



Program IPA IV Razvoj ljudskih potencijala
Projekt „Posao i edukacija za osobe s invaliditetom“

Vodič za poslodavce



**Kako
zaposliti
osobu s
invaliditetom?”**





Vodič za poslodavce



**Kako
zaposliti
osobu s
invaliditetom?”**

Sadržaj

Uvod	3
1. Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom	5
2. Hrvatski zavod za zapošljavanje	11
3. Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom	25
4. Odluka o načinu ostvarivanja poticaja preko Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom	29
5. Kreditna unija „Noa“	57
6. Nagrade za najbolje poslodavce koji zapošljavaju osobe s invaliditetom	73

Uvod

Poštovani poslodavci,

Hrvatski zavod za zapošljavanje javna je ustanova u vlasništvu Republike Hrvatske, ustrojena Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenost sa zadaćom rješavanja pitanja iz problematike vezane uz zapošljavanje i nezaposlenost u najširem značenju tih pojmova. Zavod postoji više od stotinu godina, radi kao posrednik pri zapošljavanju i na taj način potpomaže razvoju i otvaranju hrvatskog tržišta rada. Zavod je do sada razvio niz aktivnosti i usluga koje mogu pomoći poslodavcima u planiranju razvojnog puta.

Tržište rada postalo je sve zahtjevnije. S jedne je strane tržišta rada utemeljeno na obrazovanju, znanjima i inovacijama, a s druge je strane to isto tržište suočeno s jednim od najozbiljnijih problema suvremenog društva – visokom nezaposlenošću. Stoga Zavod za zapošljavanje nastoji što bolje prilagoditi svoje aktivnosti i usluge tim zahtjevima.

Do danas smo razvili niz aktivnosti i usluga koje vam u planiranju vašeg razvojnog puta mogu biti od velike pomoći, bilo da ga usmjeravate na širenje tvrtke zapošljavanjem novih radnika, bilo stručnim usavršavanjem i osposobljavanjem postojećih. Zavod za zapošljavanje je tu kada se događa neka promjena na profesionalnom putu ili karijeri vas i vaših radnika.

Kako bi i dalje bili na usluzi poslodavcima na području zapošljavanja i obrazovanja osoba s invaliditetom, razvili smo vodič za poslodavce kako bi na jednom mjestu mogli dobiti sve informacije vezane uz mogućnosti zapošljavanja osoba s invaliditetom.





1.

Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom



U Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 143/02, 33/05) stoji:

Tko je osoba s invaliditetom?

1. osoba s invaliditetom, korisnik novčane naknade do zaposlenja – prema propisima o socijalnoj skrbi
2. osoba s profesionalnom nesposobnošću za rad – prema propisima o mirovinskom osiguranju
3. osoba koja je ostvarila pravo na profesionalnu rehabilitaciju – prema propisima o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata
4. osoba koja je ostvarila pravo na profesionalnu rehabilitaciju – prema propisima o pravima hrvatskih branitelja
5. učenik s teškoćama u razvoju – prema propisima o srednjem školstvu
6. osoba s invaliditetom iznad 21 godine koja to pravo ne može ostvariti prema svim navedenim propisima

Zapošljavanje osoba s invaliditetom

Osobe s invaliditetom zapošljavaju se pod općim ili posebnim uvjetima:

- pod općim se uvjetima smatra zapošljavanje po općim propisima koji uređuju područje rada i zapošljavanja
- pod posebnim se uvjetima smatra zapošljavanje u ustanovi ili trgovačkom društvu osnovanom radi zapošljavanja osoba s invaliditetom, a i samozapošljavanje osoba s invaliditetom
- pod posebnim se uvjetima zapošljavaju osobe s invaliditetom koje se ne mogu zaposliti pod općim uvjetima.

Zapošljavanje pod općim uvjetima

Prema članku 9. stavak 1. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom: tijela državne uprave, tijela sudbene vlasti i druga državna tijela, tijela jedinica lokalne i područne samouprave, javne službe, izvanproračunski fondovi te pravne osobe u vlasništvu ili u pretežitom vlasništvu RH dužni su na primjere-

nom radnom mjestu, prema vlastitom odabiru, u primjerenim radnim uvjetima imati zaposleno:

- do 31.12.2008. najmanje jednu osobu s invaliditetom na svaka 42 zaposlena
 - do 31.12.2011. najmanje jednu osobu s invaliditetom na svakih 35 zaposlenih
 - do 31.12.2014. najmanje jednu osobu s invaliditetom na svakih 25 zaposlenih
 - do 31.12.2017. najmanje jednu osobu s invaliditetom na svakih 20 zaposlenih.
- (2) Obveza zapošljavanja osoba s invaliditetom ne odnosi se na poslodavca - fizičku ili pravnu osobu – koji zapošljava manje od dvadeset djelatnika.
- (3) Poslodavci koji imaju obvezu zapošljavanja osoba s invaliditetom dužni su dati prednost osobi s invaliditetom ako udovoljava svim traženim uvjetima propisanim natječajem.



Članak 9.a

- (1) Poslodavac iz članka 9. stavka 2. ovog Zakona dužan je plaćati Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom (u daljnjem tekstu: poseban doprinos).
- (2) Osnovica za obračun posebnog doprinosa jednaka je osnovici prema kojoj poslodavac ima obvezu obračuna doprinosa za zapošljavanje, u skladu s propisima koji uređuju doprinose za obvezna osiguranja, a visina doprinosa obračunava se po stopi 0,1%.
- (3) Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka poslodavcu koji podliježe obvezi iz članka 9. stavka 1. ovoga Zakona, a nije zaposlio osobe s invaliditetom, visina doprinosa obračunava se po stopi 0,2%.
- (4) Na obvezu obračunavanja, plaćanja, izvještavanja, dospijeća za uplatu, obvezu plaćanja zatezne kamate u slučaju neplaćanja posebnog doprinosa u propisanom roku i ostale obveze poslodavca vezane uz posebni doprinos te na mjerodavnost za primanje izvješća, evidentiranje, naplatu, nadzor, zastaru utvrđivanja i prava na naplatu posebnog doprinosa, vođenje drugostupanjskog

i prekršajnog postupka, primjenjuju se posebni propisi koji uređuju doprinose za obvezna osiguranja, kao i opći porezni propisi, te provedbeni propisi donešeni na temelju istih, ukoliko ovim Zakonom nije drugačije propisano.

- (5) Poseban doprinos uplaćuje se u korist uplatnog računa propisanog provedbenim propisom o načinu uplaćivanja prihoda proračuna, doprinosa za obvezna osiguranja te prihoda za financiranje drugih javnih potreba kojeg donosi ministar financija.
- (6) Poseban doprinos iz stavka 2. ovog članka započinje se obračunavati i uplaćivati s obračunom i uplatom doprinosa za obvezna osiguranja za siječanj 2005. godine.

Odgoda za novoosnovanog poslodavca



Članak 10.

- (1) Ministarstvo nadležno za rad može novoosnovanoj pravnoj osobi u vlasništvu ili u pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u vremenu uvođenja u rad, a najduže 24 mjeseca od dana početka rada, odgoditi obvezu zapošljavanja osoba s invaliditetom iz članka 9. stavka 1. ovoga Zakona.
- (2) Pravna osoba iz stavka 1. ovoga članka koja traži privremenu odgodu obveze zapošljavanja osoba s invaliditetom dužna je zahtjev podrobno obrazložiti.
- (3) U postupku rješavanja o zahtjevu za odgodom obveze zapošljavanja iz stavka 2. ovoga članka primjenjuje se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.
- (4) Primjerak rješenja o odgodi obveze zapošljavanja iz stavka 3. ovoga članka dostavlja se Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (u daljnjem tekstu Fond).

Samozapošljavanje



Članak 11.

- (1) Pod samozapošljavanjem osoba s invaliditetom u smislu ovog Zakona smatra se:
 1. osnivanje obrta ili zadruge - djelatnost se upisuje u registar nadležnog tijela koje je izdalo odobrenje za obavljanje djelatnosti
 2. osnivanje djelatnosti slobodnog zanimanja (profesionalne djelatnosti) - djelatnost se upisuje u registar nadležnog tijela koje je izdalo odobrenje za obavljanje djelatnosti

3. osnivanje djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač osoba s invaliditetom ili više osoba s invaliditetom – supoduzetništvo.
- (2) Djelatnost iz stavka 1. točka 1. i 2. ovog članka registrirana je samostalna djelatnost za čije je obavljanje odobrenje izdalo nadležno tijelo i koja je upisana u odgovarajući registar toga tijela .
- (3) Djelatnost iz stavka 1. točke 3. ovog članka registrirana je djelatnost upisana u Upisnik seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava pri uredu državne uprave u jedinicama lokalne ili područne (regionalne) samouprave, odnosno upravnom tijelu Grada Zagreba nadležnom za poslove poljoprivrede, koja je upisana u registar obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak.

Radni odnos osobe s invaliditetom



Članak 12.

- (1) Osoba s invaliditetom zasniva radni odnos sklapanjem ugovora o radu ili na drugi način predviđen posebnim propisima i time stječe prava i preuzima obveze iz radnog odnosa i u svezi s radnim odnosom iz ovoga Zakona, Zakona o radu, drugih propisa, kolektivnog ugovora, pravilnika o radu i sporazuma radničkog vijeća i poslodavca.
- (2) Prema postojećem radnom zakonodavstvu Republike Hrvatske te prema odredbama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom.
- (3) Zakonom o radu određeno najmanje trajanje otkaznog roka za osobu s invaliditetom dodatno se uvećava za mjesec dana, osim ako je otkaz skrivila sama osoba.
- (4) Osoba s invaliditetom ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje 24 radna dana.



2.

Hrvatski
zavod za
zapošljavanje



Mjera Sufinanciranje zapošljavanja osoba s invaliditetom i mjera Javni radovi sastavni su dio Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu, a provode se u nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Sufinanciranje zapošljavanja osoba s invaliditetom

Cilj je mjere financijskom potporom omogućiti zapošljavanje osoba s invaliditetom na otvorenom tržištu rada, odnosno integraciju na tržište, kao i osigurati ostanak u radnom odnosu osoba s invaliditetom koje su u otkaznom roku zbog krivnje poslodavca.

Ciljane skupine:

1. nezaposlene osobe s invaliditetom prijavljene u evidenciju Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
2. zaposlene osobe koje su u otkaznom roku temeljem viška radnika ili poslovno uvjetovanog otkaza.

Poslodavcima koji ispunjavaju uvjete i kriterije iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu za korištenje potpore za zapošljavanje temeljem mjere **Sufinanciranje zapošljavanja osoba s invaliditetom imaju pravo na isplatu:**

- 28.292,40 kuna ukoliko se radi o zapošljavanju radnika bez zanimanja
- 52.542,72 kuna ukoliko se radi o zapošljavanju radnika srednje stručne spre-
me te
- 81.024,96 kuna ukoliko se radi o zapošljavanju radnika visoke ili više stručne spre-
me.

Dokumentacija za potpore za zapošljavanje:

- kopija Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda (sukladno zakonu o trgovačkim društvima) ili kopiju Obrtnice
- kopija popunjenog obrasca PR (Prijava potrebe za radnikom)
- kopija iskaznice o upisu u Registar branitelja
- potvrda/uvjerenje ili drugi dokument nadležnih institucija iz kojih je vidljivo da se radi o posebnom statusu (supružnik ili dijete poginulog ili nestalog hrvatskog branitelja, žrtve nasilja, samohrani roditelji, azilanti...)
- izjava poslodavca o broju zaposlenih na dan podnošenja Zahtjeva
- financijska dokumentacija za utvrđivanje kriterija odnosno veličine poslodavca.

- 1. Obveznik poreza na dobit** (trgovačka društva i fizička osoba po izjavi – obrtnici i samostalne djelatnosti):
 - godišnji financijski izvještaj poduzetnika – GFI-POD obrazac (rok predaje je 31.03. za proteklu godinu), ovjeren u FINA-i
 - prijava poreza na dobit s Bilancom i Računom dobiti i gubitka (rok predaje je 30.04. za proteklu godinu), ovjerena u Poreznoj upravi.

- 2. Obveznik poreza na dohodak** (obrnici i samostalne djelatnosti):
 - prijava poreza na dohodak s Pregledom poslovnih primitaka i izdataka (rok predaje je 28.02. za proteklu godinu), ovjerena u Poreznoj upravi.

- Financijska dokumentacija za utvrđivanje uvjeta (prosječan broj zaposlenih i iznos uplaćenih bruto plaća):
 - izvješće o primicima od nesamostalnog rada (plaći i mirovini), porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja za mjesec - ID obrazac, ovjeren u Poreznoj upravi za razdoblje od 12 mjeseci
 - RS obrasci str. A za razdoblje od 12 mjeseci ovjeren od REGOS-a
 - potvrda o stanju nepodmirenih obveza na dan, ovjerena u Poreznoj upravi
 - izjavu o broju zaposlenih na dan podnošenja zahtjeva
 - program zapošljavanja zamjenskog radnika za radnika na obrazovanju.



II. Podaci o poslovanju

1. Veličina poslodavca: mikro mali srednji veliki
2. Ukupan prihod _____ (kuna)
3. Iznos nepodmirenih obveza na dan _____ (kuna)
4. Broj zaposlenih na dan prije 12 mjeseci _____
5. Broj zaposlenih na dan podnošenja zahtjeva _____
6. Prosječan broj zaposlenih _____ na dan _____

III. Podaci o dodijeljenim potporama

1. Korisnik sam drugih državnih potpora:

DA

Davatelj: _____

Naziv potpore: _____

Iznos: _____

NE

IV. Kriterij za dodjelu potpore za zapošljavanje (primjena jednog kriterija isključuje primjenu drugih)

Kriteriji za dodjelu potpore

- Povećani broj zaposlenih
- Opravdano upražnjeno radno mjesto

U prazno polje križićem označite kriterij za dodjelu potpore

Broj osoba za koje se traži potpora _____

V. Podaci o programu obrazovanja

1. Program: opći posebni
2. Naziv Programa: _____
3. Izvođač programa poslodavac obrazovna ustanova
4. Trajanje aktivnosti: od _____ do _____
5. Voditelj Programa: _____
6. Ukupan trošak obrazovanja: _____

Uz Zahtjev za sufinanciranje zapošljavanja/obrazovanja potrebno je priložiti:

- kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda (sukladno Zakonu o trgovačkim društvima) ili kopija Obrtnice
- presliku popunjenog obrasca PR (Prijava potrebe za radnikom)
- potvrde nadležnih institucija za nezaposlene osobe (npr. potvrda o statusu branitelja, žrtve nasilja, samohrani roditelji i sl.)
- izjavu poslodavca o broju zaposlenih na dan podnošenja Zahtjeva
- program zapošljavanja zamjenskog radnika za radnika na obrazovanju
- financijsku dokumentaciju za utvrđivanje kriterija odnosno veličine poslodavca.

1. Obveznik poreza na dobit (trgovačka društva i fizička osoba po izjavi – obrtnici i samostalne djelatnosti):

- ✓ godišnji financijski izvještaj poduzetnika – GFI-POD obrazac (rok predaje je 31.03. za proteklu godinu), ovjeren u FINA-i
- ✓ prijavu poreza na dobit sa Bilancom i Računom dobiti i gubitka (rok predaje je 30.04. za proteklu godinu), ovjerenu u Poreznoj upravi

2. Obveznik poreza na dohodak (obrnici i samostalne djelatnosti):

- ✓ prijavu poreza na dohodak s Pregledom poslovnih primitaka i izdataka (rok predaje je 28.02. za proteklu godinu), ovjerenu u Poreznoj upravi
- financijsku dokumentaciju za utvrđivanje uvjeta (broj zaposlenih) i procjenu financijskog boniteta (isplata plaća radnicima, uplata doprinosa)
 - ✓ izvješće o primicima od nesamostalnog rada (plaći i mirovini), porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja za mjesec - ID obrazac, ovjeren u Poreznoj upravi za razdoblje od proteklih 12 mjeseci
 - ✓ RS obrazac str. A, ovjeren od REGOS-a za razdoblje od proteklih 12 mjeseci
 - ✓ potvrda o stanju nepodmirenih obveza poreznog obveznika na dan podnošenja Zahtjeva.
- program obrazovanja
- ukupan trošak obrazovanja
- popis osoba

Napomena poslodavcima:

- ne zaključivati ugovore o radu sa osobama za koje tražite potporu za zapošljavanje prije donošenja pozitivne ocjene Zahtjeva od strane Zavoda;

- po dostavi obavijesti o pozitivnoj ocjeni Zahtjeva poslodavac je obvezan u roku od 8 dana dostaviti dokumentaciju za potpis ugovora o sufinanciranju i to:
 - ✓ ugovor o radu
 - ✓ obrazac prijave na Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje
 - ✓ obrazac prijave na Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje.
- uz potpisani ugovor o sufinanciranju zapošljavanja/obrazovanja poslodavac dostavlja instrumente osiguranja naplate potraživanja bianco zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika.

Ime i prezime osobe za kontakt s
Hrvatskim zavodom za zapošljavanje

Pečat i potpis podnositelja
zahtjeva





I. Opći podaci o podnositelju Zahtjeva:

- **RJEŠENJE TRGOVAČKOG SUDA ILI RJEŠENJE O POSJEDOVANJU OBRTA**

Iz Rješenja Trgovačkog suda upisuje se: naziv poduzeća, obrta, sjedište, ulica i broj, matični broj ili MBG, datum i mjesto registracije u obrazac Zahtjeva u polje I. Opći podaci o poduzeću.

II. Podaci o poslovanju

- **Godišnji financijski izvještaj (GFI-POD obrazac)** - iz Poglavlja Račun dobiti i gubitaka pod pozicijom 096 UKUPNI PRIHODI upisuje se ukupni prihod iz tekuće godine u obrazac Zahtjeva u polje II. Podaci o poslovanju, točka 2.
- **Prijava poreza na dobit sa Bilancom i Računom dobiti i gubitka** iz Skraćenog računa dobiti i gubitaka pod rednim brojem 7 iz pozicije Ukupni prihod upisuju se podaci iz Tekućeg razdoblja (podatak mora biti istovjetan podatku navedenom u GFI-POD obrazac, poziciji 096). Navedeni podatak nalazi se i u Prijavi poreza na dobit u Poglavlju I. Dobit/Gubitak, točka 1. Prihod. (kontrolni mehanizmi).
- **Prijava poreza na dohodak** s pregledom poslovnih primitaka i izdataka iz Pregleda poslovnih primitaka i izdataka – Poslovni primici upisuje se ukupni prihod iz tekuće godine u obrazac Zahtjeva u polje II. Podaci o poslovanju, točka 2.
- **Potvrda o stanju nepodmirenih obveza poreznog obveznika na dan** – iz koje se upisuje ukupan iznos nepodmirenih obveza na dan podnošenja zahtjeva u obrazac Zahtjeva u polje II. Podaci o poslovanju, točka 3.
- **ID OBRAZAC (od kojeg se računa 12 mjeseci do dana predaje Zahtjeva)** – Pod rednim brojem III. OBRAČUNATI DOPRINOSI ZA OBVEZNA OSIGURANJA pod 5. Broj osiguranih osoba po osnovi rada za podnositelja izvješća - u obrazac Zahtjeva u polju II. Podaci o poslovanju, točka 5. upisuje se prikazani broj.
- **ID OBRAZAC (svi ID obrasci unazad 12 mjeseci do dana predaje Zahtjeva)** – Pod rednim brojem III. OBRAČUNATI DOPRINOSI ZA OBVEZNA OSIGURANJA pod 5. Broj osiguranih osoba po osnovi rada za podnositelja izvješća - u obrazac Zahtjeva u polju II. Podaci o poslovanju, točka 6. upisuje se broj koji je dobiven zbrajanjem broja svih zaposlenih unazad 12 mjeseci do dana predaje Zahtjeva podijeljen sa 12.
- u obrazac Zahtjeva u polju IV. Kriterij za dodjelu potpore za zapošljavanje, točka 1 upisuje se broj dobiven na temelju izračuna prosjeka dodatnog zapo-

šljavanja (izračun temeljimo na broju zaposlenih u razdoblju od 12 mjeseci, od dana podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore na način da zbrojimo sve zaposlene po mjesecima i podijelimo sa 12, te dobiveni broj usporedimo s mjesecom od kojeg teče rok 12 mjeseci do dana podnošenja zahtjeva).

Napomena: Priloženi ID obrasci pod rednim brojem I. PODACI O POSLODAVCU pod 4. IDENTIFIKATOR – obavezno treba biti upisan broj 1 (za radnike u radnom odnosu, općenito).

V. Podaci o programu obrazovanja:

Iz Programa obrazovanja u obrazac Zahtjeva u polje IV. Podaci o programu upisuje se:

- u točku 1. vrsta programa
- u točku 2. naziv programa
- u točku 3. izvođač programa
- u točku 4. trajanje aktivnosti
- u točku 5. voditelj programa.
- Iz troškovnika Programa upisuje se:
- u točku 6. ukupan trošak obrazovanja.



Uz Zahtjev se prilažu Izjave. Primjeri izjava:

IZJAVA

Izjavljujem da na dan podnošenja Zahtjeva imam zaposleno _____ osoba.
Izjava se izdaje u svrhu sufinanciranja zapošljavanja/obrazovanja po mjerama iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja u 2011. i 2012. godini u nadležnosti Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Potpis i pečat poslodavca

IZJAVA

Izjavljujem da unatrag dvije godine, u _____

(tvrtka ili naziv, sjedište i matični broj)

nisu utvrđene nepravilnosti u poslovanju, temeljem inspekcijskog ili drugog nadzora.
Izjava se daje u svrhu dodjele potpore za zapošljavanje/usavršavanje temeljem mjera iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu u nadležnosti Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Potpis i pečat poslodavca

Sufinanciranje / financiranje zapošljavanja nezaposlenih osoba u javnom radu

Cilj je zapošljavanja nezaposlenih osoba u javnim radovima društveno korisnim radom potaknuti socijalnu uključenost i ublažiti socijalne posljedice nezaposlenosti kroz suradnju jedinica lokalne samouprave i institucija u njihovu vlasništvu, nevladinih udruga i sl. institucija te tako povećati motiviranost za zapošljavanje dugotrajno nezaposlenih osoba i drugih ranjivih skupina nezaposlenih, s osobitim naglaskom na njihovu socijalnu uključenost.

Inicijator i izvođač javnog rada mogu biti jedinice lokalne samouprave i institucije u njihovom vlasništvu, nevladine udruge i sl. institucije te drugi poslodavci, ukoliko ponude kvalitetan program.

Ciljane skupine:

1. nezaposlene osobe prijavljene u evidenciju nezaposlenih najmanje 12 mjeseci
2. **nezaposlene osobe s invaliditetom, hrvatski branitelji, djeca i supružnici poginulih i nestalih hrvatskih branitelja**, samohrani roditelji, roditelji sa 4 i više malodobne djece, roditelji djece s posebnim potrebama, roditelji djece oboljele od malignih bolesti, mlade osobe koje su izašle iz sustava skrbi domova za djecu, povratnici s odsluženja zatvorske kazne, osobe na uvjetnoj kazni i korisnici prava po Zakonu o socijalnoj skrbi:
 - prijavljene u evidenciju nezaposlenih najmanje 6 mjeseci
3. nezaposlene osobe liječeni ovisnici, žrtve trgovanja ljudima, azilanti i žrtve obiteljskog nasilja:
 - prijavljene u evidenciju nezaposlenih i Profesionalni plan zapošljavanja
4. nezaposlene osobe prijavljene u evidenciju nezaposlenih najmanje 24 mjeseca
5. nezaposlene osobe prijavljene u evidenciju nezaposlenih najmanje 36 mjeseci.

Poslodavcima koji ispunjavaju uvjete i kriterije iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja za 2011. i 2012. godinu za korištenje potpore za zapošljavanje temeljem mjere Javni radovi, imaju pravo na sufinanciranje zapošljavanja osoba s invaliditetom u javnom radu u sljedećem iznosu:

- 75% od 3.300,82 kuna što iznosi 2.475.61,00 kuna mjesečno
troškove prijevoza od max. 300 kuna po osobi.

1.5. Dokumentacija za javne radove

- Potencijalni korisnici programa javnih radova (jedinice lokalne samouprave i uprave, neprofitne udruge i sl.) trebaju dostaviti projekt javnog rada koji sadrži:
 - ✓ naziv i opis projekta
 - ✓ opis posla koji će obavljati radnik zaposlen u javnom radu
 - ✓ cilj projekta
 - ✓ aktivnosti
 - ✓ planirani datum početka programa i trajanje programa
 - ✓ opće podatke o inicijatoru/izvođaču programa (naziv tijela lokalne samouprave, ustanove, udruge i sl., matični broj, djelatnost, adresa, datum i mjesto registracije, ukupan broj zaposlenih i sl.)
 - ✓ potrebna sredstva
 - ✓ izvore financiranja
 - ✓ broj osoba koje će biti uključene u projekt
 - ✓ partnere u provedbi projekta.

Hrvatski zavod za zapošljavanje, Odsjek Aktivne politike u zapošljavanju, telefon: 031/252-519, 031/252-567, 031/252-517. Ured za poslodavce, telefon: 031/252-574.

Hrvatski zavod za zapošljavanje Područna služba Osijek

Matična ispostava Osijek	Kneza Trpimira 2	Telefon: 031/252-500 Telefax: 031/201-375
Ispostava Beli Manastir	Imre Nagya 16	Telefon: 031/701-552 Telefax: 031/703-039
Ispostava Donji Miholjac	Vukovarska 7	Telefon: 031/633-025 Telefax: 031/631-319
Ispostava Đakovo	Ivana Mažuranića 2	Telefon: 031/813-228 Telefax: 031/811-039
Ispostava Našice	Franje Kuhača 13	Telefon: 031/613-876 Telefax: 031/613-773
Ispostava Valpovo	Dr. Franje Tuđmana 7	Telefon: 031/651-386 Telefax: 031/652-426



3.

Fond za
profesionalnu
rehabilitaciju i
zapošljavanje
osoba s
invaliditetom



Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom





Zakonom o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 143/02, NN 33/05) postavljeni su temelji za razvijanje aktivne politike zapošljavanja osoba s invaliditetom, koja se iz godine u godinu osnažuje kroz razne državne institucije, putem dostupnih instrumenata državnog proračuna.

Donošenjem Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji stvoreni su preduvjeti za osnivanje **Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom**. Iako je Zakon donesen još 2002. godine, Fond je osnovan Uredbom Vlade Republike Hrvatske 2003. godine, a formalno-pravno započeo je s poslovanjem u studenom 2006. godine.

Temeljna je zadaća Fonda ostvarenje osnovnog cilja Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom – a to je da se kroz niz aktivnosti potiču poslodavci, prvenstveno na otvorenom tržištu rada, da zapošljavaju osobe s invaliditetom.

Osnivanjem Fonda Vlada Republike Hrvatske dodala je još jedan instrument osiguranja ravnopravnom uključivanju osoba s invaliditetom na tržište rada.

Osnovne aktivnosti Fonda mogu se podijeliti u sljedeće skupine:



1. provođenje politike razvitka i unapređivanja profesionalne rehabilitacije i zapošljavanja osoba s invaliditetom
2. financiranje ili sufinanciranje ustanova za profesionalnu rehabilitaciju i radnih centara
3. isplate novčanih poticaja
4. financiranje ili sufinanciranje programa i projekata za poticanje i zapošljavanje te održavanja u radnom odnosu osoba s invaliditetom
5. nadzor ostvarivanja prava na novčani poticaj i korištenja drugih sredstava Fonda
6. drugi poslovi predviđeni Uredbom o osnivanju Fonda i Statutom Fonda.

Fond sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom ostvaruje prihode iz:

- sredstava državnog proračuna
- sredstava Posebnog doprinosa iz članka 10. stavak 2. i 3. Zakona o profesionalno rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom
- neutrošena sredstva posebne namjene
- darovi i pomoći u novcu od domaćih i stranih pravnih i fizičkih osoba
- drugi prihodi ostvareni temeljem zakona i drugih propisa.

Na temelju članka 29. i 30. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (»Narodne novine« 143/02 i 33/05) i članka 19. Statuta Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom Ravnatelj Fonda donosi:

Sukladno važećoj **Odluci o načinu ostvarivanja poticaja pri zapošljavanju osoba s invaliditetom** (NN 08/08) i Izmjenama i dopunama te Odluke (**NN 20/09, NN 96/09, NN 44/10**), poslodavci uz primjenu određenih kriterija ostvaruju pravo na **Poticaje za poslodavce** koji se dijele na **redovne poticaje** i **posebne poticaje**.

Osim isplate novčanih poticaja **Fond radi i na informiranju poslodavaca o mogućnostima zapošljavanja osoba s invaliditetom putem medija** te putem sudjelovanja na stručnim skupovima vezanim uz prava osoba s invaliditetom, gdje predstavnici Fonda sudjeluju kao predavači.

Fond aktivno sudjeluje u projektu nagrade “Poslodavac godine za osobe s invaliditetom”, s ciljem senzibiliziranja društva u cijelosti, a prvenstveno poslodavaca, ne samo o potrebama osoba s invaliditetom, već i o njihovom radnom potencijalu, uz naglasak na pozitivne primjere u zapošljavanju osoba s invaliditetom, kao i koristima koje poslodavci mogu imati od njihovog zapošljavanja.

Potrebno je istaknuti da Fond tradicionalno u suradnji s udrugom „OSVIT“ organizira jednom godišnje u Zadru **međunarodni stručni skup kojem je tematika profesionalna rehabilitacija i zapošljavanje osoba s invaliditetom**.

Bitna je zadaća Fonda i zalaganje ostvarivanju ciljeva zadanih Nacionalnom strategijom izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015. godine, koja je donesena temeljem Konvencije o osobama s invaliditetom UN-a i Akcijskog plana Vijeća Europe za osobe s invaliditetom 2006. - 2015. godine.

Sve **aktivnosti Fonda** usmjerene su prema glavnom cilju, a to je podizanje razine društvene svijesti o potrebama i mogućnostima zapošljavanja osoba s invaliditetom te njihovog uspješnog uključivanja na tržište rada.

Temeljem **Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom** (NN 143/02, 03.12.2002.) i **Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom** (NN 33/05, 14.03.2005.), **Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom** donio je:

Odluku o načinu ostvarivanja poticaja pri zapošljavanju osoba s invaliditetom



(NN 8/08, 16.01.2008., u daljnjem tekstu: Odluka) koja je stupila na snagu i primjenjuje se od 16.01.2008. godine.



4.

Odluka o načinu
ostvarivanja poticaja
preko Fonda za
profesionalnu
rehabilitaciju i
zapošljavanje osoba
s invaliditetom

Odluka o načinu ostvarivanja poticaja preko Fonda za profesionalnu
rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom

4



Izmjene i dopune Odluke stupile su na snagu i primjenjuju se od 13.02.2009. (NN 20/09), odnosno 04.08.2009. (NN 96/09), odnosno 14.04.2010. (NN 44/2010). Izmjene i dopune koje su stupile na snagu 13.02.2009. bile su više tehničke naravi jer je bilo potrebno uskladiti Odluku s izmijenjenim aktima Fonda (Odluka o osnivanju Fonda i Statut Fonda) i nisu donijele neke značajnije novine u primjeni Odluke u odnosu na korisnike. Međutim, izmjene i dopuna koje su objavljene u Narodnim novinama broj 96/09 i stupile na snagu 04.08.2009. godine te izmjene i dopune koje su objavljene u Narodnim novinama 44/2010. i stupile na snagu 14.04.2010., donijele su promjene kada je u pitanju opseg prava na ostvarivanje poticaja i osnovica za obračun poticaja.

Sukladno izmjenama i dopunama Odluke korisnici trebaju posebno obratiti pažnju na sljedeće:



- 1. Poslodavci koji su u zakonskoj obvezi zapošljavanja osoba s invaliditetom**, od 04. kolovoza 2009., imaju pravo na sve poticaje predviđene Odlukom, **samo za svako novo zapošljavanje**, pod uvjetom da ispunjavaju obveznu kvotu zapošljavanja osoba s invaliditetom u skladu sa Zakonom. Naime, ovdje se radi o poslodavcima koji sredstva za svoj rad imaju u cijelosti, ili u većem dijelu, osigurana izravno iz Državnog proračuna, odnosno, neizravno putem proračuna jedinica lokalne i područna (regionalne) samouprave i pravne osobe - poslodavci koji su u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za koje su sad predviđena dva dodatna kriterija koja moraju ispuniti kako bi mogli ostvariti poticaje. Znači, takvi poslodavci moraju ispunjavati zakonski utvrđenu kvotu zapošljavanja osoba s invaliditetom kako bi mogli ostvariti pravo na poticaj u slučaju kada se radi o svakom novom zapošljavanju.
- 2. Osnovica za obračun** naknade smanjenog radnog učinka, sufinanciranja troškova osobnog asistenta, prilagodbe mjesta rada, prilagodbe uvjeta rada te sufinanciranja troškova radnog terapeuta **iznosi 80% mjesečne osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja utvrđene Naredbom ministra financija**. Osnovica za obračun doprinosa za obvezna osiguranja za **2010.** godinu utvrđena je Naredbom ministra financija u iznosu od 2.700,60 kn (NN 141/09), a 80% te osnovice je iznos od **2.160,48 kn** predstavlja osnovicu za obračun prethodno navedenih poticaja. Najniža mjesečna osnovica za obračuna doprinosa za obvezna osiguranja za **2011.** godinu iznosi **2.679,95 kn**, a 80% te osnovica je iznos od **2.143,96 kn** (NN 133/10).
- 3. Fond u tekućoj godini raspoložive sredstvima koja su mu Državnim proračunom Republike Hrvatske odobrena za tu godinu** te se isplate naknade u visini uplaćenog doprinosa za osnovno zdravstveno osiguranje i doprinosa za zapošljavanje, naknade smanjenog radnog učinka, sufinanciranja troškova osobnog asistenta, vrše u tekućoj godini za sljedeća razdoblja: **posljednje tromjesečje prošle godine** (listopad – prosinac, za koje se zahtjevi podnose u siječnju/veljači tekuće godine), **te tri tromjesečja tekuće godine** (siječanj – ožujak, travanj – lipanj, srpanj – rujanj).

4. **Naknada u visini doprinosa za osnovno zdravstveno osiguranje i doprinosa za zapošljavanje** isplaćuje se temeljem **odobrenja za isplatu**, a za sve se ostale poticaje sklapaju posebni **ugovori** temeljem kojih se vrši isplata.

5. **Poslodavci koji ostvaruju dva od sljedećih uvjeta u godini koja prethodi podnošenju zahtjeva:**
 - ukupna aktiva veća od 130.000.000,00 kn
 - prihod veći od 260.000.000,00 kn
 - prosječan broj radnika tijekom poslovne godine veći od 250, od 14. travnja 2010. ostvaruju pravo na poticaje samo u slučaju **novog zapošljavanja osobe s invaliditetom**.

Odlukom se uređuju uvjeti i način ostvarivanja prava na poticaje pri zapošljavanju koji pripadaju:

1. **poslodavcu koji zapošljava osobe s invaliditetom**
2. **osobi s invaliditetom koja se samozapošljava**. U tu skupinu pripadaju:
 - osnivanje obrta ili zadruge
 - osnivanje djelatnosti slobodnog zanimanja (profesionalne djelatnosti)
 - osnivanje djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač osoba s invaliditetom ili više osoba s invaliditetom.

Poslodavce koji zapošljavaju osobe s invaliditetom dijelimo na poslodavce koji:

- **su temeljem članka 10. Zakona u obvezi zapošljavanja osoba s invaliditetom** – tijela državne uprave, tijela sudbene vlasti, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, javne službe, izvanproračunski fondovi te pravne osobe u vlasništvu ili u pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske i pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave;
- **poslodavce koji nisu u zakonskoj obvezi zapošljavanja osoba s invaliditetom;**
- **poslodavce koji zapošljavaju najmanje 51 % osoba s invaliditetom u odnosu na ukupni broj zaposlenih** (zaštitno zapošljavanje).

Poticaji koji se ostvaruju temeljem Odluke dijele se u dvije skupine:

1. **redovni poticaji** - čija je osnovna karakteristika da se isplaćuju kontinuirano
2. **posebni poticaji** - koji se pojavljuju povremeno, ili po ukazanoj potrebi

Zahtjeve za sve poticaje poslodavci, odnosno osobe koje se samozapošljavaju, **podnose Fondu u pismenom obliku** sa svom potrebnom dokumentacijom.



Redovni poticaji

1. Naknada u visini uplaćenog doprinosa
2. Naknada razlike radi smanjenog radnog učinka
3. Sufinanciranje troškova osobnog asistenta

Redovni novčani poticaji isplaćuju se kontinuirano za tromjesečno razdoblje (1.- 3. mjeseca, 4.- 6. mjeseca, 7.- 9. mjeseca, 10.- 12. mjeseca). Zahtjev za isplatu redovnih novčanih poticaja podnosi se u roku od 30 dana od isplate doprinosa i plaće za zadnji mjesec tromjesečja za koje se traži poticaj, temeljem Odluke o načinu ostvarivanja poticaja pri zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 08/08, 20/09, 96/09, 44/10, u daljnjem tekstu Odluka).

1. NOVČANI POTICAJI – NAKNADA U VISINI UPLAĆENOG DOPRINOSA ZA OSNOVNO ZDRAVSTVENO OSIGURANJE I DOPRINOSA ZA ZAPOŠLJAVANJE (članak 3. - 7. Odluke)

Poslodavcu koji zapošljava osobu s invaliditetom određuje se za tu osobu novčani poticaj u visini uplaćenog doprinosa za osnovno zdravstveno osiguranje i doprinosa za zapošljavanje, a osobi koja se samozapošljava određuje se novčani poticaj u visini

za nju uplaćenog doprinosa za osnovno zdravstveno osiguranje. Visina ovih doprinosa određuje se prema obračunatom i uplaćenom doprinosu sukladno propisima o doprinosima za obvezna osiguranja. Doprinosi za obvezna osiguranja obračunavaju se na temelju bruto plaće, a prema našoj Odluci iz bruto plaće se izostavljaju : regres, božićnica, jubilarna nagrada, privatno zdravstveno osiguranje, otpremnine, pomoć za duže bolovanje, pomoć u slučaju smrti člana obitelji, naknada za prijevoz. Naknada u visini doprinosa za osnovno zdravstveno osiguranje i doprinosa za zapošljavanje isplaćuje se temeljem odobrenja za isplatu.

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za ostvarivanje prava na novčani poticaj sukladno čl. 3. – 7. Odluke možete potražiti u sljedećim tablicama:

Tablica: Poslodavac koji zapošljava osobu s invaliditetom

Prvi zahtjev	Svaki sljedeći zahtjev
ugovor o radu	
dokaz o prijavi obveznog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja	
dokaz o invaliditetu (rješenje nadležnog tijela koje utvrđuje invaliditet)	
kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda, odnosno kopiju Obrtnice	
adresa poslodavca, OIB, matični broj i broj žiro računa	adresa poslodavca, OIB, matični broj i broj žiro računa
popis osoba s invaliditetom	popis osoba s invaliditetom
obračun novčanog poticaja sukladno tablici – prilog 1 Odluke	obračun novčanog poticaja sukladno tablici – prilog 1 Odluke
dokaz da su za sve radnike uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja (izvod sa žiro-računa gdje se vidi svota uplaćenog doprinosa)	dokaz da su za sve radnike uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja (izvod sa žiro-računa gdje se vidi svota uplaćenog doprinosa)
dokaz da je osobi s invaliditetom isplaćena plaća (neto plaća sa doprinosima, prirezom i porezom) s pripadajućom obračunskom listom (potpisane platne liste)	dokaz da je osobi s invaliditetom isplaćena plaća (neto plaća sa doprinosima, prirezom i porezom) s pripadajućom obračunskom listom (potpisane platne liste)
izjava poslodavca o prosječnom broju zaposlenih, ukupnoj aktivni i ukupnim prihodima u prethodnoj godini, ILLI, Bilanca i račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu na kojem je vidljiv ukupan broj zaposlenih	

Tablica: Osoba s invaliditetom koja se samozapošljava

Prvi zahtjev	Svaki sljedeći zahtjev
dokaz o prijavi obveznog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja	
dokaz o invaliditetu (rješenje nadležnog tijela koje utvrđuje invaliditet)	
potvrdu nadležnog tijela o upisu samostalne djelatnosti (obrt, zadruga, djelatnost slobodnog zanimanja) u odgovarajući registar tog tijela	
potvrdu iz Upisnika seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, te potvrdu iz registra obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak za djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač osoba s invaliditetom ili više osoba s invaliditetom	
osobni podaci, navesti adresu, matični broj obrta (ne JMBG vlasnika obrta), OIB i broj žiro-računa	osobni podaci, navesti adresu, matični broj obrta (ne JMBG vlasnika obrta), OIB i broj žiro-računa
obračun novčanog poticaja sukladno tablici – prilog 2 Odluke	obračun novčanog poticaja sukladno tablici – prilog 2 Odluke
dokaz da su uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja (potvrda porezne uprave o uplaćenim doprinosima za tromjesečje za koje se traži poticaj)	dokaz da su uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja (potvrda porezne uprave o uplaćenim doprinosima za tromjesečje za koje se traži poticaj)

PRILOG1:

Tablica za obračun novčanog poticaja za poslodavce

Razdoblje za koje se traži poticaj – mjesec	Bruto-plaća osobe s invaliditetom	Doprinos za zdravstveno osiguranje (15 %) množiti s iznosom iz stupca 2	Doprinos za zapošljavanje (1,6% ili 1,7%) množiti s iznosom iz stupca 2	Zbroj stupca 3 i stupca 4
1	2	3	4	5

PRILOG:2.



Tablica za obračun novčanog poticaja za osobe s invaliditetom koje se samo-zapošljavaju:

Razdoblje za koje se traži poticaj – mjesec	Iznos uplaćenog doprinosa za zdravstveno osiguranje za mjesec za koji se traži poticaj	Iznos uplaćenog doprinosa za zapošljavanje za mjesec za koji se traži poticaj	Zbroj stupca 2 i stupca 3
1	2	3	4

Primjer obračuna novčanog poticaja:

Razdoblje za koje se traži poticaj-mjesec	Bruto plaća osobe s invaliditetom	Doprinos za zdravstveno osiguranje (15%) – množiti s iznosom iz stupca 2	Doprinos za zapošljavanje (1,7%) – množiti sa iznosom iz stupca 2	Ukupni iznos traženog poticaja – zbroj stupaca 3 i 4
1	2	3	4	5
Siječanj	10.000,00	1.500,00	170,00	1.670,00
Veljača	10.000,00	1.500,00	170,00	1.670,00
Ožujak	10.000,00	1.500,00	170,00	1.670,00
UKUPNO :	30.000,00	4.500,00	510,00	5.010,00

2. NAKNADA RAZLIKE RADI SMANJENOG RADNOG UČINKA (članak 8. - 13. Odluke)



Poslodavac prilikom zapošljavanja osobe s invaliditetom ili osoba koja se samo-zapošljava, a koja zbog svog invaliditeta ne može obavljati količinski opseg posla kao zdravi radnik, ima za tu osobu pravo na naknadu zbog smanjenog radnog učinka. Količinski opseg posla utvrđuje se prema prosječnim mogućnostima zdravih radnika.

Poslodavcu, odnosno osobi koja se samozapošljava, nadoknađuje se postotak plaće koja odgovara postotku nepostignute norme, ali najviše do 50% najniže mjesečne osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja utvrđena Naredbom ministra financija (prema Odluci iz NN 96/09 od 04. kolovoza 2009.godine za iznos osnovice za izračun smanjenog radnog učinka uzima se 80% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja, a za zaštitne radionice i zaštitne jedinice iznosi 100% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja).

Najniža mjesečna osnovica za obračun doprinosa za obvezna osiguranja za **2011.** godinu iznosi **2.679,95 kn**, a 80% te osnovica je iznos od **2.143,96 kn** (NN 133/10).

Za smanjeni radni učinak sklapa se ugovor temeljem kojeg se vrši isplata naknade.

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za naknadu razlike zbog smanjenog radnog učinka sukladno članku 8. – 13. Odluke možete potražiti u tablici:

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za naknadu razlike zbog smanjenog radnog učinka

POSLODAVAC // OSOBA KOJA SE SAMOZAPOSŁLJAVA	
Prvi zahtjev	Svaki sljedeći zahtjev
stručnu analizu radnog mjesta osobe s invaliditetom (izrađuje poslodavac)	
normativ za konkretno radno mjesto koji je utemeljen na stvarnom postignuću zdravih radnika (utvrđuje poslodavac)	
dokaz o invaliditetu	
ugovor o radu	
analizu izvršenja radne norme u trajanju od najmanje 6 mjeseci (za normirano radno mjesto) ili procjenu radne učinkovitosti u trajanju od najmanje 6 mjeseci (za nenormirano radno mjesto)	
izjavu o prilagođenom radnom mjestu i sredstvima za rad, te o punoj zaposlenosti svih radnika na konkretnom radnom mjestu	
dokaz o prijavi obveznog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja	
obračun smanjenog radnog učinka prema tablici – prilog 3 Odluke	obračun smanjenog radnog učinka prema tablici – prilog 3 Odluke

<ul style="list-style-type: none"> - dokaz da je isplaćena plaća za sve radnike za razdoblje za koje se traži poticaj (ID Obrazac) – ZA POSLODAVCE - dokaz da su uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja, porez i prirez za razdoblje za koje se traži poticaj – ZA OSOBE KOJE SE SAMOZAPOŠLJAVAJU 	<ul style="list-style-type: none"> - dokaz da je isplaćena plaća za sve radnike za razdoblje za koje se traži poticaj (ID Obrazac) – ZA POSLODAVCE - dokaz da su uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja, porez i prirez za razdoblje za koje se traži poticaj – ZA OSOBE KOJE SE SAMOZAPOŠLJAVAJU
<ul style="list-style-type: none"> - kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda, odnosno kopiju Obrtnice – ZA POSLODAVCE - potvrdu nadležnog tijela o upisu samostalne djelatnosti u odgovarajući registar tog tijela, odnosno potvrdu iz Upisnika seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, te potvrdu iz registra obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak za djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač OSI ili više OSI – ZA OSOBE KOJE SE SAMOZAPOŠLJAVAJU 	
adresa poslodavca, OIB, matični broj i broj žiro-računa	adresa poslodavca, OIB, matični broj i broj žiro-računa
izjava poslodavca o prosječnom broju zaposlenih, ukupnoj aktivni i ukupnim prihodima u prethodnoj godini, ILI, Bilanca i račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu na kojem je vidljiv ukupan broj zaposlenih	

Formula za izračun smanjenog radnog učinka:

efektivni sati x postotak stupnja neučinkovitosti / 100 x osnovica / ukupni fond mjesečnih radnih sati

Efektivni sati – stvarni sati radnika provedenih na radnom mjestu, u njih ne ulaze bolovanja, godišnji odmori, blagdani i državni praznici te prekovremeni sati.

Postotak stupnja neučinkovitosti – najviše do 50%.

Osnovica - 80% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja (100% za zaštitne radionice i zaštitne jedinice).

Najniža mjesečna osnovica za obračuna doprinosa za obvezna osiguranja za **2011.** godinu iznosi **2.679,95 kn**, a 80% te osnovica je iznos od **2.143,96 kn** (NN 133/10).

Ukupni fond mjesečnih radnih sati – ukupna mjesečna satnica, bez subota i nedjelja.

$$152 \times \frac{50}{100} \times \frac{2.143,96}{168} = 152 \times 0,5 \times 12,762 = 969,91$$

$$160 \times \frac{50}{100} \times \frac{2.143,96}{160} = 160 \times 0,5 \times 13,40 = 1.072,00$$

$$184 \times \frac{40}{100} \times \frac{2.143,96}{184} = 184 \times 0,4 \times 11,652 = 857,59$$

Razdoblje za koje se traži poticaj-mjesec	Ime i prezime zaposlenika	Naziv radnog mjesta	Efektivni broj radnih sati	Stupanj neučinkovitosti (postotak neučinkovitosti)	Osnovica za izračun	Mjesečna satnica	Izračun
1	2	3	4	5	6	7	8
Siječanj	Ivan Ivić	Prodavač	152	50%	2.143,96	168	969,91
Veljača	Ivan Ivić	Prodavač	160	50%	2.143,96	160	1.072,00
Ožujak	Ivan Ivić	Prodavač	184	40%	2.143,96	184	857,59
Ukupno							2.899,50

3. SUFINANCIRANJE TROŠKOVA OSOBNOG ASISTENTA – POMAGAČA U RADU (članak 14. - 19. Odluke)



Poslodavac prilikom zapošljavanja osobe s invaliditetom ili osoba koja se samoza-pošljava, ima pravo na sufinanciranje dijela troškova druge osobe koja privremeno ili trajno pomaže osobi s invaliditetom u obavljanju određenih aktivnosti koje, zbog vrste stupnja invaliditeta osoba s invaliditetom, ne može samostalno izvoditi.

Poslodavcu se sufinanciraju troškovi za osobnog asistenta prema stvarno utrošenom radnom vremenu, ali najviše do 50% najniže mjesečne osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja utvrđena Naredbom ministra financija (prema Odluci iz NN 96/09 od 04. kolovoza 2009. godine za iznos osnovice za izračun smanjenog radnog učinka uzima se 80% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja, a za zaštitne radionice i zaštitne jedinice iznosi 100% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja).

Najniža mjesečna osnovica za obračuna doprinosa za obvezna osiguranja za **2011.** godinu iznosi **2.679,95 kn**, a 80% te osnovica je iznos od **2.143,96 kn** (NN 133/10).

Za sufinanciranje troškova osobnog asistenta sklapa se ugovor temeljem kojeg se vrši isplata naknade.

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za sufinanciranje troškova osobnog asistenta sukladno članku 14. – 19. Odluke možete potražiti u tablici:

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za sufinanciranje troškova osobnog asistenta

POSLODAVAC // OSOBA KOJA SE SAMOZAPOŠLJAVA	
Prvi zahtjev	Svaki sljedeći zahtjev
dokaz o invaliditetu	
ugovor o radu	
detaljan opis radnog mjesta s iskazanim podatkom o tome koliki se postotak radnog vremena odnosi na aktivnosti koju osoba s invaliditetom ne može samostalno obavljati zbog vrste i stupnja invaliditeta	
dokaz o prijavi obveznog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja	
obračun troškova osobnog asistenta prema tablici – prilog 4 Odluke	obračun troškova osobnog asistenta prema tablici – prilog 4 Odluke
- dokaz da je isplaćena plaća za sve radnike za razdoblje za koje se traži poticaj (ID Obrazac) – ZA POSLODAVCE - dokaz da su uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja, porez i prirez za razdoblje za koje se traži poticaj – ZA OSOBE KOJE SE SAMOZAPOŠLJAVAJU	- dokaz da je isplaćena plaća za sve radnike za razdoblje za koje se traži poticaj (ID Obrazac) – ZA POSLODAVCE - dokaz da su uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja, porez i prirez za razdoblje za koje se traži poticaj – ZA OSOBE KOJE SE SAMOZAPOŠLJAVAJU
- kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda, odnosno kopiju Obrtnice – ZA POSLODAVCE - potvrdu nadležnog tijela o upisu samostalne djelatnosti u odgovarajući registar tog tijela, odnosno potvrdu iz Upisnika seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, te potvrdu iz registra obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak za djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač OSI ili više OSI – ZA OSOBE KOJE SE SAMOZAPOŠLJAVAJU	
adresa poslodavca, OIB, matični broj i broj žiro-računa	adresa poslodavca, OIB, matični broj i broj žiro-računa
izjava poslodavca o prosječnom broju zaposlenih, ukupnoj aktivni i ukupnim prihodima u prethodnoj godini, ILL, Bilanca i račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu na kojem je vidljiv ukupan broj zaposlenih	

Odluka o načinu ostvarivanja poticaja preko Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom

4

Formula za izračun naknade za osobnog asistenta:

efektivni sati x postotak potrebe za osobnim asistentom / 100 x osnovica / ukupni fond mjesečnih radnih sati

Efektivni sati – stvarni sati radnika provedenih na radnom mjestu, u njih ne ulaze bolovanja, godišnji odmori, blagdani i državni praznici te prekovremeni sati.

Postotak potrebe za osobnim asistentom – najviše do 50%.

Osnovica - 80% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja (100% za zaštitne radionice i zaštitne jedinice).

Ukupni fond mjesečnih radnih sati – ukupna mjesečna satnica, bez subota i nedjelja.

PRILOG 4:



ZAPOSLENICI S INVALIDITETOM ZA KOJE JE POTREBAN OSOBNI ASISTENT

Redni broj	Ime i prezime zaposlenika	Naziv radnog mjesta	Efektivni broj sati rada	Potreba za osobnim asistentom – % radnog vremena	Osnovica za izračun	Mjesečna satnica	Izračun
	Ukupno:						

Primjer obračuna novčanog poticaja za osobnog asistenta:

$$\text{Efektivni sati rada} \times \frac{\text{potreba za osobnim asistentom}}{100} \times \frac{2.143,96}{\text{ukupni fond radnih sati}} = \text{IZNOS}$$

$$152 \times \frac{50}{100} \times \frac{2.143,96}{168} = 152 \times 0,5 \times 12,762 = 969,91$$

$$160 \times \frac{50}{100} \times \frac{2.143,96}{160} = 160 \times 0,5 \times 13,40 = 1.072,00$$

$$184 \times \frac{40}{100} \times \frac{2.143,96}{184} = 184 \times 0,4 \times 11,652 = 857,59$$

Razdoblje za koje se traži poticaj-mjesec	Ime i prezime zaposlenika	Naziv radnog mjesta	Efektivni broj radnih sati	Postotak potrebe za osobnim asistentom	Osnovica za izračun	Mjesečna satnica	Izračun
1	2	3	4	5	6	7	8
Siječanj	Ivan Ivić	Prodavač	152	50%	2.143,96	168	969,91
Veljača	Ivan Ivić	Prodavač	160	50%	2.143,96	160	1.072,00
Ožujak	Ivan Ivić	Prodavač	184	40%	2.143,96	184	857,59
Ukupno							2.899,50

Odluka o načinu ostvarivanja poticaja preko Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom

4



Posebni poticaji

1. Jednokratna materijalna davanja - obrazovanje osoba s invaliditetom
2. Sredstva za prilagodbu radnog mjesta - arhitektonska prilagodba
3. Sredstva za prilagodbu radnog mjesta - tehnička prilagodba
4. Sufinanciranje kamate za kreditna sredstva po povoljnim uvjetima
5. Sufinanciranje troškova radnog terapeuta

Poslodavac, odnosno osoba koja se samozapošljava, ima, uz ispunjavanje određenih uvjeta, pravo na posebne poticaje za koje se sklapaju posebni ugovori između Fonda za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (u daljnjem tekstu Fond) i poslodavca, odnosno osobe koja se samozapošljava, temeljem Odluke o načinu ostvarivanja poticaja pri zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 08/08, 20/09, 96/09, 44/10, u daljnjem tekstu Odluka).

1. JEDNOKRATNA MATERIJALNA DAVANJA – OBRAZOVANJE OSOBA S INVALIDITETOM

Pravo na jednokratna materijalna davanja obuhvaća obrazovanje zaposlenih osoba s invaliditetom i obrazovanje nezaposlenih osoba s invaliditetom. Na temelju Odluke Fond i poslodavac sklapaju ugovor.

1.1. Obrazovanje zaposlenih osoba s invaliditetom (članak 21. - 24. Odluke)

Osoba koja je samozaposlena, odnosno, poslodavac koji uputi kod njega zaposlenu osobu s invaliditetom na obrazovanje ili sam provodi obrazovanje, ima pravo na 60% iznosa troškova obrazovanja. Obrazovanje može trajati najduže 6 mjeseci, a iznimno do 12 mjeseci uz prethodnu suglasnost Fonda na temelju obrazloženog zahtjeva. Poslodavac ima pravo koristiti ovu mjeru jednom po zaposleniku. Iznimno, poslodavac može ponovno koristiti ovu mjeru za istog zaposlenika ukoliko se ukaže potreba zbog prirode posla i uvođenja novih tehnologija.

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za naknadu troškova za obrazovanje zaposlene osobe s invaliditetom sukladno čl. 21. – 24. Odluke nalaze u tablici:

Obrazovanje zaposlenih osoba s invaliditetom

Poslodavac koji zapošljava osobu s invaliditetom	Osoba s invaliditetom koja se samozapošljava
troškovnik obrazovanja u koji, ovisno o načinu provođenja obrazovanja, ulazi: 1. školarina, ako se program provodi u obrazovnoj ustanovi; 2. troškovi prijevoza osobe s invaliditetom i pratitelja (ako joj je pratitelj sukladno zakonskim propisima potreban: - u međugradskom prijevozu, ako je ustanova obrazovanja u istom mjestu - u međumjesnom prijevozu, ako se ustanova obrazovanja nalazi u mjestu različitom od mjesta gdje je sjedište poslodavca; 3. školarina i trošak instruktora, ako poslodavac sam organizira obrazovanje	troškovnik obrazovanja u koji, ovisno o načinu provođenja obrazovanja, ulazi: 1. školarina, ako se program provodi u obrazovnoj ustanovi; 2. troškovi prijevoza osobe s invaliditetom i pratitelja (ako joj je pratitelj sukladno zakonskim propisima potreban: - u međugradskom prijevozu, ako je ustanova obrazovanja u istom mjestu - u međumjesnom prijevozu, ako se ustanova obrazovanja nalazi u mjestu različitom od mjesta gdje je sjedište poslodavca; 3. školarina i trošak instruktora, ako osoba koja se samozapošljava sama organizira obrazovanje
program obrazovanja	program obrazovanja
dokaz o upisu u obrazovnu ustanovu (ugovor sklopljen s obrazovnom ustanovom, potvrda o upisu)	dokaz o upisu u obrazovnu ustanovu (ugovor sklopljen s obrazovnom ustanovom, potvrda o upisu)
ugovor o radu za osobu s invaliditetom	
dokaz o prijavi obveznog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja	dokaz o prijavi na obvezno mirovinsko i zdravstveno osiguranje

dokaz o invaliditetu	dokaz o invaliditetu
- kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda, odnosno kopiju Obrtnice	- potvrdu nadležnog tijela o upisu samostalne djelatnosti u odgovarajući registar tog tijela, odnosno potvrdu iz Upisnika seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava te potvrdu iz registra obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak za djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač osoba s invaliditetom ili više osoba s invaliditetom
dokaz o tehničkoj, kadrovskoj i stručnoj osposobljenosti ako poslodavac sam provodi obrazovanje	
adresa, OIB, matični broj i broj žiro-računa	adresa, OIB, matični broj i broj žiro-računa
izjava poslodavca o prosječnom broju zaposlenih, ukupnoj aktivni i ukupnim prihodima u prethodnoj godini, ILI, Bilanca i račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu na kojem je vidljiv ukupan broj zaposlenih	

Poslodavac ne smije otkazati ugovor o radu osobi s invaliditetom koju je uputio na obrazovanje prije isteka 12 mjeseci od dana završetka obrazovanja.

1.2. Obrazovanje nezaposlenih osoba s invaliditetom u cilju zapošljavanja (članak 25. - 28. Odluke)

Poslodavac koji u tijeku pripreme za zapošljavanje uputi nezaposlenu osobu s invaliditetom na obrazovanje ima pravo na 60% troškova obrazovanja.

Nezaposlena osoba s invaliditetom koja u tijeku pripreme za samozapošljavanje kreće s obrazovanjem ima pravo na 60% iznosa troškova obrazovanja.

Obrazovanje može trajati najduže do 6 mjeseci, a iznimno do 12 mjeseci uz prethodnu suglasnost Fonda na temelju obrazloženog zahtjeva.

Poslodavac ima pravo koristiti ovu mjeru jednom po zaposleniku.

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za naknadu troškova za obrazovanje nezaposlene osobe s invaliditetom u cilju zapošljavanja sukladno čl. 25. – 28. Odluke možete potražiti u tablici:

Obrazovanje nezaposlenih osoba s invaliditetom

Poslodavac koji zapošljava osobu s invaliditetom	Osoba s invaliditetom koja se samozapošljava
troškovnik obrazovanja u koji, ovisno o načinu provođenja obrazovanja, ulazi: 1. školarina, ako se program provodi u obrazovnoj ustanovi; 2. troškovi prijevoza osobe s invaliditetom i pratitelja (ako joj je pratitelj sukladno zakonskim propisima potreban: - u međugradskom prijevozu, ako je ustanova obrazovanja u istom mjestu - u međumjesnom prijevozu, ako se ustanova obrazovanja nalazi u mjestu različitom od mjesta gdje je sjedište poslodavca; 3. školarina i trošak instruktora, ako poslodavac sam organizira obrazovanje	troškovnik obrazovanja u koji, ovisno o načinu provođenja obrazovanja, ulazi: 1. školarina, ako se program provodi u obrazovnoj ustanovi; 2. troškovi prijevoza osobe s invaliditetom i pratitelja (ako joj je pratitelj sukladno zakonskim propisima potreban: - u međugradskom prijevozu, ako je ustanova obrazovanja u istom mjestu - u međumjesnom prijevozu, ako se ustanova obrazovanja nalazi u mjestu različitom od mjesta gdje je sjedište poslodavca; 3. školarina i trošak instruktora ako osoba koja se samozapošljava sama organizira obrazovanje
program obrazovanja	program obrazovanja
dokaz o upisu u obrazovnu ustanovu (ugovor sklopljen s obrazovnom ustanovom, potvrda o upisu)	dokaz o upisu u obrazovnu ustanovu (ugovor sklopljen s obrazovnom ustanovom, potvrda o upisu)
dokaz o invaliditetu	dokaz o invaliditetu
- kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda, odnosno kopiju Obrtnice	- potvrdu nadležnog tijela o upisu samostalne djelatnosti u odgovarajući registar tog tijela, odnosno potvrdu iz Upisnika seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, te potvrdu iz registra obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak za djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač osoba s invaliditetom ili više osoba s invaliditetom
dokaz o tehničkoj, kadrovskoj i stručnoj osposobljenosti ako poslodavac sam provodi obrazovanje	
adresa, OIB, matični broj i broj žiro-računa	adresa, OIB, matični broj i broj žiro-računa
izjava poslodavca o prosječnom broju zaposlenih, ukupnoj aktivni i ukupnim prihodima u prethodnoj godini, ili, Bilanca i račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu na kojem je vidljiv ukupan broj zaposlenih	

Poslodavac je obavezan u roku od 60 dana po završetku obrazovanja zaključiti ugovor s osobom s invaliditetom o radu na neodređeno vrijeme.

Osoba koja se samozapošljava dužna je u roku od 90 dana po završetku obrazovanja pokrenuti poslovnu aktivnost.

2. SREDSTVA ZA PRILAGODBU RADNOG MJESTA – ARHITEKTONSKA PRILAGODBA (članak 29. - 33. Odluke)



Poslodavac koji u radni odnos zaposli osobu s invaliditetom, kojoj je zbog vrste i težine invaliditeta potrebno prilagoditi radno mjesto u smislu uklanjanja arhitektonskih barijera, ima pravo na naknadu troškova prilagodbe radnog mjesta za tu osobu. Pravo na naknadu troškova prilagodbe radnog mjesta ima i osoba koja se samozapošljava.

Trošak prilagodbe nadoknađuje se u visini stvarnih troškova prilagodbe, **ali najviše do 50 najnižih mjesečnih osnovica** za obračun doprinosa za obvezna osiguranja utvrđena Naredbom ministra financija (prema Odluci iz NN 96/09 od 04. kolovoza 2009.godine za iznos osnovice za izračun smanjenog radnog učinka uzima se 80% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja, a za zaštitne radionice i zaštitne jedinice iznosi 100% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja), za jednu osobu s invaliditetom.

Najniža mjesečna osnovica za obračuna doprinosa za obvezna osiguranja za **2011.** godinu iznosi **2.679,95 kn**, a 80% te osnovica je iznos od **2.143,96 kn** (NN 133/10).

Max. 50 x 2.143,96 = 107.198,00 kn

Rok za podnošenje zahtjeva za prilagodbu radnog mjesta teče od 01. travnja do 30. lipnja u tekućoj godini za iduću godinu.

Poslodavac, odnosno osoba koja se samozapošljava, podnose Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom pismeni zahtjev za naknadu troškova prilagodbe radnog mjesta.

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za naknadu troškova za prilagodbu radnog mjesta sukladno čl. 29. – 33. Odluke možete potražiti u tablici:

Sredstva za prilagodbu radnog mjesta

Poslodavac koji zapošljava osobu s invaliditetom	Osoba s invaliditetom koja se samozapošljava
dokaz o invaliditetu	dokaz o invaliditetu
ugovor o radu	
podaci o sadašnjem stanju radnog mjesta	podaci o sadašnjem stanju radnog mjesta
podaci o barijerama	podaci o barijerama
troškovnik s predračunom	troškovnik s predračunom

- kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda, odnosno kopiju Obrtnice	- potvrdu nadležnog tijela o upisu samostalne djelatnosti u odgovarajući registar tog tijela, odnosno potvrdu iz Upisnika seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, te potvrdu iz registra obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak za djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač osoba s invaliditetom ili više osoba s invaliditetom
potvrda nadležnog tijela da poslodavac nema neuplaćenih doprinosa niti poreza	potvrda nadležnog tijela da osoba koja se samozapošljava nema neuplaćenih doprinosa niti poreza
potvrda nadležnog tijela da se protiv poslodavca ne vodi postupak likvidacije	potvrda nadležnog tijela da se protiv osobe koja se samozapošljava ne vodi postupak likvidacije
- godišnji financijski izvještaj poduzetnika GFI-POD obrazac, ovjeren u FINA-i, i prijava poreza na dobit sa Bilancom i Računom dobiti i gubitka ovjerena u Poreznoj upravi –ZA POSLODAVCE KOJI SU OBVEZNICI POREZA NA DOBIT - prijava poreza na dohodak s pregledom poslovnih primitaka i izdataka, ovjerena u Poreznoj upravi – ZA POSLODAVCE KOJI SU OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK	- prijava poreza na dohodak s pregledom poslovnih primitaka i izdataka, ovjerena u Poreznoj upravi
adresa, OIB, matični broj i broj žiro-računa	adresa, OIB, matični broj i broj žiro-računa
izjava poslodavca o prosječnom broju zaposlenih, ukupnoj aktivni i ukupnim prihodima u prethodnoj godini, ILI, Bilanca i račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu na kojem je vidljiv ukupan broj zaposlenih	

Fond će za svaki slučaj posebno, na prijedlog nadležnog povjerenstva, utvrditi koji će instrument osiguranja koristiti kako bi se zaštitila tražbina Fonda.

Poslodavac koji osobi s invaliditetom za koju su odobrena sredstva za prilagodbu radnog mjesta otkaže radni odnos prije isteka 24 mjeseca od dana kada su sredstva odobrena, obavezan je u roku od 3 mjeseca zaposliti drugu osobu s invaliditetom ili vratiti razmjerni dio od odobrenih sredstava.

3. SREDSTVA ZA PRILAGODBU UVJETA RADA – TEHNIČKA PRILAGODBA (članak 34. – 38. Odluke)



Poslodavac koji u radni odnos zaposli osobu s invaliditetom, kojoj je zbog vrste i težine invaliditeta potrebno prilagoditi radno mjesto u smislu tehničke prilagodbe radnog

mjesta, ima pravo na naknadu troškova prilagodbe uvjeta rada za tu osobu. Pravo na naknadu troškova prilagodbe radnog mjesta ima i osoba koja se samozapošljava.

Trošak prilagodbe nadoknađuje se u visini stvarnih troškova prilagodbe, ali najviše do 50 najnižih mjesečnih osnovica za obračun doprinosa za obvezna osiguranja utvrđena Naredbom ministra financija (prema Odluci iz NN 96/09 od 04.kolovoza 2009. godine za iznos osnovice za izračun smanjenog radnog učinka uzima se 80% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja, a za zaštitne radionice i zaštitne jedinice iznosi 100% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja), za jednu osobu s invaliditetom.

Najniža mjesečna osnovica za obračuna doprinosa za obvezna osiguranja za **2011.** godinu iznosi **2.679,95 kn**, a 80% te osnovica je iznos od **2.143,96 kn** (NN 133/10).

Max. 50 x 2.143,96 = 107.198,00 kn

Rok za podnošenje zahtjeva za prilagodbu radnog mjesta teče od 01. travnja do 30. lipnja u tekućoj godini za iduću godinu.

Poslodavac, odnosno osoba koja se samozapošljava, podnosi Fondu pismeni zahtjev za naknadu troškova prilagodbe uvjeta rada.

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za naknadu troškova za prilagodbu radnog mjesta sukladno čl. 29. – 33. Odluke nalaze se u tablici:

Sredstva za prilagodbu uvjeta rada

Poslodavac koji zapošljava osobu s invaliditetom	Osoba s invaliditetom koja se samozapošljava
dokaz o invaliditetu	dokaz o invaliditetu
ugovor o radu	
podaci o sadašnjem stanju radnog mjesta	podaci o sadašnjem stanju radnog mjesta
podaci o barijerama	podaci o barijerama
troškovnik s predračunom	troškovnik s predračunom
- kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda, odnosno kopiju Obrtnice	- potvrdu nadležnog tijela o upisu samostalne djelatnosti u odgovarajući registar tog tijela, odnosno potvrdu iz Upisnika seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, te potvrdu iz registra obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak za djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač osoba s invaliditetom ili više osoba s invaliditetom

potvrda nadležnog tijela da poslodavac nema neuplaćenih doprinosa niti poreza	potvrda nadležnog tijela da osoba koja se samozapošljava nema neuplaćenih doprinosa niti poreza
potvrda nadležnog tijela da se protiv poslodavca ne vodi postupak likvidacije	potvrda nadležnog tijela da se protiv osobe koja se samozapošljava ne vodi postupak likvidacije
- godišnji financijski izvještaj poduzetnika GFI-POD obrazac, ovjeren na FINA-i, i prijava poreza na dobit sa Bilancom i Računom dobiti i gubitka ovjerena u Poreznoj upravi –ZA POSLODAVCE KOJI SU OBVEZNICI POREZA NA DOBIT - prijava poreza na dohodak s pregledom poslovnih primitaka i izdataka, ovjerena u Poreznoj upravi – ZA POSLODAVCE KOJI SU OBVEZNICI POREZA NA DOHODAK	- prijava poreza na dohodak s pregledom poslovnih primitaka i izdataka, ovjerena u Poreznoj upravi
adresa, OIB matični broj i broj žiro-računa	adresa, OIB matični broj i broj žiro-računa
izjava poslodavca o prosječnom broju zaposlenih, ukupnoj aktivni i ukupnim prihodima u prethodnoj godini, ILI, Bilanca i račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu na kojem je vidljiv ukupan broj zaposlenih	

Fond će za svaki slučaj posebno, na prijedlog nadležnog povjerenstva, utvrditi koji će instrument osiguranja koristiti kako bi se zaštitila tražbina Fonda.

Poslodavac koji osobi s invaliditetom za koju su odobrena sredstva za prilagodbu radnog mjesta otkáže radni odnos prije isteka 24 mjeseca od dana kada su sredstva odobrena, obvezan je u roku od 3 mjeseca zaposliti drugu osobu s invaliditetom ili vratiti razmjerni dio od odobrenih sredstava.

4. KREDITNA SREDSTVA PO POVOLJNIJIM UVJETIMA NAMJENJENA KUPNJI STROJEVA, OPREME, ALATA ILI PRIBORA POTREBNOG ZA ZAPOŠLJAVANJE OSOBE S INVALIDITETOM (članak 39. – 42. Odluke)



Poslodavac i osoba koja se samozapošljava, a koja je korisnik namjenskog kredita za kupnju strojeva, opreme, alata ili pribora potrebnog za samozapošljavanje, odnosno zapošljavanje osobe s invaliditetom, ima pravo na subvencioniranje kamata najviše do 70% ugovorene kamatne stope sukladno ugovoru o kreditu s bankom.

Subvencioniranje kamate traje do otplate kredita pod uvjetom da na kupljenom sredstvu radi osoba s invaliditetom, odnosno osoba koja se samozapošljava.

Poslodavac, odnosno osoba koja se samozapošljava, po odobrenom kreditu podnosi Fondu pismeni zahtjev za subvencioniranje kamata.

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za subvencioniranje kamata sukladno čl. 39. – 42. Odluke možete potražiti u tablici:

Sufinanciranje kamata za kreditna sredstva po povoljnim uvjetima

Poslodavac koji zapošljava osobu s invaliditetom	Osoba s invaliditetom koja se samozapošljava
odluka o odobrenom namjenskom kreditu poslovne banke	odluka o odobrenom namjenskom kreditu poslovne banke
dinamika otplate kredita (potvrda dobivena od banke koja je odobrila kredit)	dinamika otplate kredita (potvrda dobivena od banke koja je odobrila kredit)
dokaz o namjenski utrošenim kreditnim sredstvima	dokaz o namjenski utrošenim kreditnim sredstvima
podatke o ukupnom broju zaposlenih	podatke o ukupnom broju zaposlenih
podaci o broju osoba s invaliditetom u ukupnom broju zaposlenih	podaci o broju osoba s invaliditetom u ukupnom broju zaposlenih
podaci o broju osoba s invaliditetom koje rade na stroju, opremi, alatu ili priboru koji je predmet kreditiranja	podaci o broju osoba s invaliditetom koje rade na stroju, opremi, alatu ili priboru koji je predmet kreditiranja
dokaz o invaliditetu	dokaz o invaliditetu
ugovor o radu s osobom s invaliditetom	dokaz o registriranoj i pokrenutoj djelatnosti
dokaz o prijavi obveznog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja	dokaz o prijavi na obvezno mirovinsko i zdravstveno osiguranje
- kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda, odnosno kopiju Obrtnice	- potvrdu nadležnog tijela o upisu samostalne djelatnosti u odgovarajući registar tog tijela, odnosno potvrdu iz Upisnika seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, te potvrdu iz registra obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak za djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač osoba s invaliditetom ili više osoba s invaliditetom
adresa, OIB, matični broj i broj žiro - računa	adresa, OIB, matični broj i broj žiro-računa
izjava poslodavca o prosječnom broju zaposlenih, ukupnoj aktivni i ukupnim prihodima u prethodnoj godini, ili Bilanca i račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu na kojem je vidljiv ukupan broj zaposlenih	

Pravo na subvencionirane kamate poslodavcu prestaje prestankom radnog odnosa osobe s invaliditetom, a pravo na subvencionirane kamate osobi koja se samozapošljava prestaje prestankom obavljanja registrirane djelatnosti.

5. SUFINANCIRANJE TROŠKOVA RADNOG TERAPEUTA (članak 43. – 47. Odluke)



Poslodavac prilikom zapošljavanja osobe s invaliditetom ili osoba koja se samozapošljava, ima pravo na sufinanciranje dijela troškova druge osobe koja pomaže u savladavanju radnog procesa (radni terapeut) osobi s invaliditetom, za razdoblje od 4 mjeseca od dana zaključenja ugovora o radu.

Poslodavcu se sufinanciraju troškovi radnog terapeuta prema stvarno utrošenom radnom vremenu, ali najviše do 50% najniže mjesečne osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja utvrđena Naredbom ministra financija (prema Odluci iz NN 96/09 od 04. kolovoza 2009. godine za iznos osnovice za izračun smanjenog radnog učinka uzima se 80% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja, a za zaštitne radionice i zaštitne jedinice iznosi 100% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja).

Najniža mjesečna osnovica za obračuna doprinosa za obvezna osiguranja za **2011.** godinu iznosi **2.679,95 kn**, a 80% te osnovica je iznos od **2.143,96 kn** (NN 133/10).

Za sufinanciranje troškova radnog terapeuta sklapa se ugovor temeljem kojeg se vrši isplata naknade.

Dokumentacija i podaci koje je potrebno priložiti zahtjevu za sufinanciranje troškova radnog terapeuta sukladno članku 43. – 47. Odluke se nalazi u tablici:

Sufinanciranje troškova radnog terapeuta

Poslodavac koji zapošljava osobu s invaliditetom / Osoba koja se samozapošljava	
Prvi zahtjev	Svaki sljedeći zahtjev
dokaz o invaliditetu	
ugovor o radu	
detaljan opis radnog mjesta s iskazanim podatkom o tome u kolikom je postotku radnog vremena osobi s invaliditetom potrebna pomoć i podrška u obavljanju radnih aktivnosti	

dokaz o prijavi obveznog mirovinskog i zdravstvenog osiguranja	
obračun troškova radnog terapeuta prema tablici – prilog 5 Odluke	obračun troškova radnog terapeuta prema tablici – prilog 5 Odluke
- dokaz da je isplaćena plaća za sve radnike za razdoblje za koje se traži poticaj (ID Obrazac) – ZA POSLODAVCE - dokaz da su uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja, porez i prirez za razdoblje za koje se traži poticaj – ZA OSOBE KOJE SE SAMOZAPOŠLJAVAJU	- dokaz da je isplaćena plaća za sve radnike za razdoblje za koje se traži poticaj (ID Obrazac) – ZA POSLODAVCE - dokaz da su uplaćeni doprinosi za obvezna osiguranja, porez i prirez za razdoblje za koje se traži poticaj – ZA OSOBE KOJE SE SAMOZAPOŠLJAVAJU
- kopiju Rješenja o upisu tvrtke u registar Trgovačkog suda, odnosno kopiju Obrtnice – ZA POSLODAVCE - potvrdu nadležnog tijela o upisu samostalne djelatnosti u odgovarajući registar tog tijela, odnosno potvrdu iz Upisnika seljačkih gospodarstava ili obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, te potvrdu iz registra obveznika poreza na dohodak sukladno propisima o porezu na dohodak za djelatnosti poljoprivrede i šumarstva čiji je osnivač OSI ili više OSI – ZA OSOBE KOJE SE SAMOZAPOŠLJAVAJU	
adresa, OIB, matični broj i broj žiro-računa	adresa, OIB, matični broj i broj žiro-računa
izjava poslodavca o prosječnom broju zaposlenih, ukupnoj aktivi i ukupnim prihodima u prethodnoj godini, ILLI, Bilanca i račun dobiti i gubitka za prethodnu godinu na kojem je vidljiv ukupan broj zaposlenih	

Formula za izračun sufinanciranja troškova radnog terapeuta :

efektivni sati x postotak potrebe za radnim terapeutom / 100 x osnovica / ukupni fond mjesečnih radnih sati

Efektivni sati – stvarni sati radnika provedenih na radnom mjestu, u njih ne ulaze bolovanja, godišnji odmori, blagdani i državni praznici i prekovremeni sati.

Postotak potrebe za radnim terapeutom – najviše do 50%.

Osnovica - 80% najniže osnovice za obračun doprinosa za obvezna osiguranja (100% za zaštitne radionice i zaštitne jedinice).

Ukupni fond mjesečnih radnih sati – ukupna mjesečna satnica, bez subota i nedjelja.

$$160 \times \frac{50}{100} \times \frac{2.143,96}{160} = 160 \times 0,5 \times 13,40 = 1.072,00$$

$$184 \times \frac{40}{100} \times \frac{2.143,96}{184} = 184 \times 0,4 \times 11,652 = 857,59$$

$$168 \times \frac{40}{100} \times \frac{2.143,96}{176} = 168 \times 0,4 \times 12,182 = 818,63$$

Primjer obračuna novčanog poticaja za sufinanciranje troškova radnog terapeuta							
Razdoblje za koje se traži poticaj-mjesec	Ime i prezime zaposlenika	Naziv radnog mjesta	Efektivni broj radnih sati	Postotak potrebe za radnim terapeutom	Osnovica za izračun	Mjesečna satnica	Izračun
1	2	3	4	5	6	7	8
Siječanj	Ivan Ivić	Prodavač	152	50%	2.143,96	168	969,91
Veljača	Ivan Ivić	Prodavač	160	50%	2.143,96	160	1.072,00
Ožujak	Ivan Ivić	Prodavač	184	40%	2.143,96	184	857,59
Travanj	Ivan Ivić	Prodavač	168	40%	2.143,96	176	818,63
Ukupno							3.718,13

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom,
10000 Zagreb, Hebrangova 4/1, telefon: 01/604-0495



5.

Kreditna
unija „NOA“



- financijska organizacija utemeljena po Zakonu o kreditnim unijama;
- pružaju financijske usluge članovima unije, obrtnicima, obiteljskim farmerima i osobama slobodnih zanimanja;
- njihova misija je prikupljanje depozita članova unije i kreditiranje članova unije, te na taj način kroz samozapošljavanje ili razvoj postojećih poslova pružaju jednake šanse početnicima, mladima, ženama, nezaposlenima, raseljenima i siromašnima da se vlastitim radom izbore za materijalnu egzistenciju, bez obzira na njihovu rasnu, nacionalnu, spolnu i vjersku pripadnost;
- u njihovom svakodnevnom radu vođeni su načelima uzajamne pomoći i solidarnosti koja se zasnivaju na općeljudskim vrijednostima: poštovanju, predanošću, integritetu i dobrom gospodarenju;
- poštovanje prema drugima navodi ih da u potpunosti vrednuju i afirmiraju dostojanstvo i jedinstvenost svakog klijenta. Ovo je poštovanje također osnova za njihov odnos prema zajednicama njihovih klijenata i njihov odnos prema drugima koji su uključeni u njihov rad, donatorima, vjerovnicima, kolegama;
- aktivno su predani integriranju onog u što vjeruju s onim što čine. Učinit će prave stvari iz pravih razloga, bez obzira hoće li će za to netko znati ili ne;
- energiju i napore usmjeravaju prema svojim klijentima, njihovim obiteljima i njihovim zajednicama. Njihove poslovne potrebe i očekivanja određuju usluge;
- predani su da kako bi bili dobri gospodari vlastitim resursima i resursima njihovih klijenata, donatora, vjerovnika i kolega i to primjenom promišljenog i troškovno učinkovitijeg korištenja vremena, vještina i financijskih sredstava koje imaju;
- teže kvaliteti i nastoje maksimalizirati mogućnosti koje imaju kako bi ispunili svoju misiju.

Što je J-FOND?

Beskatmatni revolving fond za kredite osnovan za pomoć:

- osobama s invaliditetom za samozapošljavanje
- hrvatskim braniteljima oboljelima od PTSP-a za samozapošljavanje
- poduzetnicima koji zapošljavaju osobe s invaliditetom
- udrugama i zadrugama koji rade s osobama s invaliditetom.

Namjena kredita:

- nabavka strojeva, oprema, alata i pomagala
- nabavka stoke i peradi za obiteljske farme

- podizanje dugogodišnjih nasada voćnjaka i vinograda
- kratkoročne pozajmice za nabavku sirovina i repromaterijala
- druge aktivnosti koje utvrdi Kreditni odbor.

Nova kreditna linija namijenjena za poticanje ekoloških projekata prvenstveno za:

- proizvodnju zdrave hrane (certificirane)
- prikupljanje i preradu sekundarnih sirovina
- zdravstvene usluge: sve povezano s poboljšanjem zdravlja i uvjeta života
- detoksikaciju od pesticida i otklanjanja zagađivača okoline: proizvodnju i distribuciju ekoloških zaštitnih sredstava
- proizvodnju, ugradnju i servisiranje alternativnih proizvođača energije.

Uvjet je otvaranje novih radnih mjesta i samozapošljavanje:

- za kredit od 10.000€ jedno novo radno mjesto
- maksimalno do 20.000€ za 2 nova radna mjesta.

UVJETI KREDITIRANJA:

- iznos kredita: do 20.000€
- rok otplate: do 60 mjeseci
- početak: do 12 mjeseci
- kamata: 0%
- trošak obrade kredita: 4%

UVJETI KREDITIRANJA:

- iznos kredita: do 20.000€
- rok otplate: do 36 mjeseci
- početak: do 3 mjeseca
- kamata: 4%
- trošak obrade kredita: 4%

Postupak realizacije kredita podrazumijeva izradu poslovnog plana uz pomoć Centra za poduzetništvo, provjeru točnosti navoda iz poslovnog plana od strane kreditnih referenata NOA-e, odobravanje zahtjeva na lokalnom Kreditnom odboru, verifikacija od strane JDC te realizacija. Vrijeme potrebno za realizaciju kredita od podnošenja zahtjeva kraće je od mjesec dana.





1. GLAVNI CILJEVI NOA-e:

- pomoć siromašnima i marginaliziranima, bez obzira na njihovu nacionalnu, vjersku ili rasnu pripadnost, kako bi vlastitom gospodarstvenom aktivnošću osiguraju izvore sredstava za egzistenciju;
- financijska podrška malim i srednjim poslovnim pothvatima
- otvaranje novih radnih mjesta i stabilizacija postojećih
- pomoć pri zapošljavanju i samozapošljavanju osoba s invaliditetom.

2. CILJNE GRUPE KORISNIKA:

Fizičke i pravne osobe koje obavljaju gospodarsku djelatnost proizvodnjom i prometom robe ili pružanjem usluga na tržištu:

- obiteljski farmeri
- siromašni, koji ne mogu dobiti kredit u drugim bankama jer nemaju dovoljnu garanciju te mali projekti koji ne zanimaju komercijalne banke
- nezaposleni
- početnici
- mladi ljudi
- žene
- osobe s posebnim potrebama.

3. CILJNO PODRUČJE:

Osječko – baranjska županija

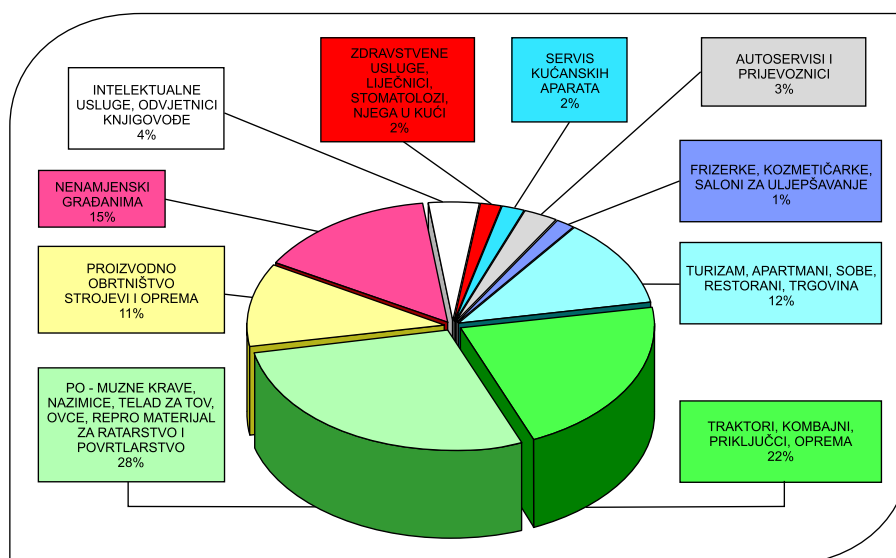
4. NOA NE PODRŽAVA:

Poslovne poduhvate koji narušavaju sigurnost i zdravlje ljudi te čovjekov okoliš, odnosno poduhvate koji su neetički i neekološki.

REALIZIRANI KREDITI PREMA AKTIVNOSTIMA

- 50% u poljoprivredu
- 12% u obrtničke usluge
- 12% u turističke usluge
- 11% u proizvodno obrtništvo
- 15% nenamjenski krediti građanima.

REALIZIRANI KREDITI PO VRSTAMA KREDITA



5. NAJVEĆIM USPJEHOM PROJEKTA SMATRAJU:

- 5783 sačuvanih radnih mjesta
- 1878 novootvorena radna mjesta
- 384 potpuno novo pokrenutih i registriranih poslova
- 2732 otplaćenih kredita
- više stotina zadržanih obitelji drugih nacionalnosti na području istočne Slavonije, stotinu vraćenih obitelji u mjesta iz kojih su u ratu protjerani
- nekoliko stotina obitelji koje su se ekonomski osamostalile
- dostignuta samoodrživost.

Izvadak iz **pravilnika o kreditima**

Članak 1.

Kredit može dobiti samo član NOA kreditne unije.

Članak 2.

U Kreditnu uniju NOA može se učlaniti poslovno sposobna fizička osoba-obrtnik i druga fizička osoba koja samostalnim radom obavlja dopuštenu djelatnost, trgovac pojedinac, poljoprivrednik, hrvatski državljani stariji od 18 godina sa stalnim prebivalištem u Republici Hrvatskoj na području Osječko-baranjske županije, koja ima zajednički interes i zajedno djeluje s ciljem unapređenja i zaštite međusobnog interesa na načelu financijske uzajamnosti.

Novog člana Unije može predložiti i osnivač Unije, stari član Unije.

Identitet se potvrđuje osobnom iskaznicom.

Članak 3.

Svojstvo člana Unije stječe se sudjelovanjem u osnivanju NOA-e ili naknadnim pristupanjem i to tako da osoba daje izjavu-pristupnicu o usvajanju Statuta NOA-e i u nju unese članski udjel.

Visina članskog udjela utvrđuje se Statutom Unije.

Članak 4.

Osoba koja želi postati član NOA-e kreditne unije dužna je podnijeti zahtjev za pristupanje Uniji u pisanom obliku, koji mora sadržavati:

- ime i prezime, odnosno tvrtka člana Kreditne unije
- jedinstveni matični broj građana, odnosno matični broj tvrtke
- broj osobne iskaznice, datum i mjesto izdavanja
- prebivalište, odnosno sjedište i adresa
- broj i iznos članskih udjela koje želi uplatiti u Kreditnu uniju
- drugi podaci određeni statutom Kreditne unije.

Odobrenje za pristupanje Uniji donosi Nadzorni odbor Unije jednoglasnom odlukom svih članova.

Članak 5.

Članom Kreditne unije postaje osoba koja je:

- dobila odobrenje Nadzornog odbora
- koja je dala izjavu-pristupnicu o prihvaćanju statuta ovjerenu kod javnog bilježnika
- koja je uplatila članski udjel.

Izjavu-pristupnicu o pristupanju popunjava kreditni referent koji odgovara za točnost u pristupnicu unesenih podataka.

U Upisniku se obvezno upisuje:

- redni broj
- datum upisa i datum početka članstva u Kreditnoj uniji
- ime i prezime, odnosno tvrtka člana Kreditne unije
- jedinstveni matični broj građana, odnosno matični broj tvrtke
- broj osobne iskaznice, datum i mjesto izdavanja
- prebivalište, odnosno sjedište i adresa člana Kreditne unije
- broj i iznos članskih udjela u Kreditnoj uniji
- drugi podaci određeni statutom Kreditne unije
- datum prestanka članstva u Kreditnoj uniji.

Član koji pristupi uniji upisuje se u upisnik .

Upisnik članova Kreditne unije vodi glavni administrator unije na obrascu ČKU.

Članak 6.

Svojestvo člana Unije prestaje;

- na vlastiti pisani zahtjev
- prema uvjetima utvrđenim statutom
- isključenje na temelju jednoglasne odluke Nadzornog odbora zbog neispunjava uvjeta iz članka 9. Zakona o kreditnim unijama
- u slučaju istupanja, odnosno isključenja iz Unije osobi će se isplatiti članski udjel i pripadajući dio dobiti ako je ostvaren, a nije raspoređen.

Ovo pravo ostvaruju i nasljednici, odnosno pravni sljednici člana Unije.

U Osijeku, 28. lipnja 2011.

Temeljem članka 18. Statuta unije, Nadzorni odbor donosi izmjenu:

O D L U K A

KREDITI PROGRAM KREDITNE UNIJE U 2011. g.			
NAMJENA	ROK OTPLATE DO:	GODIŠNJA KAMATA	EKS
Kreditni obrtnicima	60 mj.	10,75%	12,79%
Kreditni za slobodna zanimanja	60 mj.	10,75%	12,79%
Kreditni poljoprivrednicima	60 mj.	10,75%	12,79%
Kreditni građanima	60 mj.	12,00%	14,19%
Poček: do 3 mjeseca (11 mj. samo za godišnji anuitet)			
Način otplate: u mjesečnim, tromjesečnim ili polugodišnjim anuitetima.			
NAKNADA ZA OBRADU KREDITA : 3%			

Ova Odluka je stupila na snagu danom usvajanja, a primjenjuje se od 01. srpnja 2011. godine

CJENIK USLUGA	
OPOMENA	50 kn
NEOVJERENA BRISOVNICA	50 kn
OVJERENA BRISOVNICA	120 kn
IZLISTANJE KARTICA - NA ZAHTJEV	10 kn
PISMO NAMJERE	50 kn
PROMJENA HIPOTEKE	0,5% glavnice
USTUPANJE PRAVA PRVENSTVA	1% glavnice
REPROGRAM KREDITA	3% stanja kredita
PRIJEVREMENA OTPLATA KREDITA ODOBRENIH PRIJE 01.01.2010.	2% na preostali iznos glavnice

<p><i>PRIJEVREMENA OTPLATA KREDITA ODOBRENIH NAKON 01.01.2010.</i></p> <p><i>- kada je razdoblje između dana prijevremene otplate i roka dospijeća iz ugovora duže od godinu dana a iznos koji se uplaćuje veći od 75.000 kuna</i></p>	<p><i>1% na preostali iznos glavnice</i></p>
<p><i>- kada je razdoblje između dana prijevremene otplate i roka dospijeća iz ugovora kraće od godinu dana a iznos koji se uplaćuje veći od 75.000 kuna.</i></p>	<p><i>0.5% na preostali iznos glavnice</i></p>

Ova Odluka je stupila na snagu danom usvajanja, a primjenjuje se od 26. siječnja 2011. godine.

KREDITNA UNIJA



Registrirana u Trgovačkom sudu u Osijeku
žiro račun karcelarija 2340009-1101010593

MB 1229885 OIB 64712924075
žiro račun krediti 2500009-1102013430

Ime i prezime podnositelja zahtjeva

Ulica i broj

Poštanski broj i mjesto

INFORMATIVNI LETAK

Datum ispisa Informativnog letka:

Ovaj informativni letak predstavlja obrazac o informacijama prije sklapanja ugovora o kreditu, sukladno članku 5. Zakona o potrošačkom kreditiranju (NN 75/2009) (dalje:Zakon). Obzirom da u trenutku njihova davanja vjerovnik nije u mogućnosti utvrditi da li s tražiteljem Informacija može stupiti u ugovorni odnos o kojem se informacije daju te da li je tražitelj informacija kreditno sposoban, informacije koje su sadržane u informativnom letku obvezuju vjerovnika tri radna dana od datuma ispisa ovog Informativnog letka i to samo u odnosu na potrošača čiji zahtjev za sklapanje ugovora o zajmu vjerovnik prihvati.

4. OSTALE VAŽNE PRAVNE ZNAČAJKE

<p>Pravo na odustanak od ugovora o kreditu - pravo odustajanja od ugovora o kreditu u roku od 14 dana</p>	<p>U slučaju da korisnik kredita odustane od ugovora o kreditu, dužan je prije isteka roka od 14 (četnaest) dana računajući od dana zaključenja ugovora: pismeno obavijestiti kreditnu uniju platiti kreditnoj uniji glavnice, mjesečnu naknadu, kamatu na iskorišteni iznos glavnice od dana povlačenja novca do datuma vraćanja glavnice bez odgode, a najkasnije 30 dana od dana kada je kreditna unija zaprimila pismenu obavijest o odustanku od ugovora.</p>
<p>Pravo na prijevremenu otplatu - pravo na prijevremenu otplatu u bilo kojem trenutku djelomično ili u cjelosti</p>	<p>Korisnik može prije roka ispuniti obvezu te mu se tada na ostatak glavnice ne obračunava kamata, nego naknada za prijevremenu otplatu kredita prema važećem Cjeniku usluga. Korisnik može ponuditi NOA-i vraćanje iznosa koji nije dostatan da pokrije sve njegove obveze, a NOA može pristati i odobriti tako djelimično namirenje duga bez izrade nove dinamike.</p>
<p>Naknada vjerovniku u slučaju prijevremene otplate (iznos naknade i način određivanja naknade u skladu sa člankom 16. Zakona o potrošačkom kreditiranju)</p>	<p>Naknada u slučaju prijevremene otplate iznosi 1,00 % od iznosa odobrenog kredita, ako je razdoblje prijevremene otplate i roka dospjeća iz ugovora o kreditu dulje od godine dana. Naknada u slučaju prijevremene otplate iznosi 0,50 % iznosa odobrenog kredita, a obračunava se ako je razdoblje otplate i roka dospjeća ugovora o kreditu, kraće od godinu dana. Ako iznos prijevremene otplate premašuje 75.000 kuna unutar 12 mjeseci. Naknada ne smije prelaziti iznos kamata koje bi član unije platio, između dana prijevremene otplate i dana prestanka ugovora o kreditu.</p>
<p>Uvid u kreditni registar radi procjene kreditne sposobnosti potrošača</p>	<p>Ne</p>
<p>Pravo na besplatan ogledni primjerak nacрта ugovora o kreditu</p>	<p>Kreditna unija će na vaš zahtjev osigurati nacrt ugovora o kreditu.</p>
<p>Razdoblje tijekom kojega vjerovnika obvezuju informacije dane ii razdoblju prije sklapanja ugovora o kreditu</p>	<p>Informacije koje je kreditna unija dala prije sklapanja ugovora o kreditu obvezuju kreditnu uniju 3 (tri) dana od dana davanja istih</p>



Županijska 19/I, 31000 OSIJEK

Telefoni:

+385 (0)31 207 466

+385 (0)31 200 466

Fax:

+385 (0)31 200 477

Član Uprave:

Tomislav Flegar

Tel: 031/214-765

Mob: 098 253 272

E-mail: noa@os.t-com.hr

E-mail: ftomislav@os.t-com.hr

Odjel kredita:

Samostalni kreditni referent

Veselinka Petrović

Tel: 031/214-759

Mob: 098 423 073

Kreditni referent

Ilija Ević

Tel: 031/215-259

Mob: 098 262 663

E-mail: ilija@noa.hr





6.

Nagrade
najboljim
poslodavcima
za zapošljavanje
osoba s
invaliditetom

Nagrade za najbolje poslodavce koji zapošljavaju osobe s invaliditetom





Nagradu dodjeljuje Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, u suradnji s portalom MojPosao, Programom Ujedinjenih naroda za razvoj Hrvatska (UNDP) te Hrvatski zavod za zapošljavanje.

Projekt nagrade *Poslodavac godine za osobe s invaliditetom* pokrenut je u sklopu UNDP-ovog projekta Pravo na život u zajednici: Socijalna uključenost i osobe s invaliditetom, i obilježavanja 2007. godine kao europske godine jednakih mogućnosti, sa ciljem senzibiliziranja društva u cijelosti, a ne samo poslodavaca, kako za potrebe osoba s invaliditetom tako i za njihov radni potencijal.

Natječaj se provodi već nekoliko godina. Pravo sudjelovanja na natječaju imaju sve tvrtke, a svojim sudjelovanjem na natječaju potvrđuju svoje društveno odgovorno poslovanje i zapošljavanje.

Dodjela nagrade *Poslodavac godine za osobu s invaliditetom* od izuzetnog je značaja u odnosu na gospodarsku situaciju u Hrvatskoj jer daje svoj doprinos očuvanju radnih mjesta uz istovremenu potporu otvaranju novih radnih mjesta za osobe s invaliditetom.

Nagradom se utječe na podizanje društvene svijesti zajednice kroz promicanje pozitivnih primjera u zapošljavanju i odnosu na radnom mjestu prema osobama s invaliditetom u Hrvatskoj.

Relevantnost projekta potvrđuje i velik broj značajnih partnera:

Fond za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, Program Ujedinjenih naroda za razvoj (UNDP), portal MojPosao, Hrvatski zavod za zapošljavanje (HZZ), Delegacija Europske komisije u Hrvatskoj (ECD), Hrvatska udruga poslodavaca (HUP), Zajednica saveza osoba s invaliditetom Hrvatske (SOIH), Hrvatski savez udruga tjelesnih invalida (HSUTI) i Udruga za promicanje inkluzije (UPI).

Važno je spomenuti i predstavljanje novog web portala za osobe s invaliditetom *One stop shop*, a koji je izrađen u okviru projekta IPA „Poticanje intenzivnije uključivanja osoba s invaliditetom na tržište rada“. Portal je namijenjen osobama s invaliditetom, poslodavcima i široj javnosti, s ciljem pružanja svih značajnih informacija iz ove problematike na jednom mjestu.

Također su predstavljena i dva priručnika: Priručnik za osobe s invaliditetom i Priručnik za poslodavce, koji pomažu ovim skupinama prepoznavanje svih prednosti zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Europska komisija je izvršno tijelo EU.

«Europska Unija ima 27 država članica koje su odlučile postupno povezati svoje znanje, resurse i sudbine. Zajedno, tijekom razdoblja proširenja od 50 godina, izgradili su zonu stabilnosti, demokracije i održivog razvoja, istodobno zadržavajući kulturnu različitost, toleranciju i slobodu pojedinca. Europska unija je predana dijeliti svoja postignuća i vrijednosti s drugim zemljama i ljudima izvan svojih granica.»

Delegacija Europske Unije

u Republici Hrvatskoj

Trg žrtava fašizma 6

10000 Zagreb

Tel: + 385 (0) 1 4896 500; Fax:+ 385 (0) 1 4896 555

E-pošta: delegation-croatia@ec.europa.eu

Dodatne informacije o projektu

Hrvatski zavod za zapošljavanje

Mirjana Sudar, dipl. oec.

Područna služba Osijek

Kneza Trpimira 2. 31000 Osijek

Tel: + 385 (0) 31 252-575 ; Fax:+ 385 (0) 31 201 375

e-pošta: osijek@hzz.hr; mirjana.sudar@hzz.hr

web: www.hzz.hr



**Projekt financira
Europska Unija**

Europska komisija je izvršno tijelo EU.

«Europska Unija ima 27 država Članica koje su odlučile postupno povezati svoje znanje, resurse i sudbine. Zajedno, tijekom razdoblja proširenja od 50 godina, izgradili su zonu stabilnosti, demokracije i održivog razvoja, istodobno zadržavajući kulturnu različitost, toleranciju i slobodu pojedinca. Europska unija je predana dijeliti svoja postignuća i vrijednosti s drugim zemljama i ljudima izvan svojih granica.»

**Delegacija Europske Unije
u Republici Hrvatskoj**

Trg žrtava fašizma 6
10000 Zagreb
Tel: + 385 (0) 1 4896 500; Fax:+ 385 (0) 1 4896 555
E-pošta: delegation-croatia@ec.europa.eu

**Delegacija Europske Unije
u Republici Hrvatskoj**

Trg žrtava fašizma 6
10000 Zagreb
Tel: + 385 (0) 1 4896 500; Fax:+ 385 (0) 1 4896 555
E-pošta: delegation-croatia@ec.europa.eu

Dodatne informacije o projektu

Hrvatski zavod za zapošljavanje

Mirjana Sudar, dipl. oec.
Područna služba Osijek
Kneza Trpimira 2. 31000 Osijek
Tel: + 385 (0) 31 252-575 ; Fax:+ 385 (0) 31 201 375
e-pošta: osijek@hzz.hr; mirjana.sudar@hzz.hr
web: www.hzz.hr



**Projekt financira Europska Unija
This project is funded by the European Union.**