



Hrvatski zavod za zapošljavanje

P L A N R A D A

2 0 1 2.

Veljača 2012.



SADRŽAJ

UVOD	2
Očekivano okruženje u 2012. godini	2
PLAN RADA ZAVODA ZA 2012. GODINU	6
1. Posredovanje pri zapošljavanju, aktivna politika zapošljavanja i priprema za zapošljavanje	6
2. Pravni poslovi i rješavanje o pravima nezaposlenih osoba	8
3. Istraživanje, statističko i analitičko praćenje kretanja pojava na tržištu rada	12
4. Priprema i provedba projekata, te financiranje i ugovaranje projekata Europske unije	14
5. Kadrovska politika i ljudski potencijali	20
6. Ekonomsko-financijsko poslovanje, nabava i upravljanje imovinom Zavoda	23
7. Informacijsko komunikacijska podrška Zavoda	26
8. Javnost rada Zavoda i međunarodna suradnja	26
9. Unutarnja revizija i financijsko upravljanje i kontrola	28
10. Suradnja s tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama i druge aktivnosti	29
11. Unapređenje rada i poslovanja Zavoda, te nastavak rada na preustroju Zavoda	31
Kratice / pojašnjenja:	33

UVOD

Hrvatski zavod za zapošljavanje (u daljnjem tekstu Zavod) je javna ustanova osnovana Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti ("Narodne novine" br. 80/2008, 121/2010 i 25/2012).

Zavod je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima koje su utvrđene zakonom, zakonskim aktima, te Statutom koji donosi Upravno vijeće. Rad Zavoda je javan, a Zavod je obvezan najmanje jednom godišnje izvijestiti Vladu Republike Hrvatske i javnost, te nadležno ministarstvo o svom radu i poslovanju. Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Zavoda obavlja Ministarstvo rada i mirovinskoga sustava.

Zavod obavlja poslove iz svoje djelatnosti kroz:

- Središnju službu,
- 22 područne službe i
- 96 ispostava,

te na taj način omogućuje dostupnost svojih usluga na cijelom prostoru Republike Hrvatske.

U Središnjoj službi Zavoda organizirane su sljedeće ustrojstvene jedinice:

1. Ured ravnatelja,
2. Sektor za posredovanje pri zapošljavanju i pripremu za zapošljavanje,
3. Sektor za pravne i opće poslove, materijalno pravnu zaštitu i upravljanje ljudskim potencijalima,
4. Sektor za ekonomske, financijsko-računovodstvene poslove i upravljanje imovinom Zavoda,
5. Sektor za razvoj organizacije i provedbu projekata,
6. Samostalni odjeli: Odjel za odnose s javnošću i međunarodnu suradnju, Odjel za unutarnju reviziju, Odjel za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije.

U navedenim sektorima organizirani su odjeli, a u odjelima odsjeci.

U područnim službama Zagreb, Split, Osijek i Rijeka organizirani su: Odjel posredovanja i pripreme za zapošljavanje, Odjel analitike i statistike, Odjel informatike, Odjel pravnih, kadrovskih i općih poslova, Odjel financija i računovodstva te Odjel za provođenje projekata.

U ostalim područnim službama organizirani su: Odjel posredovanja i pripreme za zapošljavanje, Odjel analitike, statistike i informatike, Odjel pravnih, kadrovskih i općih poslova, Odjel financija i računovodstva te Odjel za provođenje projekata.

U odjelima područnih službi organizirani su odsjeci.

Zavodom upravlja Upravno vijeće, koje se sastoji od sedam članova, i to iz redova predstavnika državnih ustanova, sindikata, poslodavaca, radnika i udruga nezaposlenih, a imenuje ih Vlada Republike Hrvatske. Voditelj Zavoda je ravnatelj, koji predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda, a imenuje ga Vlada Republike Hrvatske. Djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti Upravnog vijeća, ravnatelja i pomoćnika ravnatelja utvrđeni su Statutom Zavoda.

U Zavodu je na dan 31. 12. 2011. godine u radnom odnosu bilo ukupno 1.290 radnika. Završeni fakultet odnosno magisterij imalo je 735 (57,0 %) radnika; prvi stupanj fakulteta, stručni studij ili višu školu 197 (15,3 %) radnika; četverogodišnju srednju školu 288 (22,3 %) radnika; srednju školu za zanimanja do 3 godine i školu za KV i VKV radnike 24 (1,9 %) radnika, a 46 (3,5 %) radnika imalo je završenu osnovnu školu. Radnici sa završenim visokoškolskim obrazovanjem čine apsolutnu većinu zaposlenih u Zavodu odnosno 57,0 %. Od ukupnoga broja radnika Zavoda u područnim službama je zaposleno 1.140 ili 88,4 %, a 150 ili 11,6 % u Središnjoj službi. Najveći broj radnika imaju Područne službe Zagreb (173), Split (123), Osijek (95) i Rijeka (73), tako da je 36,0 % od ukupnog broja radnika Zavoda zaposleno u navedenim službama.

Sukladno Zakonu i Statutu Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, u okviru svoje djelatnosti Zavod obavlja sljedeće poslove:

- prati, analizira i istražuje gospodarska, socijalna i druga kretanja, zaposlenost, zapošljavanje i nezaposlenost, te njihove međusobne utjecaje, na temelju čega predlaže mjere za unapređenje zapošljavanja,
- vodi evidencije o nezaposlenim osobama, ostalim tražiteljima zaposlenja i drugim osobama koje koriste usluge Zavoda,
- posreduje pri zapošljavanju između poslodavaca i osoba koje traže zaposlenje, prati potrebe za radnicima, njihovo zapošljavanje, te u tom poslu surađuje s poslodavcima i drugim pravnim i fizičkim osobama koje se bave posredovanjem pri zapošljavanju,
- vrši usluge poslodavcima prema njihovim posebnim zahtjevima uz nadoknadu troškova,
- u suradnji s poslodavcima, obrazovnim ustanovama i drugim pravnim osobama organizira i provodi pripremu za zapošljavanje,
- provodi aktivnu politiku zapošljavanja,
- surađuje s obrazovnim ustanovama radi usklađivanja obrazovnih programa s tržištem rada,
- provodi međunarodne ugovore o socijalnom osiguranju u dijelu koji se odnosi na prava za vrijeme nezaposlenosti,
- ugovara i provodi projekte uz domaće i inozemno financiranje u cilju povećanja kvalitete rada Zavoda i poticanja zapošljivosti,
- provodi međunarodne ugovore o zapošljavanju, obavlja poslove posredovanja pri zapošljavanju hrvatskih državljana u inozemstvu,
- rješava o pravima po osnovi nezaposlenosti i obavlja isplatu temeljem donesenih rješenja,
- usmjerava i upravlja sredstvima ostvarenim po osnovi doprinosa za zapošljavanje i drugim sredstvima osiguranim za namjene utvrđene Zakonom,
- donosi opće akte za provedbu Zakona, te druge opće akte Zavoda,
- izdaje stručno-informativne publikacije,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i aktima Zavoda.

Hrvatski zavod za zapošljavanje i u 2012. godini svoje će aktivnosti obavljati sukladno smjernicama i ciljevima definiranim u Strateškom planu HZZ-a za razdoblje od 2008. do 2011. godine, kojim su definirane vizija, misija i strateški ciljevi Zavoda. Sve aktivnosti zavoda usmjerene su na ostvarivanje *tri strateška cilja*, a to su:

1. Razviti usluge Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje radi povećanja konkurentnosti radne snage i zadovoljenja potreba na tržištu rada;
2. Razviti ljudske potencijale i administrativni kapacitet Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje za kreiranje i pružanje novih usluga na tržištu rada;
3. Ostvariti vodeću poziciju Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje na tržištu rada kroz uspostavljanje partnerskih odnosa i jačanje utjecaja na donošenje i provedbu javnih politika.

Osim temeljnih, strateških ciljeva, u Zavodu su definirani i *operativni godišnji ciljevi*, i to:

1. Povećanje efikasnosti rada s poslodavcima, što će se očitovati kroz:
 - povećanje broja poslodavaca koji koriste usluge HZZ-a
 - povećanje broja zaprimljenih slobodnih radnih mjesta
2. Povećanje integracije teže zapošljivih skupina na tržištu rada, kroz:
 - povećanje udjela teže zapošljivih skupina u ukupnome zapošljavanju
 - povećanje udjela teže zapošljivih skupina u obrazovanju za tržište rada
3. Realizacija mjera aktivne politike zapošljavanja, kroz:
 - povećanje uključenosti ciljanih skupina u mjere aktivne politike zapošljavanja

Za praćenje realizacije plana rada postavljeni su indikatori praćenja za poslovne procese posredovanja pri zapošljavanju, profesionalnog usmjeravanja i prava za vrijeme nezaposlenosti.

Temeljna uloga Zavoda je pružiti što bolje usluge korisnicima, prvenstveno nezaposlenim osobama i poslodavcima, ali i drugim institucijama u okruženju, kreiranim na temelju prepoznate potrebe naših klijenata, te u partnerstvu s drugim dionicima na tržištu rada. Da bi mogli prepoznavati potrebe, kreirati i pružati najbolje usluge Zavod nastoji biti organizacija koja uči i prilagođava se stalnim promjenama, a sve to u cilju zadovoljavanja potreba na tržištu rada kvalitetnom radnom snagom i u konačnici povećanjem zaposlenosti.

Promjene i poteškoće u gospodarskom i političkom okruženju u proteklom su razdoblju značajno utjecale na tržište rada. Kriza s kojom smo bili suočeni, a osjećamo je još i danas, promjene u gospodarstvu ali i prilagodba te skoro priključenje Europskoj uniji od Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje zahtijeva promjenu procedura i načina rada.

Priključenje Europskoj uniji otvorit će mogućnosti uključenja većeg broja nezaposlenih osoba u različite programe i mjere aktivne politike tržišta rada, što zahtijeva spremnost Zavoda za aktivnom ulogom u tom procesu. Osim što će Zavod kroz sve svoje službe raditi na planiranju, organiziranju i provedbi različitih projekata, bit će potrebno razvijati i nevladin sektor kao značajnu polugu koja može pomoći u organiziranju različitih aktivnosti pripreme za zapošljavanje, posebno teže zapošljivih skupina na tržištu rada. Stoga je u narednom razdoblju potrebno osposobiti veći broj radnika Zavoda, posebno savjetnika za zapošljavanje, za prepoznavanje potreba teže zapošljivih skupina na tržištu rada, kreiranje

projekata, programa i aktivnosti s partnerskim organizacijama koje će u suradnji sa Zavodom provoditi ove programe.

Očekivano okruženje u 2012. godini

Gospodarska kretanja u 2012. godini ovisit će o uspješnosti mjera za poticanje investicija u javnom i privatnom sektoru. Naime, devizni priljev i potražnja za radom izazvani velikim domaćim investicijama mogu poništiti negativne utjecaje iz inozemstva. Tako povećani devizni priljev zahvaljujući inozemnom financiranju velikih infrastrukturnih investicija može ublažiti pritiske u smjeru slabljenja tečaja kune prema euru koji su izazvali intervencije središnje banke i doveli do povlačenja velike količine domaćeg novca iz optjecaja, što je negativno djelovalo na domaću potražnju.

Vjerojatno je, međutim, da će međunarodne okolnosti u 2012. godini i dalje biti nepovoljne - većina zemalja u zoni eura ušla je u recesiju krajem 2011. godine. Gospodarska kriza u Europskoj uniji već je pokazala svoje negativno djelovanje na hrvatski robni izvoz – u listopadu 2011. godine njegova se vrijednost smanjila 20 % u usporedbi s istim mjesecom prethodne godine, a u studenome 16 %. Daljnje kretanje hrvatskog robnog izvoza ovisit će o tome hoće li se izvoznici uspjeti preusmjeriti na tržišta na kojima još uvijek vlada dovoljno velika potražnja. Rast izvoza usluga također će ovisiti o tome hoće li potražnja za hrvatskim turističkim uslugama u zemljama koje nisu teže pogođene krizom (poput Njemačke) biti dovoljno velika da poništi učinke smanjene potražnje u teže pogođenim zemljama (poput Italije). Gospodarska će kretanja u 2012. godini, dakle, biti veoma neizvjesna i njihov smjer ovisit će o različitim domaćim i inozemnim čimbenicima.

Gospodarska kretanja u 2012. godini djelovat će na tržište rada, ali vjerojatno tek u njezinoj drugoj polovici. Naime, kretanja na tržištu rada zaostaju za kretanjima u gospodarstvu od dva do tri kvartala. Stoga će kretanje zaposlenosti i nezaposlenosti u prvoj polovici 2012. godine biti pod utjecajem gospodarskih kretanja u drugoj polovici prethodne godine. Budući da je u trećem kvartalu 2011. godine zabilježen slab gospodarski rast, a u posljednjem kvartalu iste godine čak i negativan gospodarski rast, može se očekivati da će se opadanje zaposlenosti i povećavanje nezaposlenosti nastaviti i u prvoj polovici 2012. godine. Kretanje zaposlenosti i nezaposlenosti u drugoj polovici 2012. godine, osobito u njezinom zadnjem kvartalu, ovisit će o gospodarskim kretanjima u njezinoj prvoj polovici. S druge strane, na kretanje nezaposlenosti vjerojatno će utjecati i nepredvidljiva dinamika pokretanja stečajnih postupaka, te obuhvat mjerama aktivne politike zapošljavanja. Imajući u vidu, dakle, neizvjesnost gospodarskih kretanja u 2012. godini i spomenuto zaostajanje kretanja na tržištu rada za kretanjima u gospodarstvu, ne može se očekivati značajno smanjenje prosječnog broja nezaposlenih u 2012. godini.

S druge strane, i dalje visok broj nezaposlenih u 2012. godini omogućit će relativno potpunije i kvalitetnije popunjavanje prijavljenih slobodnih radnih mjesta. Štoviše, tomu će pridonijeti i promjena sastava nezaposlenih osoba. Naime, tijekom 2011. godine najviše se povećala nezaposlenost osoba s višim i visokim obrazovanjem, te osoba muškog spola i mlađe dobi. Riječ je o skupinama osoba koje se relativno najlakše odnosno najbrže zapošljavaju. Zahvaljujući, dakle, visokom broju nezaposlenih i njihovom povoljnom sastavu, ne treba očekivati teškoće u popunjavanju slobodnih radnih mjesta u 2012. godini.

PLAN RADA ZAVODA ZA 2012. GODINU

Plan rada Zavoda izrađen je u skladu sa Zakonom, Statutom, Strategijom i drugim općim aktima Zavoda. U 2012. godini planira se obavljanje poslova u sljedećim ključnim područjima:

1. Posredovanje pri zapošljavanju, aktivna politika zapošljavanja i priprema za zapošljavanje

Od Zavoda se očekuje da igra ključnu ulogu u prevladavanju krize, strukturne i dugotrajne nezaposlenosti te da odgovori na izazove u gospodarstvu. To podrazumijeva da bude sposoban nositi se s brzim promjenama i ranjivošću tržišta rada te s povećanim priljevom tražitelja posla i njihovim potrebama (individualizirano savjetovanje i pomoć kod traženja posla, usavršavanje, sufinancirano zapošljavanje, potpora samozapošljavanju), intervenirati prije no što kriza nastupi u poduzeću (rana intervencija putem mobilnih centara i potpora za očuvanje radnih mjesta), osigurati bolje i brže usluge poslodavcima, efikasno pratiti promjene i potrebe na tržištu rada, te reagirati na njih.

Planira se daljnje praćenje učinkovitosti rada kroz definirane indikatore u procesu posredovanja, te razvijanje novih indikatora za nove poslovne procese.

Ciljevi u posredovanju pri zapošljavanju za 2012. godinu:

1. povećati aktivnost nezaposlenih osoba, posebno kroz obrazovanje za potrebe tržišta rada, uključivanje u javne radove i druge programe aktivne politike tržišta rada;
2. povećati aktivnost u radu s poslodavcima, posebno kroz posjete poslodavcima radi prepoznavanja teškoća u pronalasku radnika ili mogućeg otpuštanja radnika;
3. povećati broj poslovnih informiranja i savjetovanja za manje tvrtke i obrte.

Kako bi se postigli definirani ciljevi potrebno je napraviti unutarnju preraspodjelu radnika te definirati nove procedure u radu s klijentima, prvenstveno nezaposlenim osobama i poslodavcima.

Bolja učinkovitost rada savjetnika nije moguća bez rasterećenja brojem nezaposlenih osoba za koje su zaduženi. Također je potrebno redefinirati poslovne procese, te usmjeriti rad savjetnika u dva pravca: na one koji su više usmjereni na rad s poslodavcima i zadovoljavanju njihovih potreba za radnom snagom (a to su zapošljive osobe sa znanjem i kompetencijama kakve poslodavci traže kod zapošljavanja) te savjetnike koji će svoj rad usmjeriti na pripremu nezaposlenih osoba za tržište rada te razvoj programa koji će ograničeno zapošljive osobe učiniti zapošljivima.

Savjetnici za zapošljavanje kontinuirano će provoditi posjete poslodavcima u cilju razvijanja boljeg poslovnog odnosa s poslodavcima koji koriste usluge posredovanja Zavoda.

Savjetnici za zapošljavanje posebnu pozornost posvetit će pripremi teže zapošljivih skupina za tržište rada. Za osobe koje su na evidenciji duže od tri godine u cijelosti će se financirati

zapošljavanje kroz javne radove, a osiguravanjem sredstava za mjere za poticanje zapošljavanja omogućit će se uključivanje većeg broja osoba u obrazovanje za potrebe tržišta rada. Boljom suradnjom područnih službi Zavoda i jedinica lokalne samouprave omogućit će se sufinanciranje obrazovanja kroz lokalna partnerstva.

Radi povećanja zapošljivosti dugotrajno nezaposlenih osoba u Zavodu će se razviti nove procedure te sustavno pratiti aktivnosti osoba koje se nalaze u evidenciji nezaposlenih duže od jedne godine i drugih ranjivih skupina nezaposlenih osoba. Povećat će se njihov udio u obrazovanju, javnim radovima, radionicama za stjecanje vještina traženja posla, te drugim aktivnostima koje će se realizirati kroz IPA projekte u 2012. godini. Također, odredit će se savjetnici za zapošljavanje koji će isključivo raditi s navedenim skupinama nezaposlenih osoba.

Promjenama procedura u radu osigurat će se veća efikasnost savjetnika na način da će se osigurati veća pomoć onim nezaposlenim osobama kojima je ona uistinu potrebna, a svim zapošljivim osobama u evidenciji nezaposlenih osigurat će se mogućnost samopomoći i pravovremeno informiranje.

Radi povećanja uključivanja nezaposlenih osoba u samozapošljavanje razvit će se procedura i uspostaviti pomoć osobama koje se žele samozaposliti. Ključnu ulogu u tome imat će suradnja savjetnika za zapošljavanje i ostale poduzetničke infrastrukture koja pruža pomoć poduzetnicima početnicima, kao što su poduzetnički centri, razvojne agencije, nevladin sektor te jedinice lokalne samouprave.

Posebna pozornost posvetit će se tvrtkama u restrukturiranju, te tvrtkama koje su prisiljene otpuštati veći broj radnika i tvrtkama koje zbog posljedica krize smanjuju svoju gospodarsku aktivnost. Mobilni timovi područnih službi Zavoda uspostaviti će suradnju s tvrtkama koje imaju višak radnika radi pomoći radnicima u višku za bolju prilagodbu tržištu rada.

Kontinuirano će se pružati poslovno informiranje i savjetovanje za male tvrtke i obrte, što je posebno važno u godini u kojoj se predviđa da bi se mogle nastaviti teškoće u upravljanju poslovanjem pa time i moguće otpuštanje radnika.

Smjernice za provođenje **aktivne politike zapošljavanja** definirane su Zajedničkim memorandumom o prioritetima politike zapošljavanja Republike Hrvatske (JAP) potpisanim između Vlade RH i EK Uprave za zapošljavanje, socijalna pitanja i jednake mogućnosti, a Nacionalnim planom za poticanje zapošljavanja 2011. i 2012. godine definirane su provedbene mjere, aktivnosti i ciljane skupine, te će se sukladno tomu tijekom 2012. godine provoditi sljedeće mjere aktivne politike zapošljavanja:

1. Potpore za zapošljavanje, kojima će se omogućiti zapošljavanje uz financijsku subvenciju dugotrajno nezaposlenih osoba, mladih osoba bez iskustva, osoba starijih od 50 godina života, te posebnih skupina nezaposlenih.
2. Potpore za usavršavanje, kojima će se omogućiti obrazovanje i stručno usavršavanje zaposlenih osoba kojima je stjecanje novih vještina i kompetencija uvjet za zadržavanje radnog mjesta, te novozaposlenih osoba koje trebaju dodatno obrazovanje na radnom mjestu za samostalan rad.
3. Ostale mjere kojima se jača zapošljivost:

- a. Javni radovi, kojima će se omogućiti zapošljavanje najteže zapošljivim skupinama na tržištu rada na društveno korisnim poslovima
- b. Obrazovanje za potrebe tržišta rada, kojima će se omogućiti stjecanje vještina i kvalifikacija kojih nema na tržištu rada kako bi se smanjio jaz između ponude i potražnje na tržištu rada
- c. Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa, kojim će se omogućiti stjecanje neophodnog radnog iskustva mladim osobama potrebno za polaganje stručnih i majstorskih ispita,
- d. Potpore za očuvanje radnih mjesta, kojima će se omogućiti nadoknada neto plaće radnicima čiji poslodavac, tijekom privremenih teškoća, mora napraviti skraćivanje radnog tjedna.

Posebna pozornost posvetit će se praćenju provedbe mjera aktivne politike zapošljavanja kako bi se postigla bolja uspješnost te ostanak u zaposlenosti osoba koje su uključene u mjere.

Hrvatski zavod za zapošljavanje će u 2012. nastaviti s provedbom već započetih projekata u sklopu IPA programa I., II. i IV. komponente, te Programa EU.

U sklopu IPA programa I., II. i IV. komponente IPA nastaviti će se provedba projekta *EURES usluge prema poslodavcima*. Provedba ovog projekta započet će u travnju 2012. godine. Opći cilj projekta je poduprijeti mobilnost i slobodno kretanje radnika unutar tržišta Europskog ekonomskog prostora sukladno zahtjevima navedenim u 2. pregovaračkom poglavlju Sloboda kretanja radnika. Svrha projekta je podržati Hrvatski zavod za zapošljavanje u razvoju kvalitetnih EURES usluga prema poslodavcima u Hrvatskoj. Vrijednost projekta je 200.000 eura.

Priprema za zapošljavanje - Prvi strateški cilj Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje – „Razvijanje usluga Zavoda radi povećanja konkurentnosti radne snage i zadovoljenja potreba na tržištu rada“ u području pripreme za zapošljavanje provodit će se kroz sljedeće operativne ciljeve:

1. *Praćenje indikatora rada procesa profesionalnog usmjeravanja i selekcije kroz primjenu informatičke aplikacije za aktivnosti profesionalnog usmjeravanja i selekcije*

Tijekom 2012. godine planira se praćenje revidiranih ciljeva za provedbu usluga profesionalnog usmjeravanja i unapređenje postojećih indikatora radne uspješnosti po područnim službama Zavoda, temeljenih na podacima prikupljenima kroz primjenu informatičke aplikacije za aktivnosti cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja.

U suradnji s Odjelom informatike i u okviru 2. komponente projekta „Unaprjeđenje cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i ICT podrška“, planira se kontinuirani rad na razvoju i unapređenju postojeće aplikacije i praćenje primjene aplikacije za evidentiranje aktivnosti profesionalnog usmjeravanja, unapređenje postojećih uputa za korištenje aplikacije te edukacija savjetnika za profesionalno usmjeravanje u korištenju unaprijeđenih i novih aplikativnih rješenja.

2. *Razvoj standardiziranih postupaka za rad s nezaposlenim osobama, ostalim tražiteljima zaposlenja te učenicima*

Nastavlja se rad na revidiranju postupaka i procedura cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i profesionalne rehabilitacije s nezaposlenim osobama i tražiteljima zaposlenja

te učenicima osnovnih i srednjih škola. Također, planira se izrada unaprijeđenog dokumenta „Standardi kvalitete usluga profesionalnoga usmjeravanja i selekcije u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje“. Nastavit će se praćenje i unapređenje kvalitete pruženih usluga korisnicima kroz ispitivanje zadovoljstva korisnika pojedinim uslugama – profesionalnim informiranjem i savjetovanjem, profesionalnom selekcijom i profesionalnom rehabilitacijom.

Kao nastavak unapređenja 4. verzije programa „Moj izbor“ planira se dizajn, tisak i distribucija 250 priručnika (za oko 350 opisa zanimanja), izrada promidžbenih letaka i plakata. Planira se prezentacija programa stručnim suradnicima i drugim potencijalnim korisnicima, provedba edukacija novih korisnika kao i kontinuirana evaluacija Programa i provedenih edukacija.

3. Unapređenje znanja i vještina nezaposlenih osoba za potrebe tržišta rada

U cilju što bolje pripreme nezaposlenih osoba za tržište rada i povećanja njihovih osobnih kompetencija i vještina aktivnoga traženja posla, Zavod će nastaviti s primjenom različitih modela uključivanja nezaposlenih osoba na tržište rada. Također, planira se povećanje opsega usluga grupnih aktivnosti profesionalnog usmjeravanja nezaposlenih osoba i tražitelja zaposlenja, kao i unapređenje usluga grupnog savjetovanja u svrhu razvoja vještina upravljanja karijerom te savjetovanja o karijeri. Planira se uključiti 30.000 nezaposlenih osoba u radionice za povećanje vještina upravljanja karijerom i aktivnog traženja posla, te profesionalno individualno savjetovati oko 16.000 nezaposlenih osoba.

Planira se daljnja provedba aktivnosti obrazovanja nezaposlenih osoba za potrebe tržišta rada, posebice ujednačavanje modela provedbe aktivnosti obrazovanja, standardizacija postupaka i dokumentacije.

Također, planirano je upućivanje korisnika u postupke profesionalne psihologijske selekcije koja obuhvaća i zdravstvene preglede liječnika specijalista medicine rada u cilju procjene njihove radne sposobnosti i mogućnosti uključivanja u obrazovne aktivnosti, direktno zapošljavanje i/ili postupke profesionalne rehabilitacije. U postupke profesionalne selekcije za obrazovanje planira se uključiti 15.000 osoba, a u postupke selekcije za potrebe tržišta rada 2.500 osoba.

4. Razvijati i provoditi cjeloživotno učenje i cjeloživotno profesionalno usmjeravanje

Tijekom 2012. godine provest će se istraživanje profesionalnih namjera učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola primjenom standardizirane ankete na reprezentativnom uzorku populacije učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola. Rezultati provedene ankete značajni su za planiranje, provedbu i praćenje usluga profesionalnog usmjeravanja (individualnog i grupnog informiranja i savjetovanja), davanje preporuka za upisnu politiku i politiku stipendiranja u području srednjoškolskog i visokog obrazovanja te usklađivanje ponude i potražnje na tržištu rada. Revidirat će se obrasci ankete, te unaprijediti jedinstvena informatička aplikacija za unos anketa koja omogućava kontinuirano praćenje trendova u profesionalnim namjerama učenika.

Za 2012. godinu planira se individualno savjetovanje 8.000 učenika osnovnih i srednjih škola, te povećanje opsega usluga grupnih aktivnosti profesionalnog informiranja i savjetovanja učenika završnih razreda osnovnih i srednjih škola, kao i poticanje učenika na upis u programe obrazovanja za zanimanja tražena na tržištu rada (tzv. deficitarna zanimanja). Stoga se planira uključiti 20.000 učenika osnovnih i srednjih škola u grupne aktivnosti

profesionalnog informiranja i savjetovanja, te 30.000 nezaposlenih osoba u radionice za povećanje vještina upravljanja karijerom i aktivnog traženja posla.

Prošle je godine započeto formiranje baze podataka s metodama grupnih savjetovanja prema pojedinim ciljnim skupinama u projektu Leonardo da Vinci INTRADA (Naviguide). Cilj ovog projekta je diseminacija inovacija, odnosno kurikuluma za usluge grupnog profesionalnog usmjeravanja namijenjenog različitim ciljnim skupinama, izrada baze podataka i metodoloških priručnika. U okviru ovog projekta tijekom 2012. godine planiraju se edukacije savjetnika u sustavu obrazovanja, zapošljavanja i socijalne inkluzije o primjeni i korištenju novih oblika usluga grupnog savjetovanja.

U okviru druge komponente IPA projekta „Unaprijeđenje cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i ICT podrška“ planira se unapređenje postojećeg ICT aplikacijskog modela profesionalnog usmjeravanja, izrada novog internetskog portala Zavoda uključujući razvoj sustava podrške za integriranje podataka o nezaposlenim osobama (portfolio) te edukacija savjetnika za profesionalno usmjeravanje u korištenju unaprijeđenih i novih aplikativnih rješenja i usluga.

U okviru IPA projekta 2007-2013 „Novi pristupi HZZ-a u pružanju usluga klijentima“ planirana je uspostava novog modela elektronskog savjetovanja namijenjenog najširim skupinama korisnika. Novi model e-savjetovanja bit će dostupan na internetu, a uključivat će informacije relevantne za profesionalno usmjeravanje i razvoj karijere, mogućnost samoprocjene kompetencija i interesa, alat pomoći za postavljanje ciljeva u traženju posla i dr.

5. Razvijati i provoditi mjere i programe namijenjene osobama kojima prijeti socijalna isključenost

U području profesionalne rehabilitacije i zapošljavanja osoba s invaliditetom planira se provođenje aktivnosti u okviru Nacionalne strategije izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom od 2007. do 2015. godine, odnosno provođenje postupaka profesionalnog informiranja, savjetovanja, obrazovanja za potrebe tržište rada te zapošljavanja osoba s invaliditetom. U 2012. godini planira se dodjela bespovratnih sredstva u okviru provedbe IPA projekta „Poboljšanje pristupa tržištu rada ugroženim skupinama“ kojim se nastoji povećati zapošljivost ugroženih skupina kroz prilagođene programe obuke i obrazovanja, te treninzima za unapređenje vještina, primjenom modela socijalnog poduzetništva te podizanjem svijesti javnosti i poslodavaca o kompetencijama i radnim sposobnostima ugroženih skupina u svrhu njihove integracije na tržište rada.

Nastavit će se s osiguravanjem tumača za praćenje radionica aktivnog traženja posla za osobe s oštećenjem sluha kao i s daljnjom provedbom Projekta resocijalizacije ovisnika o drogama poticanjem njihova obrazovanja i zapošljavanja.

U sklopu IPA projekta „Unaprijeđenje cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i ICT podrška“ nastavit će se s radom na unapređenju informatičke podloge za praćenje procesa profesionalnog usmjeravanja i profesionalne rehabilitacije za osobe s invaliditetom i ostale osjetljive skupine kojima prijeti socijalna isključenost, kao i na unapređenju baze podataka navedenih skupina nezaposlenih osoba u evidenciji Zavoda. Tijekom 2012. godine također se planira uvođenje i praćenje indikatora profesionalne rehabilitacije posebice za osobe s invaliditetom te unapređenje i evaluacija kategorizacije faktora otežane zapošljivosti za sve osjetljive skupine.

6. Zadovoljiti potrebe poslodavaca za kompetentnom radnom snagom

U suradnji s poslodavcima provodit će se postupci profesionalne selekcije u cilju osiguravanja kompetentne radne snage temeljem utvrđenih kompetencija i zahtjeva poslova. Također, planira se provođenje poslovnog savjetovanja poslodavaca u području upravljanja ljudskim potencijalima u postupcima restrukturiranja te raspodjele radnika na nova radna mjesta. U suradnji s organizacijama koje se suočavaju s vjerojatnošću stečaja, osiguravat će se pružanje usluga informiranja i savjetovanja kroz mobilne timove u cilju što brže reintegracije radnika na tržište rada.

U okviru drugog strateškog cilja Zavoda koji se odnosi na „*Razvijanje ljudskog potencijala i administrativnog kapaciteta Zavoda u kreiranju i davanju novih usluga na tržištu rada*“ u području pripreme za zapošljavanje predviđa se:

1. Kontinuirano provoditi stručna usavršavanja radnika Zavoda i poticati sustav cjeloživotnog učenja

U okviru IPA projekta „Unaprjeđenje cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i ICT podrška“, osim uspostave sedam Centara za informiranje i savjetovanje u karijeri, provodit će se edukacija savjetnika za profesionalno usmjeravanje.

U okviru projekta Leonardo da Vinci INTRADA (Naviguide) planira se edukacija savjetnika u sustavu obrazovanja, zapošljavanja i socijalne inkluzije o primjeni i korištenju novih oblika usluga grupnog savjetovanja za sve ciljne skupine korisnika (nezaposlene osobe, tražitelji zaposlenja, poslodavci, učenici osnovnih i srednjih škola, osjetljive skupine itd.).

S obzirom na planirana unapređenja informatičke aplikacije profesionalnog usmjeravanja, tijekom 2012. godine održat će se edukacija savjetnika za profesionalno usmjeravanje za njeno korištenje, a u svrhu stručnih osposobljavanja organizirat će se stručni sastanak savjetnika za profesionalno usmjeravanje područnih službi i Središnje službe Zavoda.

2. Pravni poslovi i rješavanje o pravima nezaposlenih osoba

Ostvarivanju strateških ciljeva Zavoda pridonosi izrada te provedba pravnih propisa vezanih za poslovne procese Zavoda kao i praćenje te provedba zakona koji se primjenjuju u radu Zavoda.

Stoga će se u 2012. godini ažurno voditi poslovi vezani za sudske sporove pokrenute radi neizvršavanja obveza po kreditima za poticanje zapošljavanja plasiranih putem Hrvatske poštanske banke d.d. (predviđa se priljev većeg broja predmeta radi utuženja korisnika kredita – hrvatskih branitelja koji nisu zaključili reprogram kredita sukladno Odluci Vlade RH od 26.10.2006. godine te je u sklopu rada Povjerenstva za kredite potrebno urediti stanje po ovim kreditima), Privredne banke Zagreb d.d., Zagrebačke banke d.d., Varaždinske banke d.d. – sada Zagrebačka banka Zagreb d.d. Regionalni centar Varaždin, Hrvatske banke za obnovu i razvitak d.d. koji se vode kod općinskih i županijskih sudova, javnih bilježnika, a odnose se na izradu prijedloga za pokretanje ovršnih postupaka, izradu prijedloga za utuženja, izradu tužbi, žalbi, prigovora i drugih podnesaka za sudove, općinska državna odvjetništva i županijska državna odvjetništva Republike Hrvatske. U 2012. godini potrebno je utvrditi koja potraživanja po plasiranim kreditima su postala nenaplativa te predložiti za otpis ona potraživanja za čiju naplatu više nema zakonske mogućnosti.

Također će se ažurno voditi poslovi vezani za sudske sporove pokrenute radi neizvršavanja ugovornih obveza koji proizlaze iz mjera aktivne politike u zapošljavanju koji se vode kod općinskih i županijskih sudova te kod javnih bilježnika, a odnose se na izradu prijedloga za pokretanje ovršnih postupaka (u predmetima čija vrijednost prelazi iznos od 50.000,00 kuna Središnja služba, a u predmetima čija vrijednost ne prelazi 50.000,00 kuna područne službe), izradu prijedloga za utuženja, izradu tužbi, žalbi, prigovora i drugih podnesaka za sudove, općinska državna odvjetništva i županijska državna odvjetništva Republike Hrvatske te za javne bilježnike. U 2012. godini potrebno je utvrditi koja potraživanja po mjerama aktivne politike u zapošljavanju su postala nenaplativa te predložiti za otpis ona potraživanja za čiju naplatu više nema zakonske mogućnosti.

Organizirat će se sjednice Upravnoga vijeća Zavoda što podrazumijeva prikupljanje i pripremu materijala, izradu dnevnoga reda i poziva članovima Upravnoga vijeća, vođenje i izradu zapisnika, odluka, rješenja i zaključaka iz nadležnosti Upravnoga vijeća. U područnim službama Zavoda organizirat će se, prema potrebi, sjednice Savjetodavnoga vijeća kao i sjednice Regionalnoga vijeća (u onim područnim službama Zavoda kod kojih je vijeće osnovano).

Nadalje, izrađivat će se sporazumi, ugovori, odluke, rješenja, nagodbe i drugi akti Zavoda.

Obavljat će se i poslovi vezani za programe zbrinjavanja viška radnika u okviru kojih će se stručno provoditi poslovi savjetovanja, izrađivati izvješća i očitovanja sukladno Zakonu o radu.

Rješavanje o pravima tijekom nezaposlenosti – jedna je od ključnih djelatnosti Zavoda, a obuhvaća aktivnosti vezane za provođenje prvostupanjskog upravnog postupka u predmetima novčane naknade i prestanka vođenja u evidenciji nezaposlenih osoba, koordinaciju naknada za vrijeme nezaposlenosti na međunarodnoj razini te ostale poslove u funkciji ostvarivanja i rješavanja prava za vrijeme nezaposlenosti.

Provođenje upravnog postupka

Prvostupanjski upravni postupak - Temeljem Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti ("Narodne novine", br. 80/08. i 121/10.) i Zakona o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/09.) u Hrvatskome zavodu za zapošljavanje provodit će se prvostupanjski upravni postupak u predmetima novčane naknade i prestanku vođenja u evidenciji nezaposlenih osoba Zavoda, i to:

- donošenje rješenja o pravu na novčanu naknadu (temelnog prava i nastavka isplate preostale novčane naknade),
- donošenje rješenja o produženju novčane naknade,
- odlučivanje o svim drugim pravima koje imaju nezaposlene osobe temeljem Zakona (isplata novčane naknade u jednokratnom iznosu, novčana pomoć, jednokratna novčana pomoć, naknada putnih i selidbenih troškova, te mirovinsko osiguranje),
- donošenje rješenja o prestanku vođenja nezaposlene osobe u evidenciji Zavoda.

Temeljem Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", br. 172/03., 144/10. i 77/11.) u prvostupanjskom upravnom postupku donosit će rješenja povodom zahtjeva na pristup informaciji Zavoda.

Provodit će se postupci radi naplate dugovanja po osnovi nepripadno primljenih novčanih naknada:

- donošenje rješenja o obvezi povrata nepripadno primljene novčane naknade,
- slanje opomena pred pokretanje sudskih postupaka,
- pokretanje ovršnih postupaka,
- sklapanje izvansudskih nagodbi o obročnoj otplati duga,
- pokretanje imovinsko-pravnih postupaka.

Drugostupanjski upravni postupak - Temeljem Izmjena i dopuna Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme ("Narodne novine", br. 25/12.) i Zakona o općem upravnom postupku u Zavodu će se provoditi drugostupanjski upravni postupak u predmetima novčane naknade i prestanku vođenja u evidenciji nezaposlenih osoba po žalbama izjavljenim na rješenja koja su donesena do stupanja na snagu ovoga Zakona, i to:

- donošenje drugostupanjskih rješenja po žalbi izjavljenoj na prvostupanjsko rješenje u predmetima novčane naknade,
- donošenje drugostupanjskih rješenja po žalbi izjavljenoj na prvostupanjsko rješenje u predmetima prestanka vođenja u evidenciji Zavoda,
- izrada odgovora na tužbe izjavljene Upravnom sudu Republike Hrvatske na drugostupanjska rješenja,
- postupanje po presudama Upravnog suda Republike Hrvatske.

Opisani upravni postupci provodit će se u najkraćem roku, a ovisno o složenosti predmeta maksimalno 30 odnosno 60 dana sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

Jedan od načina praćenja rada u području prava za vrijeme nezaposlenosti je putem indikatora uspješnosti rada, a to su:

- postotak riješenih i neriješenih akata u zakonskom roku prema vrsti akata
- rokovi rješavanja
- broj donesenih rješenja u predmetima novčane naknade prema vrsti rješenja (o pravu na novčanu naknadu, o odbijanju zahtjeva, o obnovi postupka, o uvažavanju žalbe na prvom stupnju)
- broj donesenih rješenja u predmetima prestanka vođenja u evidenciji nezaposlenih osoba Zavoda
- broj izjavljenih žalbi na prvostupanjska rješenja.

Od ukupno riješenih akata u prvostupanjskom upravnom postupku planira se 95 % akata riješiti u zakonskom roku od 30 dana, a 5 % u roku od 30 do 60 dana.

O žalbama izjavljenim na rješenja koja će područne službe Zavoda donijeti nakon stupanja na snagu Izmjena i dopuna Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti (od 7.3.2012.) odlučivat će Ministarstvo rada i mirovinskog sustava.

U Središnjoj službi Zavoda provodit će se kontrola i ujednačavanje rada područnih službi Zavoda na području prava za vrijeme nezaposlenosti.

Koordinacija naknada za vrijeme nezaposlenosti u 2012. godini obuhvatit će sljedeće aktivnosti:

- provođenje ugovora o socijalnom osiguranju koje je Republika Hrvatska zaključila s drugim državama u dijelu koji se odnosi na nezaposlenost (priznavanje prava na

novčanu naknadu hrvatskim državljanima koji su radili u državama s kojima Republika Hrvatska ima zaključen ugovor o socijalnom osiguranju; razmjena podataka s nadležnim institucijama o stažu osiguranja na ugovorenim obrascima; provođenje postupka refundacije isplaćenih novčanih naknada),

- sudjelovanje u osiguravanju neophodnih normativnih pretpostavki za izravnu primjenu uredbi Europske unije,
- suradnja s međunarodnim tijelima koja se bave pitanjima naknade za vrijeme nezaposlenosti, a u okviru koordinacije socijalne sigurnosti.

U funkciji ostvarivanja i rješavanja o pravima tijekom nezaposlenosti obavljat će se i drugi poslovi:

- sudjelovanje u pripremi i izradi zakonskih i podzakonskih akata na području zapošljavanja,
- iniciranje i izrada prijedloga izmjena aplikacije „Prava za vrijeme nezaposlenosti“ nastavno zakonskim/podzakonskim izmjenama i novim poslovnim procesima,
- kontinuirano praćenje i unapređivanje rada aplikacije „Prava za vrijeme nezaposlenosti“,
- izrađivanje uputa u vezi provođenja Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti te drugih podzakonskih akata,
- pružanje pravne pomoći nezaposlenim osobama u ostvarivanju prava po osnovi nezaposlenosti,
- rad na standardizaciji postupaka u svrhu osiguravanja jedinstvenog rada svih područnih službi u prvostupanjskom upravnom postupku,
- educiranje stručnih savjetnika koji rade na poslovima prava za vrijeme nezaposlenosti.

3. Istraživanje, statističko i analitičko praćenje kretanja pojava na tržištu rada

Hrvatski zavod za zapošljavanje prati, analizira i istražuje gospodarska, socijalna i druga kretanja, zaposlenost, zapošljavanje i nezaposlenost te njihove međusobne utjecaje.

Statističko praćenje nezaposlenosti i zapošljavanja 2012. godine odvijat će se u skladu sa zakonskim propisima, i to:

- Zakonu o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti (Narodne novine, br. 80/08, 121/10),
- Zakonu o službenoj statistici (Narodne novine, br. 103/03 i 75/09)
- Programu statističkih aktivnosti Republike Hrvatske 2008. – 2012 (Narodne novine, br. 65/08), te
- Godišnjih provedbenih planova statističkih aktivnosti Republike Hrvatske.

Istodobno, primjenjivat će se važeće nacionalne klasifikacije:

- Nacionalna klasifikacija obrazovanja (NSKO)
- Nacionalna klasifikacija zanimanja (NKZ) te
- Nacionalna klasifikacija djelatnosti (NKD 2007).

Vođenje evidencija, obrada podataka te izrada statističkih izvještaja temelj su za praćenje kretanja i strukture evidentirane nezaposlenosti, ulazaka u nezaposlenost te izlazaka iz nezaposlenosti po osnovi zapošljavanja ili drugih razloga. U tom pogledu nastavlja se redovita izrada mjesečnih, tromjesečnih, polugodišnjih i godišnjih izvještaja za nacionalnu, regionalnu (područna služba/županija) i lokalnu (ispostava/gradska četvrt) razinu. To podrazumijeva procesiranje, izlistavanje te daljnju obradu 5.300 statističkih izvješća za nacionalnu, regionalnu i lokalnu razinu, svojom uobičajenom mjesečnom dinamikom te povremenom periodičnom (tromjesečna, polugodišnja i godišnja).

Ažuriranje statističkih podataka – tablica i grafikona na web stranici Zavoda, te objava priloga o aktualnim događanjima vezanim uz tržište rada i u 2012. godini je jedna od bitnih aktivnosti Zavoda.

Zavod će pripremati i objavljivati redovite publikacije o nezaposlenosti i zapošljavanju na državnoj i regionalnoj razini: po 12 brojeva Mjesečnog statističkog biltena u 22 područne službe i u Središnjoj službi, Godišnjak HZZ-a na hrvatskom i engleskom jeziku za nacionalnu razinu, te 22 godišnja izvješća na regionalnoj razini (županije odnosno područne službe Zavoda).

Za 2012. godinu planira se izrada 4 broja Analitičkog biltena u Središnjoj službi. Prema potrebama i zahtjevima tijela državne uprave, jedinica lokalne i regionalne uprave, Upravnog vijeća HZZ-a, Savjetodavnih vijeća područnih službi HZZ-a i drugih tijela radit će se tematske analize i izvješća o tržištu rada. Do kraja 2012. godine provest će se analiza i prognoza zapošljavanja prema zvanju odnosno završenom obrazovnom programu na razini lokalnih tržišta rada, te izraditi preporuke za obrazovnu upisnu politiku.

Transparentnost rada Zavoda osigurat će se, između ostalog, kroz objavu mjesečnih priopćenja o stanju i promjenama na tržištu rada u Hrvatskoj, izradu promemorija i informacija za objavu iz nadležnosti poslovanja Zavoda, a pripremat će se i odgovori na brojne upite vanjskih korisnika (mediji, institucije, fizičke osobe i dr.).

Zavod će, po službenim objavama nadležnih institucija, pratiti sve podatke relevantne za tržište rada, a u domeni su rada Državnoga zavoda za statistiku, Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje, EUROSTAT-a i drugih te, navodeći ih kao izvor nadležnih institucija, koristiti u svojim internim izračunima, promemorijama, tekstovima i drugim informacijama šireg sadržaja.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, Zavod je dužan u zakonski propisanom roku odgovoriti na upit bilo koje pravne ili fizičke osobe koja se izričito poziva na prethodno spomenuti Zakon. No, i svakodnevno, Zavod će promptno i ažurno reagirati na sve upite koji stižu na adresu Zavoda, kako u tiskovnom, tako i u digitalnom obliku. Pisani odgovori pripremat će se temeljem raspoloživih evidencija Zavoda.

Zavod nastavlja redovitu provedbu ankete poslodavaca, radi prikupljanja informacija izravno od poslodavaca o prethodnoj i očekivanoj zaposlenosti, identificiranja potreba poslodavaca u pogledu zapošljavanja novih radnika u tekućoj godini, eventualnim poteškoćama pri zapošljavanju i potencijalnim viškovima radnika. Anketa se provodi putem upitnika, na uzorku od oko 15.000 poslodavaca. Utvrđuje se reprezentativnost uzorka na razini svake županije odnosno područne službe Zavoda, uz proporcionalni obuhvat broja poslodavaca s obzirom na područja djelatnosti NKD-a i veličinu poslodavca. Provedba ankete za 2012. godinu provodi se od sredine siječnja do kraja veljače, a nakon obrade podataka izradit će se

izvješća o rezultatima provedbe ankete u svim područnim službama za regionalna područja i u Središnjoj službi za nacionalnu razinu. Rezultate provedbe Hrvatski će zavod za zapošljavanje objaviti u tiskanoj publikaciji krajem svibnja, te prezentirati svim institucijama čiji je djelokrug rada usmjeren na tržište rada.

Anketiranje nezaposlenih osoba koje su radile na sezonskim poslovima, zatim osoba koje su bile uključene u osposobljavanje preko HZZ-a neke su od dodatnih aktivnosti istraživanja koje provodi Zavod. Provode ga pojedine područne službe Zavoda, s ciljem dobivanja povratnih informacija o uspješnosti sezonskoga zapošljavanja posredovanjem Zavoda te uspješnosti zapošljavanja nakon obrazovanja.

Početak siječnja 2012. godine u rad je puštena nova usluga Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje *Statistika on-line* na kojoj su pripreme počele u rujnu 2011. godine. Riječ je o značajnom projektu i njegovoj trenutno u prometu puštenoj beta verziji aplikacije, pa je moguće očekivati preinake, dodatna uređivanja i poboljšanja prije objave finalne verzije. Riječ je o mrežnom pristupu statističkim podacima o registriranoj nezaposlenosti i zapošljavanju, omogućen svima s ciljem jednostavnijega, bržeg i preglednijeg pretraživanja podataka i kreiranja tablica prema vlastitim potrebama.

Usluga se temelji na elektroničkoj bazi podataka koja sadrži statističke podatke od siječnja 2004. godine s mjesečnom dinamikom osvježavanja. Podaci su svrstani u četiri osnovne skupine:

- registrirana nezaposlenost
- ulasci u evidenciju nezaposlenih
- izlasci iz evidencije nezaposlenih
- prijavljena slobodna radna mjesta.

Novom uslugom je omogućeno pretraživanje podataka po godinama i mjesecima te raznim obilježjima, kao na primjer: spol, dob, razina obrazovanja, prostorna jedinica, ekonomska djelatnost, skupina zanimanja i dr. Rezultati pretraživanja i filtriranja podataka prikazuju se u višedimenzionalnim tablicama koje korisnik može, ako za to ima potrebu, izvesti u druge oblike (xls, pdf, html). U svakoj od skupina prikazuje se polazna tablica podataka po županijama i godinama, odnosno mjesecima. Tablicu je naknadno moguće preurediti odabirom novih obilježja ili pokretanjem postupka za kreiranje novoga izvještaja, a dobivene podatke moguće je prikazati i grafički.

U cilju raspolaganja sveobuhvatnim statističkim podacima o korisnicima mjera aktivne politike zapošljavanja (APZ) i korisnicima novčane naknade (NN) za vrijeme nezaposlenosti, početkom 2012. godine uspostavljeno je redovito mjesečno izvještavanje u obliku serija podataka. U serijama će se prikazivati podaci počevši od siječnja 2011. godine.

Podaci o korisnicima mjera APZ odnose se na novouključene osobe, izlaske iz programa APZ i aktivne korisnike po obilježjima: razina obrazovanja, dob, spol, županija, program i mjera APZ, te utrošena sredstva.

Dosadašnje serije podataka o korisnicima novčane naknade za vrijeme nezaposlenosti nadopunit će se podacima o novoprijavljenim korisnicima, korisnicima kojima ističe pravo na NN, korisnicima u tijeku mjeseca, korisnicima na kraju mjeseca, korisnicima trajne NN i korisnicima produžene NN po obilježjima: razina obrazovanja, dob, spol, županija, ukupni i prosječni iznosi isplaćene novčane naknade.

4. Priprema i provedba projekata, te financiranje i ugovaranje projekata Europske unije

Hrvatski zavod za zapošljavanje će u 2012. godini nastaviti s provedbom već započetih projekata u okviru IPA programa I., II. i IV. komponente, te Programa Europske unije. Zavod će, također, pripremati projektnu dokumentaciju za projekte u okviru programskog razdoblja IPA 2012.-2013, te u okviru ESF-a programskog razdoblja 2. polovine 2013.

U okviru programskog razdoblja **IPA 2007.-2009.** Zavod će nastaviti provedbu projekata iz I. i IV. komponente. U okviru *I. komponente* radi se o dva projekta:

1. Centar tržišta rada Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

Provedba ovog projekta započela je u listopadu 2010. godine. Opći cilj projekta je jačanje kapaciteta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i ostalih institucija/organizacija na tržištu rada s ciljem razvijanja učinkovitijeg i djelotvornijeg tržišta rada, a svrha projekta je podržati osnivanje Centra tržišta rada Hrvatskog zavoda za zapošljavanje s ciljem obrazovanja zaposlenika HZZ-a i drugih ključnih dionika na tržištu rada.

2. EURES usluge prema poslodavcima

Početak provedbe projekta očekuje se u lipnju 2012. godine. Svrha projekta je pružanje podrške Hrvatskom zavodu za zapošljavanje u razvoju kvalitetnih EURES usluga prema poslodavcima. Opći cilj projekta je promocija mobilnosti i zapošljavanja na europskoj razini.

U okviru *IV. komponente* nastavit će se provedba dvaju projekata:

1. Žene na tržištu rada

Provedba ugovora o uslugama započela je u rujnu 2010. godine a završetak provedbe očekuje se u ožujku 2012., dok je program darovnica započeo u studenom 2010. te završen u studenom 2011. godine.

Opći cilj projekta je povećati zapošljivost žena u nepovoljnom položaju te poduprijeti njihov ulazak na tržište rada. Svrha projekta je podupirati razvoj učinkovitije politike tržišta kao preduvjeta socijalne uključenosti i pristupa tržištu rada žena u nepovoljnom položaju.

2. Usluge HZZ-a klijentima: unaprjeđenje cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i ICT podrška

Provedba ugovora o uslugama započela je u lipnju 2011. godine. Očekuje se da će provedba ugovora o nabavi roba započeti s provedbom u srpnju 2012. godine. Opći cilj projekta je poduprijeti razvoj kapaciteta hrvatskih javnih institucija i relevantnih nevladinih partnera iz područja zapošljavanja.

Za programsko razdoblje **IPA 2010.-2011.** u okviru *IV. komponente* Zavod planira započeti provedbu sljedećih projekata:

1. Poboljšanje pristupa tržištu rada za visokoobrazovane dugotrajno nezaposlene osobe

Natječaj za program darovnica objavljen je u kolovozu 2011. godine te se početak provedbe programa darovnica očekuje u studenom 2012. godine. Cilj ove darovnice je povećati mogućnost zapošljavanja visokoobrazovanih dugotrajno nezaposlenih osoba bez radnog iskustva kroz prilagođene usluge i mjere.

2. Lokalne inicijative za zapošljavanje

Projektna dokumentacija za program darovnica u završnoj je fazi te se očekuje odobrenje i objava natječaja. Cilj darovnice je poticati zapošljavanje kroz pripremu i provedbu inovativnog razvoja lokalnih inicijativa za zapošljavanje. Cilj dodjele bespovratnih sredstava je poduprijeti izradu i provedbu aktivne i preventivne politike tržišta rada na regionalnoj razini.

3. Osposobljavanje za zapošljavanje radnika kojima prijeti nezaposlenost i dugotrajno nezaposlenih osoba

Izrada projektne dokumentacije u završnoj je fazi te se očekuje odobrenje i objava natječaja. Cilj projekta je povećanje zapošljivosti radnika koji su u višku, radnika kojima prijeti nezaposlenost i dugotrajno nezaposlenih osoba. Svrha projekta je kroz treninge povećati i prilagoditi njihove vještine potrebama na tržištu rada.

4. Novi pristupi Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u pružanju usluga klijentima

Projektna dokumentacija u fazi je izrade i očekuje se odobrenje i objava natječaja. Cilj projekta je poboljšati kvalitetu, učinkovitost i djelotvornost Hrvatskog zavoda za zapošljavanje u pružanju usluga dugotrajno nezaposlenim osobama, što će se postići kroz unapređenje postojećih usluga poslodavcima, nadogradnjom ICT sustava te kroz nove, prilagođene aktivne mjere za zapošljavanje.

5. Poboljšanje pristupa tržištu rada ugroženim skupinama

U prosincu 2011. godine objavljen je natječaj za dostavu prijedloga za dodjelu bespovratnih sredstava te se početak provedbe očekuje u studenom 2012. godine. Cilj dodjele bespovratnih sredstava je povećati mogućnosti održivog zapošljavanja za ugrožene skupine na tržištu kroz provedbu prilagođenih mjera, osnivanje zadruga i podizanje svijesti javnosti i poslodavaca o prednostima i mogućnostima pri zapošljavanju ugroženih skupina na tržištu rada.

6. Razvoj investicijskog plana Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

Projektna dokumentacija u fazi je izrade te se čeka na odobrenje. Svrha projekta je razviti strateške preduvjete za financiranje i provedbu infrastrukturnih projekata HZZ-a. Projektom bi se trebala razviti investicijska strategija HZZ-a, kao i idejni projekt za modernizaciju službi Zavoda na nacionalnoj i regionalnoj razini.

Za programsko razdoblje **IPA 2012.-2013.** IV. komponenta „Razvoj ljudskih potencijala“ Hrvatski zavod za zapošljavanje u fazi je pripreme projektne dokumentacije za 6 projekata:

- 1. Jačanje Centra tržišta rada Hrvatskog zavoda za zapošljavanje*
- 2. Javni radovi*
- 3. Sufinanciranje obrazovanja i stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa*
- 4. Lokalne inicijative za razvoj zapošljavanja*
- 5. Vanjska evaluacija mjera aktivne politike tržišta rada*
- 6. Uspostava socijalnih mreža u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje*

U II. komponenti IPA „Prekogranična suradnja“ (**IPA CBC**) područne službe HZZ-a sudjelovat će u sljedećim projektima:

U programu Hrvatska-Mađarska područne službe Čakovec i Varaždin provode projekt „Pričajmo za zajednički uspjeh“, te su prijavile projekt „Učimo zajedno!“ koji je u natječajnoj proceduri.

Područna služba Križevci u istom programu provodi projekt „Promocija prekogranične mobilnosti“.

U okviru programa Hrvatska-Slovenija područne službe Čakovec, Varaždin i Krapina provode projekt „Mreža za razvoj poduzetnosti mladih“.

U tom programu u natječaju su dva projekta: projekt područne službe Krapina „Prekogranična mentorska akademija mladih“ i područne službe Rijeka „Nezaposlenost i sezonski rad u turističkoj industriji jadranske regije“.

Područna služba Split prijavila je projekt „Održivo tržište rada u jadranskoj regiji“ u okviru programa Jadranska prekogranična suradnja, a područna služba Dubrovnik u okviru programa Hrvatska–Crna Gora prijavila je projekt „Južno-jadranski razvoj kroz obrazovanje“.

Za programsko razdoblje **ESF 2. polovina 2013.** predloženi su sljedeći projekti:

1. *Lokalne inicijative za razvoj zapošljavanja*
2. *Uspostava HZZ kontakt centra*
3. *Osposobljavanje osoba kojima prijeti nezaposlenost i dugotrajno nezaposlenih osoba*
4. *Poboljšanje pristupa otvorenom tržištu rada za grupe kojima prijeti socijalna isključenost*
5. *Stvaranje uvjeta za integraciju osoba s invaliditetom na otvoreno tržište rada*
6. *Javni radovi*

Tijekom 2012. godine radit će se i priprema projekata za programsko razdoblje **ESF 2014.-2020.**

U okviru **Programa zajednice** Hrvatski zavod za zapošljavanje u veljači 2012. očekuje početak provedbe projekta:

1. *PROGRESS (Program zajednice za zapošljavanje i socijalnu solidarnost) Jednaki u različitosti*

Svrha projekta je suzbijanje diskriminacije i poticanje ravnopravnosti i različitosti na hrvatskom tržištu rada. Glavni ciljevi projekta su bolja implementacija nacionalnog zakonodavstva o antidiskriminaciji, razvoj nacionalne politike za suzbijanje diskriminacije i promociju jednakosti te poticanje diseminacije informacija o EU i nacionalnom zakonodavstvu.

Tijekom 2012. godine očekuje se potpisivanje i usvajanje Sporazuma o financiranju između Vlade Republike Hrvatske i Komisije Europskih zajednica za višegodišnji Operativni program „Razvoj ljudskih potencijala“ za pomoć Zajednice iz Instrumenta prepristupne pomoći u sklopu komponente „Razvoj ljudskih potencijala“ u Hrvatskoj kojim će se modificirati Sporazum o financiranju koji je stupio na snagu u ožujku 2011. godine. Njime će Republici Hrvatskoj biti na raspolaganju dodatnih 29.458.284 eura, što će zajedno s postojećim alokacijama Operativnog programa za programsko razdoblje 2007.-2011. iznositi ukupno 111.784.706 eura. Stupanjem na snagu Sporazuma o financiranju Operativnoj strukturi za

provedbu IV. komponente programa IPA bit će omogućeno ugovaranje operacija planiranih u sklopu financijske alokacije za programsko razdoblje 2012.-2013.

Sukladno planu nabave izrađenom za provedbu Operativnog programa „Razvoj ljudskih potencijala“ 2007.-2011., planira se priprema natječajne dokumentacije za 8 operacija te provedba natječaja za 10 operacija. Do kraja ožujka 2012. godine na službenoj web stranici Odjela za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije (www.hzz.hr/dfc) bit će objavljene izmjene Godišnjeg plana dodjele bespovratnih sredstava za 2011. godinu i Godišnji plan dodjele bespovratnih sredstava za 2012. godinu kojim će biti definirano razdoblje objave najavljenih programa dodjele bespovratnih sredstava. Slijedom objavljenih natječaja i planirane provedbe predviđa se potpisivanje i početak provedbe ukupno 114 ugovora o pružanju usluga, nabavi roba, dodjeli bespovratnih sredstava i izravnoj dodjeli bespovratnih sredstava. Sukladno ugovorima potpisanim u 2010. i 2011. godini, tijekom 2012. godine će se nastaviti provedba 5 ugovora o pružanju usluga, 64 ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava te 2 ugovora o izravnoj dodjeli sredstava.

Tijekom 2012. godine, Operativna struktura za provedbu IV. komponente programa IPA nastaviti će s pripremama programskih dokumenata i organizacijske strukture kao preduvjeta za korištenje financijskih sredstava koja će biti na raspolaganju Republici Hrvatskoj ulaskom u članstvo Europske unije kroz Europski socijalni fond. Slijedom toga, Operativna struktura za provedbu Operativnog programa „Razvoj ljudskih potencijala“ raditi će na pripremi Nacionalnog strateškog referentnog okvira i Operativnog programa „Razvoj ljudskih potencijala“ te, u skladu s Akcijskim planom Ministarstva financija, na uspostavi sustava za prošireno decentralizirano upravljanje (Extended Decentralised Implementation System – EDIS) fondovima Europske unije.

Provedbeno tijelo Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kontinuirano će raditi na unapređivanju kvalitete postojećih sustava i uspostavljanju novih, sukladno zahtjevima Europske komisije sadržanim u akreditacijskim kriterijima. Na temelju Plana rada za 2012. godinu te analize radne opterećenosti i plana zapošljavanja zaposlit će se djelatnici neophodni za provedbu aktivnosti Odjela u 2012. godini. Novim djelatnicima bit će osigurani uvodni treninzi, a postojeći djelatnici će, sukladno planu edukacija, tijekom cijele godine pohađati treninge i edukacije iz područja upravljanja EU programima i fondovima.

Tijekom 2012. godine nastaviti će se provedba usvojenog Komunikacijskog akcijskog plana za provedbu IV. komponente IPA programa te će se sukladno tome provoditi aktivnosti informiranja javnosti o provedbi i korištenju sredstava osiguranih u sklopu Operativnog programa „Razvoj ljudskih potencijala“. Unutar aktivnosti informiranja Odjel za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije će sudjelovati u organiziranju radionica za potencijalne korisnike bespovratnih sredstava koje će biti održane u sklopu natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava objavljenih na web stranici Odjela. Početkom 2012. godine planira se također pokretanje nove web stranice operativne strukture Razvoj ljudskih potencijala (www.ljudskipotencijali.hr).

5. Kadrovska politika i ljudski potencijali

Razvoj ljudskih potencijala i kadrovska politika trebaju permanentno doprinositi ostvarivanju strateških ciljeva Zavoda na sljedeće načine:

- jačanjem organizacijske klime i zadovoljstva zaposlenih u Zavodu,
- strateškim planiranjem ljudskih resursa Zavoda kroz definiranje trenutnih i budućih kadrovskih potreba, obveznih i poželjnih znanja i vještina radnika, te u suradnji s drugim odjelima izradom strategije za razvoj ljudskih potencijala Zavoda i projekta praćenja uspješnosti i efikasnosti rada radnika,
- sudjelovanje u izradi potrebnih općih akata, odnosno donošenjem izmjena i dopuna već postojećih općih akata Zavoda,
- koordinacijom svih odjela u Zavodu radi pripreme Programa uvođenja u posao novih radnika,
- izradom godišnjeg plana zapošljavanja temeljem iskazanih potreba i raspoloživih financijskih sredstava Zavoda,
- provođenjem mjera iz revizije Procjene opasnosti HZZ-a i procjene opasnosti pri radu s računalom temeljem Pravilnika o sigurnosti i zaštiti zdravlja pri radu s računalom,
- praćenjem zakonskih i drugih propisa iz područja radnog prava,
- planiranjem godišnjih odmora i vođenjem brige o drugim materijalnim pravima radnika Zavoda.

Za postizanje misije i vizije te postavljenih ciljeva Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, i to ponajprije Strateškog cilja 2.: „Razviti ljudske potencijale i administrativni kapacitet Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje za kreiranje i pružanje novih usluga na tržištu rada“, Hrvatski zavod za zapošljavanje u 2012. godini nastavlja s razvojem i obrazovanjem svojih djelatnika temeljem provedene analize potreba za izobrazbom, kako bi stečenim znanjima, kompetencijama i vještinama pružili kvalitetniju uslugu svojim korisnicima: nezaposlenim osobama i poslodavcima.

U fokusu Plana treninga i seminara za 2012. godinu su aktivnosti osposobljavanja i usavršavanja radnika Zavoda u okviru projekta Centar tržišta rada HZZ-a, namijenjeni zaposlenicima u raznim poslovnim procesima. U sklopu tog projekta, osnažit će se i postojeći trenerski kapaciteti, te će se osposobiti 35 novih *povremenih* trenera. Novost je i usavršavanje namijenjeno mentorima Zavoda.

Kao i svake godine, predviđeno je održavanje standardnih petodnevni treninga za savjetnike u zapošljavanju, ali i savjetnike za prava za vrijeme nezaposlenosti. Temeljem uočenih potreba i izrađene procjene potreba za izobrazbom, održat će se i seminari (dvodnevni i jednodnevni) za potrebe zaposlenika Središnje službe.

Planirane aktivnosti razvoja ljudskih potencijala:

1. *Koordinacija aktivnosti u sklopu Centra tržišta rada HZZ-a:*

Osposobljavanje i usavršavanje u okviru Centra tržišta rada HZZ-a za:

- novoosposobljene trenere – održavanje 4 treninga u siječnju u trajanju 1-4 dana, a to su ujedno posljednje aktivnosti namijenjene osposobljavanju novih, povremenih trenera u okviru projekta;
- mentore – održavanje 5 jednodnevna treninga u Zagrebu, Splitu, Rijeci i Osijeku za 50 mentora HZZ-a;

- ostale zaposlenike Zavoda - održavanje 14 pilot treninga u trajanju 1-4 dana u četiri velika regionalna centra, za ukupno 150 zaposlenika Zavoda, iz različitih poslovnih procesa. Održavanje tih 14 treninga ujedno će predstavljati test za novoosposobljene trenere, te će uspješnom izvedbom treninga dobiti certifikate.

Izrada dokumenata u okviru Centra tržišta rada HZZ-a:

- Organizacijska razvojna strategija
- Operativni jednogodišnji plan
- Smjernice za procedure osposobljavanja i razvoja zaposlenika
- Trogodišnji plan razvoja djelatnika HZZ-a

Ostale aktivnosti u sklopu Centra tržišta rada:

- Prikupljanje materijala vezanih za osposobljavanje i usavršavanje s raznih treninga i radionica, bez obzira da li su provedene unutar Zavoda ili u drugim institucijama, počevši od raznih EU projekata.
- Priprema za aplikativnu podršku koja će omogućiti sustavno praćenje aktivnosti osposobljavanja i usavršavanja radnika Zavoda, razmjenu informacija i trening materijala, provedbu analize potreba za osposobljavanjem.
- Praćenje i koordiniranje aktivnosti osposobljavanja i usavršavanja unutar HZZ-a, u sklopu drugih EU projekata – Žene na tržištu rada, Usluge HZZ-a klijentima: unaprjeđenje profesionalnog usmjeravanja i ICT podrška te s predstavnicima drugih dionika na tržištu rada, koji su uključeni u projekt. Za uspješno održavanje brojnih aktivnosti osposobljavanja i usavršavanja u sklopu navedenih projekata, ključno je osigurati da se ne preklapaju, te da što veći broj zaposlenika ima priliku sudjelovati.

2. Održavanje standardnih treninga, seminara i radionica

Nastavit će se izobrazba radnika Zavoda po tri standardna modula: trening za stjecanje savjetodavnih vještina, trening za stjecanje marketinških vještina te vještina potrebnih za rad s klijentima u teškim situacijama. Gore navedenim treninzima, te seminarima i radionicama (za stjecanje prezentacijskih i komunikacijskih vještina, poslovno dopisivanje) u trajanju od 1 do 5 dana, obuhvatit će se 120 osoba.

Prema procjeni potrebe, održat će se seminari i radionice za poboljšanje specifičnih poslovnih procesa i osobni razvoj djelatnika koji rade s korisnicima usluga Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (PR, Kategorizacija i profesionalni plan; Uvođenje u posao; On-line servis HZZ-a; Kandidiranje; Delegiranje; Programi u Windows okruženju; Održavanje i unaprjeđenje standarda kvalitete u skladu s ISO 9001; Novi zakonski propisi i sl.), koje će provoditi treneri u područnim službama, ali i drugi stručni zaposlenici Zavoda.

Zavod će nastaviti s redovitim obrazovnim aktivnostima koju organiziraju i provode ustanove i organizacije izvan sustava Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, a koje se odnosi kako na izobrazbu osoba koje rade s korisnicima usluga Zavoda (temeljni poslovni procesi), tako i onih zaposlenih na radnim mjestima u potpunim poslovnim procesima (koja ne predviđaju rad s klijentima). Nastavlja se izobrazba u cilju stjecanja znanja o pretpristupnim aktivnostima i raspolaganju EU fondovima.

Planom se predviđa unapređenje znanja i vještina stalnozaposlenih i povremenih trenera Zavoda, sudjelovanjem na raznim seminarima i radionicama (uključujući EU projekte).

3. Izrada materijala i uvođenje novih obrazovnih programa temeljem utvrđenih potreba za izobrazbom

Navedena aktivnost podrazumijeva razradu postojećih trening materijala i druge dokumentacije u sveobuhvatni Program uvođenja u posao, pripravničkog staža i stručnog ispita Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

6. Ekonomsko-financijsko poslovanje, nabava i upravljanje imovinom Zavoda

Hrvatski zavod za zapošljavanje, kao izvanproračunski korisnik Državnog proračuna, svoje financijsko i računovodstveno poslovanje temelji na odredbama Zakona o proračunu i drugih provedbenih akata proračunskog računovodstva u cilju osiguranja financijskih sredstava za provođenje aktivnosti Zavoda propisanih Zakonom o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti, Statutom Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i drugim provedbenim aktima koji propisuju poslovanje Zavoda.

Temeljni dokument koji uređuje financijsko poslovanje Zavoda u 2012. godini je Plan prihoda i rashoda za 2012. godinu kojeg usvaja Upravno vijeće Zavoda, a sastavni je dio i Državnog proračuna Republike Hrvatske.

Planom prihoda i rashoda osiguravaju se sredstva za izvršavanje obveza Zavoda prema nezaposlenim osobama, korisnicima mjera iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja, drugih obveza nastalih na temelju zakonskih propisa ili ugovornih obveza, te obveze prema radnicima Zavoda.

U 2012. godini planirani su ukupni prihodi u iznosu od 2.178.615.070 kuna, od čega prihodi iz Državnog proračuna u iznosu od 2.069.097.381 kune, odnosno 109.517.689 kuna iz sredstava pomoći Europske unije.

Ukupni rashodi planirani su u ukupnom iznosu od 2.178.615.070 kuna. Najveći udio u ukupnim rashodima čine rashodi za osiguranje prava po osnovi nezaposlenosti, prvenstveno prava na novčanu naknadu, u iznosu od 1.508.400.000 kuna ili 69,23 % ukupno planiranih sredstava.

Rashodi pripreme za zapošljavanje i aktivne politike zapošljavanja planirani su u iznosu od 367.500.000 kuna, odnosno 16,87 % ukupnih rashoda, od čega: 358.800.000 kuna za mjere iz Nacionalnog plana za poticanje zapošljavanja; 7.000.000 kuna za mjere iz Akcijskog plana Desetljeća za uključivanje Roma; 1.700.000 kuna za pripremu za zapošljavanje.

Za rashode za zaposlene osigurana su sredstva u iznosu od 121.797.001 kuna, za materijalne i financijske rashode za obavljanje funkcije Zavoda u iznosu od 46.687.680 kuna, dok je za rashode za nabavu dugotrajne nefinancijske imovine osigurano 4.778.242 kune.

Pored navedenih, u Planu prihoda i rashoda Zavoda u 2012. godini planirana su i sredstva za provođenje projekata sufinanciranih iz sredstava Europske unije u iznosu od 11.130.350 kuna i projekata u okviru IV. komponente IPA-e „Razvoj ljudskih potencijala“ u iznosu od 118.321.797 kuna, također sufinancirano iz sredstava Europske unije.

Sve aktivnosti vezane uz financijsko i računovodstveno poslovanje Zavoda u 2012. godini usmjerene su uglavnom ka osiguravanju kvalitetnih, pravovremenih, točnih i pouzdanih podataka rukovodstvu Zavoda. Redovitim mjesečnim praćenjem izvršavanja Plana prihoda i rashoda Zavoda, odnosno redovitim izvještavanjem o izvršenju Plana, osiguravaju se podaci koji služe kao podrška rukovodstvu Zavoda i nadležnim institucijama za donošenje poslovnih odluka u cilju poboljšanja kvalitete rada i pruženih usluga strankama.

Hrvatski zavod za zapošljavanje obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11), koji se primjenjuje od 1. siječnja 2012. godine, te podzakonskih propisa koji će biti doneseni temeljem istog Zakona. Sukladno Zakonu, Zavod će u 2012. godini planirati i provoditi postupke nabave roba, radova i usluga poštujući načela javne nabave te osiguravajući transparentno sudjelovanje i jednak tretman svih gospodarskih subjekata uz poticanje tržišnog natjecanja.

Zavod će, nakon usvajanja proračuna i donošenja podzakonskih propisa na temelju Zakona o javnoj nabavi, donijeti Plan nabave za 2012. godinu. Plan nabave Zavoda je dokument kojim će se na transparentan način staviti javnosti na uvid popis svih potreba za nabavom roba, radova i usluga Zavoda u određenom razdoblju. Plan nabave za 2012. godinu, sukladno odredbama novog Zakona o javnoj nabavi, Zavod je obavezan objaviti na svojim internetskim stranicama u roku 60 dana od dana donošenja proračuna odnosno financijskog plana, a najkasnije do 30. lipnja 2012. godine. Sve izmjene i dopune Plana nabave moraju biti vidljivo naznačene u odnosu na osnovni plan, te će odmah biti objavljene na internetskim stranicama Zavoda.

Zavod je obavezan središnjem tijelu državne uprave nadležnom za sustav javne nabave odmah dostaviti podatke o internetskim stranicama na kojima je objavljen Plan nabave, te mu dostaviti svaku kasniju izmjenu tih podataka.

Do donošenja Državnog proračuna za 2012. godinu Zavod je provodio postupke nabave roba, radova i usluga za potrebe redovitog obavljanja djelatnosti Zavoda sukladno Odluci o privremenom financiranju poslova, funkcija i programa državnih tijela i drugih proračunskih korisnika Državnog proračuna Republike Hrvatske u prvom tromjesečju 2012. godine (NN 131/11) i Planu nabave za prva tri mjeseca 2012. godine.

Postupke javne nabave, sukladno odredbama novog Zakona, provodit će ovlašteni predstavnici naručitelja, od kojih najmanje jedan posjeduje važeći certifikat u području javne nabave, čime se osigurava stručnost u provođenju postupka javne nabave. U Zavodu važeće certifikate u području javne nabave posjeduju tri radnika Središnje službe, te će se provođenje postupaka javne nabave Zavoda provoditi centralizirano od strane Odjela nabave i upravljanja imovinom Središnje službe u koordinaciji s područnim službama, a sve do osposobljavanja radnika područnih službi za provedbu postupaka javne nabave.

Zavod planira u 2012. godini provesti ukupno 30 postupaka nabave male vrijednosti (nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća 70.000,00 kuna, a manja od europskih pragova, koji će biti utvrđeni Uredbom), 15 postupaka nabave velike vrijednosti (nabava čija je procijenjena vrijednost veća od europskih pragova), te temeljem 15 već sklopljenih okvirnih sporazuma sklapati pojedinačne ugovore o javnoj nabavi. Za postupke nabave procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna a koji nisu obuhvaćeni obveznom primjenom Zakona o javnoj nabavi pripremati će se dokumentacije i ugovori.

Zakonom je propisano objavljivanje svih postupaka nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave, pa u 2012. godini Zavod planira objavu postupaka nabave male i velike vrijednosti, te objavu sklopljenih ugovora. Za nabavu usluga iz Dodatka II.B novi Zakon o javnoj nabavi predviđa mogućnost objavljivanja zahtjeva za prikupljanje ponuda na internetskim stranicama Zavoda, a u Elektroničkom oglasniku javne nabave obvezna je samo objava o sklopljenim ugovorima.

Zavod će tijekom 2012. godine voditi evidenciju postupaka nabave i sklopljenih ugovora o nabavi, izrađivati izvješća sukladno Zakonu, te dostaviti statistička izvješća o sklopljenim ugovorima o nabavi za prethodnu godinu Upravi za sustav javne nabave do 31. ožujka tekuće godine.

Zavod je obavezan voditi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma te podatke iz registra ažurirati najmanje svakih šest mjeseci. Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma Zavod je obavezan objaviti na svojim internetskim stranicama.

U svrhu upravljanja procesom javne nabave u 2012. godini osigurana je aplikativna podrška za izradu plana nabave i praćenja provedbe postupaka javne nabave, te trošenja sredstava na nivou cijelog Zavoda.

Radi praćenja Zakona o javnoj nabavi, za radnike Zavoda koji rade na postupcima javne nabave i pripremi troškovnika u područnim službama i Središnjoj službi tijekom 2012. godine organizirat će se edukacija o postupcima javne nabave, te omogućiti sudjelovanje na seminarima, savjetovanjima i radionicama, a u cilju osiguranja koordiniranog i jedinstvenog načina rada i provođenja postupaka javne nabave u Zavodu.

Zavod obavlja poslove svoje redovne djelatnosti u poslovnim prostorima koji su u vlasništvu Zavoda, koji su u zakupu i koji su dani na korištenje Zavodu temeljem Odluke Agencije za upravljanje državnom imovinom (AUDIO).

U 2012. godini Zavod će obavljati poslove upravljanja imovinom u svom vlasništvu i imovinom dodijeljenom na korištenje od strane Republike Hrvatske, a sukladno pozitivnim propisima o vlasništvu i Planu upravljanja i investiranja u imovinu Zavoda za razdoblje 2011. – 2015. godine. U okviru poslova upravljanja imovinom, poslovi upravljanja nekretninama uključuju produljenje ili otkaz zakupa, naplatu režijskih troškova, osiguranje imovine, uknjižbu vlasništva, etažiranje poslovnih prostora, procjene vrijednosti nekretnina radi prodaje i zakupa, kupoprodaju nekretnina, provedbu javnih natječaja za prodaju i zakup nekretnina u vlasništvu Zavoda, sklapanje ugovora o najmu za nekretnine u vlasništvu Zavoda i dr.

Zavod vodi evidenciju o dionicama i poslovnim udjelima u vlasništvu Zavoda, a kojima upravlja Agencija za upravljanje državnom imovinom (AUDIO).

U Zavodu se vode evidencije o nekretninama i pokretninama u vlasništvu Zavoda, daju mišljenja i pravni savjeti u upravljanju nekretninama, pripremaju, izrađuju i kontroliraju ugovori o zakupu poslovnih prostora, kao i ugovori o najmu, te obavljaju kontrole i ovjeravanje svih računa (zakupnina, režijski troškovi, i sl.).

Zavod je dužan do 31. siječnja svake godine, sukladno članku 55. Zakona o upravljanju državnom imovinom, dostaviti Agenciji za upravljanje državnom imovinom (AUDIO) podatke o nekretninama u svom vlasništvu, kao i o svim drugim nekretninama koje koriste na temelju ugovora o zakupu, ugovora o najmu ili ugovora o korištenju.

Zavod je pripremio projektnu dokumentaciju za Okvirni ugovor „Razvoj investicijskog plana Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (Developing Investment Plan of the Croatian Employment Service)”, kroz koji će biti izrađeni idejni projekti za modernizaciju naših prostora, kao i Investicijska strategija HZZ-a (koja je bitan preduvjet za financiranje infrastrukturnih projekata). Projektna dokumentacija je dostavljena nadležnom ministarstvu 11. listopada 2011. godine, a provedba bi mogla započeti tijekom 2012. godine.

7. Informacijsko komunikacijska podrška Zavoda

U 2012. godini u području informacijsko komunikacijske podrške poslovnim procesima Zavoda nastaviti će se kontinuitet nadogradnje postojeće i razvoj podrške prema novim potrebama i zahtjevima, a sve u cilju kvalitetnije podrške internim i vanjskim korisnicima.

Plan rada za 2012. godinu temelji se na *Strategiji razvoja ICT podrške poslovnim procesima*, započetim i planiranim projektima u 2011. godini.

Strategija razvoja IT podrške zasniva se na razvoju IT usluga prema pojedinačnim klijentima unutar i izvan Zavoda (nezaposlene osobe/tražitelji zaposlenja, poslodavci, studenti i učenici, istraživačko analitički korisnici te opće građanstvo) i partnerskim (javnim) ustanovama ili tijelima državne uprave u području tržišta rada.

Razvoj IT podrške u 2012. godini bit će usmjeren na izradu IT usluga koje će omogućavati klijentima Zavoda maksimalnu vlastitu angažiranost korištenjem modernih tehnologija za izvršavanje svojih potreba i zadaća. Zavod će osigurati svim svojim korisnicima uvid u podatke koje prikuplja o njima, kao i mogućnost ispravke i nadopune tih podataka. Kroz IPA projekt „Unaprjeđenje cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i ICT podrške poslovnim procesima“ unaprijedit će se razmjena podataka s partnerskim institucijama, kao i aplikativna podrška području profesionalnog usmjeravanja.

Također je u plana uvođenje Kontakt centra koji će biti razvijan i implementiran u više faza (sukladno financijskim i ljudskim resursima). U 2012. godini planira se uvođenje Platforme Kontakt centra kojom će se osigurati infrastruktura i podrška za upravljanje dolaznim i izlaznim komunikacijskim kanalima (telefonski pozivi, e-mail, SMS...) te osnovna statistika.

Dakle, Zavod će se u svom razvoju ICT podrške okrenuti većoj komunikaciji s klijentima vodeći računa o sigurnosti informatičkog sustava, zaštiti i tajnosti podataka (osobnih i poslovnih) koje Zavod prikuplja u svom svakodnevnom radu s klijentima.

Zavod će unapređivati i svoju informatičku infrastrukturu kako bi mogao ispuniti postavljene ciljeve.

8. Javnost rada Zavoda i međunarodna suradnja

Kroz djelatnost odnosa s javnošću nastoji se podići svijest o ulozi Zavoda i aktivnostima s nezaposlenim osobama, na području povećanja zapošljivosti, obrazovanju za potrebe tržišta rada, zaštiti nezaposlenih osoba i osiguranju njihovih prava, uslugama koje nudi poslodavcima i drugim korisnicima i institucijama.

U 2012. nastaviti će se raditi na transparentnosti rada Zavoda i prezentaciji njegovih usluga kako prema nezaposlenim osobama, tako prema poslodavcima i sveukupnoj javnosti. Nastavit će se raditi na: informiranosti javnosti, promicanju suradnje s medijima, drugim ustanovama i pojedincima, te nastavku započetih poslovnih suradnji.

U cilju poboljšanja vidljivosti posebno područje interesa je svakodnevna komunikacija s novinarima, različitim medijima, informiranje o različitim projektima, uslugama, programima koje Zavod provodi samostalno ili u suradnji s drugim institucijama i partnerima.

Osnovni elementi komunikacije Zavoda uključuju: komunikaciju s medijima putem maila otvorenog samo za medije, priopćenja za medije, press konferencije, izdavanje letaka, brošura, newslettera Novosti HZZ-a, internetske stranice www.hzz.hr i Burza Rada, promotivne materijale, javne priredbe i posjete, organiziranje okruglih stolova, pružanje cjelovitih informacija svim institucijama kojima su potrebne za rad i analize. Putem svoje internetske stranice Zavod će osigurati sve informacije o ulozi, uslugama, načinu ostvarivanja i pravima svojih klijenata. Kroz suradnju s drugim internetskim portalima Zavod će se nastojati približiti i učiniti što dostupnijim svim svojim klijentima i cjelokupnoj javnosti.

U 2012. godini posebna pozornost će se posvetiti pristupanju i vidljivosti Zavoda na društvenim mrežama. Također, pristupit će se redizajnu postojeće internetske stranice www.hzz.hr kako bi bila što pristupačnija i korisnija korisnicima Zavoda. Unutar Zavoda poboljšat će se postojeći sustav komuniciranja s ciljem što lakšeg i bržeg protoka informacija između organizacijskih jedinica.

Međunarodna suradnja - Zavod će nastaviti rad na: promicanju suradnje s inozemnim ustanovama i pojedincima, te nastavku započete suradnje, organiziranju međunarodnih i domaćih konferencija, radionica i seminara, te provedbi projekata u suradnji s drugim institucijama.

U 2012. Zavod će nastaviti međunarodnu suradnju s bilateralnim i multilateralnim partnerima Zavoda, odnosno ustanovama iste i slične namjene, odjelima ministarstava rada nadležnih za zapošljavanje iz zemalja članica Europske unije te iz susjednih država ne-članica EU. Aktivnosti uključuju komunikaciju s inozemnim partnerima, pripremanje i organiziranje bilateralnih susreta, te pripremanje posjeta iz inozemstva uz osmišljanje promidžbenih materijala i poklona za strane goste.

U okviru suradnje uspostavljene putem bilateralnih sporazuma o suradnji s Austrijom, Bosnom i Hercegovinom, Crnom Gorom, Mađarskom, Njemačkom i Slovenijom, Zavod će nastojati unaprijediti svoje službe i usluge kroz razmjenu iskustava i dobre prakse u zajedničkim područjima interesa na tržištu rada.

Zavod će također nastojati izgraditi nove odnose s inozemnim partnerima. Zavod je tijekom 2011. godine obavio pripremne pregovore o suradnji s Francuskom nacionalnom službom za zapošljavanje, te se očekuje daljnje jačanje odnosa u sljedećem razdoblju.

Nastavlja se sudjelovanje u radu Centra javnih službi za zapošljavanje Jugoistočne Europe kojim će predsjedavati Makedonska služba za zapošljavanje. Zemlje članice potpisale su 2007. godine Smjernice o radu Centra u kojima je određeno da se suradnja u okviru djelatnosti Centra odvija kroz razmjenu informacija i iskustava u tri osnovna područja povezana s pružanjem usluga poslodavcima, tražiteljima zaposlenja i unapređenjem kapaciteta službi za zapošljavanje.

Zavod će sudjelovati u projektu Ocjena sposobnosti za lokalni razvoj u zemljama kandidatkinjama za pristupanje EU i potencijalnim kandidatkinjama na Zapadnom Balkanu Zajedničke inicijative Opće uprave Europske komisije za proširenje i Programa lokalnog razvoja gospodarstva i zapošljavanja Organizacije za gospodarsku suradnju i razvoj (OECD). OECD-ov Program lokalnog razvoja gospodarstva i zapošljavanja (LEED) od 1982. godine savjetuje vlade i zajednice vezano uz odgovore na gospodarske promjene i rješavanje složenih problema u današnjem svijetu brzih promjena.

Zavod je jedan od 16 članova Upravnog vijeća WAPES-a, pa će se nastaviti aktivno sudjelovanje u izradi i dopunama akata udruženja, strategiji djelovanja, aktivnostima, pripremama akcijskih planova (globalnih i godišnjih) i financijskom poslovanju. Nastavit će se tijesna suradnja s Predsjedništvom (Ured za zapošljavanje, Švedska) i Izvršnim tajništvom WAPES-a (VDAB, Belgija). Djelatnici Zavoda su članovi Newsflash tima WAPES-a, a tijekom 2012. godine nastaviti će se aktivno sudjelovanje u izradi Glasila WAPES-a u svrhu prikupljanja tema i sadržaja relevantnih za WAPES i javne službe za zapošljavanje.

Zavod je postao član Radne skupine visoke razine za rad i zapošljavanje u okviru aktivnosti Republike Hrvatske u Uniji za Mediteran. Djelatnici Zavoda uključeni su u rad Radne skupine za rad i zapošljavanje kao hrvatski eksperti s ciljem uključivanja u Mediteransku mrežu eksperata. Očekuje se daljnje sudjelovanje djelatnika Zavoda u Radnoj skupini za rad i zapošljavanje Unije za Mediteran.

Slijedom potpisivanja Ugovora o pristupanju i Završnog akta, Republika Hrvatska promijenila je svoj status iz zemlje kandidata za članstvo u zemlju pristupnicu, te je time dobila ulogu aktivnog promatrača u radu Vijeća EU i njegovih pripremnih tijela. Zavod će započeti s aktivnom pripremom za sudjelovanje u radu relevantnih europskih institucija koje su nadležne za europsko tržište rada. Očekuje se sudjelovanje u sljedećim institucijama: Opća uprava za zapošljavanje, socijalna pitanja i uključenost (EMPL); Odbor za zapošljavanje (EMCO); Europska radna skupina za zapošljavanje; Europska mreža javnih službi za zapošljavanje; Europska mreža ravnatelja javnih službi za zapošljavanje (HoPES); Partnerstvo među službama za zapošljavanje (PARES); Europski opservatorij za zapošljavanje (EEO).

Zavod će nastaviti s organiziranjem sudjelovanja djelatnika Središnje službe i područnih službi na stručnim skupovima, sastancima i seminarima na poziv međunarodnih tijela, organizacija i udruženja (vlada država članica EU-a, Vijeća Europe, ETF-a, ILO-a, UNECE-a, UNDP-a, CEI-ja, WAPES-a i sl.) putem Ministarstva rada i mirovinskoga sustava i Ministarstva vanjskih i europskih poslova, odnosno na izravan poziv Zavodu. Unutar Zavoda vodit će se komunikacija s navedenim ustanovama i tijelima, izrađivati promemorije za djelatnike Zavoda koji putuju u inozemstvo, voditi potanke evidencije o inozemnim putovanjima, te pratiti financijski troškovi vezani uz inozemna putovanja, a također i obavljati poslovi prevođenja dokumenata.

9. Unutarnja revizija i financijsko upravljanje i kontrola

Unutarnja revizija obavlja se prema Strateškom planu unutarnje revizije za trogodišnje razdoblje te Godišnjem planu unutarnje revizije s okvirnim razdobljem u kojem će se pojedina revizija obavljati.

Godišnji plan proizlazi iz Strateškog plana te sadrži opće i specifične ciljeve i revizije koje će se obaviti u tekućoj godini u skladu s postojećim resursima.

Strateški i Godišnji plan unutarnje revizije se izrađuju u kontekstu cjelokupnog poslovanja HZZ-a, a pritom uvažavajući kriterije i prioritete najviše razine, obuhvaćajući područja iz programa s najvećim udjelom u proračunu kao i u dijelu područja iz sustava pretpristupnih fondova Europske unije.

Dio revizorskih dana rezerviran je za aktivnosti vezane uz početnu procjenu rizika, odnosno izradu podloge za usklađivanje Strateškog plana, kao i za praćenje provedbe preporuka danih u prethodno obavljenim revizijama te osiguranje kontrole kvalitete rada unutarnje revizije.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru (NN 141/06) svi dokumenti dostavljat će se Središnjoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva financija (SHJ), a suradnja s jedinicama unutarnje revizije u drugim tijelima državne uprave odvijat će se putem redovnih sastanaka i događanja te s vanjskom revizijom kako bi se razmjenjivala stručna iskustva i dobra praksa.

Središnja harmonizacijska jedinica, odnosno Uprava za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole Ministarstva financija odgovorna je za razvoj i provedbu metodologije i standarda unutarnje revizije. Radi unapređivanja znanja, vještina i kompetencija radnici Odjela unutarnje revizije prisustvovat će stručnom usavršavanju, sudjelovati na godišnjim i periodičnim seminarima i radionicama kao i unutar međunarodne mreže unutarnjih revizora javnih službi za zapošljavanje.

Tijekom 2012. godine Odjel unutarnje revizije svoje aktivnosti usmjerit će na:

- jačanje sustava unutarnjih kontrola u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje;
- osiguranje kvalitete revizije;
- daljnje usklađivanje rada sa Priručnikom za unutarnje revizore i metodologijom rada zasnovanom na međunarodnim revizorskim standardima;
- osiguranje kontinuiranog stručnog osposobljavanja djelatnika za unapređenje znanja i kompetencija;
- stalnu suradnju s odjelima unutarnje revizije u drugim tijelima državne uprave sa svrhom razmjene informacija i dobre prakse.

10. Suradnja s tijelima državne uprave, ustanovama i drugim institucijama i druge aktivnosti

Mjesec ožujak tradicionalno je u Zavodu mjesec *sajmova poslova*, pa će Zavod i godine 2012. organizirati sajmove u svim županijama i Gradu Zagrebu, uz podršku partnera na lokalnoj razini. Tijekom održavanja sajma poslova područne službe Zavoda organizirat će okrugle stolove na teme vezane uz politiku zapošljavanja i razvoja ljudskih resursa, te druge teme važne za lokalno tržište rada.

Tijekom 2012. godine radnici Zavoda sudjelovat će u radnim skupinama vezanim uz izradu raznih nacionalnih strateških dokumenata, strategija, politika i planova u području zapošljavanja, obrazovanja i socijalnog uključivanja (Nacionalna strategija za razvoj

poticajnog okruženja za razvoj civilnog društva, Strategija učenja za poduzetništvo, Nacionalna strategija izjednačavanja mogućnosti za osobe s invaliditetom, Nacionalna strategija zaštite od nasilja u obitelji, Strategija za mlade i dr.), te u pripremi izvješća po tim dokumentima.

Hrvatski zavod za zapošljavanje jedan je od nositelja provedbenih aktivnosti na izradi Nacionalne klasifikacije zanimanja. Koordinator provedbe Projekta izrade Nacionalne klasifikacije zanimanja – NKZ 10 i Popisa pojedinačnih zanimanja prema NKZ 10 je nadležno ministarstvo za rad, a nositelji provedbenih aktivnosti su Državni zavod za statistiku i Hrvatski zavod za zapošljavanje uz sudjelovanje svih resornih ministarstava i zavoda, predstavnika udruga poslodavaca, udruga sindikata, te predstavnika komora. Nacionalna klasifikacija zanimanja usklađuje se s Međunarodnom standardnom klasifikacijom zanimanja ISCO-08. Prva faza projekta obuhvatila je određivanje NKZ 10 u suženom obliku do četiri znamenke opisa zanimanja (s primjenom od 1. siječnja 2011. godine), a predstoji druga faza izrade Popisa pojedinačnih zanimanja prema NKZ 10 koja uključuje detaljan popis zanimanja do sedam znamenki (do 31. prosinca 2013. godine).

Također, u 2012. godini predstavnici Zavoda sudjelovat će u Povjerenstvu za izradu Nacrta prijedloga Zakona o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru. Hrvatski kvalifikacijski okvir (HKO) je instrument za koordinaciju i povezivanje svih dijelova kvalifikacijskog sustava Republike Hrvatske, instrument za promicanje cjeloživotnoga učenja, održive zapošljivosti i europske konkurentnosti. HKO bi trebao urediti sustav kvalifikacija temeljenih na ishodima učenja koji će pridonositi pouzdanosti cjelokupnog sustava obrazovanja te njegovoj transparentnosti i usporedivosti s drugim obrazovnim sustavima. Izrada Hrvatskoga kvalifikacijskog okvira (HKO) je projekt od nacionalnog interesa, a nositelj je Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa.

Suradnja u području obrazovanja, zapošljavanja i socijalne inkluzije planira se kroz aktivnosti cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja, obrazovanja i profesionalne rehabilitacije putem stručnih praksi i predavanja namijenjenih studentima te kroz suradnju sa stručnim udruženjima s ciljem unaprjeđenja sustava cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja. Također će se dalje provoditi informiranje javnosti o aktivnostima Zavoda u području pripreme za zapošljavanje kroz sudjelovanje na međunarodnim i nacionalnim stručnim skupovima, konferencijama, sajmovima poslova, okruglim stolovima i dr.

Zavod će nastaviti aktivno sudjelovanje u radu Europske mreže politika cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja kao nacionalni predstavnik i operativni koordinator. Planira se organiziranje međunarodne konferencije s ciljem produbljivanja nacionalne i međunarodne suradnje i koordinacije, te diseminacija relevantnih informacija vezanih uz rad Mreže savjetnicima za profesionalno usmjeravanje i ostalim ključnim dionicima na području zapošljavanja, obrazovanja i socijalne inkluzije.

Također, planira se nastavak suradnje s Agencijom za mobilnost i programe Europske unije - Euroguidance Centrom Hrvatska, te organizacijama Europske Unije na području cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja, obrazovanja i profesionalne rehabilitacije.

Tijekom 2012. godine planira se uspostava Nacionalnog foruma za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje te izrada prijedloga nacrta zakonske regulative u području profesionalnog usmjeravanja u okviru 3. komponente projekta „Unaprjeđenje cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja i ICT podrška“.

Zavod će i dalje sudjelovati u radu Međuresorne skupine za izradu Jedinственe liste funkcionalnih sposobnosti i jedinstvenoga tijela vještačenja za sve kategorije osoba s invaliditetom kao i u suradnji s brojnim institucijama (Fondom za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanja osoba s invaliditetom, URIHO-m itd.) i udrugama (SOIH-om, HSGN-om, UPIM-om, Udrugom Igra, Mine Aidi td.) koje djeluju u području profesionalne rehabilitacije i zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Imenovani predstavnici Zavoda sudjelovat će u radu Međuresorne radne skupine za koordinaciju sustava socijalne sigurnosti, a koja je osnovana s namjerom da preuzme poslove koordinacije nakon zatvaranja pregovaračkog poglavlja 2. Sloboda kretanja radnika, kao i u radu Povjerenstva za pripremu za uvođenje sustava elektronske razmjene podataka u sustavu socijalne sigurnosti (EESSI), te u projektu „Jačanje administrativnih kapaciteta nadležnih tijela i provedbenih ustanova na području koordinacije sustava socijalne sigurnosti“ financiranog sredstvima EU iz prepristupnog fonda IPA 2009. čiji je nositelj Ministarstvo rada i mirovinskog sustava.

Također, radnici Zavoda sudjelovat će u zajedničkim projektima na regionalnoj razini kao i prekograničnoj suradnji, razvijajući partnerstva s ostalim dionicima na tržištu rada, izlagati na stručnim skupovima, predstavljati usluge Zavoda različitim institucijama: udruženjima poslodavaca, obrtnika, obrazovnim institucijama, na lokalnim, regionalnim i međunarodnim sajmovima i sl. Svojim sudjelovanjem na okruglim stolovima, seminarima i radionicama te pripremom prezentacija, pisanih izvješća i informacija, djelatnici Zavoda doprinose radu kako lokalnih i regionalnih, tako i međunarodnih institucija.

11. Unapređenje rada i poslovanja Zavoda, te nastavak rada na preustroju Zavoda

Temeljna uloga Zavoda je pružiti što bolje usluge korisnicima, prvenstveno nezaposlenim osobama i poslodavcima, ali i drugim institucijama u okruženju, kreiranim na temelju prepoznate potrebe naših klijenata, te u partnerstvu s drugim dionicima na tržištu rada. Da bi mogli prepoznavati potrebe, kreirati i pružiti najbolje usluge Zavod nastoji biti organizacija koja uči i prilagođava se stalnim promjenama, a sve to u cilju zadovoljavanja potreba na tržištu rada kvalitetnom radnom snagom i u konačnici povećanjem zaposlenosti.

Tržište rada kontinuirano se mijenja, a promjene su pojačane utjecajem gospodarske krize. S jedne strane imamo zahtjeve intenzivnijeg rada s nezaposlenim osobama koje gube posao zbog smanjenog opsega poslovanja poduzeća, s druge strane ne smijemo izgubiti iz fokusa naših aktivnosti teško zapošljive skupine na tržištu rada i dugotrajno nezaposlene osobe kako bi ih se motiviralo na uključivanje u programe koji bi trebali dovesti do bržeg zapošljavanja. Osim zahtjeva pojačanog rada s nezaposlenim osobama sve su veći zahtjevi za intenzivnijim radom s poslodavcima, posebno poslodavcima koji radi smanjenog opsega poslovanja moraju otpuštati radnike. Sve te okolnosti nužno dovode Zavod pred kontinuirano preispitivanje svojih poslovnih procesa i usluga koje pruža svojim klijentima.

Dakle, od Zavoda se očekuje da igra ključnu ulogu u prevladavanju krize, strukturne i dugotrajne nezaposlenosti te da odgovori na izazove u gospodarstvu. To podrazumijeva da bude sposoban nositi se s brzim promjenama i ranjivošću tržišta rada te s povećanim priljevom tražitelja posla i njihovim potrebama (individualizirano savjetovanje i pomoć kod

traženja posla, usavršavanje, sufinancirano zapošljavanje, potpora samozapošljavanju), intervenirati prije no što kriza nastupi u poduzeću (rana intervencija putem mobilnih centara i potpora za očuvanje radnih mjesta), osigurati bolje i brže usluge poslodavcima, efikasno pratiti promjene i potrebe na tržištu rada, te reagirati na njih. Stoga će se ove godine raditi na preustroju Zavoda.

Kako bi se ostvarili definirani ciljevi u Zavodu je potrebno napraviti unutarnju preraspodjelu radnika te definirati nove procedure u radu s klijentima, prvenstveno nezaposlenim osobama i poslodavcima. Bolja učinkovitost rada savjetnika nije moguća bez rasterećenja brojem nezaposlenih osoba za koje su zaduženi. Također je potrebno redefinirati poslovne procese, te usmjeriti rad savjetnika u dva pravca: na one koji su više usmjereni na rad s poslodavcima i zadovoljavanju njihovih potreba za radnom snagom (a to su zapošljive osobe sa znanjem i kompetencijama kakve poslodavci traže kod zapošljavanja) te savjetnike koji će svoj rad usmjeriti na pripremu nezaposlenih osoba za tržište rada te razvoj programa koji će ograničeno zapošljive osobe učiniti zapošljivima.

Priključenje Europskoj uniji otvorit će mogućnosti uključenja većeg broja nezaposlenih osoba u različite programe i mjere aktivne politike tržišta rada, što zahtijeva spremnost Zavoda za aktivnom ulogom u tom procesu. Stoga je u narednom razdoblju potrebno osposobiti veći broj radnika Zavoda, posebno savjetnika za zapošljavanje, za prepoznavanje potreba teže zapošljivih skupina na tržištu rada, kreiranje projekata, programa i aktivnosti s partnerskim organizacijama koje će u suradnji sa Zavodom provoditi ove programe.

U 2012. godini osobe za nepravilnosti izrađivat će izvješća o nepravilnostima, provoditi postupke i voditi odgovarajuće registre propisane novim procedurama o upravljanju nepravilnostima koje su stupile na snagu 3. lipnja 2011. godine. Osobe za nepravilnosti Zavoda sudjelovat će u edukacijama u cilju stjecanja potrebnih znanja za obavljanje poslova suzbijanja nepravilnosti i prijevara, koje će organizirati nadležne institucije. Nadalje, osobe za nepravilnosti i dalje će provoditi prema metodologiji Ministarstva financija, Odjela za suzbijanje nepravilnosti i prijevara osnovnu edukaciju novozaposlenih djelatnika Zavoda koji rade na programima pomoći EU o sustavu za suzbijanje nepravilnosti i prijevara, pojmu i oblicima nepravilnosti i prijevara, te o postupanju u slučaju sumnje na postojanje nepravilnosti ili prijevara u korištenju sredstava pomoći EU. Osobe zadužene za nepravilnosti redovno će kvartalno izvješćivati o nepravilnostima nadležne institucije (Ministarstvo financija, Odjel za suzbijanje nepravilnosti i prijevara, Ministarstvo rada i mirovinskog sustava, SAFU i dr.).

Hrvatski zavod za zapošljavanje je za provođenje svoje aktivnosti "Ostvarivanje prava na novčanu naknadu" dobio **certifikat ISO 9001:2008**. Za dobivanje ovoga certifikata Hrvatski zavod za zapošljavanje je bio obavezan uspostaviti i dokumentirati sustav upravljanja kvalitetom ovoga poslovnog procesa, a u obvezi je isti primjenjivati i održavati sukladno zahtjevima norme (provođenje internih audita, priprema kontrolnih eksternih audita, ažuriranje dokumentacije sustava).

S obzirom na kontinuirani rad na poboljšanju pružanja usluga klijentima i preustroju poslovnih procesa potrebno je kontinuirano podizati i tehnološku razinu resursa za rad, od ljudskih materijalnih do financijskih, te također pratiti izvršenje postavljenih ciljeva poslovanja. U vezi s tim Zavod će unapređivati sustav praćenja uspješnosti poslovanja, te razvijati nove indikatore poslovnih procesa.

Kratice / pojašnjenja

HZZ	Hrvatski zavod za zapošljavanje
NPPZ	Nacionalni plan poticanja zapošljavanja
MAPZ	Mjere aktivne politike zapošljavanja
JAP	Zajednički memorandum o prioritetima politike zapošljavanja Republike Hrvatske (Joint Assessment Paper)
PROGRESS	Program Europske unije za zapošljavanje i socijalnu solidarnost pokrenut u prosincu 2006.
IPA	Instrument predpristupne pomoći
ESF	Europski socijalni fond
EURES	Mreža europskih javnih službi za zapošljavanje (European Employment Services)
EUROSTAT	Statistički ured Europske unije (Statistical Office of the European Communities)
EDIS	Sustav za prošireno decentralizirano upravljanje fondovima Europske unije (Extended Decentralised Implementation System)
ILO	Međunarodna organizacija rada (International Labour Organization)
IOM	Međunarodna organizacija za migracije (International Organization for Migration)
OECD	Organizacija za gospodarsku suradnju i razvoj (Organization for Economic Co-operation and Development)
LEED	OECD-ov Program lokalnog razvoja gospodarstva i zapošljavanja
ETF	Europska zaklada za izobrazbu (European Training Foundation)
UNECE	Gospodarska komisija Ujedinjenih naroda za Europu (United Nations Economic Commission for Europe)
UNDP	Program Ujedinjenih naroda za razvoj (United Nations Development Programme)
WAPES	Svjetsko udruženje javnih zavoda za zapošljavanje (World Association of Public Employment Services)
SAFU	Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije
CPESEC	Centar javnih službi za zapošljavanje zemalja jugoistočne Europe (Centre of Public Employment Services of Southeast European Countries)