

PRILOG I – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje jednostavnih/pomoćnih poslova u zanimanju bravar

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. razraditi tehnološki postupak izrade bravarskih konstrukcija
 2. izrađivati jednostavne bravarske konstrukcije
 3. pravilno rukovati osnovnim bravarskim alatima i strojevima na siguran način
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 4 mjeseca, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program prekvalifikacije za zanimanje bravar

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** prekvalifikacija
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. čitati i primijeniti tehnički crtež te primijeniti mjerenja u praksi
 2. izabrati i primijeniti alate i postupke u spajanju i montaži određenog zadatka
 3. razraditi tehnološki postupak izrade jednostavnih metalnih konstrukcija
 4. održavati metalne konstrukcije, građevinske stolarije, spremnike i slične proizvode od metala
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** svjedodžba o završnome radu
- **dodatne mogućnosti stečenih kompetencija:** mogućnost daljnjeg usavršavanja u struci, mogućnost polaganja majstorskog ispita pri Hrvatskoj obrtničkoj komori

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalan broj sati programa prekvalifikacije, kao i način izvođenja nastave i uvjeti definirani su propisima i zakonima s područja obrazovanja odraslih (Zakon o obrazovanju odraslih (NN 17/07), Zakon o strukovnom obrazovanju (NN 30/09), Pravilnik o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih (NN 129/08, NN 52/10), kao i drugi važeći propisi)
- **teorijski dio nastave** određuje se individualno za svakog polaznika ovisno o količini razlikovnih predmeta, u trajanju od minimalno 50% od ukupnog broja sati propisanih nastavnim planom za redovito obrazovanje za pojedini nastavni predmet
- **praktična nastava** izvodi se u fondu sati propisanom nastavnim planom i programom za redovito obrazovanje
- **ukupno trajanje** programa ne smije biti duže od 9 mjeseci
- **oblik izvođenja nastave:** konzultativno-instruktivna nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen sporazum o suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanje uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za obavljanje poslova bravara – montera cjevovoda

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** usavršavanje

- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. samostalno čitati tehničke nacрте cjevovoda
 2. izračunati elemente cjevovoda iz tehničkog nacрта
 3. pravilno rukovati i održavati strojeve, uređaje i alate tijekom rada
 4. izraditi elemente cjevovoda
 5. provjeriti kvalitetu obavljenog posla ispitivanjem cjevovoda
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 150 sati, ne duže od 3 mjeseca, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova brodobravara

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. razlikovati vrste i svojstva materijala za izradu brodobrarskih elemenata
 2. primijeniti jednostavne tehničke crteže i tehničku dokumentaciju u izradi brodobrarskih elemenata
 3. primijeniti različite postupke izrade, spajanja, montiranja i demontiranja jednostavnih brodobrarskih elemenata
 4. pravilno koristiti strojeve, alate i opremu na siguran način
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 5 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova brodocjevara

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. poznavati ulogu cjevovoda na brodu, brodske prostore i kretanje po brodu na siguran način
 2. čitati tehničke i tehničko-tehnološku dokumentaciju
 3. izvoditi radne operacije u pripremi, obradi i spajanju cijevi
 4. spajati elemente cjevovoda i montirati ih na brodu (za gorivo, vodu, komprimirani zrak, paru itd.), provjeravati brtvljenja na spojevima, otklanjati eventualne nedostatke i puštati uređaj u pogon
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 4 mjeseca, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova brodomontera

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**

1. primjenjivati stečeno znanje o propisima, pravilima i standardima u brodogradnji, te o alatima, uređajima, strojevima i opremi koja se koristi u okviru zanimanja
2. razlikovati razne vrste obrade limova i profila te primjenjivati različite postupke spajanja metala u radu
3. razumjeti tehničke nacрте i dijagrame
4. samostalno mjeriti i kontrolirati rad pri izradi, obradi i montaži jednostavnih brodskih elemenata
5. prepoznavati uzroke grešaka u radu, sprječavati i otklanjati ih

- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 5 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova brusачa

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. poznavati osnovna svojstva metala i legura
 2. pripremiti materijale i alate za brušenje
 3. primijeniti različite tehnologije brušenja
 4. pravilno rukovati alatima, strojevima i opremom na siguran način
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 4 mjeseca, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje jednostavnih/pomoćnih poslova u zanimanju limar

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. obrađivati limarski proizvod osnovnim postupcima
 2. montirati limarski proizvod
 3. pravilno rukovati osnovnim alatima i strojevima u limarstvu na siguran način
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 4 mjeseca, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava

- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program prekvalifikacije za zanimanje limar

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** prekvalifikacija
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**

1. razlikovati i izabrati materijal prema zahtjevu tehničkog crteža
2. izraditi jednostavne tehničke crteže
3. primijeniti mjerenja u praksi
4. razlikovati postupke ručne i strojne obrade odvajanjem čestica

5. razlikovati i primijeniti alate i postupke spajanja, lijevanja i toplinske obrade
6. izraditi različite cijevi, oluke, žljebove, nosače elemenata građevinske limarije i limarske sklopove

- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** svjedodžba o završnome radu
- **dodatne mogućnosti stečenih kompetencija:** mogućnost daljnjeg usavršavanja u struci, mogućnost polaganja majstorskog ispita pri Hrvatskoj obrtničkoj komori

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalan broj sati programa prekvalifikacije, kao i način izvođenja nastave i uvjeti definirani su propisima i zakonima s područja obrazovanja odraslih (Zakon o obrazovanju odraslih (NN 17/07), Zakon o strukovnom obrazovanju (NN 30/09), Pravilnik o standardima i normativima te načinu i postupku utvrđivanja ispunjenosti uvjeta u ustanovama za obrazovanje odraslih (NN 129/08, NN 52/10), kao i drugi važeći propisi)
- **teorijski dio nastave** određuje se individualno za svakog polaznika ovisno o količini razlikovnih predmeta, u trajanju od minimalno 50% od ukupnog broja sati propisanih nastavnim planom za redovito obrazovanje za pojedini nastavni predmet
- **praktična nastava** izvodi se u fondu sati propisanom nastavnim planom i programom za redovito obrazovanje
- **ukupno trajanje** programa ne smije biti duže od 9 mjeseci
- **oblik izvođenja nastave:** konzultativno-instruktivna nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen sporazum o suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanje uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje jednostavnih/pomoćnih poslova u zanimanju tokar

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. poznavati glavne dijelove i funkciju različitih vrsta tokarilica
 2. pravilno odabrati odgovarajuće materijale, postupke i alate za obavljanje tokarskih poslova
 3. pripremiti, montirati i demontirati tokarilicu
 4. čitati tehničku dokumentaciju te izraditi odgovarajuće jednostavne izratke
 5. pravilno rukovati tokarilicama na siguran način
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 4 mjeseca, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova rukovatelja/operatera na CNC stroju – tokarilici

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. razlikovati dijelove CNC tokarilice, ostalih uređaja, opreme i alata
 2. odabrati odgovarajuće vrste materijala i postupaka u radu s CNC tokarilicom
 3. čitati i skicirati jednostavnije tehničke crteže
 4. pripremiti CNC tokarilicu za rad
 5. izraditi odgovarajuće izratke na CNC tokarilici
 6. pravilno rukovati strojevima, opremom i alatima na siguran način
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 4 mjeseca, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova rukovatelja/operatera na CNC stroju – glodalici

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- kompetencije:

1. razlikovati dijelove CNC glodalice, ostalih uređaja, opreme i alata
2. odabrati odgovarajuće vrste materijala i postupaka u radu s CNC glodalici
3. čitati i skicirati jednostavnije tehničke crteže
4. pripremiti CNC glodalicu za rad
5. izraditi odgovarajuće izratke na CNC glodalici
6. pravilno rukovati strojevima, opremom i alatima na siguran način

- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 4 mjeseca, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova posluživanja/rukovanja klasičnim i numerički upravljanim alatnim strojevima/operatera na CNC stroju

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. razlikovati dijelove numerički upravljanih strojeva (CNC tokarilice i CNC glodalice), uređaja, opreme i alata
 2. odabrati odgovarajuće vrste materijala i postupaka u radu s numerički upravljanim strojevima
 3. služiti se mjernim alatima, napravama i priborom CNC strojeva
 4. čitati i skicirati jednostavnije tehničke crteže te izraditi odgovarajuće izratke na CNC alatnim strojevima
 5. pravilno rukovati numerički upravljanim strojevima, opremom i alatima na siguran način
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 4 mjeseca, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za obavljanje poslova rukovanja klasičnim i numerički upravljani alatnim strojevima/operatora na CNC stroju

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** usavršavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- kompetencije:

1. samostalno raditi na CNC stroju
2. izrađivati tehnološku dokumentaciju i programe za izradu proizvoda na CNC stroju
3. pripremiti i namjestiti alatne strojeve za korištenje u proizvodnji prema unaprijed pripremljenoj tehnološkoj dokumentaciji
4. kontrolirati izvođenje programa na računalno numerički upravljanom stroju
5. izrađivati strojne dijelove
6. praćenje i kontrola kvalitete procesa obrade proizvoda

- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 150 sati, ne duže od 5 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova elektrozavarivača

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.

- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. primjenjivati stečena znanja o vrstama i svojstvima materijala, raznim vrstama obrade i spajanja metala
 2. čitati tehničke nacрте i dokumentaciju
 3. poznavati postupke elektrozavarivanja
 4. primjenjivati pravila i standarde pri radu u cilju sprječavanja pojave deformacija kod zavarivanja
 5. prepoznavati standardne greške kod elektrozavarivanja i otklanjati ih
 6. pravilno rukovati alatima, priborom i uređajima za elektrozavarivanje na siguran način
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa i atest za zavarivača, izdan od ovlaštene pravne osobe koja se vodi u Registru Hrvatske akreditacijske agencije ili u registru drugog akreditacijskog tijela, potpisnika Multilateralnog sporazuma o priznavanju jednakosti akreditacija s EA (EA MLA)

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 5 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teoretskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može nazočiti predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova zavarivača MAG postupkom

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- kompetencije:

1. primjenjivati stečena znanja o vrstama i svojstvima materijala, raznim vrstama obrade i spajanja metala
2. čitati tehničke nacрте i dokumentaciju
3. poznavati postupke MAG zavarivanja
4. primjenjivati pravila i standarde pri radu u cilju sprječavanja pojave deformacija kod zavarivanja
5. prepoznavati standardne greške kod zavarivanja i otklanjati ih
6. pravilno rukovati alatima, priborom i uređajima za zavarivanje na siguran način

- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa i atest za zavarivača, izdan od ovlaštene pravne osobe koja se vodi u Registru Hrvatske akreditacijske agencije ili u registru drugog akreditacijskog tijela, potpisnika Multilateralnog sporazuma o priznavanju jednakosti akreditacija s EA (EA MLA)

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 5 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave

- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teoretskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može nazočiti predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova zavarivača MIG/MAG postupkom

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**

1. primjenjivati stečena znanja o vrstama i svojstvima materijala, raznim vrstama obrade i spajanja metala
2. čitati tehničke nacрте i dokumentaciju
3. poznavati postupke MIG/MAG zavarivanja
4. primjenjivati pravila i standarde pri radu u cilju sprječavanja pojave deformacija kod zavarivanja
5. prepoznavati standardne greške kod zavarivanja i otklanjati ih
6. pravilno rukovati alatima, priborom i uređajima za zavarivanje na siguran način

- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa i atest za zavarivača, izdan od ovlaštene pravne osobe koja se vodi u Registru Hrvatske akreditacijske agencije ili u registru drugog akreditacijskog tijela, potpisnika Multilateralnog sporazuma o priznavanju jednakosti akreditacija s EA (EA MLA)

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 6 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teoretskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može nazočiti predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova zavarivača MAG/PPŽ postupkom

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**

1. primjenjivati stečena znanja o vrstama i svojstvima materijala, raznim vrstama obrade i spajanja metala
2. čitati tehničke nacрте i dokumentaciju
3. poznavati postupke MAG/PPŽ zavarivanja
4. primjenjivati pravila i standarde pri radu u cilju sprječavanja pojave deformacija kod zavarivanja
5. prepoznavati standardne greške kod zavarivanja i otklanjati ih
6. pravilno rukovati alatima, priborom i uređajima za zavarivanje na siguran način

- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa i atest za zavarivača, izdan od ovlaštene pravne osobe koja se vodi u Registru Hrvatske akreditacijske agencije ili u registru drugog akreditacijskog tijela, potpisnika Multilateralnog sporazuma o priznavanju jednakosti akreditacija s EA (EA MLA)

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 6 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo

nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teoretskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može nazočiti predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova zavarivača TIG postupkom

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- kompetencije:

1. primjenjivati stečena znanja o vrstama i svojstvima materijala, raznim vrstama obrade i spajanja metala
2. čitati tehničke nacрте i dokumentaciju
3. poznavati postupke TIG zavarivanja
4. primjenjivati pravila i standarde pri radu u cilju sprječavanja pojave deformacija kod zavarivanja

5. prepoznavati standardne greške kod zavarivanja i otklanjati ih

6. pravilno rukovati alatima, priborom i uređajima za zavarivanje na siguran način

- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa i atest za zavarivača, izdan od ovlaštene pravne osobe koja se vodi u Registru Hrvatske akreditacijske agencije ili u registru drugog akreditacijskog tijela, potpisnika Multilateralnog sporazuma o priznavanju jednakosti akreditacija s EA (EA MLA)

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 5 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teoretskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može nazočiti predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za stjecanje znanja i vještina za obavljanje poslova zavarivača REL postupkom

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** osposobljavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- kompetencije:

1. primjenjivati stečena znanja o vrstama i svojstvima materijala, raznim vrstama obrade i spajanja metala
2. čitati tehničke nacрте i dokumentaciju
3. poznavati postupke REL zavarivanja
4. primjenjivati pravila i standarde pri radu u cilju sprječavanja pojave deformacija kod zavarivanja
5. prepoznavati standardne greške kod zavarivanja i otklanjati ih
6. pravilno rukovati alatima, priborom i uređajima za zavarivanje na siguran način

- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa i atest za zavarivača, izdan od ovlaštene pravne osobe koja se vodi u Registru Hrvatske akreditacijske agencije ili u registru drugog akreditacijskog tijela, potpisnika Multilateralnog sporazuma o priznavanju jednakosti akreditacija s EA (EA MLA)

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 120 sati, ne duže od 6 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teoretskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može nazočiti predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za obavljanje poslova montera solarno-toplovodnih sustava

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** usavršavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**
 1. provoditi mjerenje površine i zasjenjenja krova ili prostora na zadanoj lokaciji
 2. montirati solarno-toplovodni sustav na osnovu pripremljene tehničke dokumentacije
 3. puštati u pogon solarno-toplovodni sustav i provjeravati funkcionalnost sustava
 4. provoditi postupke redovitog održavanja i otklanjanja kvarova pri zastoju rada sustava
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 150 sati, ne duže od 4 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u

tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno

- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.

OPIS PREDMETA NABAVE: Program obrazovanja za obavljanje poslova montera fotonaponskih sustava

Napomena – naziv programa ponuditelja: U Troškovniku i prijedlogu Okvirnog sporazuma Ponuditelj navodi točan naziv programa iz Rješenja nadležnog ministarstva te se taj naziv iz Ponude unosi u Ugovor/Okvirni sporazum. Ukoliko se Rješenjem nadležnog ministarstva odobrava izvođenje dva ili više programa, navesti samo naziv programa koji je predmet nabave.

Opis programa:

1. Opći podaci o programu

- **vrsta programa:** usavršavanje
- **broj polaznika:** U tablici 1 Dokumentacije o nabavi određen je okviran broj polaznika. Točan broj bit će naknadno utvrđen nakon formiranja grupa polaznika.
- **uvjeti upisa:** Naručitelj će izvršiti odabir polaznika sukladno propisanim uvjetima upisa u navedeni program obrazovanja odabranog Ponuditelja

2. Kompetencije i uvjerenje/certifikat koje polaznik stječe završetkom programa

Polaznik završetkom programa mora steći minimalno sljedeće kompetencije i uvjerenje/certifikat:

- **kompetencije:**

1. provoditi mjerenje površine i zasjenjenja prostora ili krova na lokaciji elektrane,

2. montirati elektranu na osnovu pripremljene tehničke dokumentacije,
 3. puštati u pogon i nadzirati rad fotonaponske elektrane spojene na energetska mrežu,
 4. provoditi postupke redovitog održavanja i otklanjati kvarove pri zastoju rada elektrane
- **stjecanje uvjerenja/certifikata:** uvjerenje o završenom programu obrazovanja sukladno Rješenju o odobrenju izvođenja programa

3. Trajanje programa i način izvođenja nastave

- **trajanje programa:** minimalno 150 sati, ne duže od 4 mjeseci, od čega minimalno 50% sati praktične nastave
- obrazovni program provodi se 5 dana tjedno prema propisanoj tjednoj satnici koja iznosi najviše 20 sati teorijske nastave tjedno ili najviše 40 sati praktične nastave tjedno; u tjednima kad se teorijska i praktična nastava kombiniraju ukupna satnica ne smije iznositi više od 40 sati tjedno
- **oblik izvođenja nastave:** redovita nastava
- **praktična nastava:** u specijaliziranoj učionici ustanove i/ili kod poslodavaca s kojima ustanova ima sklopljen ugovor o poslovnoj suradnji, uz stručno vodstvo nastavnika/mentora; praktična nastava treba biti organizirana na način da svakom polazniku osigura alat, pribor i materijale potrebne za aktivno obavljanje praktične nastave

4. Literatura, zaštitna oprema, odjeća i obuća te trošak polaganja završnih ispita/izdavanja uvjerenja pri nadležnim tijelima uključeni su u cijenu ponude.

Obrazovna ustanova dužna je na samom početku ili najkasnije u prvom tjednu obrazovanja polaznicima osigurati potrebnu literaturu i zaštitnu opremu, odjeću i obuću koju će polaznici koristiti sve do završetka obrazovanja.

5. Završna provjera stečenih znanja i vještina

Završna provjera znanja i vještina realizirat će se po završetku teorijskog i praktičnog dijela nastave u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana završetka Programa obrazovanja, pred imenovanim ispitnim povjerenstvom od minimalno tri člana. Završnom ispitu može prisustvovati predstavnik Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje.

Napomena: Ponuditelj je dužan omogućiti polaznicima obrazovanja koji u redovitom programu ne postignu odgovarajuće rezultate i ne polože završni ispit minimalno 12 dopunskih sati i još jedno polaganje završnog ispita, u najdužem roku od 60 dana od dana održavanja završnih ispita.