje u lokalnoj zajednici

Cilj darovnice je poticati zapošljavanje kroz pripremu i provedbu inovativnog razvoja lokalnih inicijativa za zapošljavanje.

Potporna će se pružiti lokalnim dionicima u provedbi projekata koji doprinose ostvarenju ciljeva u lokalnim i regionalnim strategijama razvoja ljudskih potencijala i strategijama zapošljavanja različitih ugroženih skupina. Darovnice će se davati visoko inovativnim projektima s ciljem unapređenja lokalnog tržišta rada u cjelini.

6. Poboljšanje pristupa tržištu rada visoko obrazovanim dugotrajno nezaposlenim osobama

Cilj darovnice je povećati mogućnosti zapošljavanja visoko obrazovanih dugotrajno nezaposlenih osoba bez radnog iskustva.

Program darovnica će pružiti podršku projektima koji će omogućiti prilagođeno savjetovanje pri zapošljavanju u kombinaciji s različitim vrstama radne prakse, stažiranja, volontiranja i drugih oblika stjecanja radnog iskustva i vještina kroz rad.

U sklopu *PROGRESS-a*, Programa zajednice za zapošljavanje i socijalnu solidarnost početak će provedba projekta „Podrška ravnopravnosti na hrvatskom tržištu rada“. Od 30.12. 2009. godine Hrvatski zavod za zapošljavanje započinje s provedbom projekta zajedno s partnerima - Institutom Ivo Pilar, L&R Social Research, Uredom za ljudska prava, udrugom CESI i tvrtkom Selectio (vrijednost 150.000 EUR). Cilj projekta je pridonijeti razvoju i provedbi nacionalne politike suzbijanja diskriminacije na tržištu rada temeljene na spolu, dobi, invaliditetu, religijskoj i etničkoj pripadnosti.

Područne službe Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje imaju mogućnost sudjelovanja u programima darovnica u okviru natječaja HZZ-a i natječaja drugih institucija koje će se provoditi u komponenti IV IPA programa, te u sklopu programa prekogranične suradnje komponente II programa IPA.

U 2010. godini Zavod će nastaviti prikupljati izvore financiranja i pratiti natječaje iz Europske unije o mogućnostima financiranja projekata na nacionalnoj i regionalnoj razini.

Početakom 2010. godine se od strane Europske komisije očekuje usvajanje modificiranog Operativnog programa «Razvoj ljudskih potencijala» koji će uključivati i alokacije za programsko razdoblje 2010.-2011., čime će Republici Hrvatskoj biti na raspolaganju dodatnih 37.294.118 eura, što će zajedno s postojećim alokacijama Operativnog programa 2007.-2009. iznositi ukupno 82.325.887 eura. Temeljem usvojenih modifikacija Operativna struktura za provedbu IV. komponente programa IPA definirat će operacije koje će biti financirane u navedenom programskom razdoblju, a Odjel za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije će kao ugovorno tijelo Operativne strukture za operacije iz područja tržišta rada, zapošljavanja i socijalne uključenosti pripremiti plan nabave za projekte iz svoje nadležnosti.

Sukladno planu nabave, izrađenom za alokacije 2007.-2009., planira se priprema natječajne dokumentacije za 5 operacija te objava natječaja za 3 ugovora o pružanju usluga i 2 ugovora o nabavi robe koji će biti objavljeni na službenoj web stranici Odjela (www.hzz.hr/dfc). Slijedom objavljenih natječaja planira se potpisivanje 6 ugovora o pružanju usluga, 2 ugovora o nabavi robe i 101 ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava. Sukladno ugovorima potpisanim u 2009. godini, tijekom 2010. godine provodit će se 3 prethodno spomenuta

ugovora u nadležnosti Zavoda („Lokalna partnerstva za zapošljavanje-faza 3“, „Mladi na tržištu rada“ i „Poticanje intenzivnijeg uključivanja osoba s invaliditetom na tržište rada“). Ujedno se planira i početak provedbe 6 ugovora o pružanju usluga, 2 ugovora o nabavi robe i 34 ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava čije se potpisivanje očekuje tijekom 2010. godine. U okviru tehničke pomoći Operativnoj strukturi «Razvoj ljudskih potencijala» započet će provedba dva operativna „granta“ čiji je nositelj Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva.

Temeljem modifikacija Operativnog programa, tijekom 2010. godine planira se i priprema natječajne dokumentacije za 11 operacija definiranih u sklopu alokacija 2010.-2011. te objava natječaja za 2 ugovora o pružanju usluga, 1 ugovor o nabavi robe i 5 natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava.

Operativna struktura za provedbu IV. komponente programa IPA nastaviti će s pripremanjem programskih dokumenata i organizacijske strukture kao preduvjeta za korištenje financijskih sredstava koja će biti na raspolaganju Republici Hrvatskoj ulaskom u članstvo Europske unije kroz Europski socijalni fond. Slijedom toga, Operativna struktura za provedbu Operativnog programa «Razvoj ljudskih potencijala» raditi će na pripremi Nacionalnog strateškog referentnog okvira i Operativnog programa «Razvoj ljudskih potencijala» te, u skladu s Akcijskim planom Ministarstva financija, na uspostavi sustava za prošireno decentralizirano upravljanje (Extended Decentralised Implementation System – EDIS) fondovima Europske unije.

Provedbeno tijelo Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje kontinuirano će raditi na unaprjeđivanju kvalitete postojećih sustava i uspostavljanju novih, sukladno zahtjevima Europske komisije sadržanim u akreditacijskim kriterijima. Na temelju Plana rada za 2010. godinu te analize radne opterećenosti i plana zapošljavanja bit će zaposleni djelatnici neophodni za provedbu aktivnosti u 2010. godini. Novim djelatnicima bit će osigurani uvodni treninzi, a postojeći djelatnici će, sukladno planu edukacija, tijekom cijele godine pohađati treninge i edukacije iz područja upravljanja EU programima i fondovima.

Tijekom 2010. godine započet će provedba usvojenog Komunikacijskog akcijskog plana za provedbu IV. komponente IPA programa te će se sukladno tome provoditi aktivnosti informiranja javnosti o provedbi i korištenju sredstava Operativnog programa «Razvoj ljudskih potencijala». Unutar aktivnosti informiranja Odjel za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije unutar HZZ-a sudjelovati će u organiziranju radionica za potencijalne korisnike bespovratnih sredstava koje će biti održane u sklopu natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava objavljenih na web stranici Odjela.

5. Kadrovska politika i ljudski potencijali

Razvoj ljudskih potencijala i kadrovska politika trebaju permanentno doprinositi ostvarivanju strateških ciljeva Zavoda na sljedeće načine:

- jačanjem organizacijske klime i zadovoljstva zaposlenih u HZZ-u,

- strateškim planiranjem ljudskih resursa HZZ-a kroz definiranje trenutnih i budućih kadrovskih potreba, obveznih i poželjnih znanja i vještina radnika, te u suradnji s drugim odjelima izradom strategije za razvoj ljudskih potencijala Zavoda i projekta praćenja uspješnosti i efikasnosti rada radnika,
- izradom potrebnih općih akata, odnosno donošenjem izmjena i dopuna već postojećih općih akata Zavoda,
- koordinacijom svih odjela u Zavodu radi pripreme Programa uvođenja u posao novih radnika,
- izradom godišnjeg plana zapošljavanja temeljem iskazanih potreba i raspoloživih financijskih sredstava Zavoda,
- provođenjem mjera iz revizije Procjene opasnosti HZZ-a i procjene opasnosti pri radu s računalom temeljem Pravilnika o sigurnosti i zaštiti zdravlja pri radu s računalom,
- praćenjem zakonskih i drugih propisa iz područja radnog prava,
- planiranjem godišnjih odmora i vođenjem brige o drugim materijalnim pravima radnika Zavoda.

Razvojem i obrazovanjem radnika Zavoda izravno se doprinosi ispunjenju misije Hrvatskog zavoda za zapošljavanje s osnovnim ciljem razvoja znanja, vještina i kompetencija radnika neovisno o njihovom radnom mjestu, a na temelju ustanovljene potrebe.

Radi pripreme plana zapošljavanja, izradit će se predložak za analizu radne opterećenosti radnika Zavoda. Novim će radnicima biti osigurani uvodni treninzi, a postojeći radnici će tijekom godine pohađati treninge i edukaciju sukladno planu edukacija.

Stoga plan edukacija i treninga radnika uključuje održavanje već postojećih petodnevni i trodnevni treninga za sve savjetnike u zapošljavanju, te uhodanih seminara (većinom jednodnevni), kao i prijedloge za nove vrste educiranja određenih ciljnih skupina HZZ-a na temelju dosad uočenih potreba, kao i treninge organizirane u područnima i Središnjoj službi u organizaciji stručnih savjetnika službe.

Obrazovne aktivnosti mogu se sažeti u nekoliko kategorija:

1. Osmišljavanje novih obrazovnih programa (za osobni razvoj) temeljem utvrđenih potreba za izobrazbom

- U sklopu programa osmišljavanja edukacije namijenjene osobnom razvoju djelatnika (*soft skills*), osmislić se obrazovni programi:
 - Seminar/radionica za stjecanje komunikacijskih vještina „Komunikacija“
 - Seminar/radionica za stjecanje prezentacijskih vještina „Prezentacija – sadržaj, struktura i izvedba“
 - Seminar/radionica za stjecanje vještina za rad u teškim situacijama „Upravljanje konfliktnim situacijama“
 - Seminar/radionica „Poslovno dopisivanje“

2. Održavanje standardnih treninga i seminara

- Nastavit će se izobrazba radnika Zavoda po tri standardna modula - trening za stjecanje savjetodavnih vještina, trening za stjecanje marketinških vještina te vještina potrebnih za rad s klijentima u teškim situacijama. Navedenim će se treninzima u trajanju od oko 40 dana obuhvatiti oko 100 osoba.
- Nastavit će se održavanje seminara i radionica za poboljšanje poslovnih procesa i osobni razvoj djelatnika i provoditi novoosmišljeni obrazovni programi (Kategorizacija i profesionalni plan; Marketinški posjet poslodavcu; Rad na info-pultu; Uvođenje u posao; Komunikacijske vještine, Prezentacijske vještine; Upravljanje konfliktnim situacijama; Poslovno dopisivanje; Potpora mobilnim timovima; On-line servis HZZ-a; Kandidiranje; Delegiranje; Prezentacijske vještine; Poslovno dopisivanje; Programi u Windows okruženju, kao npr. Excel; Održavanje i unapređenje standarda kvalitete u skladu s ISO 9001; Novi zakonski propisi i sl.), koje će također provoditi kako treneri tako i stručne osobe iz redova Zavoda.
- U pogledu unapređenja statističkoga i analitičkog praćenja kretanja i pojava na tržištu rada, planiraju se seminari za analitičare područnih službi Zavoda u cilju razvoja i usvajanja metoda analize podataka.
- Nastavit će se redovita edukacija koju organiziraju i provode ustanove i organizacije izvan sustava Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, a koja se odnosi kako na izobrazbu osoba koje rade s korisnicima usluga Zavoda (temeljni poslovni procesi), tako i onih zaposlenih na radnim mjestima u potpornim poslovnim procesima (koja ne predviđaju rad s klijentima). Naglasak će i nadalje biti na stjecanju znanja stranih jezika te poznavanju prepristupnih aktivnosti i raspolaganju EU fondovima.
- Predviđa se unapređenje znanja i vještina trenera Zavoda (sudjelovanjem na seminarima), kako bi se njihovo znanje osvježilo i ažuriralo s novinama koje nudi svijet obrazovanja vezano uz zahtjeve tržišta rada.

3. Ostale aktivnosti

- Nastavit će se aktivnosti u cilju priprema i realizacije projekta „Centra tržišta rada Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje“, koji je prihvaćen od strane Europske komisije i čija se provedba očekuje u prvoj polovini 2010. godine.

6. Ekonomsko-financijsko poslovanje, nabava i upravljanje imovinom Zavoda

Hrvatski zavod za zapošljavanje, kao izvanproračunski korisnik državnog proračuna, svoje financijsko i računovodstveno poslovanje temelji na odredbama Zakona o proračunu i drugih provedbenih akata proračunskog računovodstva u cilju osiguranja financijskih sredstava za provođenje aktivnosti Zavoda propisanih Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, Statutom Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i drugim provedbenim aktima koji propisuju poslovanje Zavoda.

Temeljni dokument koji uređuje financijsko poslovanje Zavoda u 2010. godini je Plan prihoda i rashoda za 2010. godinu kojeg usvaja Upravno vijeće Zavoda, a sastavni je dio i Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Planom prihoda i rashoda osiguravaju se sredstva za izvršavanje obveza Zavoda prema nezaposlenim osobama, korisnicima mjera iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja, drugih obveza nastalih na temelju zakonskih propisa ili ugovornih obveza, te obveze prema radnicima Zavoda.

U 2010. godini planirani su ukupni prihodi u iznosu od 1.683.255.600 kuna, od čega prihodi iz Državnog proračuna u iznosu od 1.617.531.903 kune, odnosno 65.723.697 kuna iz sredstava pomoći Europske unije.

Ukupni rashodi planirani su u ukupnom iznosu od 1.683.255.600 kuna. Najveći udio u ukupnim rashodima čine rashodi za osiguranje prava po osnovi nezaposlenosti, prvenstveno prava na novčanu naknadu, u iznosu od 1.181.381.000 kuna ili 70,18 % ukupno planiranih sredstava.

Rashodi pripreme za zapošljavanje i aktivne politike zapošljavanja planirani su u iznosu od 232.279.806 kuna, odnosno 13,8 % ukupnih rashoda, od čega: 120.379.806 kuna za mjere iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja; 4.900.000 kuna za mjere iz Akcijskog plana Desetljeća za uključivanje Roma; 105.000.000 kuna za potpore za očuvanje radnih mjesta; 2.000.000 kuna za pripremu za zapošljavanje.

Za rashode za zaposlene osigurana su sredstva u iznosu od 141.000.000 kuna, za materijalne i financijske rashode za obavljanje funkcije Zavoda u iznosu od 47.799.000 kuna, dok je za rashode za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine osigurano 2.780.000 kuna.

Pored navedenih, u Planu prihoda i rashoda Zavoda u 2010. godini planirana su i sredstva za provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava Europske unije u iznosu od 4.921.600 kuna i projekata u okviru IV komponente IPA-e „Razvoj ljudskih potencijala“ u iznosu od 73.094.194 kuna, također sufinancirano iz sredstava Europske unije.

Redovnim mjesečnim praćenjem izvršavanja Plana prihoda i rashoda Zavoda, odnosno redovitim izvještavanjem o izvršenju Plana, osiguravat će se podaci koji služe kao podrška rukovodstvu Zavoda i nadležnim institucijama za donošenje poslovnih odluka u cilju poboljšanja kvalitete rada i pruženih usluga strankama.

Hrvatski zavod za zapošljavanje (dalje u tekstu: Zavod) obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi, sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08) i Uredbi o popisu obveznika primjene Zakona o javnoj nabavi (NN 14/08).

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi, te izmjenama Zakona koje se primjenjuju od 01. siječnja 2009. godine, *Zavod donosi Plan nabave za 2010. godinu*, a postupci nabave planirani su u cilju koordiniranog provođenja postupaka u područnim službama i Središnjoj službi, poštujući načela javne nabave i osiguravajući transparentno sudjelovanje i jednak tretman svih gospodarskih subjekata uz poticanje tržišnog natjecanja.

Sukladno Planu nabave za 2010. godinu, Zavod planira provesti ukupno 150 postupaka nabave male vrijednosti (do 300.000,00 / 500.000,00 kuna), a 65 postupaka nabave velike vrijednosti (preko 300.000,00 / 500.000,00 kuna), te pripremiti 20 odluka o početku nabave i ugovore za postupke nabave do 70.000,00 kuna, a koji nisu obuhvaćeni obveznom primjenom istog Zakona. Temeljem već sklopljenih okvirnih sporazuma sklopit će se pojedinačni ugovori o javnoj nabavi.

Primjenom novog Zakona propisano je objavljivanje svih postupaka nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave, pa u 2010. godini Zavod planira objavu postupaka nabave male i velike vrijednosti, te objavu sklopljenih ugovora.

Zavod će voditi evidenciju postupaka nabave i sklopljenih ugovora o nabavi, izrađivati izvješća sukladno Zakonu o javnoj nabavi, te dostavljati statistička izvješća o sklopljenim ugovorima o nabavi za prethodnu godinu Upravi za sustav javne nabave do 31. ožujka tekuće godine.

U svrhu upravljanja procesom javne nabave u 2010. godini dovršit će se aplikativna podrška za izradu plana nabave i praćenja provedbe postupaka javne nabave, te trošenja sredstava na nivou cijelog Zavoda.

Poradi praćenja izmjena Zakona o javnoj nabavi, za radnike Zavoda koji rade na postupcima javne nabave u područnim službama i Središnjoj službi tijekom 2010. godine organizirat će se edukacija o postupcima javne nabave, te omogućiti sudjelovanja na seminarima, savjetovanjima i radionicama, a u cilju osiguranja koordiniranog i jedinstvenog načina rada i provođenja postupaka javne nabave u Zavodu.

Zavod obavlja poslove svoje redovne djelatnosti u poslovnim prostorima koji su u vlasništvu Zavoda i koji su u zakupu. U 2010. godini Zavod će obavljati poslove upravljanja nekretninama u svom vlasništvu. U vezi s upravljanjem imovinom tijekom godine pripremit će se Plan upravljanja i investiranja u imovinu Zavoda.

U okviru poslova upravljanja nekretninama, osim redovnih poslova kao što su produljenje ili otkaz zakupa, naplata režijskih troškova i osiguranje imovine, izvršit će se uknjižbe vlasništva, etažiranja poslovnih prostora, procjene vrijednosti nekretnina radi prodaje, kupoprodaje i zakupa, kupoprodaja nekretnina, provedba javnih natječaja za prodaju i zakup nekretnina u vlasništvu Zavoda.

U Zavodu se vode evidencije o nekretninama, daju mišljenja i pravni savjeti u upravljanju nekretninama, pripremaju, izrađuju i kontroliraju ugovori o zakupu poslovnih prostora, te obavljaju kontrole i ovjeravanja svih računa (zakupnina, režijski troškovi, i sl.).

7. Informacijsko komunikacijska podrška Zavoda

Sadašnja informatička podrška poslovnim procesima Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje razvijana je sukladno planiranim potrebama, promjenama poslovnih procesa i zakonskih promjena, zahtjeva i potreba korisnika sustava, promjena ICT tehnološke platforme i raspoloživih financijskih mogućnosti. Sustav je razvijen temeljem projekata „Idejni projekt

cjelovitog informacijskog sustava djelatnosti zapošljavanja“ i „Strateški plan razvoja informacijskog sustav Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje“. Tijekom razvoja primijenjene su preporuke i zadaci programa Vlade RH "Nacionalni program informacijske sigurnosti u Republici Hrvatskoj“ i planovi provedbe projekta „Program e-Hrvatska“.

Tijekom dosadašnjeg rada sustav informatičke podrške je nadograđivan, poboljšavan uz otklanjanje uočenih nedostataka. Osobito se radilo na nadogradnji sustava za analitičko statističko izvješćivanje te sustava za upravljanje i odlučivanje uvođenjem indikatora za praćenje uspješnosti poslovanja.

Sustav se tehnološki nadograđuje i unapređuje primjenom novih tehnologija i razvijanjem podrške prema planovima rada drugih odjela u Središnjoj službi i područnim službama Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Kako je u međuvremenu značajno nadograđivan, poboljšavan i dopunjava novim funkcionalnostima, sustav je doveden u stanje kad je potrebno izraditi novi projekt strateškog razvoja ICT-a. Stoga se u 2010. godini planira izrada projekta strateškog razvoja ICT-a koji bi sadržavao strategiju razvoja ICT podrške. Izrada strategije razvoja ICT podrške je nužna kako bi se zajednički identificirali, evaluirali, budžetirali i odredili prioritete IT projekata koje treba pokrenuti u sljedećem razdoblju.

Nadalje, u planu je završetak projekta konsolidacije ICT-a kojim se postiglo ujednačavanje primijenjenih softverskih platformi, poslužiteljske platforme i sustava za nadzor, kontrolu i upravljanje.

Završit će se implementacija nove virtualne poslužiteljske platforme, kojom se postiže veća iskoristivost poslužiteljskih resursa, funkcioniranje poslovnih aplikacija s većom dostupnošću i boljim performansama, te smanjenje troškova.

U cilju poboljšanja komunikacije i davanja informacija klijentima, početkom godine početak će primjena novog komunikacijskog kanala - sustava za masovno slanje poruka klijentima s korisnim i pravovremenim obavijestima.

Također, planira se priprema dokumentacije za uvođenje projekta kontakt centra, financiranog sredstvima iz EU fondova. Potrebna dokumentacija radit će se prema zahtjevima procedura za korištenje sredstava iz fondova EU-a.

Na planu aplikativne podrške (poslovnih aplikacija), planira se primjena izrađenih i testiranih modula: Prijava slobodnih radnih mjesta i web tražilica, Kocka za novčanu naknadu, Praćenje mjera, Praćenje uspješnosti rada (indikator) i Podrška profesionalnom usmjeravanju s obradom indikatora.

Kao nadogradnja, planira se izrada aplikativnih modula za podršku: Profesionalni plan s kategorizacijom, Tražilica za uparivanje ponude i potražnje na tržištu rada, te Rad s poslodavcima.

Kao posljedica produciranja podataka novim modulima, nadogradit će se sustav za skladištenje i upravljanje podacima (Data Warehousing).

Na području poboljšanja unutarnje organizacije i informiranja, uspostavit će se Intranet portal koji će omogućiti lakše i jednostavnije informiranje i dostupnost baze znanja o promjenama i poslovnim procesima.

U sklopu standardizacije poslovnih procesa, provest će se postupak za potvrdu ISO certifikata kao i izrada novih dokumenata u postupku nadogradnje sustava politike sigurnosti.

Za efikasnu primjenu i korištenje ICT resursa planira se edukacija korisnika, osobito vezano za korištenje podataka iz skladišta podataka, kao i podataka o radnom iskustvu nezaposlenih, te povezivanje sa slobodnim radnim mjestima.

Kao podrška radu cijelog ICT sustava, planira se migracija komunikacijske infrastrukture na novu platformu (VPN) i novu tehnologiju (MPLS). Time će se postići veća pouzdanost i propusnost, a smanjit će se operativni troškovi.

8. Javnost rada Zavoda i međunarodna suradnja

Kroz djelatnost odnosa s javnošću nastoji se podići svijest o ulozi Zavoda i aktivnostima s nezaposlenim osobama na području povećanja zapošljivosti, obrazovanju za potrebe tržišta rada, zaštiti nezaposlenih osoba i osiguranju njihovih prava, uslugama koje nudi poslodavcima i drugim korisnicima i institucijama.

U 2010. godini promicat će se transparentnost rada Zavoda i prezentacija njegovih usluga kako prema nezaposlenim osobama, tako prema poslodavcima i sveukupnoj javnosti. To uključuje rad na: informiranju javnosti, promicanju suradnje s medijima, drugim ustanovama i pojedincima, te nastavku započete poslovne suradnje.

Posebno područje interesa je svakodnevna komunikacija s novinarima, različitim medijima, informiranje o različitim projektima, uslugama i programima koje Zavod provodi samostalno ili u suradnji s drugim institucijama i partnerima.

Osnovni elementi komunikacije Zavoda uključuju: komunikaciju s medijima putem maila otvorenog samo za medije, priopćenja za medije, press konferencije, izdavanje letaka, brošura, web stranice, promotivne materijale, javne priredbe i posjete, organiziranje okruglih stolova, pružanje cjelovitih informacija svim institucijama kojima su potrebne za rad i analize. Putem svoje Internet stranice Zavod će osigurati sve informacije o ulozi, uslugama, načinu ostvarivanja i pravima svojih klijenata. Kroz suradnju s drugim Internet portalima Zavod će se nastojati približiti i učiniti što dostupnijim svim svojim klijentima i cjelokupnoj javnosti.

Odsjek za odnose s javnošću raditi će na uspostavi unutarnjih komunikacijskih kanala između organizacijskih jedinica, Intraneta i Interneta, te izradi strategije komunikacija i odnosa s javnošću tijekom 2010. godine. Kroz Intranet stranice unutar Zavoda vodit će se komunikacija sa svim odjelima i osigurati sustav komuniciranja koji će olakšati protok informacija između organizacijskih jedinica. Surađivat će u organizaciji manifestacija Zavoda, poput konferencija, okruglih stolova, sajmova poslova i drugih.

Zavod će, također, nastaviti rad i na promicanju suradnje s inozemnim ustanovama i pojedincima, te nastavku započete suradnje, organiziranju međunarodnih i domaćih konferencija, radionica i seminara, te provedbi projekata u suradnji s drugim institucijama.

U 2010. Zavod će nastaviti međunarodnu suradnju s bilateralnim i multilateralim partnerima HZZ-a, odnosno ustanovama iste i slične namjene, odjelima ministarstava rada nadležnih za zapošljavanje iz zemalja članica Europske unije, te iz susjednih država ne-članica EU. Aktivnosti uključuju komunikaciju s inozemnim partnerima, pripremanje i organiziranje bilateralnih susreta, te pripremanje posjeta iz inozemstva uz osmišljavanje promidžbenih materijala i poklona za strane goste.

U okviru Sporazuma o suradnji između Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i Agencije za rad i zapošljavanje Bosne i Hercegovine, Zavod će djelovati sa svrhom jačanja suradnje i razmjene iskustava na tržištu rada na teritorijima Republike Hrvatske i Bosne i Hercegovine.

U suradnji s Institutom za društvena istraživanja L&R iz Beča i trening institucijom Berufsförderungsinstitut Österreich BFI iz Gradišća u sklopu Hrvatsko-austrijske suradnje organizirat će se međunarodna konferencija o prekograničnoj suradnji na koju će se pozvati susjedne zemlje u svrhu razmjene iskustava i dobre prakse u provedbi prekograničnih projekata.

Zavod je jedan od 16 članova Upravnog vijeća WAPES-a. U 2010. godini nastavit će se aktivno sudjelovanje u izradi i dopunama akata asocijacije, strategiji djelovanja, aktivnostima, pripremanju akcijskih planova (globalnih i godišnjih) i financijskom poslovanju. Nastavit će se tijesna suradnja s Predsjedništvom (ANPE, Francuska) i Izvršnim tajništvom WAPES-a (VDAB, Belgija).

Zavod je u 2009. godini postavio temelje suradnje s Uredom za zapošljavanje i ekonomski razvoj Oulu regije u okviru koje je planiran studijski posjet hrvatskih stručnjaka institucijama Republike Finske u ožujku/travnju 2010. Slijedom tog studijskog posjeta izradio bi se prijedlog projekta iz područja od obostranog interesa.

U okviru suradnje sa Službom za zapošljavanje Rumunjske planiran je studijski posjet u svrhu razmjene iskustava s institucijom države nove članice Europske unije.

Zavod je postao član Radne skupine visoke razine za rad i zapošljavanje u okviru aktivnosti Republike Hrvatske u Uniji za Mediteran. U okviru projekta IPEMED (Francuski institut za gospodarska istraživanja na Mediteranu) o izradi strategije za održivi razvoj Mediterana, očekuje se da će ravnateljica Zavoda biti uključena u rad Radne skupine za zapošljavanje, kao hrvatski ekspert s ciljem uključivanja u Mediteransku mrežu eksperata.

Zavod će nastaviti s organiziranjem sudjelovanja djelatnika Središnje službe i područnih službi na stručnim skupovima, sastancima i seminarima na poziv međunarodnih tijela, organizacija i asocijacija (vlada država članica EU-a, Vijeća Europe, ETF-a, ILO-a, UNECE-a, UNDP-a, CEI-ja, WAPES-a i sl.) putem Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva i Ministarstva vanjskih poslova i europskih integracija, odnosno na izravan poziv Zavodu.

Unutar Zavoda vodit će komunikacija s navedenim ustanovama i tijelima, izrađivati promemorije za djelatnike Zavoda koji putuju u inozemstvo, voditi potanke evidencije o inozemnim putovanjima, te pratiti financijski troškovi vezani uz inozemna putovanja, a također i obavljati poslovi prevođenja dokumenata.

9. Unutarnja revizija i financijsko upravljanje i kontrola

Unutarnja revizija obavlja se prema Strateškom planu unutarnje revizije za trogodišnje razdoblje te Godišnjem planu unutarnje revizije s okvirnim razdobljem u kojem će se pojedina revizija obavljati.

Godišnji plan proizlazi iz Strateškog plana te sadrži opće i specifične ciljeve te revizije koje će se obaviti u tekućoj godini u skladu s postojećim resursima.

Strateški i Godišnji plan unutarnje revizije se izrađuje u kontekstu cjelokupnog poslovanja HZZ-a, a pritom uvažavajući kriterije i prioritete najviše razine posebice u dijelu pretpripravnih fondova EU.

Dio revizorskih dana rezerviran je za aktivnosti vezane uz početnu procjenu rizika, odnosno izradu podloga za usklađivanje Strateškog plana, kao i za praćenje provedbe preporuka danih u prethodno obavljenim revizijama.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (NN 141/06) svi dokumenti dostavljat će se Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija (SHJ), a suradnja s jedinicama unutarnje revizije u drugim tijelima državne uprave odvija se putem redovnih sastanaka i događanja koja ona organizira.

Radi unaprjeđivanja znanja, vještina i kompetencija radnici Odjela unutarnje revizije prisustvovat će stručnom usavršavanju, sudjelovati na godišnjim i periodičnim seminarima i radionicama.

Tijekom 2010. godine aktivnosti unutarnje revizije Zavoda bit će usmjerene na:

1. osiguranje kvalitete revizije,
2. jačanje sustava unutarnjih kontrola u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje,
3. daljnje usklađivanje rada sa Priručnikom za unutarnje revizore i metodologijom rada zasnovanom na međunarodnim revizorskim standardima,
4. ekipiranje odjela,
5. osiguranje kontinuiranog stručnog osposobljavanja djelatnika za postizanje vještina,
6. Stalnu suradnju s odjelima unutarnje revizije u drugim tijelima državne uprave sa svrhom razmjene informacija i proširivanja znanja.

Strategijom razvoja sustava unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru Republike Hrvatske za razdoblje 2009. – 2011., koju je usvojila Vlada Republike Hrvatske, utvrđeni su temeljni ciljevi u daljnjem razvoju sustava unutarnjih financijskih kontrola. Aktivnosti i mjere predviđene Strategijom idu u smjeru čvršće integriranosti financijskog upravljanja i kontrola u postojeće procese upravljanja, osobito upravljanja proračunom, jačanja uloge postojećih službi za financije kao koordinatora razvoja financijskog upravljanja i kontrola kod korisnika

proračuna, razvoja financijskog upravljanja i kontrola u procesima proračunskog ciklusa od faze planiranja proračunskih sredstava do realizacije i praćenja realizacije proračunskih sredstava, razvoj upravljanja rizicima kao sastavnog dijela procesa upravljanja i dr.

Hrvatski zavod za zapošljavanje, kao obveznik primjene Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (Narodne novine broj 141/06), nastavlja aktivnosti uvođenja sustava financijskog upravljanja i kontrola njegovim integriranjem u postojeće procese upravljanja, osobito upravljanja proračunom. Razvoj u sustavu proračuna usmjeren je na povezivanje ciljeva i proračunskih sredstava, razvoj programskog planiranja i pokazatelja uspješnosti, veću fleksibilnost u upravljanju proračunskim sredstvima, uz istovremeno veću odgovornost ne samo za uložena sredstva već i za postignute rezultate.

Slijedom navedenog, Zavod će u 2010. godini jačati financijsko upravljanje i kontrole u procesima koji su ključni za kvalitetno upravljanje proračunskim sredstvima, a uključuju planiranje, realizaciju financijskog plana te procese ugovaranja i nabave, praćenja realizacije financijskog plana, računovodstvene evidencije i interno izvješćivanje.

Usporedno s time, planira se postupno uvoditi sustav upravljanja rizicima osobito u procesima koji su ključni za realizaciju ciljeva postavljenih u strateškim planovima.

10. Suradnja s tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama i druge aktivnosti

Mjesec ožujak 2010. godine za Zavod je mjesec *sajmova poslova*. Organizirat će se sajmovi u svim županijama i Gradu Zagrebu. Sajmovi će se organizirati uz podršku partnera na lokalnoj razini.

Sve područne službe Zavoda tijekom 2010. godine organizirat će *okrugle stolove* na teme vezane uz politiku zapošljavanja i razvoja ljudskih resursa ili slične teme koje na lokalnoj razini budu prepoznate od izuzetne važnosti.

Također, radnici Zavoda sudjelovat će u zajedničkim projektima s ostalim dionicima na tržištu rada, izlagati na stručnim skupovima, predstavljati usluge Zavoda različitim institucijama: udruženjima poslodavaca, obrtnika, obrazovnim institucijama, na lokalnim, regionalnim i međunarodnim sajmovima i sl.

Planira se sudjelovanje radnika Zavoda u radnim skupinama vezanim uz izradu raznih nacionalnih strateških dokumenata, strategija, politika i planova te u pripremi izvješća po tim dokumentima.

Predstavnici Zavoda su imenovani u Međuresornu radnu skupinu za koordinaciju sustava socijalne sigurnosti, koja je osnovana s namjerom da preuzme poslove koordinacije nakon zatvaranja pregovaračkog poglavlja 2. Sloboda kretanja radnika. U Zavodu je osnovan i Odjel za koordinaciju prava po osnovi nezaposlenost koji će pratiti razvoj relevantne pravne stečevine i sudske prakse u tom području i pripremiti se za provedbu uredbi EU koje se odnose na prava po osnovi nezaposlenosti.

Zavod će i dalje sudjelovati u provedbi mjera iz nacionalnih strategija u području obrazovanja i zapošljavanja, kao što su: Nacionalna strategija za poduzetništvo, Strategija za razvoj civilnog društva, Strategija zaštite sigurnosti i zdravlja na radu, Strategija za mlade te Strategija za žrtve obiteljskog nasilja. Informiranjem javnosti o aktivnostima u području pripreme za zapošljavanje te sudjelovanjem u kreiranju zakonske regulative i smjernica za unapređenje odgojno obrazovnog sustava, Zavod utječe na kreiranje obrazovne, socijalne te ostalih politika.

Financijsko i računovodstveno poslovanje Zavoda obavljat će se u suradnji s vanjskim institucijama, prvenstveno s Ministarstvom financija i Ministarstvom gospodarstva, rada i poduzetništva. Ova suradnja odnosi se na financijsko planiranje i izvršavanje Plana, odnosno Državnog proračuna, te financijsko izvješćivanje za 2010. godinu. Posebno naglašavamo suradnju u izradi strategije Vladinih programa za trogodišnje razdoblje, koji sadrži viziju, strateške ciljeve, akte planiranja, mjere procjene rezultata i sustav praćenja postizanja rezultata, a poveznica je između strateških dokumenata i proračuna. Strategija Vladinih programa definira ciljeve i prioritete Vlade RH u trogodišnjem razdoblju temeljem kojih se donose smjernice ekonomske i fiskalne politike i izrađuju prijedlozi financijskih planova pojedinih tijela državne uprave.

11. Unapređenje rada i poslovanja Zavoda, te nastavak rada na preustroju Zavoda

Tržište rada kontinuirano se mijenja, no promjene su pojačane utjecajem gospodarske krize. I dok s jedne strane imamo zahtjeve intenzivnijeg rada s nezaposlenim osobama koje gube posao zbog smanjenog opsega poslovanja poduzeća, ne smijemo izgubiti iz fokusa naših aktivnosti teško zapošljive skupine na tržištu rada i dugotrajno nezaposlene osobe kako bi ih se motiviralo na uključivanje u programe koji bi trebali dovesti do bržeg zapošljavanja. Osim zahtjeva pojačanog rada s nezaposlenim osobama sve su veći zahtjevi za intenzivnijim radom s poslodavcima, posebno poslodavcima koji radi smanjenog opsega poslovanja moraju otpuštati radnike. Sve te okolnosti nužno dovode Zavod pred kontinuirano preispitivanje svojih poslovnih procesa i usluga koje pruža svojim klijentima. U nastavku preustroja rada Zavoda pripremati će se nove usluge prilagođene potrebama klijenata.

Kako bi se pravilno koristili resursi Zavoda potrebno je napraviti nekoliko razina pružanja usluga prema nezaposlenim osobama. Kategorija lako zapošljivih radnika treba drugačiji nivo usluga od teško zapošljivih radnika, teže zapošljivi radnici trebaju drugačiji nivo usluge od nezaposlenih osoba koji imaju neki faktor otežanog zapošljavanja. Stoga je važna podjela nezaposlenih u više kategorija, kako bi im se mogla pružiti adekvatna usluga. Potrebno je definirati nove kategorije, opisati aktivnosti i usluge za svaku kategoriju, te provesti novu kategorizaciju na sve nezaposlene osobe.

Također je potrebno napraviti i podjelu poslodavaca po kategorijama, kako bi im se pružila adekvatna usluga.

Obzirom na kontinuirani rad na poboljšanju pružanja usluga klijentima i preostroju poslovnih procesa potrebno je kontinuirano podizati i tehnološku razinu resursa za rad, od ljudskih materijalnih do financijskih, te također pratiti izvršenje postavljenih ciljeva poslovanja. U vezi s tim Zavod će unapređivati sustav praćenja uspješnosti poslovanja, te razvijati nove indikatore poslovnih procesa.

U Zavodu su imenovane osobe zadužene za nepravilnosti u okviru programa pomoći EU (CARDS, PHARE i IPA), koje će i tijekom 2010. godine raditi na uspostavi i daljnjem razvoju sustava za suzbijanje nepravilnosti u Hrvatskome zavodu za zapošljavanje.

Prema metodologiji Ministarstva financija, Odjela za suzbijanje nepravilnosti i prijevара osobe zadužene za nepravilnosti provodit će u 2010. godini prikupljanje podataka i analizirati potrebe za edukacijom radnika koji rade na programima pomoći EU u Zavodu.

Nastavit će se rad na dopuni Registra planiranih edukacija radnika koji rade na programima pomoći EU u Zavodu, te educiranje radnika koji su uključeni u programe financiranja iz fondova EU. Planira se održavanje najmanje 4 redovne edukacije radnika koji rade na programima pomoći EU, a prema programu Ministarstva financija, Odjela za suzbijanje nepravilnosti i prijevара.

U 2010. godini osobe za nepravilnosti radit će na uspostavi sustava analize nastanka rizika nepravilnosti i prijevара u suradnji s Ministarstvom financija, Odjelom za suzbijanje nepravilnosti i prijevара i Nacionalnim dužnosnikom za ovjeravanje; vodit će Registar rizika nastanka nepravilnosti i prijevара temeljem provedenih analiza, te pripremati i dopunjavati Poglavlje o nepravilnostima u Priručniku o procedurama, a prema smjernicama Ministarstva financija, Odjela za suzbijanje nepravilnosti i prijevара. Također, redovito će kvartalno izvješćivati o nepravilnostima nadležne institucije (Ministarstvo financija, Odjel za suzbijanje nepravilnosti i prijevара, MINGORP, SAFU i dr.).

Kratice / pojašnjenja:

HZZ	Hrvatski zavod za zapošljavanje
NO/TZ	Nezaposlene osobe/Tražitelji zaposlenja
NPPZ	Nacionalni plan poticanja zapošljavanja
MAPZ	Mjere aktivne politike zapošljavanja
CARDS	Program financijske pomoći Europske komisije zemljama jugoistočne Europe radi potpore procesu stabilizacije i pridruživanja u regiji
PHARE	Program financijske i tehničke pomoći Europske unije namijenjen zemljama srednje i istočne Europe
DILMA	Program pomoći Europske komisije zemljama jugoistočne Europe u poticanju prekogranične suradnje
PROGRESS	Program Europske unije za zapošljavanje i socijalnu solidarnost pokrenut u prosincu 2006.
IPA	Instrument predpristupne pomoći
JAP	Zajednički memorandum o prioritetima politike zapošljavanja Republike Hrvatske (Joint Assessment Paper)
ILO	Međunarodna organizacija rada (International Labour Organization)
IOM	Međunarodna organizacija za migracije (International Organization for Migration)
OECD	Organizacija za gospodarsku suradnju i razvoj (Organization for Economic Co-operation and Development)
UNECE	Gospodarska komisija Ujedinjenih naroda za Europu (United Nations Economic Commission for Europe)
UNDP	Program Ujedinjenih naroda za razvoj (United Nations Development Programme)
WAPES	Svjetsko udruženje javnih zavoda za zapošljavanje (World Association of Public Employment Services)
ETF	Europska zaklada za izobrazbu (European Training Foundation)