



HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE SREDIŠNJI URED

P.P. 933, Radnička cesta 1, 10 000 Zagreb Telefon: 01/ 6126 000 • Fax: 01/6126 038

OIB: 91547293790 • E-mail: hzz@hzz.hr • URL: [http:// www.hzz.hr](http://www.hzz.hr)

Klasa: 112-03/19-01/07
Urbroj: 344-71/1-19-341
Zagreb, 28.08.2019.

Na temelju članka 31. Statuta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ravnatelj Hrvatskog zavoda za zapošljavanje raspisuje:

NATJEČAJ

za popunu radnih mjesta u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Središnjem uredu, u Uredu za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije i to:

1. Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora

- stručni/a suradnik/ca u Odjelu za pripremu natječaja i provedbu ugovora iz područja zapošljavanja – 4 izvršitelja/ice na određeno vrijeme od 1 godine;
- stručni/a suradnik/ca u Odjelu za pripremu natječaja i provedbu ugovora iz područja socijalne uključenosti – 2 izvršitelja/ice na određeno vrijeme od 1 godine.

2. Služba za pripremu natječaja i provedbu ugovora II

- stručni/a suradnik/ca u Odjelu za pripremu natječaja i provedbu ugovora iz područja aktivne politike zapošljavanja – 3 izvršitelja/ice na određeno vrijeme od 1 godine;
- stručni/a suradnik/ca u Odjelu za pripremu natječaja i provedbu ugovora iz područja poduzetništva – 7 izvršitelja/ice na određeno vrijeme od 1 godine.

3. Služba za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje

- stručni/a suradnik/ca u Odjelu za ocjenjivanje ponuda i ugovaranje iz područja zdravstvene skrbi i dobrog upravljanja – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme od 1 godine.

4. Služba za osiguranje kvalitete

- stručni/a suradnik/ca u Odjelu za kontrolu kvalitete dokumenata iz Prioriteta 4 – 2 izvršitelja/ice na određeno vrijeme od 1 godine;
- stručni/a suradnik/ca u Odjelu za provjere na licu mjesta – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme od 1 godine.

5. Služba za financije i računovodstvo

- stručni/a suradnik/ca u Odjelu za financije i računovodstvo za deprivirana područja – 6 izvršitelja/ica na određeno vrijeme od 1 godine.

Uvjeti:**Stručni/a suradnik/ca u službi/odjelu navedenom pod točkom 1.,2.,3.,4.,5**

- završen preddipl. i dipl. sveuč. stud. ili integr. preddipl. i dipl. sveuč. stud. ili spec. dipl. str. studij prirodnog, tehničkog, društvenog ili humanističkog smjera (VSS/300 ECTS bodova),
- aktivno znanje rada na osobnom računalu,
- aktivno znanje engleskog jezika u govoru i pismu,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Od kandidata/kinja očekujemo:

- dobre komunikacijske vještine;
- sposobnost suradničkog vođenja i timskog rada;
- spremnost na učenje i unapređenje profesionalnih kompetencija.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17), a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava, dužni su uz prijavu na natječaj, priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>

Za sva radna mjesta će se obaviti testiranje i intervju. Vrijeme i mjesto testiranja će se objaviti najmanje pet dana prije održavanja testiranja na internetskoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (www.hzz.hr). Na testiranje su pozvani svi kandidati koji ne dobiju prethodnu obavijest u elektronskom obliku o neispunjavanju uvjeta natječaja.

Svi kandidati/kinje uz vlastoručno potpisanu prijavu moraju priložiti:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome),
- potvrdu odnosno ispis iz elektroničkog zapisa podataka iz područja radnih odnosa koji vodi Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o državljanstvu RH (preslik domovnice ili osobne iskaznice).

Napomena: kandidati koji se javljaju za popunu više radnih mjesta trebaju priložiti samo jednu prijavu na kojoj moraju navesti za koja se sve radna mjesta prijavljuju te priložiti jedan primjerak potrebnih dokaza.

Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerene, a odabrani kandidati/kinje su prije sklapanja pisanog ugovora dužni dostaviti na uvid dokumente u izvorniku.

Rok za podnošenje prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja je 8 dana od dana objave. Pisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se na adresu Hrvatski zavod za zapošljavanje, Središnji ured, Savska cesta 64, Zagreb s naznakom „Za natječaj“. U prijavi obavezno navesti za koje radno mjesto se kandidat/tkinja natječe.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Ravnatelj

Ante Lončar