



HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE

Matični broj: 1369741
OIB 91547293790
Ev. broj nabave: 344/3-07/16

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE
IZVEDBA UTP RAČUNALNO TELEFONSKE MREŽE
HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE - PU
KUTINA

Svibanj, 2016. godine

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13), Hrvatski zavod za zapošljavanje nije obvezan provesti postupak javne nabave robe i usluga za predmet nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 200.000,00 kn (tzv. bagatelna nabava).

1. PODACI O NARUČITELJU

1.1. Naziv i sjedište Naručiitelja

- Naziv: Hrvatski zavod za zapošljavanje
- Sjedište – adresa: 10 000 Zagreb, Radnička cesta 1
- Telefonski broj: 01/612-6000
- Telefaks: 01/612-6020
- Internetska adresa: www.hzz.hr
- E-pošta: nadmetanja@hzz.hr

1.2. Osoba zadužena za kontakt

- Ime i prezime: Lidija Korabek Prstačić, Darija Majić, Svjetlana Lončar
- Odjel: Odjel nabave i upravljanja imovinom
- Telefon: 01-612-6081, 6126-097, 6126-230
- Fax: 01-6126-020
- Adresa el. pošte: lidija.korabek@hzz.hr, darija.majic@hzz.hr; svjetlana.loncar@hzz.hr, nadmetanje@hzz.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 344/3-07/16

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 90/2011, 83/13, 143/13, 13/14 dalje u tekstu: Zakon) ili navod da takvi subjekti ne postoje

Naručitelj, Hrvatski zavod za zapošljavanje, ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi s slijedećim gospodarskim subjektima:

- Keramičarsko – pećarska i taracerska zanatska radnja, vl. Jurman Vilim, Krapina, Gajevo 21, OIB 36920984671;
- PRO INŽENJERING d.o.o., Slavonski Brod, T. Skalice 3, OIB 56333800571;
- OBITELJSKO GOSPODARSTVO "DUŽIĆ", Domagoj Dužić, Marijana Celjaka 27, Sisak;
- OKTAN Autoškola d.o.o., Krapina, Frana Galovića 1b, OIB 11098213199.

2. OPIS PREDMETA NABAVE I PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 90.000,00 kn bez PDV-a.

Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava, isporuka potrebne opreme te usluge izvedbe i funkcionalne provjere UTP računalno telefonske mreže u Područnom uredu Kutina, koja će se integrirati u računalno infrastrukturni sustav Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje (u daljnjem tekstu: Oprema), CPV – 30200000-1, prema tehničkoj specifikaciji u privitku ove dokumentacije.

Predmet nabave čini jednu cjelinu i nije podijeljen na grupe.

2.1. Količina predmeta nabave

Tehnička specifikacija i količina specificiran je u Troškovniku (Prilog 1.).

2.2. Tehnička specifikacije predmeta nabave- troškovnik

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u Prilogu 1. Tehnička specifikacija- Troškovnik.

2.3. Mjesto i vrijeme izvršenja ugovora

Mjesto isporuke je adresa sjedišta Područni ured Kutina, Crkvena 13, Kutina.

Ugovorene obveze Ponuditelj će izvršiti u roku od 30 dana računajući od datuma potpisa Ugovora.

Sukladno članku 105. stavak 6. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) postoji mogućnost izmjene ugovora o javnoj nabavi za vrijeme njegova trajanja do 10% vrijednosti osnovnoga ugovora.

2.4. Kriteriji odabira ponude

Najniža cijena (članak 82. stavak 1. točka 2. Zakona)

2.5. Jezik i pismo na kojem se dostavlja ponuda

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Svi dokazi priloženi ponudi moraju biti na hrvatskom jeziku, osim traženih certifikata iz točke 4.2., koji mogu biti i na engleskom jeziku.

2. 6. Način određivanja cijene ponude i rok valjanosti ponude

Ponuditelji su dužni dostaviti ponudu s cijenom u kunama. Jedinična cijena je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ugovora.

Cijena se piše brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave za vrijeme trajanja ugovora, a u troškovniku se navode jedinične cijene i ukupna cijena.

Ponuditelj mora ponuditi sve stavke navedene u troškovniku i popuniti sve rubrike u troškovniku predviđene za ispunjavanje. Za jednu stavku nije dozvoljeno nuditi više cijena ili alternative.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ukupna cijena ponude iskazuje se u Obrascu Ponudbeni list.

Rok valjanosti ponude ne može biti kraći od 90 dana od dana otvaranja ponude.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje

3.1.1. Kazneno djelo

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt u ponudi dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz prethodnog odlomka ove točke Dokumentacije za nadmetanje, radi provjere okolnosti iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje Naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga odlomka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 3.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela točke 3.1.1. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Obrazac izjave (Prilog 3) čini sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

3.1.2. Neplaćanje poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. ove Dokumentacije za nadmetanje gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 2. ovoga odlomka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga odlomka.

3.1.3. Dostavljanje lažnih podataka

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata u svojoj ponudi.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz točke 3.1. ove Dokumentacije za nadmetanje naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. ove Dokumentacije za nadmetanje utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Sukladno članku 67. stavku 7. Zakona, naručitelj određuje primjenu okolnosti iz točke 3.1.1., 3.1.2. i 3.1.3. ove Dokumentacije za nadmetanje i u odnosu na podizvođača.

Traženi dokazi iz točki 3.1.1. i 3.1.2. mogu se dostaviti i u neovjerenoj preslici.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata iz točke 3.1. ove Dokumentacije za nadmetanje naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

Sukladno članku 95 stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14), nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuditelj je dužan ispuniti obrasce/izjave koji se nalaze u prilogu ove dokumentacije ili u samostalnoj formi, ali uz uvjet da sadržaj obrasca/izjave uključuje sve elemente iz obrasca, ovjerene pečatom i potpisom odgovorne osobe, odnosno ovjerom nadležnog tijela.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI KOJE PONUDITELJ MORA ISPUNITI DA BI DOKAZAO SPOSOBNOST IZVRŠENJA PREDMETA NABAVE I DOKAZI SPOSOBNOSTI KOJE JE DUŽAN DOSTAVITI

4.1. popis ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane te potpis i pečat ponuditelja. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis **kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta**, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Ponuditelj je sposoban ako dokaže da je ispunio ugovorene obveze iz najmanje jednog, a najviše tri ugovora čija zbrojena vrijednost mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti predmeta nabave, čime gospodarski subjekt dokazuje da ima potrebno iskustvo, znanje i sposobnost i da je s obzirom na opseg, predmet i procijenjenu vrijednost, sposoban izvršiti predmet nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja, traženi dokaz može dostaviti samo jedan od članova zajednice ponuditelja.

Dokazi za izvedbu UTP računalno telefonske mreže

4.2 Izjavu Ponuditelja da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za poslove postavljanja i instalacije tražene opreme, Popis stručnih djelatnika koji će sudjelovati na izvršenju predmetnih usluga u svezi s isporukom opreme s dokazima – potvrdama o osposobljenosti za usluge koju će izvršavati (usluge instalacije, podizanja operativnog sustava i funkcionalnog puštanja u rad računalne opreme). **Izjava mora biti potpisan i ovjerena pečatom ponuditelja.**

Za navedene stručne djelatnike dostaviti dokaze (certifikate) o osposobljenosti izdane od proizvođača opreme ili ovlaštenog zastupnika u RH za vrstu usluge koju će izvršavati, od toga:

1. 2 stručna djelatnika s dokazom o stručnoj osposobljenosti za instaliranje, protokol o mjerenju i dokumentaciju za strukturno kabliranje,
2. Priložiti važeći certifikat za kalibraciju (Atest) za mjerni instrument za provjeru UTP mreže.
3. Dokaz o stručnoj osposobljenosti o provedenom osposobljavanju i provjeri osposobljenosti za uređivanje zaštite na radu i organiziranje procesa rada na siguran način.

4.3. Dokaz - certifikati ,potrebni za kvalitetno izvršenje migracije računalno mrežne i govorne (centrala i telefoni) opreme na novu UTP mrežnu infrastrukturu

1. 1 stručni djelatnik s potvrdom (certifikat) o stručnoj osposobljenosti za instalaciju i priključenje Servera: ASE – HP ProLiant ML/DL/SL Servers [2010
2. 2 stručna djelatnika s potvrdom (certifikat) o stručnoj osposobljenosti za instalaciju i priključenje računala: APS – HP Desktops, Workstations and Notebooks
3. 1 stručni djelatnik s potvrdom (certifikat) o stručnoj osposobljenosti za instaliranje i priključenje HP laser pisača
4. 1 stručni djelatnik s potvrdom (certifikat) o stručnoj osposobljenosti za instalaciju, konfiguriranje CISCO mrežne opreme (router, switch)
5. 1 stručni djelatnik s potvrdom (certifikat) o stručnoj osposobljenosti za implementaciju, servisiranje telefonskih centrala i opreme proizvođača Ericsson/Aastra

Dokazi - Certkati mogu biti dostavljeni na engleskom jeziku ili na hrvatskom jeziku.

U slučaju zajednice ponuditelja ili podizporučitelja, moraju biti priloženi svi gore traženi dokazi tehničke i stručne sposobnosti **za dio usluge** koji će izvršavati pojedini članovi zajednice, odnosno podizporučitelji.

5. PODACI O PONUDI

5.1. Sadržaj i način izrade ponude

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje te Zakona o javnoj nabavi te podzakonskih propisa. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Poziva za dostavu ponude.

Predmet nabave čini jednu cjelinu i nije podijeljen na grupe.

Ponuda mora sadržavati sve točke predmeta nadmetanja i nije prihvatljivo nuđenje dijela ponude odnosno pojedinih točki iz Poziva za dostavu ponuda.

1. Popunjeni i potpisan Ponudbeni list (Prilog 2.),
2. Dokumente iz točke 3.1. ove kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja,
3. Tražene dokaze sposobnosti iz točke 4. ,

4. Popunjen, potpisan i pečatiran Troškovnik (Prilog 1)

5. Potpisan i pečatiran Prijedlog Ugovora (1 primjerak)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Pri izradi ponude, ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, i to isključivo uvezivanjem u cjelinu s jamstvenikom na poledini.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ukupan broj stranica ponude mora uključivati sve stranice bez obzira od koliko se dijelova ponuda sastojala (npr. ukoliko se ponuda sastoji od dva dijela, prvi dio ima 20 stranica, a drugi 30 stranica, tada se *prvi dio ponude* obilježava brojevima 1/50 ili 50/1, sve do zadnje stranice prvog dijela ponude 20/50 ili 50/20, a *drugi dio ponude* se obilježava na način da se brojevi stranica nastavljaju na redni broj stranice kojim je završen prethodni dio, tako da se prva stranica drugog dijela ponude obilježava brojem 21/50 ili 50 /21, a zadnja stranica drugog dijela ponude se obilježava brojem 50/50).

Ponude se predaju u izvorniku.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude **pisanom izjavom** odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju dokumentacije za nadmetanje

U slučaju zajedničke ponude, dokaze o sposobnosti treba posložiti da zajednički dokazi budu jedna cjelina, a dokazi za svakog pojedinačnog člana zajednice budu grupirani za tog člana zajednice, s jasnom naznakom podataka o članu zajednice ponuditelja.

6. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelji dostavljaju ponudu u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi, s naznakom „NE OTVARAJ“ te ostalim podacima sukladno ovom Pozivu.

Ponuda se dostavlja na adresu: Hrvatski zavod za zapošljavanje, Središnji ured, Radnička cesta 1, 10000 Zagreb sa naznakom - Nabava usluga izvedbe UTP računalno telefonske mreže (PU Kutina).

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatno pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.

Krajnji rok za dostavu ponude je **30.05.2016 godine do 10,00 sati, bez obzira na način dostave.**

Otvaranje ponuda nije javno.

7. OBAVIJESTI O REZULTATIMA NABAVE

Pisanu obavijest o rezultatima nabave, Naručitelj će dostaviti ponuditeljima u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

8. OSTALE ODREDBE

8.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Svi članovi zajednice ponuditelja su obvezni pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 3. i 4.1. ovog Poziva za dostavu ponude. U svrhu dokazivanja sposobnosti iz točke 4.2. ovog Poziva za dostavu ponude ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

U slučaju kad se zajednica ponuditelja oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, sukladno članku 72. stavku 6. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14).

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi, u Ponudbenom listu, mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Predmetni ugovor mora biti potpisan od svih članova zajednice ponuditelja.

8.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelja

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

– naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

– predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Pojedinačni stručnjaci koji su zaposleni na projektu neće se smatrati podizvoditeljima.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz prethodnog odlomka ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Naručitelj je obvezan neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

– promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

– preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

– uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Uz zahtjev za promjenu, preuzimanje ili uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja, odabrani Ponuditelj mora Naručitelju dostaviti podatke:

– naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i

– predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz prethodnog odlomka ove točke, od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

– uvjete iz članka 67. i članka 68. Zakona, i

– uvjete iz članka 71. i članka 72. Zakona ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja.

Podugovorom se ne stvara ugovorni odnos između podizvoditelja i Naručitelja. Sudjelovanje podizvoditelja i odobrenje zahtjeva te potpisivanje dodatka Ugovoru ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje bilo koje obveze iz ovog Ugovora. Ugovaratelj odgovara za postupke te neizvršavanje ili neuredno izvršavanje obveza svojih podizvoditelja te njihovih zastupnika i/ili radnika, kao da se radi o postupcima te neizvršavanju ili neurednom izvršavanju obveza Ugovaratelja, njegovih zastupnika ili radnika.

Sukladno odredbama važećeg Zakona o javnoj nabavi Naručitelj neposredno plaća podizvoditelju za isporučenu uslugu, a temeljem računa podizvoditelja kojeg je Izvršitelj dužan priložiti uz svoj račun. Priloženi račun je Izvršitelj dužan prethodno potvrditi.

Usluge koje je Ponuditelj povjerio podizvoditelju, podizvoditelj ne može prenijeti na treće osobe, osim ako isto nije prethodno dogovoreno s Naručiteljem.

9. Tražena jamstva

- **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora** - Nakon potpisa Ugovora, a u roku od 8 dana, odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (izvršenje svih obveza utvrđenih Ugovorom).

Jamstvo treba glasiti na iznos 10 % (deset posto) od ukupno ugovorene cijene s PDV-om, s rokom valjanosti od 30 dana od isteka najdužeg jamstava za isporučenu opremu.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi se podnosi u obliku bankarske garancije, koja je naplativa „na prvi poziv“ i „bez prigovora“, i to u izvorniku.

Bankarsku garanciju ili jamstvo banke, **Ponuditelj može nadomjestiti solemniziranom običnom zadužnicom ili bjanko zadužnicom ovjerenom kod javnog bilježnika** u visini od 10 % (deset posto) od ukupno ugovorene cijene s PDV-om, s rokom valjanosti od 30 dana od isteka najdužeg jamstava za isporučenu opremu.

Jamstvo banke, odnosno obična ili bjanko zadužnica će se protestirati (isplatiti) na «prvi poziv» i «bez prigovora» u slučaju da ponuditelj ne izvrši sve obveze preuzete ugovorom, odnosno u slučaju povrede preuzetih ugovornih obveza. Jamstvo se vraća po proteku ugovornog odnosa.

PRILOG 1. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA - TROŠKOVNIK

U Područnom uredu Kutina izvedena je LAN UTP mreža stara oko 20 godina. Mreža je u međuvremenu proširivana, nadograđivana i trenutnim kapacitetom ne zadovoljava potrebe.

Potrebno je izvesti novu UTP mrežu generičkim kabliranjem UTP opremom Cat6 koja će podržati računalnu i govornu komunikaciju.

Po izvedbi je potrebno prebaciti:

- računalnu opremu sa postojeće UTP mreže na novu mrežu te izvršiti funkcionalnu provjeru,
- govornu opremu (centrala, telefoni i fax uređaji)
- demontirati staru mrežnu infrastrukturu i ekološki zbrinuti.

- TROŠKOVNIK

RB	NAZIV	JEDINICA MJERE	KOLIČINA
1.	GRAĐEVINSKI PROBOJI		
1. 1	Izrada međukatnog proboja, debljine 25 cm, za glavne vertikale, · za ugradnju u zid kabelskih kanalisa 60x60 · s građevinskom obradom i sanacijom zida/stropa/poda	kom	3
1. 2	Izrada proboja u zidu debljine 25 cm · za ugradnju u zid kabelskih kanalisa dimenzija 60x60mm i/ili 60x40 i/ili 40x40mm · s građevinskom obradom i sanacijom zida/stropa/poda	kom	24
1. 3	Izrada proboja u zidu debljine 35 cm · za ugradnju kabelskih kanalisa zahtijevanog dimenzija 60x60mm i/ili 60x40 i/ili 40x40mm · s građevinskom obradom i sanacijom stropa/poda	kom	8
	Ukupno1 bez PDV-a		
2.	INSTALACIJSKE CIJEVI I KABELSKI KANALI		
2. 1	Dobava i polaganje plastične savitljive rebraste instalacijske cijevi · unutarnjeg promjera min. Ø 50 mm	m	20
2. 2	Dobava i montaža PVC kanala s poklopcem, min. dimenzija 100x60 mm · samogasivi, bijele boje · s kompletom za nadžbuknu montažu (uložak i vijak) · sa sanacijom zida/stropa i silikoniziranjem	m	40
2. 3	Dobava i montaža PVC kanala s poklopcem, min. dimenzija 60x40 mm · samogasivi, bijele boje · s kompletom za nadžbuknu montažu (uložak i vijak) · sa sanacijom zida/stropa i silikoniziranjem	m	60
2. 4	Dobava i montaža PVC kanala s poklopcem, min. dimenzija 20x40 mm · samogasivi, bijele boje · sa sanacijom zida/stropa i silikoniziranjem	m	100
	Ukupno2 bez PDV-a		
3.	BAKRENI KABELEI, PRIKLJUČNICE I KONEKTORI		
3. 1	Dobava i polaganje 4 paričnog UTP kabela Cat.6 (klasa E) · samogasivi, bez halogena (LSOH)	m	2500

	<ul style="list-style-type: none"> · punožičani · Cat.6 (klasa E), prema normi HRN EN 50173:1 · s označavanjem na oba kraja naljepnicama otpornim na vlagu i prljavštinu, s tiskanim ispisom oznaka 		
3. 2	<p>Dobava i polaganje višeparičnog telekomunikacijskog kabela, 20x2x0,6 mm od ITO izvodnog ormara do mrežno/serverskog ormara (za razvod telefonskog sustava)</p> <ul style="list-style-type: none"> · izvedba za unutrašnje polaganje · tipske oznake: J-Y(ST)Y (TI 44) 20x2x0.6 · punožičani · s označavanjem na oba kraja naljepnicama otpornim na vlagu i prljavštinu, s tiskanim ispisom oznaka 	m	30
3.3	Dobava, montaža i spajanje 25 portnog ISDN panela za aranžiranje kabela oznake: J-Y(ST)Y (TI 44) 20x2x0.6 za izvedbu međuveze TK ormara i mrežno komunikacijskog ormara	kom	1
3.4	Dobava, montaža i spajanje priključnice 2 X RJ45, cat6	kom	35
Ukupno3 bez PDV-a			
4 ENERGETSKI KABELEI, PRIKLJUČNICE I PRIBOR			
4. 1	<p>Dobava i polaganje kabela za napajanje mrežno-komunikacijskog (od GRO do komunikacijskog ormara) i VOICE opreme PPY 3x2,5 mm²</p> <ul style="list-style-type: none"> · s označavanjem na oba kraja 	m	20
4. 2	<p>Dobava i montaža šuko utičnice s kutijom za nadžbuknu montažu u PVC</p> <ul style="list-style-type: none"> · sa spajanjem na naponski kabel · s elementima za označavanje i označavanjem, s tiskanim ispisom oznaka 	kom	4
Ukupno4 bez PDV-a			
5. MREŽNI ORMAR i OPREMA			
5.1.	Dobava i isporuka mrežnog komunikacijskog ormara: <ul style="list-style-type: none"> - 19" - 32 U - 800x800 mm 	kom	1
5.2.	Dobava i montaža police za 19" komunikacijski razdjelnik <ul style="list-style-type: none"> · za montažu u ormar dimenzije 800x800 mm 	kom	2

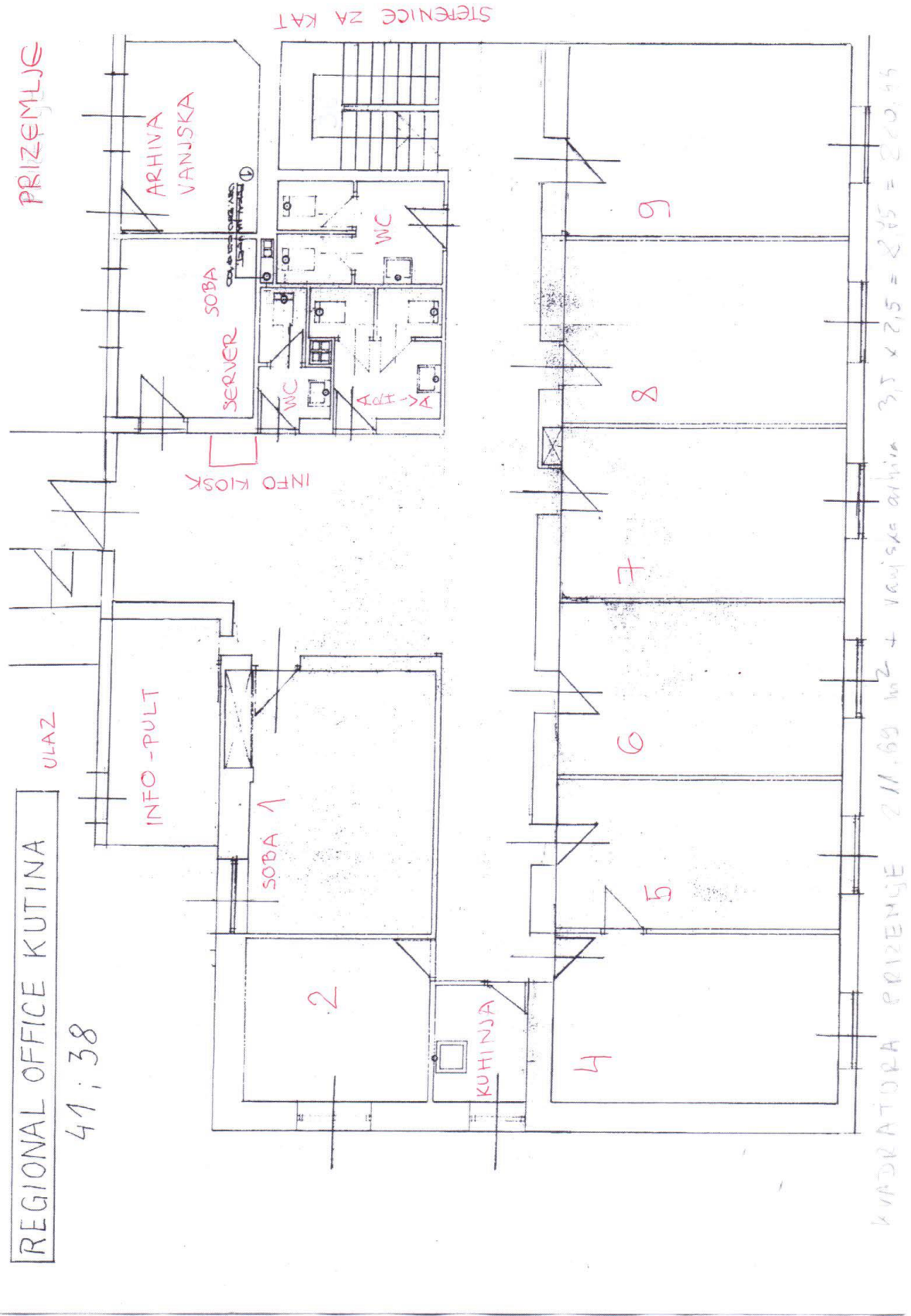
5.3.	Dobava i ugradnja elemenata za horizontalno vođenje kabela (engl. routing clips) <ul style="list-style-type: none"> · visine 1U, za ugradnju u 19" razdjelnik · s min. 4 prstena za vođenje kabela min. dimenzije 100x40 mm) · za vođenje min. 24 prespojnih kabela · s elementima za ugradnju 	kom	3
5.4	Dobava, ugradnja šuko naponske letve sa 7 priključaka	kom	2
UKUPNO5 bez PDV-a			
6	PRESPOJNI PANELI		
6.1	Dobava, montaža i spajanje UTP Cat.6 (klasa E) prespojnog panela <ul style="list-style-type: none"> · s 24 priključna mjesta · za ugradnju u 19" razdjelnik, visine 1U · sa nabacivanjem parica kabela · s elementima za označavanje, s tiskanim ispisom oznaka i označavanjem prespojnog panela i svakog priključnog mjesta (oznake moraju biti otporne na prašinu i vlagu) 	kom	3
PRESPOJNI KABELI			
6.2	Dobava prespojnih tvorničkih UTP Cat.6 (klasa E) kabela, dužina 2m Cat.6 (klasa E), prema normi HRN EN 50173:1	kom	60
6.3.	Dobava prespojnih tvorničkih UTP Cat.6 (klasa E) kabela, 5 m· Cat.6 (klasa E), prema normi HRN EN 50173:1	kom	60
UKUPNO 6 bez PDV-a			
7.	MJERENJA I MJERNI CERTIFIKATI		
7. 1	Mjerenje i izdavanje certifikata o izvršenom mjerenju kvalitete instaliranih UTP veza <ul style="list-style-type: none"> · sukladnost izmjerenih vrijednosti s vrijednostima prema normi HRN EN 50173:1 za "Class E", odnosno TIA/EIA 568-B.1:2001 za Cat.6 "Permanent Link" · mjerenja obaviti prema zahtjevima iz norme EN 50346 (IEC 61835) 	kom	70
7. 2	Ispitivanje ispravnosti instalirane telefonske parice mjernim instrumentom <ul style="list-style-type: none"> · s izdavanjem certifikata o ispravnosti ispitanih telefonskih parica 	kom	20
Ukupno7 bez PDV-a			

8	Izrada izvedbene dokumentacije, komplet		
	Ukupno 8 bez PDV-a		
9.	PREMJEŠTANJE I PRIKLJUČENJE ICT OPREME U MREŽNOM ORMARU		
9. 1	<p>- Premještanje računalno mrežne opreme iz postojećeg u novi mrežni ormaru mrežnom ormaru i priključenje na UTP LAN mrežu</p> <ul style="list-style-type: none"> * Server HP DL 330 * ADSL VPN modem, * VPN router, * CISCO LAN preklopnici, 2 kom <p>- Priključenje računala-radnih satnica na UTP mrežu na mrežu</p> <p>- priključenje mrežnih pisača</p> <p>- Montaža i priključenje opreme na UPS 1400 VA</p> <p>- Testiranje funkcionalnosti</p>	kom	1 1 1 1 3
		kom	30 5
		kom	1
	Ukupno 9.1 bez PDV-a		
9.2.	<p>Premještanje telefonske centrale AAstra BP 50</p> <ul style="list-style-type: none"> -Demontaža, premještanje u novi prostor, -Priključenje na napajanje, -priključenje oprme -funkcionalno testiranje 	komplet	1
9.3.	- Priključenje telefonskih i fax uređaja na novu mrežu	kol	30
	Ukupno 9.2 bez PDV-a		
	UKUPNO 9 (9.1+9.2) bez PDV-a		
10.	OSTALI RADovi		
10. 1	<p>Demontaža postojećeg mrežnog ormara</p> <p>Demontaža postojećih zidnih LAN priključnica</p> <ul style="list-style-type: none"> · odspajanje i demontaža sa zida · sanacija i poravnavanje oštećene zidne površine <p>Odspajanje i izvlačenje postojećih kabela stare LAN instalacije</p> <ul style="list-style-type: none"> · s odvozom i zbrinjavanjem otpada <p>Demontaža postojećih zidnih kablskih kanala postojeće LAN instalacije</p> <ul style="list-style-type: none"> · demontaža sa zida, <p>-Odvoz i ekološko zbrinjavanje</p>	komplet	1
		komplet	1
	Ukupno10 bez PDV-a		
	REKAPITULACIJA		
	UKUPNO kuna (zbroj Ukupno1 do Ukupno10), bez PDV-a		
	PDV		
	Sveukupna cijena ponude (s PDV-om)		

M.P.

(potpis ponuditelja)

Tlocrt prostora nalazi se na donjim slikama

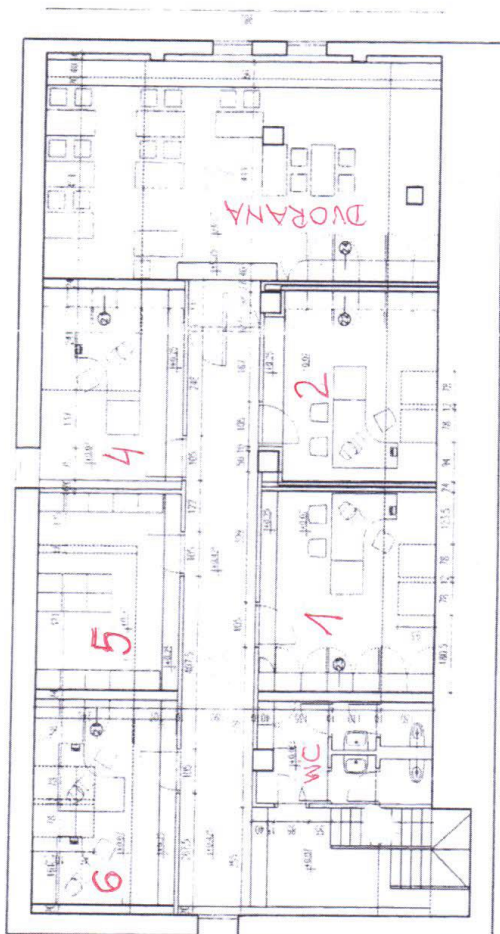


KAT

41 ; 40

- stubište 8.10 m²
- hodnik 24.50 m²
- sanitarije 10.00 m²
- AOP 17.00 m²
- arhiva 16.00 m²
- analitika 16.00 m²
- dvorana za 54.00 m²
- testiranje 19.00 m²
- psiholog 20.60 m²
- APZ

185.13



X Arh. ured: *Arhitektura* 16 10000 Zagreb tel:01/4813-240 01/4818-61
 NAZIV GRADJEVINE: adaptacija potkrovlja zgrade u Crvenoj ulici br.13 u Kutini
 PROJEKT: izvedbeni projekt
 ARHITEKTURA: *Arhitektura*
 KORDINATOR PROJEKTA: *Arhitektura*
 PROJEKANT: *Arhitektura*
 SAOPREMAJICA: *Arhitektura*
 Datum: 30.07.1998.

REGIONAL OFFICE KUTINA

PRILOG 2. PONUDBENI LIST

1.	Naziv Naručitelja	Hrvatski zavod za zapošljavanje
2.	Adresa sjedišta	Radnička cesta 1
3.	Poštanski broj i mjesto	10000 Zagreb
4.	Matični broj/OIB	1369741/91547293790
5.	Predmet nabave	IZVEDBA UTP RAČUNALNO TELEFONSKE MREŽE HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE - PU KUTINA

1.	Naziv ponuditelja	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB ponuditelja	
5.	Broj žiro-računa ponuditelja	
6.	Ponuditelj je obveznik plaćanja PDV-a (da/ne)	
7.	Adresa dostave pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Kontakt osoba ponuditelja	
10.	Broj telefona / broj faksa	
11.	Naziv podizvođača	
12.	Adresa i sjedište podizvođača	
13.	Broj računa podizvođača	
14.	Predmet i količina ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor	
15.	Vrijednost podugovora u kunama bez PDV-a	

16.	Postotni dio podugovora koji se daje u podugovor	
17.	Cijena ponude bez PDV-a	
18.	Iznos PDV-a	
19.	Cijena ponude s PDV-om	
20.	Rok valjanosti ponude	
21.	Datum i potpis ponuditelja	

- PONUDBENI LIST – ZAJEDNICA PONUDITELJA

1.	Naziv Naručitelja	Hrvatski zavod za zapošljavanje
2.	Adresa sjedišta	Radnička cesta 1
3.	Poštanski broj i mjesto	10000 Zagreb
4.	Matični broj/OIB	1369741/91547293790
5.	Predmet nabave	

**IZVEDBA UTP RAČUNALNO TELEFONSKE MREŽE
HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE - PU
KUTINA**

1.	Član Zajednice	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB ponuditelja	
5.	Broj žiro-računa	
6.	Ponuditelj je obveznik plaćanja PDV-a (da/ne)	
7.	Adresa dostave pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Kontakt osoba ponuditelja	
10.	Broj telefona / broj faksa	

1.	Član Zajednice	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB ponuditelja	
5.	Broj žiro-računa	
6.	Ponuditelj je obveznik plaćanja PDV-a (da/ne)	
7.	Adresa dostave pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Kontakt osoba ponuditelja	
10.	Broj telefona / broj faksa	
11.	Dio Ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	

1.	Član Zajednice	
2.	Sjedište ponuditelja	

3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB ponuditelja	
5.	Broj žiro-računa	
6.	Ponuditelj je obveznik plaćanja PDV-a (da/ne)	
7.	Adresa dostave pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Kontakt osoba ponuditelja	
10.	Broj telefona / broj faksa	
11	Dio Ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	

1.	Član Zajednice	
2.	Sjedište ponuditelja	
3.	Adresa ponuditelja	
4.	OIB ponuditelja	
5.	Broj žiro-računa	
6.	Ponuditelj je obveznik plaćanja PDV-a (da/ne)	
7.	Adresa dostave pošte	
8.	Adresa e-pošte	
9.	Kontakt osoba ponuditelja	
10.	Broj telefona / broj faksa	
11	Dio Ugovora koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio)	

12.	Član zajednice Ponuditelja ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem	
13.	Naziv podizvoditelja	
14.	Adresa, sjedište i OIB	

	podizvođitelja	
15.	Broj računa podizvođitelja	
16.	Predmet i količina ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor	
17.	Vrijednost podugovora u kunama bez PDV-a	
18.	Postotni dio podugovora koji se daje u podugovor	

1.	Cijena ponude bez PDV-a	
2.	Iznos PDV-a	
3.	Ukupna cijena ponude s PDV-om	
4.	Rok valjanosti ponude	
5.	Datum i potpis ponuditelja	

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

PRILOG 3. OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU

- predložak -

I Z J A V A

Koju dajem ja _____,

(ime i prezime, adresa/prebivalište, OIB)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta/ponuditelja

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja)

za sebe i za gospodarski subjekt da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi članka 67. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13,13/14), da mi NIJE izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji sam državljanin;

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.) davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.) primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.), i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“ br. 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

U _____, _____ 2016. godine.

ZA PONUDITELJA:
(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

PRILOG 4. PRIJEDLOG UGOVORA

HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE, Radnička cesta 1, Zagreb, OIB 91547293790 kojeg zastupa v.d. ravnatelj Ante Lončar (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

_____, OIB _____ kojeg zastupa ovlaštena osoba _____,
(u daljnjem tekstu: Izvršitelj)

zaključuju

UGOVOR br. 344/3-07/16

O IZVEDBI UTP RAČUNALNO TELEFONSKE MREŽE HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE - PU KUTINA

UVODNE NAPOMENE

Članak 1.

Sklapanju ovog Ugovora pristupa se temeljem provedenog postupka bagatelne nabave i Odluke o odabiru najpovoljnije Ponude, KLASA: , Urbroj; od _____2016. godine, i ponude od _____2016. godine, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Sastavni dio ovog Ugovora čine slijedeći privitci:

1. PRILOG broj 1: - TROŠKOVNIK
2. PRILOG broj 2: - PONUDBENI LIST / UVEZ PONUDE.

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Predmet ugovora jest nabava, isporuka potrebne opreme te usluge izvedbe i funkcionalne provjere UTP računalno telefonske mreže u Područnom uredu Kutina, Crkvena 13, Kutina a sve sukladno zahtjevima navedenim u Pozivu za dostavu ponude i Ponudi Ponuditelja koje se smatraju kao sastavni dio ovog Ugovora.

OBVEZE IZVRŠITELJA

Članak 3.

Izvršitelj se obvezuje isporučiti potrebnu opremu na lokaciju Naručitelja i izvesti, s tim u vezi, potrebne usluge montaže, ugradnje, instalacije, testiranja i funkcionalne provjere, a sve prema Pozivu za dostavu ponude Naručitelja i ponudi Izvršitelja.

Sve radove Izvršitelj će izvesti na način da ne ometa redovne poslovne procese Naručitelja unutar radnog vremena, odnosno, radnim danom od 14 sati na dalje i vikendom. Naručitelj će osigurati dežurne osobe.

Izvršitelj će osigurati siguran rad u prostoru i sve elemente potrebne tehničke zaštite prilikom izvedbe radova.

Po izvršenju ugovornih obveza, Naručitelj i Izvršitelj će potpisati zapisnik o isporuci opreme i izvršenju usluga u svezi s isporučenom opremom.

OBVEZE NARUČITELJA

Članak 4.

Naručitelj se obvezuje da će Izvršitelju omogućiti nesmetan pristup prostoru za instalaciju na lokacijama, dostaviti potrebne podatke i osobu odgovornu za kontakt s Izvršiteljem.

Naručitelj će osigurati dežurstvo za rad nakon redovnog radnog vremena i preko vikenda za vrijeme izvršenja usluge.

Naručitelj će zajedno s Izvršiteljem izvršiti funkcionalnu provjeru isporučene opreme i izvršenih usluga.

ROK I NAČIN IZVRŠENJA USLUGA

Članak 5.

Ugovorene obveze Izvršitelj će izvršiti u roku od 30 dana računajući od datuma potpisa ovog Ugovora, odnosno obavijesti Naručitelja o spremnosti lokacija za izvršenja usluga, a sve sukladno Pozivu za dostavu ponude.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Članak 6.

Ugovorena cijena, bez PDV-a, iznosi : _____ kuna,

Ugovorena cijena, s PDV-om, iznosi : _____ kuna,

Ugovorenu cijenu Naručitelj će platiti Izvršitelju nakon izvršenih ugovornih obveza, potpisanog primopredajnog zapisnika i ispostavljenog računa Izvršitelja, u roku od 30 dana,

Plaćanje je moguće izvršiti po cjelovito izvršenim ugovorenim isporukama/uslugama po pojedinim točkama ugovora ukoliko je jasno da usluga izvršena i da na tu uslugu nema utjecaja izvršenje dijela usluge iz neke druge točke u nadmetanju. Plaćanje je moguće izvršiti nakon dostavljenih dokaza o isporuci/izvršenju usluge (izdatnice/otpremnice, zapisnik o izvršenju potpisan od strane naručitelja).

JAMSTVO

Članak 7.

Izvršitelj daje jamstvo na isporučenu opremu na rok od 12 mjeseci.

U tom roku će besplatno otkloniti sve neispravnosti ili kvarove koji se dogode kao posljedica neispravnosti opreme ili izvršenih usluga.

VIŠA SILA

Članak 8.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Izvršitelj nije dužan izvršiti bilo koju radnju navedenu u ovom Ugovoru u slijedećim slučajevima:

- Ukoliko bi Oprema bila instalirana, mijenjana ili popravljena od bilo koga izuzev ovlaštenih radnika Izvršitelja;
- Ukoliko bi kvar nastao kao posljedica nepravilnog korištenja, rukovanja, skladištenja ili oštećenja;
- Ukoliko bi kvar nastao kao posljedica više sile (grmljavina, poplava, požar, namjerno oštećenje opreme, neovlašteni pristup i promjena parametara, otuđenja).

Otklanjanje neispravnosti i štete nastale zbog navedenih razloga i više sile isključeno je iz obveze i jamstva, ali je Isporučitelj dužan izvršiti dodatne usluge i Opremu dovesti u ispravno stanje o trošku Naručitelja.

Članak 9.

Izvršitelj će u roku od 8 dana od potpisa Ugovora, Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora. Instrument jamstva: bezuvjetna bankarska garancija poslovne banke registrirane u Republici Hrvatskoj u iznosu od 10% vrijednosti ugovora s PDV-om, s rokom valjanosti 30 dana od isteka najdužeg jamstava za isporučenu opremu;

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi se podnosi u obliku bankarske garancije, koja je naplativa „na prvi poziv“ i „bez prigovora“ i to u izvorniku.

Bankarsku garanciju ili jamstvo banke, Ponuditelj može nadomjestiti solemniziranom običnom zadužnicom ili bjanko zadužnicom ovjerenom kod javnog bilježnika u visini od 10 % (deset posto) od ukupno ugovorene cijene s PDV-om, s rokom valjanosti 30 dana od isteka najdužeg jamstava za isporučenu opremu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ovaj Ugovor postaje važećim nakon obostranog potpisa, a rok izvršenja ugovornih obveza je 30 dana računajući od datuma potpisa ovog Ugovora, odnosno obavijesti Naručitelja o spremnosti lokacija za izvršenja usluga, a sve sukladno Pozivu za dostavu ponude.

Članak 11.

Ugovorne strane se obvezuju da će sve podatke tehničke i poslovne prirode, a do kojih imaju dostup tijekom obavljanja poslova po ovom Ugovoru, uzajamno čuvati kao poslovnu tajnu.

Članak 12.

Niti jedna Ugovorna strana ne može prenijeti svoja prava, obveze i ovlaštenja iz ovog Ugovora na druge fizičke ili pravne osobe.

Članak 13.

U slučaju nastanka spora po ovom Ugovoru, Naručitelj i Izvršitelj će ga rješavati sporazumno. Ukoliko sporazumno rješenje nije moguće postići, za rješenje spora stvarno nadležan je sud u Zagrebu.

U slučaju neizvršavanja ili neurednog izvršavanja ugovornih obveza od jedne Ugovorne strane, druga Ugovorna strana može jednostrano raskinuti ugovor.

Raskid Ugovora se podnosi u pisanom obliku i dostavlja preporučenom poštanskom pošiljkom drugoj Ugovornoj strani, uz poštivanje otkaznog roka koji iznosi 30 dana.

Prije raskida ovoga Ugovora, ugovorna strana koja raskida Ugovor dužna je drugu ugovornu stranu dokazivo, pisanim putem pozvati na ispunjavanje ugovornih obveza preuzetih ovim Ugovorom, te joj ostaviti dodatni primjereni rok, ne kraći od 15 dana za otklanjanje nepravilnosti koje su razlogom za raskid ovoga Ugovora.

Naručitelj može raskinuti ovaj Ugovor u slučaju:

- ako Izvršitelj usluge ne pruža ugovorene usluge sukladno zahtjevima o razini kvalitete iz Dokumentacije za nadmetanje i Ponudi, a koje se smatraju sastavni dio ovog Ugovora ili prekrši neku od svojih obveza utvrđenu Ugovorom i prilogima ovom Ugovoru, a što bi moglo imati za posljedicu nastanak materijalne štete za drugu ugovornu stranu,
- ako je protiv Izvršitelja usluge otvoren stečajni postupak,
- ako Izvršitelj usluge protiv Naručitelja poduzima radnje i aktivnosti zbog kojih Naručitelj trpi štetu i kojima se Naručitelju narušava poslovni ugled.

Izvršitelj usluge može raskinuti ovaj Ugovor u slučaju:

- ako Naručitelj prekrši neku od svojih obveza utvrđenu ovim Ugovorom i prilogima ovom Ugovoru, a što bi moglo imati za posljedicu nastanak materijalne štete za Izvršitelja usluge,
- ako Naručitelj protiv Izvršitelja usluge poduzima radnje i aktivnosti zbog kojih Izvršitelj usluge trpi štetu i kojima se Izvršitelju usluge narušava poslovni ugled.

Ovaj Ugovor može prestati i sporazumnim putem.

Članak 14.

Na sve što nije regulirano ovim Ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima

Članak 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 2 (dva) za svaku Ugovornu stranu.

ZA IZVRŠITELJA

ZA NARUČITELJA
HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE
V.D RAVNATELJA

Ante Lončar