



Hrvatski zavod za zapošljavanje

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU
HRVATSKOGA ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE
ZA 2022. GODINU**

Svibanj 2023.

1. Sadržaj

2. Predgovor	1
3. Uvod	3
a) Organizacijska struktura	3
b) Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama	5
4. Kontekst	6
5. Ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti	7
5.1. Mjere iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.	7
5.1.1. Mjera C2.3. R3-I10 Digitalizacija i informatizacija HZZ-a	7
5.1.2. Mjera C4.1. R1 Razvoj i provedba novih ciljanih mjera aktivne politike zapošljavanja za potrebe zelene i digitalne tranzicije	7
5.1.3. C4.1.R2. Jačanje sustava uključenja i praćenja ranjivih skupina na tržištu rada kroz unaprjeđenje poslovnih procesa HZZ-a	8
5.1.4. C4.1. R3-I1 Provedba sustava vaučera za obrazovanje zaposlenih i nezaposlenih osoba	8
5.2. Mjere iz Provedbenog programa MROSP-a 2021. – 2024.	9
5.2.1. Podrška poslodavcima u pronalasku odgovarajuće radne snage i jačanje dostupnosti usluga za korisnike Zavoda	9
5.2.2. Mjere aktivne politike zapošljavanja	9
5.2.3. Program zadržavanja radnih mjesta u djelatnostima kojima su smanjene gospodarske aktivnosti	10
5.2.4. Jačanje kapaciteta HZZ-a	10
5.3. Mjere iz Provedbenog programa Vlade RH 2021. – 2024.	10
5.3.1. Pružanje podrške poslodavcima u zapošljavanju radnika	11
5.3.2. Pružanje pomoći nezaposlenim osobama i ostalim tražiteljima zaposlenja u aktivnom traženju posla	11
5.3.3. Profesionalno usmjeravanje učenika, cjeloživotno profesionalno usmjeravanja te razvoj sustava podrške osobama u NEET sustavu	11
5.3.4. Standardizacija i unaprjeđenje kapaciteta za pružanje usluga pripreme za zapošljavanje	12
5.3.5. Rješavanje zahtjeva o pravima nezaposlenih osoba kroz upravni postupak te provođenje postupka unutar koordinacije sustava socijalne sigurnosti	12
5.3.6. Programiranje, planiranje, koordinacija i evaluacija operativnih programa i projekata	13

5.3.7. Planiranje, ugovaranje, koordinacija pripreme i provedbe projekta, te osiguranje učinkovitosti, praćenje i evaluacija provedbe projekata -----	13
5.3.8. Reorganizacija unutarnjeg usrojstva Zavoda-----	13
5.3.9. Učinkovito upravljanje ljudskim resursima -----	14
5.3.10. Razvoj ljudskih potencijala te jačanje institucionalnih kapaciteta Zavoda -----	14
5.3.11. Djelotvorno upravljanje financijskim resursima te odnosima s partnerima i ostalim korisnicima -----	15
5.3.12. Knjigovodstveno evidentiranje poslovnih događaja te financijsko izvješćivanje ---	16
5.3.13. Pripreme za uvođenje eura -----	16
5.3.14. Provedba postupaka javne nabave-----	16
5.3.15. Upravljanje imovinom HZZ-a -----	16
5.3.16. Učinkovita naplata potraživanja -----	16
5.3.17. Razvoj i praćenje sustava upravljanja rizicima i sustava unutarnjih kontrola -----	17
5.3.18. Provedba unutarnje revizije -----	17
5.3.19. Prikupljanje, obrada i diseminacija podataka iz evidencija Zavoda te drugih institucija na tržištu rada-----	17
5.3.20. Priprema, izrada i uređivanje publikacija Zavoda -----	17
5.3.21. Jačanje vidljivosti uloge i usluga Zavoda -----	18
5.3.22. Unaprjeđenje i proširenje uloge Zavoda u međunarodnim odnosima -----	18
5.3.23. Financiranje i ugovaranje projekata u sklopu ESF 2014. - 2020. i ESF+-----	18
5.3.24. Isplata novčanog primanja nezaposlenim osobama radi ublažavanja posljedica porasta cijena energenata -----	19
5.3.25. Isplata novčanih pomoći za nezaposlene osobe s invaliditetom-----	19
5.4. Tablica ostvarenja mjera i aktivnosti -----	20
6. Izjava o fiskalnoj odgovornosti -----	47
7. Financijski izvještaji-----	48

2. Predgovor

Hrvatski zavod za zapošljavanje javna je ustanova od osobitog značenja za građane, poslovne subjekte i druge institucije na tržištu rada Republike Hrvatske.

Osnovne zadaće Zavoda definirane su Zakonom o tržištu rada (Narodne novine, 118/2018., 32/2020., 18/2022.), a organizacijsko ustrojstvo Statutom Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje. Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata Zavoda obavlja Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike.

Zakon o tržištu rada, osim uloge Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje, regulira sljedeća područja rada Zavoda: evidencija nezaposlenih osoba i ostalih tražitelja zaposlenja, priprema za zapošljavanje i posredovanje pri zapošljavanju, aktivna politika zapošljavanja, prava za vrijeme nezaposlenosti te zapošljavanje na privremenim odnosno povremenim sezonskim poslovima u poljoprivredi. Sukladno Zakonu u Zavodu se obavljaju sljedeći poslovi:

- praćenje, analiziranje i istraživanje gospodarskih, socijalnih i drugih kretanja, zaposlenosti, zapošljavanja i nezaposlenosti te njihovih međusobnih utjecaja na temelju čega se predlažu mjere za unapređenje zapošljavanja,
- vođenje evidencija i izdavanje potvrda o nezaposlenima i drugim osobama, posredovanje pri zapošljavanju između poslodavaca i osoba koje traže zaposlenje, praćenje potreba za radnicima, njihovom zapošljavanju te u tom smislu surađuje se s poslodavcima u Republici Hrvatskoj i drugim državama članicama Europske unije, Europskog gospodarskog prostora i Švicarske Konfederacije,
- samostalno ili u suradnji sa socijalnim partnerima, obrazovnim ustanovama i drugim pravnim osobama organiziranje i provođenje programa profesionalnog usmjeravanja, obrazovanja te drugih oblika aktivne politike zapošljavanja,
- suradnja s obrazovnim ustanovama radi usklađivanja obrazovnih programa s potrebama za radnicima i provođenja profesionalnog usmjeravanja,
- praćenje provedbe programa obrazovanja koje organizira odnosno troškove snosi Zavod, radi vrednovanja stečenih kompetencija polaznika i učinkovitosti programa s obzirom na zapošljivost,
- provedba međunarodnih ugovora o zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti,
- obavljanje poslova zapošljavanja hrvatskih državljana u inozemstvu i ostvarivanja njihovih prava,
- rješavanje o pravima nezaposlenih osoba i isplata naknada na temelju donesenih rješenja,
- podnošenje jednom godišnje Vladi Republike Hrvatske i Gospodarsko-socijalnom vijeću izvješća o radu Zavoda i to do 30. travnja za proteklu godinu, te
- drugi poslovi utvrđeni ovim i drugim posebnim zakonima, Statutom i aktima Zavoda.

Osim Zakona, strateški dokumenti relevantni za područje tržišta rada temeljem kojih se provode aktivnosti Zavoda su:

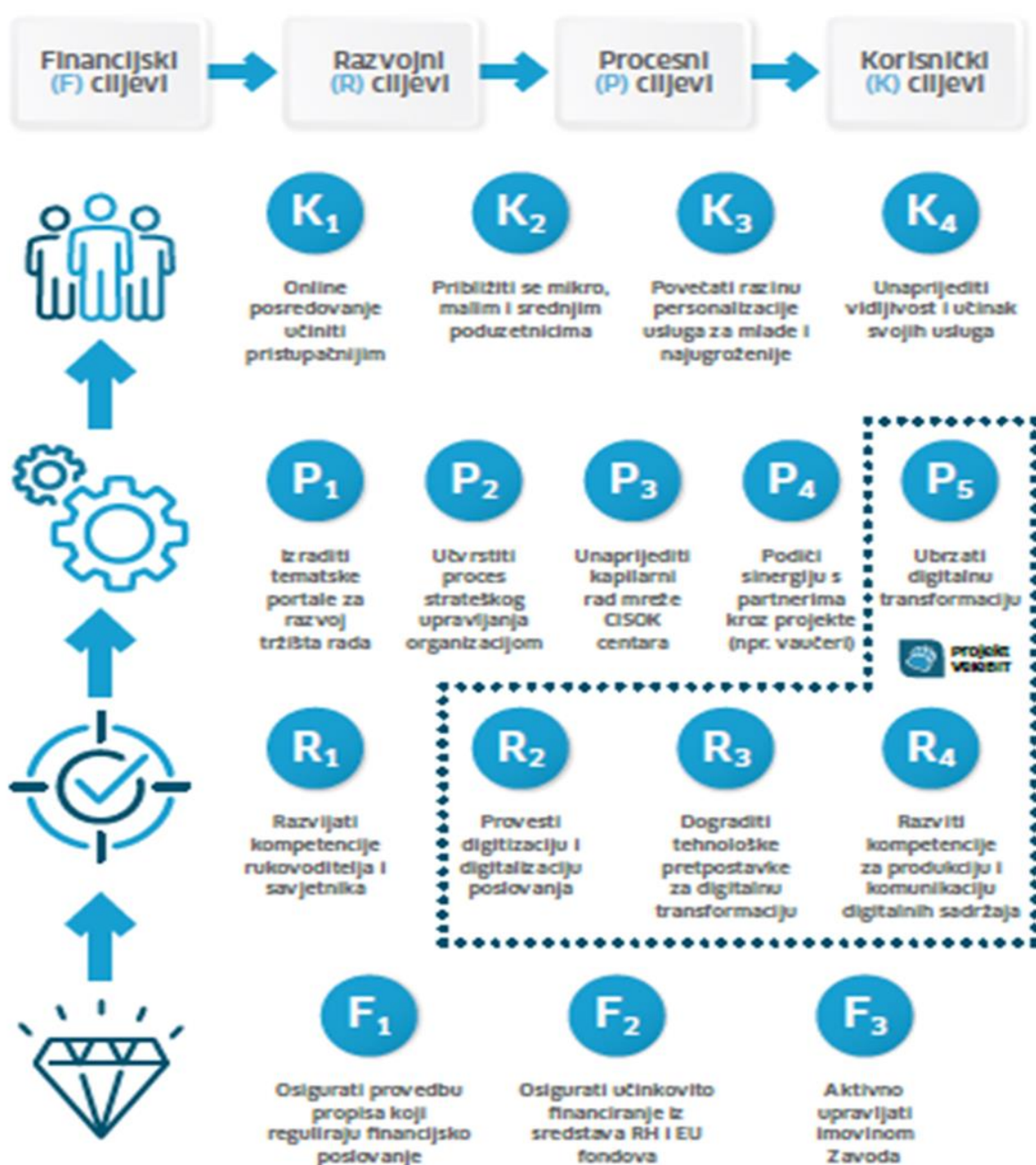
- Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. - 2026.
- Provedbeni program Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike za razdoblje 2021. - 2024.
- Program Vlade RH za razdoblje 2021. - 2024.

Unutar strateškog dokumenta Zavoda "Strategija poslovanja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje 2022.-2025." definirani su misija, vizija te strateški ciljevi.

Misija: „Razvijati potencijale tržišta rada i biti partner u karijerama, osiguranju potrebne radne snage i prava za vrijeme nezaposlenosti, s ciljem postizanja pune zaposlenosti.“

Vizija: „Vodeći dionik u razvoju hrvatskog tržišta rada, posebice u području posredovanja pri zapošljavanju kako bi se postigla bolja usklađenost ponude i potražnje u cilju ostvarivanja pune zaposlenosti.“

Strateški ciljevi: obuhvaćaju sljedeća strateška područja: Razvoj usluga kojima se služe naši korisnici (K ciljevi), Poboljšanje internih poslovnih procesa (P ciljevi), Razvoj vlastitih kompetencija i tehnologije (R ciljevi) te Učinkovito upravljanje materijalnim resursima (F ciljevi).



3. Uvod

a) Organizacijska struktura

Sukladno Statutu Hrvatskoga zavoda za zapošljavanje djelatnosti Zavoda obavljaju se kroz:

- Središnji ured,
- 4 područne službe,
- 18 područnih ureda i
- 99 ispostava,

što omogućuje dostupnost usluga na cijelom prostoru Republike Hrvatske.

U Zavodu su organizirane sljedeće ustrojstvene jedinice:

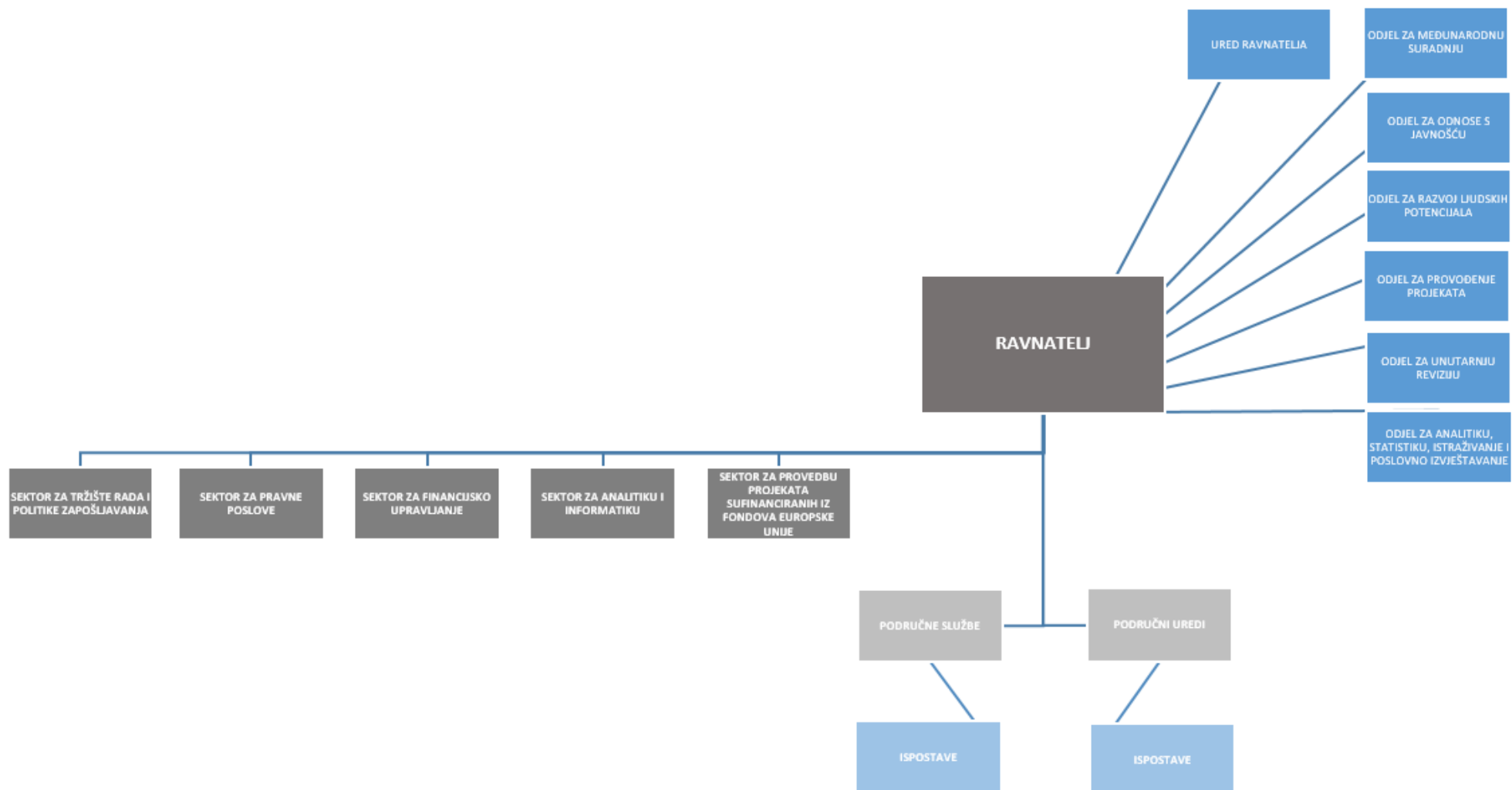
- Ured ravnatelja,
- Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja,
- Sektor za financijsko upravljanje,
- Sektor za pravne poslove,
- Sektor za analitiku i informatiku,
- Sektor za provedbu projekata sufinanciranih iz fondova Europske unije,
- Samostalni odjeli.

Zavodom upravlja Upravno vijeće koje se sastoji od sedam članova, a koje imenuje Vlada Republike Hrvatske, i to dva člana na prijedlog ministra nadležnog za rad, tri člana na prijedlog Gospodarsko-socijalnog vijeća sukladno zastupljenosti Vlade i socijalnih partnera (predstavnik udruga poslodavaca više razine i predstavnik udruga sindikata više razine) u Gospodarsko-socijalnom vijeću, jednog člana predstavnika radnika Zavoda i jednog člana na prijedlog udruga nezaposlenih.

Voditelj Zavoda je ravnatelj, koji predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda, a imenuje ga Vlada Republike Hrvatske. Ravnatelj Zavoda ima zamjenika i pomoćnike.

Djelokrug, ovlaštenja i odgovornosti Upravnog vijeća, ravnatelja, zamjenika i pomoćnika ravnatelja utvrđeni su Statutom Zavoda.

Organizacijska struktura Zavoda



b) Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama

U Hrvatskome zavodu za zapošljavanje dana 31. prosinca 2022. godine bilo je zaposleno 1.610 radnika, a od toga 1.282 (79,62%) žena i 328 (20,37%) muškarca.

Što se tiče obrazovne strukture zaposlenih, diplomu sveučilišnog specijalista ili doktora znanosti ima 24 radnika, završeni fakultet ili akademiju ima 1.264 radnika, prvi stupanj fakulteta, stručni studij ili višu školu ima 92 radnika, srednju školu za zanimanja u trajanju od 4 godine ili gimnaziju ima 225 radnika, srednju školu za zanimanja do 3 godine ili školu za KV ili VKV radnike ili radnika bez škole, s nezavršenom ili sa završenom osnovnom školom. Radnici sa završenim visokoškolskim obrazovanjem čine apsolutnu većinu zaposlenih u Zavodu (80%).

Što se tiče dobne strukture zaposlenih, najviše je radnika (554) u dobi 31-40 godina, 447 radnika je u dobi 41-50 godina, 342 u dobi 51-60, 190 radnika u dobi 60+, a 77 u dobi do 30 godina.

Od ukupnoga broja radnika 1.270 ili 78,88% zaposleno je u područnim službama i uredima, a 340 ili 21,11% u Središnjem uredu. Najveći broj radnika imaju područne službe Zagreb (203), Split (135), Osijek (114) i Rijeka (80), tako da je 33,04% od ukupnoga broja radnika Zavoda zaposleno u navedenim uredima.

Ustrojstvena jedinica (2. razina)	Broj zaposlenih na dan 31.12.	Kvalifikacijska struktura (%)					Spol (%)		Dobna struktura (%)				
		VSS (VII-2)	VSS	VŠS	SSS	KV/PKV/NKV	M	Ž	18-30	31-40	41-50	51-60	60+
HZZ	100,00%	1,49%	78,51%	5,71%	13,98%	0,31%	20,37%	79,63%	4,78%	34,41%	27,76%	21,24%	11,80%

4. Kontekst

U 2022. godini gospodarstvo Republike Hrvatske zabilježilo je relativno velik rast, ponajprije zahvaljujući daljnjem oporavku inozemne potražnje i posebno domaćim ulaganjima. Prema prvim procjenama Državnog zavoda za statistiku, realni bruto domaći proizvod povećao se 6,3 posto u odnosu na 2021. godinu. Osobito visoka stopa gospodarskog rasta, od čak 8,7 posto, ostvarena je u drugom tromjesečju. Rast realnog BDP-a zatim se usporio se na 5,2 posto u trećem kvartalu te na 4 posto u četvrtom.

Što se tiče sastavnica bruto domaćeg proizvoda, rast realne potrošnje kućanstava usporio se sa 6,4 posto u prvom tromjesečju na samo 1,3 posto u zadnjem tromjesečju 2022. godine, što je posljedica značajnog poskupljenja roba, posebno energenata. Nasuprot tome, stopa rasta realnih bruto investicija u fiksni kapital povećala se sa 2 posto u prvom kvartalu na čak 9,6 posto u četvrtom kvartalu. Realni izvoz roba dosegnuo je 37 posto u trećem tromjesečju, dok je porast realnog izvoza usluga u istom tromjesečju iznosio 18,4 posto. Inozemna je potražnja, dakle, znatno pridonijela rastu realnog bruto domaćeg proizvoda, ali veliku su ulogu imala i ulaganja u fiksni kapital.

Kada se promatra gospodarska aktivnost prema djelatnostima i po tromjesečjima, najveći porast realne dodane vrijednosti, od čak 29,5 posto, zabilježen je u drugom kvartalu 2022. godine u djelatnostima trgovine, prijevoza i skladištenja te smještaja, pripreme i usluživanja hrane. Slijedio je porast od 13,6 posto u prvom kvartalu u skupini koja obuhvaća stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti te administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti.

U četvrtom se kvartalu 2022. godine pojavila promjena u gospodarskim trendovima, ponajprije zbog utjecaja velikog porasta cijena na svjetskim tržištima. Gospodarski se rast znatno usporio. Štoviše, u zadnjem je tromjesečju došlo do pada realne dodane vrijednosti u prerađivačkoj industriji od 3 posto. Realna dodana vrijednost značajno se smanjila i u sektoru poslovanja nekretninama.

Budući da kretanja na tržištu rada slijede kretanja u gospodarstvu s vremenskim odmakom, stanje na hrvatskom tržištu rada nastavilo se poboljšavati. Tako je, prema podacima Državnog zavoda za statistiku, u prosincu 2022. godine zabilježena 1.613.807 zaposlenih osoba, što je rast od 0,3% spram prethodnog mjeseca i 1,2% više nego u istom mjesecu prethodne godine. Ostvareno je, dakle, povećanje registrirane zaposlenosti.

Prema podacima HZZ-a, na kraju prosinca 2022. godine broj nezaposlenih iznosio je 117.816 osoba što je smanjenje od 6,3% u odnosu na prosinac prošle godine. Promatrajući prosjeke, nezaposlenih u 2022. godini je bilo 116.127 osoba, što je smanjenje od 15,1% u odnosu na prosječnu nezaposlenost u 2021. godini.

Premda su se, dakle, u zadnjem kvartalu 2022. godine pojavile teškoće u hrvatskom gospodarstvu, nastavila su se pozitivna kretanja na tržištu rada u vidu porasta registrirane zaposlenosti i opadanja nezaposlenosti.

5. Ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti

Godišnje izvješće o radu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za 2022. godinu je temeljeno na Planu rada za 2022. godinu čije ostvarenja mjera i aktivnosti utječe na ostvarenje ciljeva nacionalnih strateških dokumenata. Pri tom planiranju rada Zavoda osnovni nacionalni dokumenti su Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. – 2026. , Provedbeni program Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike za razdoblje 2021. - 2024. i Program Vlade RH za razdoblje 2021. - 2024.

5.1. Mjere iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.

Tijekom 2022. godine intenzivno se radilo na Nacionalnom planu oporavka i otpornosti (NPOO) za razdoblje 2021. - 2026. HZZ kao korisnička institucija je zadužen za provedbu reformske investicije C2.3. R3-I10 „Digitalizacija i informatizacija HZZ-a“, unutar komponente C2 „Javna uprava, pravosuđe i državna imovina“, reformske mjere C2.3. „Digitalna transformacija društva i javne uprave“, reformskih mjera C4.1. R1 „Razvoj i provedba novih ciljanih mjera aktivne politike zapošljavanja za potrebe zelene i digitalne tranzicije tržišta rada“, C4.1. R2 „Jačanje sustava uključenja i praćenja ranjivih skupina na tržištu rada kroz unaprjeđenje poslovnih procesa HZZ-a“ i C4.1. „Uspostava sustava vaučera za obrazovanje zaposlenih i nezaposlenih osoba i investicije“, te reformske investicije C4.1. R3-I1 „Provedba sustava vaučera za obrazovanje zaposlenih i nezaposlenih osoba unutar komponente C4 Tržište rada“. Ukupni izvršeni iznos u 2022. godini iz Proračuna s aktivnosti T813039 Nacionalni plan oporavka i otpornosti je 79.296.077,48 kn.

5.1.1. Mjera C2.3. R3-I10 Digitalizacija i informatizacija HZZ-a

Tijekom 2022. godine kroz ovu mjeru je ugovorena stručna pomoć u vođenju projekata digitalizacije HZZ-a iz programa NPOO-a, digitalizacija arhive je išla zacrtanom dinamikom, te je ugovoren vanjski konzultant za analizu i dokumentiranje poslovnih procesa i izradu projektnih zadataka. U suradnji s vanjskim konzultantima izrađena je i snimka i analiza postojećeg stanja u cilju implementacije novog računovodstvenog sustava. Za ovu mjeru je utrošeno 5.590.369,34 kn.

5.1.2. Mjera C4.1. R1 Razvoj i provedba novih ciljanih mjera aktivne politike zapošljavanja za potrebe zelene i digitalne tranzicije

2022. godine kreirane su nove mjere aktivne politike zapošljavanja kroz koje se poticalo zapošljavanje te samozapošljavanje povezano sa zelenom i digitalnom tranzicijom. U svrhu provedbe mjera za zelena/digitalna radna mjesta krajem ožujka 2022. usvojen je Priručnik za dodjelu potpora za zelena i digitalna radna mjesta koji je sastavni dio Uvjeta i načina korištenja sredstava za provođenje mjera. S obzirom da je Priručnik usvojen u ožujku, provedba mjera za zelena/digitalna radna mjesta počela je u travnju, stoga nisu u potpunosti ostvarene ciljane vrijednosti, ali uključeno je 863 osobe i utrošeno je 56.102.274,14 kuna.

Zavod tijekom cijele godine od samog početka provedbe tri nove mjere aktivne politike zapošljavanja za zelene i digitalne poslove radi na promociji tih mjera i ulaže iznimne napore kako bi ih poslodavci prepoznali kao mjere podrške pri tranziciji na zeleno i digitalno gospodarstvo. Promidžba triju mjera odvija se na dnevnoj bazi tijekom cijele godine.

5.1.3. C4.1.R2. Jačanje sustava uključenja i praćenja ranjivih skupina na tržištu rada kroz unaprjeđenje poslovnih procesa HZZ-a

U 2022. godini kroz ovu mjeru planirano je jačanje ljudskih kapaciteta te unaprjeđenje vještina za rad s ranjivim skupinama. Svrha je bila da se uspostavi sustav uključenja i praćenja ranjivih skupina na tržištu rada kroz individualiziranu podršku nezaposlenim osobama temeljenu na definiranju individualnog profila osobe i procjene potreba za ciljanom podrškom koja će omogućiti povećanje zapošljivosti i u konačnici zapošljavanje. Na postupak javne nabave podizane su žalbe što je prolongiralo početak provedbe mjere na 2023. godinu.

Kroz ovu mjeru u 2022. godini pokrenuti su projekti unaprjeđenja postojećeg sustava profiliranja te segmentacije ranjivih skupina. Provedene su nabave i napravljena je analiza postojećeg sustava profiliranja. Troškovi dopijevaju tek u 2023. godini stoga iznos u Proračunu nije ostvaren.

U 2022.g. kroz NPOO pokrenuto je uspostavljanje plana integracije i aktivacijskih programa ranjivih skupina na tržište rada. U skladu s ovom mjerom provedena je javna nabava i napravljena je analiza korisnika i definiranje skupina nezaposlenih koje pripadaju ranjivim skupinama. Obzirom da su se aktivnosti odvijale krajem godine, troškovi će dospjeti na plaćanje tek u 2023.

Slično kao i prethodne mjere, krajem godine je provedena nabava i analiziran je sustav praćenja ishoda uključivanja osoba u aktivne mjere na tržištu rada. Unaprjeđenje upravljanja bazama podataka korisnika mjera i praćenje ishoda u potpunosti se očekuje, te će i troškovi dospjeti na plaćanje, tek u 2023. godini.

U 2022. godini je pokrenuto je širenje i reorganizacija postojeće mreže CISOK centara s ciljem povećanja dostupnosti usluga CISOK centara NEET osobama kako bi se takve osobe dohvatile i socijalno uključile. U 2022. godini provedena je analiza rada CISOK-a i opremanje postojećih te novootvorenog CISOK-a Krapina za što je utrošeno iz NPOO-a 248.490,00 kuna. Otvorenja dva nova centra, kao i modernizacija informacijskog sustava CISOK-a prolongirana na 2023. godinu.

Kroz analizu adekvatnosti novčane naknade za vrijeme nezaposlenosti uz odgovarajuće zakonodavne izmjene dane su preporuke za poboljšanje adekvatnost i pokrivenost novčane naknade za vrijeme nezaposlenosti. U 2022. godini iz Proračuna je za ovu analizu izvršeno 472.500,00 kuna.

5.1.4. C4.1. R3-11 Provedba sustava vaučera za obrazovanje zaposlenih i nezaposlenih osoba

U 2022. godini uspostavljen je sustav vaučera kojim je olakšan pristup obrazovanju odraslih. Aplikacija za predaju i obradu zahtjeva, te dodjelu vaučera je funkcionalno uspostavljena i u primjeni od 1.4.2022. godine. Prvi obrazovni programi financirani putem sustava vaučera započeli su s nastavom u svibnju 2022. godine, a većina njih nakon ljetne stanke. Ukupno je, tijekom 2022. godine, u obrazovne programe putem vaučera uključeno 4.529 osoba. S obzirom da obrazovni programu traju određen broj mjeseci, nije postignut ciljani broj osoba koje su završile obrazovanje, no obrazovano je 508 osoba i utrošeno je 16.882.444,00 kune.

5.2. Mjere iz Provedbenog programa MROSP-a 2021. – 2024.

Tijekom 2022. godine posebna pozornost u radu Zavoda posvećena je provedbi planiranih aktivnosti koje doprinose realizaciji sljedeće četiri ključne mjere sadržane u Provedbenom programu Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike za razdoblje 2021. – 2024.:

1. Podrška poslodavcima u pronalasku odgovarajuće radne snage i povećanje dostupnosti usluga korisnicima HZZ-a,
2. Mjere aktivne politike zapošljavanja,
3. Potpore očuvanju radnih mjesta u djelatnostima pogođenim koronavirusom (COVID-19) i
4. Jačanje kapaciteta HZZ-a (eHZZ).

Planirane mjere i povezane aktivnosti iz Plana rada HZZ-a u 2022. godini su ostvarene u visokom postotku izvršenja, što je vidljivo i u tabličnom prikazu Godišnjeg izvješća o radu (GIR).

5.2.1. Podrška poslodavcima u pronalasku odgovarajuće radne snage i jačanje dostupnosti usluga za korisnike Zavoda

U 2022. godini rad Zavoda je bio usmjeren na omogućavanje bržeg i kvalitetnijeg pružanja usluga krajnjim korisnicima informatizacijom poslovnih procesa, zapošljavanjem dovoljnog broja stručnjaka i edukacijom zaposlenika. Pored redovitih aktivnosti koje se provode u Zavodu kao podrška poslodavcima u pronalasku odgovarajuće radne snage, za ostvarenje ove mjere u 2022. godini poduzete su i provedene aktivnosti:

- uvođenje ESCO klasifikacije u rad HZZ-a, izvršeno je uvođenje ESCO klasifikacije u CV radi prijenosa na EURES portal, a u tijeku je uvođenje ESCO klasifikacije u sustav posredovanja,
- definirane su procedure i standardi za uspostavu SUK-a, opisano je 6 poslovnih procesa i provedena je unutarnja procjena sustava upravljanja kvalitetom i
- pruženo je 30.687 individualnih i grupnih profesionalnih usmjeravanja u svrhu razvoja karijere, obrazovanja i zapošljavanja.

5.2.2. Mjere aktivne politike zapošljavanja

Redovite mjere aktivne politike zapošljavanja provodile su se uspješno u 2022. godini s visokim postotkom ostvarenja. Tako je, u redovite programe aktivne politike zapošljavanja (ne uključujući mjere za zeleno/digitalno i vaučere koji su u GIR-u prikazani u prethodnim poglavljima, financirani iz NPOO-a) tijekom 2022. godine novouključeno **26.090 osoba**, a iznos izvršen iz Proračuna je **1.097.637.558,59 kuna** uključujući novčane pomoći i putne troškove. Napominjemo da se 292 osobe obrazovalo kroz Aktivacijski program, na što je utrošeno 98.295,69 kuna, što je navedeno u poglavlju 5.3.2.

Novouključene osobe obuhvaćene su sljedećim mjerama:

- Potpore za zapošljavanje – 4.843 osobe
- Potpore za usavršavanje – 2.186 osoba
- Potpore za pripravništvo – 2.862 osobe

- Osposobljavanje na radnom mjestu – 1.014 osoba
- Potpore za samozapošljavanje – 6.021 osoba
- Javni radovi – 1.400 osoba
- Stalni sezonac – 4.161 osoba
- Obrazovanje nezaposlenih osoba i ostalih tražitelja zaposlenja – 3.154 osoba (umanjeno za 292 osobe koje su se obrazovale iz Aktivacijskog programa – navedeno u poglavlju 5.3.2.)
- Potpore za očuvanje radnih mjesta
 - u sektorima tekstila, odjeće, obuće, kože i drva – 157 osoba.

5.2.3. Program zadržavanja radnih mjesta u djelatnostima kojima su smanjene gospodarske aktivnosti

Od srpnja 2021. godine počinje provedba Programa zadržavanja radnih mjesta u djelatnostima kojima je zbog posebnih okolnosti narušena gospodarska aktivnost. Potporama za očuvanje radnih mjesta odnosno ovim Programom obuhvaćeni su poslodavci čija je gospodarska aktivnost narušena covid krizom, ali i poslodavci s područja pogođenih potresom, kojima su zbog objektivnih razloga poslovno-proizvodni procesi bitno smanjeni ili onemogućeni. Mjera se provodila do 30. lipnja 2022. godine. Tijekom 2022. godine za ove potpore je iz Proračuna izvršeno 263.771.172,26 kuna za 9.968 korisnika potpora ORM, te 3.523 korisnika mjere skraćeno radno vrijeme.

5.2.4. Jačanje kapaciteta HZZ-a

Tijekom 2022. godine povećana je učinkovitost HZZ-a primjenom novih IT tehnologija. Ojačani su kapaciteti HZZ-a za pružanje usluga krajnjim korisnicima, točnije izrađena su aplikativna rješenja za obradu zahtjeva za obrazovanje putem vaučera i obradu zahtjeva za radne dozvole za sezonce. Također su izrađene on-line usluge za prikupljanje zahtjeva korisnika za obrazovanje putem vaučera i podnošenje zahtjeva za radne dozvole za sezonce. U 2022. godini izvršena je aktivnost izrade servisa u svrhu razmjene podataka potrebnih za obradu predmeta HZZ-a, tj. povezana je prijava Zavodskog on-line rješenja "Burza rada" s NIAS sustavom.

5.3. Mjere iz Provedbenog programa Vlade RH 2021. – 2024.

Redovnim aktivnostima Zavoda, koje obuhvaćaju kontinuiranu podršku poslodavcima pri zapošljavanju radnika, usluge posredovanja pri zapošljavanju i profesionalnog usmjeravanja nezaposlenih osoba i ostalih tražitelja zaposlenja, provedbu mjera aktivne politike zapošljavanja, osiguravanje prava tijekom nezaposlenosti, učinkovito upravljanje ljudskim i financijskim resursima te ostale prateće aktivnosti, doprinosi se ostvarenju cilja 4.1. Učinkovita, transparentna i otporna država iz Provedbenog programa Vlade Republike Hrvatske 2021. - 2024. Redovne aktivnosti Zavoda su se tijekom 2022. godine provodile kroz 25 mjera iz Godišnjeg izvještaja o radu s visokim postotkom ostvarenja.

5.3.1. Pružanje podrške poslodavcima u zapošljavanju radnika

Tijekom 2022. godine 26.058 poslodavaca je obuhvaćeno uslugama informiranja i savjetovanja, te je surađivalo sa Zavodom prilikom popunjavanju slobodnih radnih mjesta. S primjenom Zakona o strancima u radu s poslodavcima od 1. siječnja 2021. provode se dva nova poslovna procesa - Test tržišta rada i Davanje mišljenja na zahtjev za boravak i rad stranih radnika. Tako je tijekom 2022. godine 5.615 poslodavaca zatražilo provedbu testa tržišta rada za 38.022 radnika u 543 zanimanja, od čega je 33.824 zahtjeva za test tržišta rada dobilo pozitivnu ocjenu. U istom razdoblju zaprimljeno je 129.339 zahtjeva za mišljenja za boravak i rad stranih radnika od 12.726 različitih poslodavaca u 496 zanimanja. Od svih zaprimljenih zahtjeva riješeno je 96,2%, od čega je 87,8% zahtjeva dobilo pozitivno mišljenje Zavoda.

5.3.2. Pružanje pomoći nezaposlenim osobama i ostalim tražiteljima zaposlenja u aktivnom traženju posla

Kroz ovu mjeru u 2022. godini provodile su se aktivnosti u cilju podizanja razine zapošljivosti nezaposlenih osoba. Tako je tijekom 2022. godine provedena priprema za zapošljavanje za 37.000 nezaposlenih osoba putem digitalnih kanala. Također je bilo 96.820 pravovremenih podrški u definiranju radnog potencijala i plana traženja posla. Broj osoba kojima je pružena podrška ovisi od priliva u nezaposlenost te broja osoba koji su prijavljeni u evidenciju i trebaju podršku Zavoda a koja je u 2022. godini bila značajno manja u odnosu na prethodno razdoblje. Nakon COVID razdoblja kada su savjetnici bili raspoređeni na prioritetne poslove, u 2022. godini uspostavljeno je redovito obavljanje aktivnosti pa je tako u srpnju 2022. započela ponovna provedba Aktivacijskog programa u nekoliko ureda u kojima su imali osposobljene voditelje, te iz tog razloga nije ostvaren cilj od 2.560 osoba uključenih u Aktivacijski program. Ostvareno je tek 292 novouključene osobe, te izvršeno je 98.295,69 kuna. No, u prosincu je proveden prvi krug dodatne edukacije za 10 voditelja koji će započeti s provedbom programa početkom 2023. godine u svim područnim uredima i službama, te će se time povećati broj uključenih u idućoj godini.

5.3.3. Profesionalno usmjeravanje učenika, cjeloživotno profesionalno usmjeravanja te razvoj sustava podrške osobama u NEET sustavu

Aktivnosti profesionalnog usmjeravanja nezaposlenih osoba uključuju različite oblike profesionalnog informiranja i savjetovanja koji mogu biti individualni, grupni te usluge samopomoći (putem različitih alata za samoprocjenu dostupnih na portalima e-Usmjeravanje i CISOK, ostalih web alata, brošura te drugih informativnih materijala Zavoda).

Tijekom 2022. godine učenicima osnovnih i srednjih škola kojima su bile potrebne informacije o tržištu rada, zanimanjima i općenito o karijeri pružena je 6.846 usluga individualnog i 620 usluga grupnog profesionalnog usmjeravanja. Za upis u školsku godinu 2022./2023. izdana su 5.182 stručna mišljenja namijenjena učenicima s teškoćama u razvoju, odnosno učenicima s težim zdravstvenim teškoćama kojima je otežan pristup tržištu rada.

U svrhu informiranja, tijekom 2022. godine tiskano je 170 brošura za profesionalno usmjeravanje. Svim korisnicima dostupan je i portal e-Usmjeravanje s različitim informacijama i alatima koji mogu

pomoći u planiranju profesionalnog razvoja i upravljanju karijerom, gdje je zabilježeno 1.720.843 posjeta.

U 2022. godini usluge CISOK centara koristilo je 753 osobe koje pripadaju NEET skupini korisnika. Centri također potpisuju sporazume o suradnji s partnerima na lokalnoj razini, te je od početka 2016. do 31. prosinca 2022. godine potpisano ukupno 453 Sporazuma o suradnji s različitim partnerima.

5.3.4. Standardizacija i unapređenje kapaciteta za pružanje usluga pripreme za zapošljavanje

U svrhu daljnjeg razvoja kompetencija savjetnika za profesionalno usmjeravanje tijekom 2022. godine se radilo na provedbi dvije edukacije. Jedna edukacija je bila usmjerena na novouspostavljeni sustav vaučera za obrazovanje odraslih koju je proveo ponuditelj koji je izradio aplikaciju za obradu zahtjeva za vaučere, a drugu edukaciju usmjerenu na Europass proveo je besplatno vanjski pružatelj. Dio planiranih aktivnosti se nije provodio zbog usmjerenosti na prioritetnu uspostavu sustava vaučera.

5.3.5. Rješavanje zahtjeva o pravima nezaposlenih osoba kroz upravni postupak te provođenje postupka unutar koordinacije sustava socijalne sigurnosti

Donošenjem rješenja kroz upravni postupak nezaposlene osobe su ostvarivale prava za vrijeme nezaposlenosti temeljem Zakona o tržištu rada, i to: novčanu naknadu, mirovinsko osiguranje, novčanu pomoć i naknadu troškova prijevoza za vrijeme obrazovanja, osposobljavanja na radnom mjestu i profesionalnu rehabilitaciju, novčanu pomoć za nezaposlene osobe s invaliditetom, jednokratnu novčanu pomoć i naknadu putnih i selidbenih troškova, novčanu pomoć uključenima na stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa, novčanu pomoć osiguranima na produženo mirovinsko osiguranje na temelju ugovora o radu na određeno vrijeme za stalne sezonske poslove.

Radi uspostave sustava kvalitete u pružanju usluga razvijeni su indikatori praćenja obima i uspješnosti rada. Tako je u 2022. godini 88,4 % akata u prvostupanjskom upravnom postupku riješeno u roku od 30 dana, 3,2 % riješeno je u roku od 30 do 60 dana, a 8,4 % riješeno je nakon 60 dana od dana podnošenja zahtjeva.

U okviru koordinacije sustava socijalne sigurnosti u 2022. godini, Zavod je izdao 1.833 različitih obrazaca i donio 2.261 rješenje kojima se potvrđivalo:

- izvoz novčane naknade nezaposlenim osobama koje su ostvarile pravo na novčanu naknadu u Republici Hrvatskoj a otišle tražiti posao u drugu državu članicu i zadržale pravo na novčanu naknadu,
- da je nezaposlena osoba koja je ostvarila pravo na novčanu naknadu u drugoj državi članici i došla tražiti posao u Republici Hrvatskoj izvršila prijavu na Zavod
- staž osiguranja, razlog prestanka rada te ostvarenu plaću u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja prava po osnovi nezaposlenosti u drugoj državi članici.

Osim toga, tijekom 2022. godine Zavod je proveo 38 postupaka refundacije novčane naknade.

5.3.6. Programiranje, planiranje, koordinacija i evaluacija operativnih programa i projekata

Kako bi se postiglo učinkovito i pravovremeno pripremanje operativnih programa i projekata radi bolje apsorpcije sredstava u svrhu zapošljavanja i podizanja zapošljivosti, razine obrazovanja i stjecanje vještina radi efikasnije uključenosti na tržište rada te socijalna uključenost krajnjih korisnika Europskih sredstava u 2022. godini je Zavod dostavio prijedlog za Europski socijalni fond plus (ESF+) za razdoblje od 2021.- 2027., točnije Operativni Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. (PULP).

5.3.7. Planiranje, ugovaranje, koordinacija pripreme i provedbe projekata, te osiguranje učinkovitosti, praćenje i evaluacija provedbe projekata

U 2022. godini provodila se ova mjera s ciljem osiguranja pravovremene izrade projektne dokumentacije za ugovaranje projekata, te koordinaciju i provedbu projekata uz osiguranje provedbe i praćenje projekata radi postizanja visoke učinkovitosti iskorištenja ugovorenih sredstava i podizanja apsorpcijskih kapaciteta Zavoda te podizanje učinkovitosti rada institucija. Sve aktivnosti iz ove mjere su uspješno odrađene u 2022.g. Posebno treba istaknuti aktivnost Pružanje podrške područnim službama i uredima te organizacijskim jedinicama Središnjeg ureda u definiranju projektnih aktivnosti za pripremu projekata kojoj je ostvarenje bilo 25 puta veće od planiranog. Jedino aktivnost Implementacija softverske platforme za praćenje planiranja, pripreme, provedbe i evaluacije projekata nije odrađena u 2022. godini, ali će biti obuhvaćena NPOO-om odnosno "Informatizacijom i digitalizacijom poslovanja HZZ-a".

5.3.8. Reorganizacija unutarnjeg ustrojstva Zavoda

U svibnju 2022. godine Zavod je donio novi Pravilnik o unutarnjem ustroju i novi Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta. Reorganizacija je napravljena s ciljem učinkovitijeg upravljanja i izvršavanja zadanih ciljeva Zavoda te je provedena na razini svih ustrojstvenih jedinica (Središnjeg ureda, područnih službi i područnih ureda).

Na razini Središnjeg ureda ustrojeno je 6 odjela, samostalnih unutarnjih ustrojstvenih jedinica koji su direktno odgovorni ravnatelju. Uz Odjel za unutarnju reviziju čija organizacija struktura nije mijenjana, ustrojen je Odjel za međunarodnu suradnju, Odjel za odnose s javnošću, informiranje i protokol, Odjel za razvoj ljudskih potencijala, Odjel za provođenje projekata i Odjel za analitiku, statistiku, istraživanje i poslovno izvještavanje. U Središnjem uredu na razini sektora je također izvršena reorganizacija. Unutar Sektora za tržište rada i politike zapošljavanja ustrojen je Odjel za rad s poslodavcima i Odjel za osobe s invaliditetom, profesionalnu rehabilitaciju i ranjive skupine. Unutar Sektora za pravne poslove ustrojen je Odjel za zaštitu na radu, uredsko poslovanje i tehničke poslove a ljudski potencijali i obrazovanje radnika koje je prije preustroja bilo unutar navedenog sektora je ujedinjeno u Odjel za razvoj ljudskih potencijala direktno odgovoran ravnatelju. Unutar Sektora za financijsko upravljanje ustrojen je novi Odjel za planiranje, pripremu proračuna i poslove državne riznice. Sektor za analitiku i informatiku je doživio najveću transformaciju zbog potreba za digitalizacijom i modernizacijom poslovnih procesa Zavoda. U skladu s tim poslovi analitike i statistike koji su do preustroja bili u sklopu Sektora za informatiku su ujedinjeni u samostalni Odjel za analitiku, statistiku, istraživanje i poslovno izvještavanje direktno odgovoran ravnatelju a unutar navedenog sektora ustrojen je novi Odjel za

zaštitu osobnih podataka i informacijsku sigurnost i Odjel za upravljanje i nadzor IT infrastrukture. Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije je prije reorganizacije imao 4 službe a preustrojem je ustrojeno 6 službi.

Na razini područnih službi i područnih ureda je također napravljena reorganizacija. Ovisno o broju nezaposlenih osoba, broju poslodavaca koje pokrivaju, broju zaposlenih radnika te teritorijalnoj rasprostranjenosti Područna služba Zagreb i Područna služba Split su u svojoj organizaciji podijeljene na 7 odjela i 5 odsjeka, a Područna služba Osijek i Rijeka na 7 odjela i 4 odsjeka. U područnim službama su u skladu s potrebama poslovnih procesa novoustrojeni slijedeći odjeli: Odjel za rad s poslodavcima, Odjel za mjere aktivne politike zapošljavanja, Odjel za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje i Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti.

Što se tiče područnih ureda kojih ima ukupno 18 u njima je ustrojena jedinstvena organizacija s ukupno 4 odjela i dva odsjeka s time da je poslovni proces u kojem se provode mjere aktivne politike zapošljavanja podignut na razinu odjela.

5.3.9. Učinkovito upravljanje ljudskim resursima

U 2022. godini Zavod je raspisao 10 natječaja za popunu ukupno 139 radnih mjesta te je u radni odnos primljeno 118 novih radnika. Od navedenog broja 23 radnika je primljeno u radni odnos u Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije dok su ostali radnici primljeni u Središnji ured, područne službe i područne urede na upražnjena radna mjesta i kao zamjene privremeno nenazočnih radnika. U 2022. godini 106 radniku je prestao radni odnos (umirovljenje, sporazumni prestanak ili istek ugovora o radu).

U studenome 2022. godine Zavod je donio Izmjene i dopune broja izvršitelja u Uredu za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije. Do studenog 2022. godine u Uredu za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije je bilo sistematizirano 214 zaposlenika a Izmjenama i dopunama broja izvršitelja u Središnjem uredu u Uredu za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije broj izvršitelja je povećan na 244 izvršitelja. Navedeno povećanje broja izvršitelja u Uredu za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije je bilo nužno radi usklađenja sa stvarnim potrebama za novim zaposlenicima u skladu s analizom radne opterećenosti.

5.3.10. Razvoj ljudskih potencijala te jačanje institucionalnih kapaciteta Zavoda

Kadrovska politika, odnosno upravljanje ljudskim potencijalima Zavoda, predstavlja cjeloviti proces koji obuhvaća planiranje kadrova, njihov odabir, razvoj kulture organizacije, procjenu kvalitete obavljenoga posla, definiranje obveznih i poželjnih znanja i vještina, motiviranje, kontinuirano obrazovanje i školovanje u cilju razvoja i unapređenja kompetencija zaposlenika. Sistematizacijom se pristupilo razvoju ljudskih potencijala s novog aspekta kada je ustrojen Odjel koji obuhvaća i upravljanje i razvoj ljudskih resursa.

5.3.11. Djelotvorno upravljanje financijskim resursima te odnosima s partnerima i ostalim korisnicima

Financijsko poslovanje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, kao izvanproračunskog korisnika državnog proračuna, odvijalo se sukladno financijskom planu za 2022. godinu, temeljnim dokumentom koji ga uređuje te u skladu s procedurama koje uređuju poslovanje u sustavu državne riznice.

Ukupno planirani prihodi u 2022. iznosili su 2.848.219.885 kuna, a ostvareni su u iznosu od 2.582.303.339 kuna, odnosno 90,66% plana. Ukupno planirani rashodi u 2022. iznosili su 2.848.219.885 kuna, a ostvareni su u iznosu od 2.601.342.079 kuna, odnosno 91,33% godišnjeg plana. Razlika između prihoda i rashoda evidentira se kao manjak prihoda u iznosu od -19.038.740 kuna, a zajedno s viškom prenesenim iz prethodne godine u iznosu 46.710.262 kuna čini ukupan višak prihoda u iznosu od 27.671.522 kune koji se prenosi u iduću godinu. Podaci o ostvarenim prihodima i rashodima temelje se na podacima iz sustava Državne riznice; prikazani su u skladu s novčanim načelom, odnosno rashodi su prikazani po izvršenim gotovinskim transakcijama.

Izveštaj o planiranim i ostvarenim rashodima za razdoblje I. - XII. 2022. godine

AKTIVNOST	ŠIFRA AKTIVNOST	PLAN	OSTVARENJE
Administracija i upravljanje	A689013	253.458.000	246.212.053,85
Naknade za nezaposlene	A689014	814.610.000	813.312.498,33
Pomoć nezaposlenim osobama radi ublažavanja posljedica porasta cijena		33.500.000	30.638.500,00
Profesionalno usmjeravanje	A689016	1.890.000	1.831.303,38
Novčane pomoći korisnicima aktivne politike zapošljavanja	A689036	23.150.000	22.715.844,55
Naknada do zaposlenja za osobe s invaliditetom	A789009	8.100.500	8.016.572,30
Informatizacija HZZ-a	K813001	4.200.000	3.953.875,00
Obnova voznog parka HZZ-a	K813002	1.304.680	1.304.021,64
OP Učinkoviti ljudski potencijali	T689035	979.821.855	914.257.961,76
Potpore za očuvanje radnih mjesta u djelatnostima pogođenim koronavirusom	T689038	12.000	-2.469.966,18
	T813038	303.673.850	266.241.138,44
Razvoj vještina i znanja za poboljšane uvjete na tržištu rada	T813015	446.000	274.781,68
OP Razvoj ljudskih potencijala	T813033	5.000	-32.567,63
OP Europski socijalni fond plus	T689039	36.258.000	16.934.229,21
Nacionalni plan oporavka i otpornosti	T813039	167.000.000	79.296.077,48
Aktivna politika zapošljavanja	T689023	210.220.000	190.180.566,38
APZ - Akcijski plan za uključivanje Roma	T689027	10.570.000	8.675.188,34
Ukupno:		2.848.219.885	2.601.342.078,53

5.3.12. Knjigovodstveno evidentiranje poslovnih događaja te financijsko izvješćivanje

Ova mjera se kontinuirano provodila i u 2022. godini i omogućila pouzdane i točne podatke unesene u poslovne knjige, pouzdane financijske izvještaje te sudjelovanje u naplati prihoda iz nadležnosti Zavoda. Financijski izvještaji Zavoda se temelje na modificiranom načelu nastanka događaja neovisno o plaćanju, stoga se razlikuju od podataka o ostvarenim prihodima i rashodima iz sustava Državne riznice.

5.3.13. Pripreme za uvođenje eura

Tijekom 2022. godine provodile su se aktivnosti na zahtjev Koordinacijskih odbora za uvođenje eura u svrhu zamjene hrvatske kune eurom te se sudjelovalo u pripremama prilagodbe sustava HZZ-a novoj valuti. Mjera je potpuno provedena te je osiguran neometan prijelaz na euro od 1. siječnja 2023. te su prilagođeni računovodstveni i ostali sustavi novoj valuti.

5.3.14. Provedba postupaka javne nabave

Zavod je, na temelju Zakona o javnoj nabavi, donio Plan nabave za 2022. godinu koji je objavio u Elektroničkom oglasniku javne nabave. Također su u 2022. godini provedeni postupci javne nabave roba, radova i usluga, izrađena je dokumentacija o nabavi, tehničke specifikacije i zahtjevi za sudjelovanje, provedeni postupci, izrađeni ugovori, objavljeni u EOJN-u. Ciljana vrijednost broja upisa u Registar ugovora nije dosegnuta zbog uvođenja sustava vaučera, zbog kojih nije bilo potrebe za provođenje postupaka nabave obrazovanja sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

5.3.15. Upravljanje imovinom HZZ-a

U 2022. godini Zavod nije provodio aktivnost Vođenja evidencije o nekretninama i pokretninama jer nije bilo stjecanja nekretnina u vlasništvo kao ni usklađivanja registra. Zavod je tijekom 2022. godine objavio 2 natječaja za prodaju nekretnina koje su stečene ovrhom i stečajem. Kupovinom 7 novih automobila u vlasništvo Zavoda i nabavom 7 automobila putem leasinga (ugovor sklopljen na 3 godine) smanjena je prosječna starost voznog parka Zavoda za 2 godine.

5.3.16. Učinkovita naplata potraživanja

U svrhu osiguranja zakonitog poslovanja ažurno je praćeno donošenje zakona i podzakonskih akata koji se primjenjuju u radu Zavoda, te su radi njihove pravovremene i istovjetne primjene svim organizacijskim jedinicama Zavoda davane upute, mišljenja i tumačenja. Također, izrađivani su i kontrolirani opći akti Zavoda, ugovori i sporazumi o suradnji.

U 2022. godini Zavod je sklopio 2.251 nagodbu, pokrenuta su 434 ovršna i parnična postupaka te 2 upravna spora, prijavljeno je 207 prijava u stečajni postupak, podnesena su 1.243 zahtjeva za izravnu naplatu FINA-i, provedeno je 85 zastupanja na sudu, te izdano je 7 brisovnih očitovanja.

Upravno vijeće Zavoda, u okviru nadležnosti propisanih Statutom, upravlja radom Zavoda pa je u tu svrhu u 2022. godini održalo 19 sjednice na kojima je doneseno 109 akata (odluka, zaključaka i zapisnika) neophodnih za rad Zavoda.

5.3.17. Razvoj i praćenje sustava upravljanja rizicima i sustava unutarnjih kontrola

Financijsko upravljanje i kontrole u Zavodu provode se kroz pet komponenti, koje čine: kontrolno okruženje, upravljanje rizicima, kontrolne aktivnosti, informacije i komunikacije, te praćenje i procjena sustava unutarnjih kontrola.

U 2022. godini ažurirani su Registar strateških rizika i Registar operativnih rizika i pripremljeno Izvješće o upravljanju rizicima te dostavljeno odgovornim osobama na daljnje postupanje. U 2022. godini provedena su testiranja u svim područnim službama i uredima te Središnjem uredu vezano uz fiskalnu odgovornost kroz standardizirani upitnik, te je pripremljena Izjava o fiskalnoj odgovornosti za Hrvatski zavod za zapošljavanje.

5.3.18. Provedba unutarnje revizije

U 2022. godini izrađeno je izvješće o obavljenim revizijama i provedenim aktivnostima unutarnje revizije davanjem Mišljenja za prethodnu godinu, obavljeno je šest revizija u skladu s planovima za koje su izrađena konačna revizijska izvješća s danim preporukama, te je izrađen i odobren Godišnji plan unutarnje revizije temeljem Strateškog plana unutarnje revizije.

5.3.19. Prikupljanje, obrada i diseminacija podataka iz evidencija Zavoda te drugih institucija na tržištu rada

Prema Zakonu o tržištu rada Zavod prati, analizira i istražuje gospodarska, socijalna i druga kretanja, zaposlenost, zapošljavanje i nezaposlenost te njihove međusobne utjecaje. Vođenje evidencija o nezaposlenosti i zapošljavanju temelji se na Zakonu o tržištu rada te Pravilniku o evidencijama HZZ-a, a pri tom se primjenjuju nacionalne klasifikacije, usklađene s relevantnim međunarodnim standardima.

Tijekom 2022. godine na internetskoj stranici Zavoda objavljeno je 216 priopćenja za javnost. Istodobno, redovito mjesečno osvježavani su dostupni podaci kroz *Statistiku on-line*. Za potrebe vodstva Zavoda, ministarstava, novinara i ostalih zainteresiranih, tijekom 2022. godine pripremljeno je podataka na 1.234 upita korisnika. Pripremljeni su i uneseni podaci u bazu podataka Labour Market Policy koju vodi Europska komisija. Podaci se uglavnom odnose na broj sudionika u mjerama aktivne politike zapošljavanja te na financijske izdatke za te mjere. Osim podataka o mjerama koje provodi Zavod uneseni su i podaci drugih institucija koje provode mjere.

5.3.20. Priprema, izrada i uređivanje publikacija Zavoda

Statistički podaci i informacije o nezaposlenosti i zapošljavanju publicirani su u mjesečnim statističkim biltenima te godišnjim izvješćima za nacionalnu i regionalne razine. U 2022. godini izrađeno je ukupno 264 Mjesečnih statističkih biltena, 1 Godišnjak Zavoda na hrvatskom te 1 Godišnjak na engleskom jeziku, kao i godišnja izvješća područnih službi i ureda za županijsku razinu. Također, izrađena su i

objavljena četiri broja Analitičkog biltena. U njima su analitički obrađeni podaci o razini i promjeni stope zaposlenosti i stope nezaposlenosti u Hrvatskoj i drugim zemljama Europske unije.

5.3.21. Jačanje vidljivosti uloge i usluga Zavoda

Interna i eksterna javnost pravovremeno se informira o novostima na tržištu rada i aktivnostima koje Zavod provodi. Tijekom 2022. godine dano je ukupno 388 odgovora/izjava na novinarske upite te je riješeno 14 zahtjeva u kojima su se tražitelji informacija pozvali na Zakon o pravu na pristup informacijama. Također je putem elektroničkih kanala komunikacije odgovoreno na ukupno 30.250 upita korisnika. Na Internetskoj stranici Zavoda www.hzz.hr objavljen je ukupno 475 novih tekstova. Kontinuirano se radi na ažuriranju podataka i postojećih tekstova kako bi sve važne informacije i obrasci korisnicima bili što brže na raspolaganju.

Vezano uz društvene mreže, u 2022. godini zabilježeno je 287 informiranja putem društvenih mreža.

5.3.22. Unaprjeđenje i proširenje uloge Zavoda u međunarodnim odnosima

Zavod kontinuirano surađuje na bilateralnoj i multilateralnoj razini s međunarodnim partnerima kroz projekte, seminare, radionice, konferencije, stručne sastanke i studijske posjete javnim službama za zapošljavanje na prekograničnoj, regionalnoj, europskoj i svjetskoj razini. Tijekom 2022. godine odrađeno je 6 sastanaka s ciljem održavanje suradnje s partnerskim institucijama iz država članica EU-a i drugih zemalja te jačanje suradnje s međunarodnim organizacijama nadležnim za rad i zapošljavanje, također je Zavod kroz 6 sudjelovanja surađivao u radu Svjetskog udruženja javnih službi za zapošljavanje (WAPES), Centra javnih službi za zapošljavanje Jugoistočne Europe (CPESSEC), Radne skupine za rad i zapošljavanje Unije za Mediteran. Tijekom 2022. godine odrađeno je 56 sudjelovanja na sastancima europskih tijela (EK, EMCO, EU PES MREŽA, AFEPa, Benchlearning) i organizirana je 1 stručna praksa za strane studente koji se obrazuju za savjetnike za zapošljavanje.

5.3.23. Financiranje i ugovaranje projekata u sklopu Europskog socijalnog fonda 2014. - 2020. i ESF+

Tijekom 2022. godine Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije, Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kontinuirano je provodio planirane aktivnosti. Tako je pripremljeno 4 natječajna, provedene su 472 evaluacije projektnih prijedloga, potpisano je 530 ugovora, održane su radionice, prekontrolirane su nabave, odobreno je 3.627 zahtjeva za nadoknadom sredstava itd. Samo je mali postotak izvršenja ciljane vrijednosti u broju provedenih provjera na licu mjesta zbog administrativnog opterećenje na drugim poslovima, te će se provjere planirane u 2022. realizirati u 2023. godini.

5.3.24. Isplata novčanog primanja nezaposlenim osobama radi ublažavanja posljedica porasta cijena energenata

Temeljem Odluke Vlade RH o isplati novčanog primanja nezaposlenim osobama radi ublažavanja posljedica porasta cijena energenata Zavod je isplatio energetske dodatke nezaposlenim osobama za 65.008 korisnika u iznosu od 250 kuna mjesečno. Tijekom studenog i prosinca 2022. godine isplaćeno je ukupno 30.638.500 kuna.

5.3.25. Isplata novčanih pomoći za nezaposlene osobe s invaliditetom

Izmjenama Zakona o tržištu rada i Zakona o socijalnoj skrbi koje su stupile na snagu 17.02.2022. godine Zavod je postao nadležan za isplatu novčanih pomoći za nezaposlene osobe s invaliditetom. Tijekom 2022. godine isplaćeno je novčanih pomoći za 5.159 osoba s invaliditetom što je gotovo 3,5 puta više od planiranog jer prema odredbi članka 70.a Zakona o tržištu rada, izmijenjeni zakon obuhvaća širu definiciju osoba s invaliditetom sukladno Konvenciji o pravima OSI i Zakonu o Registru OSI.

5.4. Tablica ostvarenja mjera i aktivnosti

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2022. GODINU															
NOSITELJ IZRADE AKTA:		HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE						Razdoblje važenja akta:		01. 01. 2022. - 31. 12. 2022.					
MJERE IZ GODIŠNJEG PLANA RADA HZZ-A ZA 2022.															
Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Odgovornost za provedbu mjere	Opis statusa provedbe mjere za 2022. godinu	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (godina)	Ciljana vrijednost za 2022. godinu	Ostvarena vrijednost u 2022. godini	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Datum provedbe	Aktivnost u Proračunu iz koje je financirana ova aktivnost Plana rada	Iznos ostvaren u Proračunu (u kn)	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
MJERE IZ NACIONALNOG PLANA OPORAVKA I OTPORNOSTI 2021. - 2026.															
1.	C2.3. R3-I10 Digitalizacija i informatizacija HZZ-a	Digitalizacija sustava radi povećanja razine kvalitete usluga HZZ-a prema krajnjim korisnicima, te uspostava sustava koji će omogućiti stvaranje novih usluga za korisnike uz mogućnost kontinuiranog prilagodavanja mjera aktivne politike	Svi sektori	Ugovorena stručna pomoć u vođenju projekta, digitalizacija arhive ide zacrtanom dinamikom, ugovoren vanjski konzultant za analizu i dokumentiranje poslovnih procesa i izrada projektnih zadataka	Stručna pomoć u vođenju projekata	0 (2021.)	1	1	Vanjska/stručna pomoći u vođenju svih projekata digitalizacije HZZ-a iz programa NPOO-a	Središnji ured HZZ-a (svi sektori)	2022-2026	T813039 - NPOO	223.680,00 kn	100%	Ugovor traje do 6.2026.kad se očekuje završetak NPOO C2.3 reformske mjere
					Digitalizacija arhivske građe - broj digitaliziranih stranica	0 (2019.)	3.000.000	3.000.000	Nastavak digitalizacije dokumentacije HZZ-a	Sektor za pravne poslove	31.12.2022.	T813039 - NPOO	5.366.689,34 kn	100%	
					Analiza i dokumentiranje poslovnih procesa i izrada projektnih zadataka	0 (2020.)	1	1	Provedba natječaja za ugovaranje vanjskih konzultanata; Izrada dokumentacije i opis poslovnih procesa HZZ-a i izrada projektnih zadataka	Odjel za nabavu i upravljanje imovinom, Sektor za informatiku	2022-2023	T813039 - NPOO	0,00 kn	100%	Do kraja 2023. očekuje se objava i ugovaranje svih preostalih aktivnosti iz NPOO C2.3 reformske mjere.
1.1.	Implementacija novog računovodstvenog sustava	Kroz proces digitalizacije i informatizacije HZZ-a omogućit će se automatizacija poslovnih procesa, razvoj sustava te integracija s drugim sustavima (prvenstveno sustavom državne riznice)	Sektor za financijsko upravljanje	U suradnji s vanjskim konzultantima izrađena snimka i analiza postojećeg stanja u cilju implementacije novog računovodstvenog sustava.	Izrađena snimka postojećeg stanja u Sektoru za financijsko upravljanje	n/p	1	1	Sudjelovanje u pripremi dokumentacije za provedbu procesa planiranu u periodu 2024. - 2026. što uključuje analizu postojećeg stanja te davanje prijedloga poboljšanja sustava	Odjel za financije i računovodstvo	31.12.2022.	T813039 - NPOO	0,00 kn	100%	
2.	C4.1.R1. Razvoj i provedba novih ciljanih mjera aktivne politike zapošljavanja za potrebe zelene i digitalne tranzicije (potpore za zapošljavanje, pripravnništvo i samozapošljavanje)	Kreiranje novih mjera aktivne politike zapošljavanja kroz koje će se poticati zapošljavanje te samozapošljavanje povezano sa zelenom i digitalnom tranzicijom	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Provedeno	Broj uključenih osoba u Potpore za zapošljavanje - zeleno/digitalno	-	909	214	Provedba Potpore za zapošljavanje - zeleno/digitalno	Odjel SU/Odsjek PS/PU za aktivnu politiku	31.12.2022.	T813039 - NPOO	4.261.318,18 kn	24%	Provedba mjere započela u svibnju 2022.
					Broj uključenih osoba u Potpore za pripravnništvo - zeleno/digitalno	-	726	292	Provedba Potpore za pripravnništvo - zeleno/digitalno		31.12.2022.		8.406.090,00 kn	40%	Provedba mjere započela u svibnju 2022.
					Broj uključenih osoba u Potpore za samozapošljavanje - zeleno/digitalno	-	748	357	Provedba Potpore za samozapošljavanje - zeleno/digitalno		31.12.2022.		43.434.865,96 kn	48%	Provedba mjere započela u svibnju 2022.

3.	C4.1.R2. Jačanje sustava uključenja i praćenja ranjivih skupina na tržištu rada kroz unaprjeđenje poslovnih procesa HZZ-a:														
3.1.	Jačanje ljudskih kapaciteta te unaprjeđenje vještina za rad s ranjivim skupinama	Uspostava sustava uključenja i praćenja ranjivih skupina na tržištu rada kroz individualiziranu podršku nezaposlenim osobama temeljenu na definiranju individualnog profila osobe i procjene potreba za ciljanom podrškom koja će omogućiti povećanje zapošljivosti i u konačnici zapošljavanje	Zamjenica ravnatelja	Prolongirano	Definirane ključne kompetencije i ishodi učenja	0	1	0	Definiranje hodograma aktivnosti radnih mjesta, kompetencija i ishoda učenja savjetnika za rad s ranjivim skupinama	Odjel za obrazovanje radnika	nije provedeno		0,00 kn	0%	U 2022. godini proveden je postupak javne nabave za nabavu usluge edukacija savjetnika za rad s ranjivim skupinama. Po završenom postupku i odabiru Ponuditelja, drugorangirani Ponuditelj je izjavio žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (DKOM). Žalbeni postupak je trajao 3 mjeseca, po odgovoru DKOM-a, izvršeno je ponovno ocjenjivanje i potvrđen odabir prvog Ponuditelja. Na ponovni odabir drugorangirani Ponuditelj se opet žalio, ali DKOM ne uvažava žalbu. Protekom zakonskih rokova Ugovor o edukaciji savjetnika za rad s ranjivih skupinama između odabranog Ponuditelja i HZZ-A potpisan je 09.12.2022., čime se navedene aktivnosti prolongiraju za 2023. godinu.
					Dizajn i priprema edukacija	0	6	0	Izrada kurikuluma za edukaciju savjetnika (tri 2-dnevna modula) i voditelje (tri 3-dnevna modula) s priručnicima za korisnike osposobljavanja		nije provedeno			0%	Ponuditelj je izjavio žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (DKOM). Žalbeni postupak je trajao 3 mjeseca, po odgovoru DKOM-a, izvršeno je ponovno ocjenjivanje i potvrđen odabir prvog Ponuditelja. Na ponovni odabir drugorangirani Ponuditelj se opet žalio, ali DKOM ne uvažava žalbu. Protekom zakonskih rokova Ugovor o edukaciji savjetnika za rad s ranjivih skupinama između odabranog Ponuditelja i HZZ-A potpisan je 09.12.2022., čime se navedene aktivnosti prolongiraju za 2023. godinu.
					Edukacija savjetnika za rad s ranjivim skupinama	0	100	0	Provedba edukacije 100 savjetnika za rad s ranjivim skupinama kroz tri dvodnevna modula		nije provedeno			0%	Ponuditelj se opet žalio, ali DKOM ne uvažava žalbu. Protekom zakonskih rokova Ugovor o edukaciji savjetnika za rad s ranjivih skupinama između odabranog Ponuditelja i HZZ-A potpisan je 09.12.2022., čime se navedene aktivnosti prolongiraju za 2023. godinu.
					Edukacija voditelja radionica radi održivosti reforme	0	14	0	Provedba edukacije za voditelje radionica (10-14 polaznika)		nije provedeno			0%	Ponuditelj se opet žalio, ali DKOM ne uvažava žalbu. Protekom zakonskih rokova Ugovor o edukaciji savjetnika za rad s ranjivih skupinama između odabranog Ponuditelja i HZZ-A potpisan je 09.12.2022., čime se navedene aktivnosti prolongiraju za 2023. godinu.
					Nadograđena IT platforma za podršku obrazovnim m aktivnostima	0	1	0	Nadogradnja osnovnog aktualno dostupnog sustava i dodataka, testiranje aplikativne podrške		nije provedeno			0%	Po objavljenom javnom pozivu nije bilo ponuda. Ponovljen je postupak te je nakon administrativne i zakonskih rokova potpisan ugovor 17.10.2022. i ugovoren izvršavati su po 21 izvršavati, ali nije bilo isporuka usluga.

3.1.	Jačanje ljudskih kapaciteta te unaprjeđenje vještina za rad s ranjivim skupinama	Uspostava sustava uključanja i praćenja ranjivih skupina na tržištu rada kroz individualiziranu podršku nezaposlenim osobama temeljenu na definiranju individualnog profila osobe i procjene potreba za ciljanom podrškom koja će omogućiti povećanje zapošljivosti i u konačnici zapošljavanje	Zamjenica ravnatelja	Prolongirano	Definirane ključne kompetencije i ishodi učenja	0	1	0	Definiranje hodograma aktivnosti radnih mjesta, kompetencija i ishoda učenja savjetnika za rad s ranjivim skupinama	Odjel za obrazovanje radnika	nije provedeno	T813039 - NPOO	0,00 kn	0%	U 2022. godini proveden je postupak javne nabave za nabavu usluge edukacija savjetnika za rad s ranjivim skupinama. Po završenom postupku i odabiru
					Dizajn i priprema edukacija	0	6	0	Izrada kurikuluma za edukaciju savjetnika (tri 2-dnevna modula) i voditelje (tri 3-dnevna modula) s priručnicima za korisnike osposobljavanja		nije provedeno			0%	Ponuditelja, drugorangirani Ponuditelj je izjavio žalbu Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (DKOM). Žalbeni postupak je trajao 3 mjeseca, po odgovoru DKOM-a izvršeno je
3.2.	Unaprjeđenje sustava profiliranja te segmentacije ranjivih skupina	Unaprjeđenje postojećeg sustava profiliranja uključivanjem novih varijabli koje utječu na zapošljivost korisnika, te integracija ESCO kompetencija u sustav profiliranja	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Projekti započeli s provdbom te je napravljena analiza kako je predviđeno projektnim planom	Provedena javna nabava	0	1	1	Izrada projektne dokumentacije i tehničkih specifikacija te provođenje javne nabave i odabir proveditelja aktivnosti	SU, Odjel tržišta rada	31.12.2022.	T813039 - NPOO	0,00 kn	100%	izrađena projektna dokumentacija te je provedena javna nabava i potpisan ugovor
					Analiza postojećeg sustava profiliranja te izrađene preporuke za novi sustav profiliranja	0	1	1	Provođenje analize postojećeg sustava profiliranja i izrada preporuka za novi sustav		31.12.2022.			0,00 kn	100%
3.3.	Uspostava plana integracije i aktivacijskih programa ranjivih skupina na tržište rada	Unaprjeđenje sustava rada s ranjivim skupina te definiranje tipa podrške koja je potrebna pojedinoj ranjivoj skupini kao i definiranje nove usluge koja je potrebna za otklanjanje barijera ranjivih skupina	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Provedeno	Provedena javna nabava	0	1	1	Izrada projektne dokumentacije i tehničkih specifikacija te provedena javna nabava i odabran proveditelj aktivnosti	SU, Odjel za osobe s invaliditetom, profesionalnu rehabilitaciju i ranjive skupine	Ugovor o javnoj nabavi br. 344/01-18/22 MN 33 (listopad 2022)	T813039 - NPOO	0,00 kn	100%	
					Analiza korisnika i definiranje skupina nezaposlenih koje pripadaju ranjivim skupinama	0	1	1	Provođenje analize korisnika, utvrđivanje ranjive skupine i definiranje osnovne barijere za pristup tržištu rada; izrada preporuka za rad s ciljanim skupinama		Analiza trenutnih usluga i pristupa prema ranjivim skupinama i analiza potreba (dostavljena 16.1.2023.)			0,00 kn	100%

3.4.	Razvijanje sustava praćenja ishoda uključivanja osoba u aktivne mjere na tržištu rada	Optimizacija informacijskog sustava radi unaprjeđenja upravljanja velikim bazama podataka o korisnicima mjera i praćenje ishoda mjera.	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Provedeno	Provedena javna nabava	0	1	1	Izrada projektne dokumentacije i tehničkih specifikacija te provedba javne nabave i odobrenje provoditelja aktivnosti	HZZ.SU, Odjel APZ i Javne nabave	31.12.2022.	T813039 - NPOO	0,00 kn	100%	
					Analiza sustava i preporuke praćenja ishoda	0	1	1	Provođenje analize sustava i izrada preporuka praćenja ishoda	HZZ.SU, Odjel APZ	31.12.2022.		0,00 kn	100%	
3.5.	Širenje i reorganizacija postojeće mreže CISOK centara s naglaskom na njihovu ulogu u privlačenju NEET osoba	Širenjem i reorganizacijom mreže CISOK centara povećati dostupnost usluga CISOK centara NEET osobama s ciljem njihovog dohvata i socijalnog uključivanja	Zamjenica ravnatelja	Provedeno	Analiziran rad CISOK-a	0 (2021.)	1	1	Evaluacija postojećih usluga CISOK-a, Standardi kvalitete opreme, kadrovske i prostornih uvjeta za rad, Unaprjeđenje Standarda kvalitete usluga profesionalnog usmjeravanja i razvoja karijere CISOK-a	Odjel za pripremu za zapošljavanje, CISOK centri	03.06.2022.	T813039 - NPOO	230.000,00 kn	100%	
					Uspostavljeni novi i razvijeni postojeći CISOK centri	14 (2021.)	17	15	Opremanje prostora novoootvorenih i postojećih CISOK centara sukladno utvrđenim Standardima kvalitete, Zapošljavanje savjetnika u CISOK centrima te Središnjem uredu, Financiranje troška najma prostora i režija za 3 nova CISOK centra	Odjel za pripremu za zapošljavanje, CISOK centri	06.12.2022.		18.490,00 kn	88%	Sredstva utrošena na opremanje (klima uređaji, TV). Otvorenje dva centra prebačeno na 2023. zbog postupka nabave prostora
					Proveden postupak javne nabave		17	2	Odabir ponuditelja za unaprjeđenje poslovnog procesa za informiranje i savjetovanje o karijeri u CISOK centrima te odabir ponuditelja za razvoj nove aplikacije za pružanje online usluga i nadogradnju postojećih e-alata koji se koriste za poslovni proces	Odjel za pripremu za zapošljavanje, CISOK centri	29.12.2022.	T813039 - NPOO	0,00 kn		Provedene javne nabave za: Grupa 1. Modernizacija informacijskog sustava za podršku internim procesima rada CISOK centara i Grupa 2. Nabava sustava za digitalizaciju CISOK usluga za korisnike. Ugovori potpisani u 2023.

3.6.	Analiza adekvatnosti novčane naknade za vrijeme nezaposlenosti uz odgovarajuće zakonodavne izmjene	Poboljšanje adekvatnosti i pokrivenosti novčane naknade za vrijeme nezaposlenosti	Sektor za pravne poslove	Provedeno	Izvešće o analizi adekvatnosti novčane naknade za vrijeme nezaposlenosti	1	1	1	Analiza adekvatnosti novčane naknade za vrijeme nezaposlenosti	Sektor za pravne poslove	20.09.2022.	T813039 - NPOO	472.500,00 kn	100%	
					Preporuke za zakonodavne izmjene		1	1	Izrada preporuka za zakonodavne izmjene	Sektor za pravne poslove	20.09.2022.			100%	
4.	C4.1. R3-II Provedba sustava vaučera za obrazovanje zaposlenih i nezaposlenih osoba	Uspostavom sustava vaučera olakšati pristup obrazovanju odraslih	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Aplikacija za predaju i obradu zahtjeva za vaučer odnosno dodjelu vaučera "Moj vaučer" je funkcionalno uspostavljena i u primjeni od 1.4.2022. Prvi obrazovni programi financirani putem sustava vaučera započeli su s nastavom u svibnju 2022. godine, a većina njih nakon ljetne stanke.	Broj osoba koje su završile obrazovni program za stjecanje zelenih vještina putem vaučera	0 (2021.)	2.800	241	Stjecanje zelenih vještina putem vaučera	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za profesionalno usmjerenje i obrazovanje, Odsjeci za posredovanje i pripremu za zapošljavanje	31.12.2022.	T813039 - NPOO	16.882.444,00 kn	9%	Prvi obrazovni programi financirani putem sustava vaučera započeli su s nastavom u svibnju 2022. godine, a većina njih nakon ljetne stanke. S obzirom da obrazovni programi traju određen broj mjeseci, nije postignut indikator koji je usmjeren na broj osoba koje su završile obrazovanje.
					Broj osoba koje su završile obrazovni program za stjecanje digitalnih vještina putem vaučera	0 (2021.)	1.200	267	Stjecanje digitalnih vještina putem vaučera		31.12.2022.			22%	

Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Odgovornost za provedbu mjere	Opis statusa provedbe mjere za 2022. godinu	Pokazatelj rezultata mjere	Početa vrijednost pokazatelja rezultata (godina)	Ciljana vrijednost za 2022. godinu	Ostvarena vrijednost u 2022. godini	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Datum provedbe	Aktivnost u Proračunu iz koje je financirana ova aktivnost	Iznos ostvaren u Proračunu (u kn)	Ostvarenje aktivnosti (u %)	Napomene
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

MJERE IZ PROVEDBENOG PROGRAMA MROSP-a 2021. - 2024.

1.	Podrška poslodavcima u pronalasku odgovarajuće radne snage i jačanje dostupnosti usluga za korisnike Zavoda	Omogućiti brže i kvalitetnije pružanje usluga krajnjim korisnicima informatizacijom poslovnih procesa, zapošljavanjem dovoljnog broja stručnjaka i edukacijom zaposlenika	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Provedeno	Uveden ESCO sustav u rad Zavoda sa korisnicima	0 (2020.)	1	1	Uvrštavanje ESCO sustava u CV radi prijenosa na EURES portal radi posredovanja	Odjel za posredovanje, Odsjek za EURES i međunarodno posredovanje	30.06.2022.	T813015 A689013	*	100%	ESCO sustav kompetencija ugrađen u on-line CV
					Uspostavljen sustav mjerenja kvalitete pružene usluge	0 (2020.)	3	6	Definiranje procedura i standarda za uspostavu sustava kvalitete na 3 poslovna procesa u svim područnim i regionalnim uredima	Središnji ured i područne službe i uredi	30.11.2022.	A689013	*	200%	Definirali smo prioritetna područja poboljšanja, procedure i standarde za uspostavu SUK-a, raspisali smo 6 poslovnih procesa, te je provedena unutarnja procjena.
					Broj usluga profesionalnog usmjeravanja pruženih nezaposlenim osobama, ostalim tražiteljima zaposlenja te poslodavcima	7.092 (2021.)	36.650	30.687	Individualno i grupno profesionalno usmjeravanje u svrhu razvoja karijere, obrazovanja i zapošljavanja	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje, CISOK centri	31.12.2022.	A689016	1.831.303,38 kn	84%	Usluge profesionalnog usmjeravanja pružane su nezaposlenim osoba i ostalim tražiteljima zaposlenja sukladno planu. Usluge su također pružene svim poslodavcima koji su ih zatražili.

2.	Mjere aktivne politike zapošljavanja	Povećati zaposlenost i osigurati kvalitetnu radnu snagu te ublažiti negativne demografske trendove kroz zadržavanje radne snage. Poticati zapošljavanje, obrazovanje i usavršavanje radnika, uključivanje teže zapošljivih skupina na tržište rada te zadržati radnike u zaposlenosti	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Kontinuirano provođenje	Broj uključenih osoba	5.698 (2021.)	1.413	4.843	Potpore za zapošljavanje	Odjel SU/Odsjek PS/PU za aktivnu politiku	31.12.2022.	A689023, A689027, T689035, T689039	154.308.109,43 kn	343%	
					Broj uključenih osoba	2.058 (2021.)	782	2.186	Potpore za usavršavanje		31.12.2022.	A689023, A689027, T689035, T689039	27.737.402,88 kn	280%	
					Broj uključenih osoba	3.636 (2021.)	1.962	2.862	Potpore za pripravnštvo		31.12.2022.	A689023, A689027, T689035, T689039	172.741.843,74 kn	146%	
					Broj uključenih osoba	564 (2021.)	592	1.014	Osposobljavanje na radnom mjestu		31.12.2022.	A689023, A689027, T689035, T813036, A689036, T689039	25.452.932,11 kn	171%	
					Broj uključenih osoba	6.332 (2021.)	3.807	6.021	Potpore za samozapošljavanje		31.12.2022.	A689023, A689027, T689035, T689039	537.123.999,02 kn	158%	
					Broj uključenih osoba	3.184 (2021.)	1.781	1.400	Javni radovi		31.12.2022.	A689023, A689027, T689035, T813036	40.025.359,69 kn	78%	Promjena uvjeta i kriterija za korištenjem mjere javni rad
					Broj uključenih osoba	4.366 (2021.)	3.438	4.161	Stalni sezonac		31.12.2022.	A689023, A689027, T689035, T689039, A689036	60.181.639,18 kn	121%	
					Broj uključenih osoba	3.599 (2021.)	3.285	3.154	Obrazovanje		31.12.2022.	A689023, A689027, T689035, A689036	36.550.190,08 kn	96%	Obrazovanje usmjereno na vaučere
					Broj uključenih osoba	1.948 (2021.)		157	Potpore za očuvanje radnih mjesta u sektorima tekstila, odjeće, obuće, kože i drva		31.12.2022.	A689023, A689027, T689035, A689037	43.417.786,77 kn		Projekt završio, no ugovori traju do 2 godine, pa je izvršena zamjena radnika kod poslodavaca koji su primili mjeru (zbog bolovanja, porodišnjog ili otkaza radnika)

3.	Program zadržavanja radnih mjesta u djelatnostima kojima su smanjene gospodarske aktivnosti	Zadržavanje radnih mjesta kod poslodavaca kojima je zbog posebnih okolnosti uvjetovanih koronavirusom narušena gospodarska aktivnost	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Provedeno	Broj uključenih osoba	17.124 (2021.)	3.100	3.523	Potpora za očuvanje radnih mjesta - skraćivanje radnog vremena	Odjel SU/Odsjek PS/PU za aktivnu politiku	31.12.2022.	T689038; T813038	263.771.172,26 kn	114%	covid SRV, isplaćeno u skladu s planom
					Broj radnika koji koriste mjere za zadržavanje radnih mjesta	2021. - više od 800.000 radnika	Ovisno o epidemiološkoj situaciji razmotrit će se daljnje provođenje mjere	9.968	Isplata potpora za zadržavanje radnih mjesta					100%	Mjera se provodila do 30.06.2022. godine
4.	Jačanje kapaciteta HZZ-a	Povećanje učinkovitosti HZZ-a primjenom novih IT tehnologija (broj poboljšanih ili novih usluga). Upotrebom novih IT tehnologija omogućit će se kvalitetniji i brži rad HZZ-a te će biti spreman odgovoriti brzim tehnološkim promjenama. Ojačat će se kapaciteti HZZ-a za pružanje usluga krajnjim korisnicima	Sektor za analitiku i informatiku	Aplikativna rješenja: - obrada zahtjeva za obrazovanje putem vaučera - obrada zahtjeva za radne dozvole za sezonce	Broj novih aplikativnih rješenja	0 (2019.)	1	2	Izrada aplikativnog rješenja sukladno potrebama obrade predmeta HZZ-a	Odjel za informatiku i Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	2022.	A689013 K813001	200%	Plan je prebačen za 100% iz razloga što su u produkciju puštena dva nova aplikativna rješenja.	
				On-line usluge: - podnošenje zahtjeva za obrazovanje putem vaučera - podnošenje zahtjeva za radne dozvole za sezonce	Broj novih on-line usluga	0 (2019.)	1	2	Izrada on-line usluga za prikupljanje zahtjeva korisnika					2022.	A689013 K813001
				Automatske razmjene podataka: - razmjena podataka sa NIASom i omogućavanje prijave u HZZ Burzu rada za pravne subjekte putem NIAS sustava (ovlaštenicima i opunomoćenicima)	Broj automatskih razmjena sa drugim institucijama	0 (2019.)	1	1	Izrada servisa u svrhu razmjene podataka potrebnih za obradu predmeta HZZ-a	Odjel za informatiku i Odjel za tehničko-komunikacijsku podršku	2022.	A689013 K813001	100%	Povezivanje s NIAS sustavom za prijavu na Zavodsko on-line rješenje "Burzu rada".	

Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Odgovornost za provedbu mjere	Opis statusa provedbe mjere za 2022. godinu	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (godina)	Ciljana vrijednost za 2022. godinu	Ostvarena vrijednost u 2022. godini	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Datum provedbe	Aktivnost u Proračunu iz koje je financirana ova aktivnost	Iznos ostvaren u Proračunu (u kn)	Ostavrenje aktivnosti (u %)	Napomene
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

CILJ 4.1. UČINKOVITA, TRANSPARENTNA I OTPORNA DRŽAVA (Provedbeni program Vlade RH 2021. - 2024.)

Mjera 23. Upravljanje promjenama i inovacijama kroz oblikovanje, razvoj i praćenje strateških i operativnih planova te učinkovitim upravljanjem procesima

Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Odgovornost za provedbu mjere	Opis statusa provedbe mjere za 2022. godinu	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (godina)	Ciljana vrijednost za 2022. godinu	Ostvarena vrijednost u 2022. godini	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Datum provedbe	Aktivnost u Proračunu iz koje je financirana ova aktivnost	Iznos ostvaren u Proračunu (u kn)	Ostavrenje aktivnosti (u %)	Napomene
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Pružanje podrške poslodavcima u zapošljavanju radnika	Osigurati poslodavcima popunjavanje slobodnih radnih mjesta zapošljavanjem radnika	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Provedeno	Broj poslodavaca obuhvaćenih uslugama informiranja i savjetovanja	25.000 (2020.)	25.300	26.058	Informiranje i savjetovanje poslodavaca o uslugama Zavoda - slobodnim radnim mjestima i posredovanju pri zapošljavanju	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju SU, Odjel za tržište rada PS/PU	31.12.2022.	A689013	*	103%	Broj poslodavaca obuhvaćeni uslugama informiranja i savjetovanja je 26.058 što predstavlja postignuće ciljane vrijednosti obuhvata poslodavaca obuhvaćenih ovom uslugom.
					Broj zaprimljenih zahtjeva za provedbu TTR-a	0 (2020.)	5.300	5.615	Provedba Testa tržišta rada		31.12.2022.			106%	

2.	Pružanje pomoći nezaposlenim osobama i ostalim tražiteljima zaposlenja u aktivnom traženju posla	Provođenje aktivnosti u cilju podizanja razine zapošljivosti nezaposlenih osoba	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Provedeno	Priprema nezaposlenih osoba za zapošljavanje kroz digitalne kanale	9.800 (2020.)	20.000	37.000	Provođenje aktivnosti podizanja razine zapošljivosti nezaposlenih osoba digitalnim kanalom	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju SU, Odjel za tržište rada PS/PU	31.12.2022.	A689013	*	185%	
					Pravovremena podrška u definiranju radnog potencijala i plana traženja posla	169.953 (2020.)	156.000	96.820	Pružanje pomoći nezaposlenim osobama i ostalim tražiteljima zaposlenja u aktivnom traženju posla		31.12.2022.			62%	U 2022. godini zabilježeno je 167.296 novo prijavljenih osoba od čega do trenutka definiranja plana traženja posla je zaposleno 67.210 osoba. U navedeni broj nije uključen dio novoprijavljenih osoba u prosincu čije definiranje plana, prema rasporedu je dogovoreno za siječanj 2023.
					Broj osoba uključenih u Aktivacijski program	497 (2020.)	2.560	292	Podizanje razine zapošljivosti i motiviranosti za traženje posla teže zapošljivih skupina i onih udaljenijih od tržišta rada kroz provedbu Aktivacijskih programa		31.12.2022.			A689023	98.295,69 kn

3.	Profesionalno usmjeravanje učenika, cjeloživotno profesionalno usmjeravanje te razvoj sustava podrške osobama u NEET sustavu	Usklađivanje potreba tržišta rada i obrazovanja povećanjem dostupnosti usluga cjeloživotnog usmjeravanja te aktivnosti identifikacije i aktivacije osoba u NEET statusu	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	Provedena je anketa o profesionalnim namjerama učenika te je izrađen izvještaj na nacionalnoj razini. Izvještaj je proslijeden ključnim dionicima te se koristi u postupku profesionalnog usmjeravanja. Usluge profesionalnog usmjeravanja učenicima pružane su u skladu s planom i brojem učenika s teškoćama u osmom razredu osnovne škole. Održana komunikacijska radionica o Garanciji za mlade za savjetnike	Izrađen izvještaj na nacionalnoj razini	1 (2021.)	1	1	Provođenje ankete o profesionalnim namjerama učenika (APNU) završnih razreda osnovnih i srednjih škola	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje	31.12.2022.	A689013	*	100%	
					Broj mišljenja izdanih za upis učenika s teškoćama u I. razred SS	5.603 (2021.)	5.000	5.182			31.12.2022.			104%	
					Broj usluga individualnog i grupnog profesionalnog usmjeravanja pruženih učenicima	7.451 usluga individualnog i 500 usluga grupnog profesionalnog usmjeravanja (2021.)	13.500 1.250	6846 usluga individualnog i 620 usluga grupnog profesionalnog usmjeravanja	Pružanje usluga individualnog i grupnog usmjeravanja učenicima osnovnih i srednjih škola	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje, CISOK centri	31.12.2022.			92%	Preraspodjela kapaciteta na prioritetne poslove (vaučeri)
					Broj posjeta portalima e-Usmjeravanje i CISOK	1.627.084 (2021.)	2.050.000	1.720.843	Pružanje usluga cjeloživotnog profesionalnog usmjeravanja putem online alata	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjeci za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje, CISOK centri	31.12.2022.			84%	Aktivnosti oko promocije te nadogradnje portala su u pripremi
					Tisak i objava regionalnih brošura "Kamo nakon osnovne škole?" i tisak ostalih info materijala	170 tiskanih brošura 37.400 letaka (2021.)	170 tiskanih brošura	170	Izrada informativnih materijala za cjeloživotno profesionalno usmjeravanje		31.12.2022.			100%	
					Broj osoba u NEET statusu kojima je pružena usluga CISOK centara	222 (2021.)	3.000	753	Identifikacija osoba u NEET statusu	Odjel za pripremu za zapošljavanje, CISOK centri	31.12.2022.			25%	Aktivnosti oko promocije CISOKa te dohvata NEET osoba su u pripremi
					Broj potpisanih partnerskih sporazuma	410 (2021.)	450	453	Uspostava suradnje CISOK centara s partnerima na lokalnom/regionalnom području	Odjel za pripremu za zapošljavanje, CISOK centri	31.12.2022.			100%	

4.	Standardizacija i unapređenje kapaciteta za pružanje usluga pripreme za zapošljavanje	Poboljšanje kvalitete pruženih usluga u području pripreme za zapošljavanje	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	U svrhu daljnjeg razvoja kompetencija savjetnika za profesionalno usmjeravanje provedene su dvije edukacije. Edukaciju usmjerenu na novouspostavljene sustav vaučera za obrazovanje odraslih proveo je izradio aplikaciju za obradu zahtjeva za vaučere, drugu edukaciju usmjerenu na Europass proveo je besplatno vanjski pružatelj	Broj provedenih edukacija i broj educiranih savjetnika	0 (2021.)	3 edukacije 60 savjetnika	2 edukacije 91 savjetnik	Daljnji razvoj kompetencija savjetnika za pružanje usluga u području pripreme za zapošljavanje	Odjel za pripremu za zapošljavanje	31.12.2022.	A689013	*	100%	
				Broj normiranih psihodijagnostičkih sredstava u vlasništvu HZZ-a	0 (2021.)	1	0	Normiranje psihodijagnostičkih sredstava u vlasništvu HZZ-a	Odjel za pripremu za zapošljavanje	31.12.2022.		0,00 kn	0%		
				Izrađen izvještaj o vrednovanju učinkovitosti obrazovnih programa obrazovanja nezaposlenih osoba	0 (2021.)	1	0	Uvođenje sustava vrednovanja učinkovitosti obrazovnih programa obrazovanja nezaposlenih osoba	Odjel za pripremu za zapošljavanje, Odsjek za istraživanje i poslovno izvještavanje	31.12.2022.	A689013	0,00 kn	0%	Aktivnost nije izvršena zbog usmjerenosti na prioritnije radne zadatke vezane uz uspostavu i provedbu sustava vaučera za obrazovanje.	
5.	Rješavanje zahtjeva o pravima nezaposlenih osoba kroz upravni postupak te provođenje postupka unutar koordinacije sustava socijalne sigurnosti	Jačanje socijalne sigurnosti nezaposlenih osoba	Sektor za pravne poslove	Kontinuirano provođenje	% donesenih rješenja u propisanom roku do 30 dana/nakon 30 do 60 dana	92,6% donesenih rješenja u roku od 30 dana, 5,0% u roku od 30 do 60 dana, 2,4% nakon 60 dana	93% donesenih rješenja u roku od 30 dana, 5% u roku od 30 do 60 dana, 2% nakon 60 dana	88,4 % donesenih rješenja u roku od 30 dana, 3,2 % u roku od 30 do 60 dana, 8,4 % nakon 60 dana	Donošenje prvostupanjskih i drugostupanjskih rješenja u upravnom postupku	Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti SU, Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove PS/PU	31.12.2022.			95%	Duže trajanje postupaka unutar koordinacije sustava socijalne sigurnosti
				Broj donesenih rješenja unutar koordinacije sustava socijalne sigurnosti, broj izvršenih refundacija i broj izdanih obrazaca	N/P	N/P	2261 donesenih rješenja 38 izvršenih refundacija 1833 izdanih obrazaca	Donošenje rješenja povodom zahtjeva za priznavanje prava po osnovi nezaposlenosti u slučajevima reguliranim uredbama o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti; Provođenje postupka refundacije sukladno uredbama o koordinaciji sustava socijalne sigurnosti; Izdavanje propisanih obrazaca	Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti SU, Odjel za pravne, kadrovske i opće poslove PS/PU	31.12.2022.	A689014	813.312.498,33	100%		

6.	Programiranje, planiranje, koordinacija i evaluacija operativnih programa i projekata	Postizanje učinkovite i pravovremene pripreme operativnih programa i projekata radi bolje apsorpcije sredstava u svrhu zapošljavanja i podizanja zapošljivosti, razine obrazovanja i stjecanje vještina radi efikasnije uključenosti na tržište rada te socijalna	Odjel za provođenje projekata	Provedeno	Broj izrađenih izvještaja i prijedloga za programiranje, koordinaciju i evaluaciju operativnih programa i projekata	2	1	1	Izrada izvještaja i prijedloga za izradu i ažuriranje operativnih programa i programskih dokumenata te projekata	Odjel za provođenje projekata	31.12.2022.	A689013	*	100%	Dostavljeni prijedlozi za Europski socijalni fond plus (ESF+) za razdoblje od 2021.-2027. točnije Operativni Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021.-2027. (PULP)
----	---	---	-------------------------------	-----------	---	---	---	---	--	-------------------------------	-------------	---------	---	------	--

7.	Planiranje, ugovaranje, koordinacija projekata, te pripreme i provedbe projekata, te osiguranje učinkovitosti, praćenje i evaluacija provedbe projekata	Osiguranje pravovremene izrade projektne dokumentacije za ugovaranje projekata, te koordinaciju i provedbu projekata uz osiguranje provedbe i praćenje projekata radi postizanja visoke učinkovitosti iskorištenja ugovorenih sredstava i podizanja apsorpcijskih kapaciteta Zavoda te podizanje učinkovitosti rada institucija	Odjel za provođenje projekata	Provedeno	Broj projektnih prijedloga za financiranje	1	5	6	Izrada projektne dokumentacije za projekte u okviru operativnih programa i Programa Unije te ostalih programa	Odjel za provođenje projekata, Odjel za financije i računovodstvo, Odjel za informatiku	31.12.2022.	A689013 *		120%		
					Broj pripremljenih sažetaka operacije	1	5	6			31.12.2022.			120%		
					Broj izrađenih suglasnosti za projekte područnih i regionalnih ureda	93	22	559	Pružanje podrške područnim službama i uredima te organizacijskim jedinicama Središnjeg ureda u definiranju projektnih aktivnosti za pripremu projekata					31.12.2022.	2541%	Za sudjelovanje područnih i regionalnih ureda u projektima na regionalnoj razini izdano je 559 suglasnosti za projekte financirane iz ESF-a i drugih izvora financiranja.
					Broj ugovorenih projekata	94	27	14	Provedba ugovorenih projekata					31.12.2022.	52%	Planirani projekti iz ESF+ nisu ugovoreni zato što OP za ESF+ nije odobren niti su objavljeni pozivi za dostavu projektnih prijedloga. Dodatno, UT je poslalo naputak za smanjenjem broja planiranih projekata i njihovo grupiranje.
					Izrada zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS)	16	49	19	Praćenje provedbe projekata					31.12.2022.	39%	Izrađeno je 19 ZNS-ova
					Broj pripremljenih izvještaja o stanju provedbe projekata	14	30	32	Priprema i prikupljanje podataka za izvještavanje o stanju					31.12.2022.	107%	
					Broj provedenih kontrola na bazi uzorka	16	49	19	Kontrola provedbe projekata u okviru operativnih programa, Programa Unije te ostalih programa					31.12.2022.	39%	U sklopu izrade, te neposredno prije slanja Zahtjeva za nadoknadu sredstva (ZNS) provedeno je i 10 kontrola na bazi uzorka.
					Broj odgovora na nalaze tijela nadležnih za reviziju OP	10	8	9	Revizija provedbe projekata, praćenje izvršenja preporuka i nalaza tijela nadležnih za reviziju operativnih programa					31.12.2022.	113%	Revizije: Follow-up, SZ, JR, dNOM, ORM, MF, UT, EC, NPOO
					Uspostavljena softverska platforma	0	1	0	Implementacija softverske platforme za praćenje planiranja, pripreme, provedbe i evaluacije projekata					nije provedeno	0%	Implementacija softverske platforme biti će obuhvaćena NPOO-om odnosno "Informatizacijom i digitalizacijom poslovanja HZZ-33

Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Odgovornost za provedbu mjere	Opis statusa provedbe mjere za 2022. godinu	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (godina)	Ciljana vrijednost za 2022. godinu	Ostvarena vrijednost u 2022. godini	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Datum provedbe	Aktivnost u Proračunu iz koje je financirana ova aktivnost	Iznos ostvaren u Proračunu (u kn)	Ostavrenje aktivnosti (u %)	Napomene
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Mjera 24. Djelotvorno upravljanje ljudskim resursima

8.	Reorganizacija unutarnjeg ustrojstva Zavoda	Učinkovito upravljanje i izvršavanje zadanih ciljeva	Sektor za pravne poslove	Donesen novi Pravilnik o unutarnjem ustroju i Pravilnik o sistematizaciji radnih mjesta	Nova organizacija rada Zavoda	0 (2021.)	Novi ustroj i organizacija Zavoda	1	Izmjene pravilnika o unutarnjem ustroju i Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta, Izmjene ugovora o radu radnika	Odjel za upravljanje ljudskim potencijalima, kadrovske i opće poslove	01.05.2022.	A689013	*	100%	Izvršen preustroj Zavoda, sklopljeno 650 novih ugovora o radu u skladu s novom organizacijskom strukturom
9.	Učinkovito upravljanje ljudskim resursima	Osiguranje dovoljnog broja zaposlenika za adekvatno funkcioniranje svih poslovnih procesa, kvalitetno evidentiranje zaposlenika radi osiguranja plaća i drugih materijalnih primanja, osposobljavanje radnika u skladu s potrebama te praćenje zakonodavne aktivnosti i izrada općih akata	Sektor za pravne poslove	Poduzete sve mjere i doneseni svi akti i dokumenti potrebni za ostvarenje radno-pravnih statusa radnika. Usklađeni svi interni akti sa zakonodavnim promjenama	Broj provedenih natječaja i primljenih radnika	100%	100%	100%	Provođenje natječajnog postupka i izrada radno-pravnih dokumenata potrebnih za uspostavu radnog odnosa	Odjel za razvoj ljudskih potencijala	31.12.2022.	A689013	*	100%	Raspisano 10 natječajnih postupaka za prijem 139 novih radnika. U radni odnos primljeno 118 novih radnika.
					Isplaćena plaća i druga materijalna prava	100%	100%	100%	Evidentiranje kroz COP radnih mjesta u organizacijskim jedinicama Zavoda, unos evidencije radnog vremena		31.12.2022.			100%	Sve radno-pravne promjene vezane uz isplatu plaće i drugih materijalnih prava su pravovremeno unesene u COP
					Broj osposobljenih radnika o mjerama zaštite na radu i zaštite od požara	100%	100%	100%	Provedba postupka osposobljavanja radnika	Odjel za zaštitu na radu, uredsko poslovanje i tehničke poslove	31.12.2022.			100%	
					Praćenje zakonodavne aktivnosti	100%	100%	100%	Informiranje o donošenju i primjeni novih propisa, sudjelovanje u izradi općih akata, sporazuma i ugovora		kontinuirano			100%	Usklađeni svi interni akti Zavoda sa zakonskim propisima

10.	Razvoj ljudskih potencijala te jačanje institucionalnih kapaciteta Zavoda	Provedba edukacija s ciljem razvoja kompetencija zaposlenika i postizanja veće učinkovitosti HZZ-a, te poslovanja u skladu s uvođenjem novih poslovnih rješenja	Odjel za razvoj ljudskih potencijala	Razvoju ljudskih potencijala se pristupilo s novog aspekta	Analiza stanja	0	1	1	Ispitivanje potreba za razvojem kompetencija savjetnika za rad s ranjivim skupinama i analiza stanja kao podloga za provedbu projekta iz NPOO	Odjel za razvoj ljudskih potencija	31.01.2022.	A689013 *	100%	Provedeno u cijelosti i poslužio kao temelj izrade i prilagodbe kompetencijskog okvira savjetnika za rad s ranjivim skupinama
					Broj uključenih radnika u učioničke te online edukacije	500	500	157	Organizacija i provedba učioničkih i online edukacija za stjecanje temeljnih kompetencija zaposlenika		31.12.2022.		31%	Novom sistematizacijom radnih mjesta smanjen broj trenera
					Broj uključenih radnika u specijalizirane edukacije	100	100	470	Organizacija i provedba učioničkih i online edukacija za pojedine poslovne procese		31.12.2022.		470%	Edukacija radnika za provedbu mjere sustav vaučera za obrazovanje
					Broj dizajniranih/redizajniranih programa edukacija	7	10	8	Redizajn postojećih (učioničkih u online) edukacija te izrada novih nastavnih programa		31.12.2022.		80%	Nova sistematizacija je utjecala na organizaciju obrazovanja
					Broj polaznika iz institucija dionika i radnika Zavoda uključenih u edukaciju	40	40	59	Provođenje obrazovnih aktivnosti od strane trenera Zavoda za druge institucije te od strane drugih dionika na tržištu rada za zaposlenike Zavoda		31.12.2022.		147%	Izobrazba o uspostavi sustava upravljanja kvalitetom u okviru ESF projekta

Redni broj	Naziv mjere	Svrha provedbe mjere	Odgovornost za provedbu mjere	Opis statusa provedbe mjere za 2022. godinu	Pokazatelj rezultata mjere	Početna vrijednost pokazatelja rezultata (godina)	Ciljana vrijednost za 2022. godinu	Ostvarena vrijednost u 2022. godini	Aktivnosti	Nadležnost za provedbu aktivnosti	Datum provedbe	Aktivnost u Proračunu iz koje je financirana ova aktivnost	Iznos ostvaren u Proračunu (u kn)	Ostavrenje aktivnosti (u %)	Napomene
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Mjera 25. Djelotvorno upravljanje resursima te odnosima s partnerima i građanima i ostalim korisnicima usluga															
11.	Djelotvorno upravljanje financijskim resursima te odnosima s partnerima i ostalim korisnicima	Osiguranje i preraspodjela financijskih sredstava potrebnih za redovno poslovanje Zavoda, naknade za nezaposlene, mjere aktivne politike zapošljavanja te aktivnosti profesionalnog usmjerenja	HZZ, Sektor za financijsko upravljanje	Izrađen je prijedlog financijskog plana HZZ-a za 2023. te projekcije za 2024. i 2025.	Izrađen prijedlog proračuna za 2023.-2025.	1	1	1	Izrada prijedloga proračuna za sljedeće trogodišnje razdoblje na temelju konsolidacije i kontrole zahtjeva ustrojstvenih jedinica	Odjel za financije i računovodstvo	13.12.2022.	A689013	*	100%	
				Izrađena su dva prijedloga izmjena i dopuna DP te sukladno potrebama preraspodjele u okviru 5% u zadanim rokovima	Izrađen prijedlog izmjena i dopuna proračuna za 2022.	1	1	2	Izrada prijedloga izmjena i dopuna državnog proračuna za 2022. te preraspodjela državnog proračuna u okviru 5% sukladno odredbama Zakona o proračunu	Odjel za financije i računovodstvo	2.6.2022. 8.11.2022.			200%	
				Plaćanja su izvršena unutar rokova dospjeća	Zahtjevi za plaćanje uneseni sukladno rokovima dospjeća	n/p	n/p	98%	Unos računa te naloga za plaćanje u sustav državne riznice vodeći računa o rokovima dospjeća	Odjel za financije i računovodstvo	kontinuirano			98%	Uslijed prekasnog izdavanja računa od strane dobavljača, dio je ostao neplaćen te je plaćanje izvršeno u 2023.
				Svi interni i ostali izvještaji poslani su u zadanim rokovima	Izvještaji o izvršenju proračuna	4	4	4	Izrada internih izvještaja o izvršenju financijskog plana	Odjel za financije i računovodstvo	kvartalno			100%	
12.	Knjigovodstveno evidentiranje poslovnih događaja te financijsko izvješćivanje	Pouzdanost i točnost podataka unesenih u poslovne knjige, pouzdanost financijskih izvještaja te sudjelovanje u naplati prihoda iz nadležnosti Zavoda	HZZ, Sektor za financijsko upravljanje	Financijska dokumentacija ovjerena od strane ovlaštenih osoba	Financijska dokumentacija u skladu s ugovorenim obvezama i osiguranim	n/p	n/p	100%	Kontrola primljenih računa te naloga za isplatu mjera aktivne politike zapošljavanja	Odjel za financije i računovodstvo	kontinuirano		100%		
				Svi su izvještaji predani u zakonski propisanim rokovima	Svi izvještaji predani u propisanom roku za predaju	4 (kvartalno)	4	4	Svi izvještaji uneseni u aplikaciju za financijsko izvješćivanje - RKPI	Odjel za financije i računovodstvo	15.2.2022. 19.4.2022. 19.7.2022. 19.10.2022.		100%		

13.	Pripreme za uvođenje eura	Neometan prijelaz na euro od 1. siječnja 2023. te prilagodba računovodstvenog i ostalih sustava novoj valuti	Sektor za financijsko upravljanje	Sustav je u potpunosti prilagođen prelasku na valutu EURO	Omogućen nesmetan prijelaz na euro	0	100%	100%	Provedba aktivnosti na zahtjev Koordinacijskih odbora za uvođenje eura u svrhu zamjene hrvatske kune eurom te sudjelovanje u pripremama prilagodbe sustava HZZ-a novoj valuti	Odjel za financije i računovodstvo u suradnji s ostalim ustrojstvenim jedinicama	31.12.2022.	A689013	*	100%	
14.	Provedba postupaka javne nabave	Pravovremena provedba postupaka javne nabave roba, radova i usluga sukladno Planu nabave izrađenom u skladu s proračunskim klasifikacijama i odobrenim financijskim sredstvima te objavljenom u Elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN)	Sektor za pravne poslove	Provedeno	Izrađen i objavljen Plan nabave	1	1	1	Planiranje predmeta nabave u skladu s proračunskim klasifikacijama i odobrenim financijskim sredstvima za provedbu aktivnosti HZZ-a	Odjel za javnu nabavu i ugovaranje	31.12.2022.	A689013	*	100%	
					Broj postupaka javne nabave sukladno Planu nabave	115	130	116	Provedba postupaka javne nabave roba, radova i usluga: izrada dokumentacija o nabavi, tehničkih specifikacija i zahtjeva za sudjelovanje, provedba postupaka, izrada ugovora, objava u EOJN-u		31.12.2022.			89%	Postupci nabave provedeni su sukladno izmjenama Plana nabave za 2022. godinu
					Broj upisa u Registar ugovora	1.493	1.500	459	Vođenje Registra ugovora za predmete nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn		31.12.2022.			30%	Aktivnost nije izvršena zbog uvođenja sustava vaučera za obrazovanje umjesto provedbe postupaka nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi. Broj upisa u registar sukladan je broju provedenih postupaka nabave odnosno izmjenama Plana nabave.

15.	Upravljanje imovinom HZZ-a	Upravljanje i raspolaganje imovinom pažnjom dobrog gospodarstvenika	Sektor za pravne poslove	Zavod obavlja poslove svoje redovne djelatnosti u poslovnim prostorima koji su u vlasništvu Zavoda, koji su u zakupu ili koji su Zavodu dodijeljeni na besplatno korištenje. Poslovne prostore koriste 22 područne službe, uredi i ispostave. Dovođenjem stečajnih i ovršnih postupaka, Zavod je u vlasništvo stekao nekretnine od korisnika kredita.	Broj upisa u evidenciju imovine, broj upisa u registar	241	230	5	Vođenje evidencije o nekretninama i pokretninama, reguliranje vlasničko-pravnog statusa, sređivanje zemljišno-knjižnog stanja, održavanje i dostava podataka o imovini nadležnim institucijama	Sektor za pravne poslove	31.12.2022.	A689013 *	2%	Aktivnost nije izvršena jer nije bilo stjecanja nekretnina u vlasništvo kao ni usklađivanja registra.
		Broj objavljenih javnih natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Zavoda		0	0	2	Zavod je tijekom 2022. godine objavio 2 natječaja za prodaju nekretnina koje su stečene ovrhom i stečajem.	31.12.2022.	200%					
	Upravljanje voznim parkom HZZ-a	Smanjena prosječna starost automobila za 2 godine. Nabava 7 automobila u vlasništvo Zavoda (kupnja) i nabava 7 automobila putem leasinga (ugovor sklopljen na 3 godine).	Prosječna starost voznog parka HZZ-a	12 (2021.)	10	10	Kupovina novih vozila i najam putem ugovora o leasingu	Sektor za pravne poslove	31.12.2022.	K813002	1.304.021,64 kn	100%		

16.	Učinkovita naplata potraživanja	Pravovremenim kontrolama utvrditi kršenja ugovornih obveza te poduzimanje aktivnosti radi dobrovoljne ili prisilne naplate s ciljem zaštite prava i obveza Zavoda od dužnika zahtijevati naplatu potraživanja	Sektor za pravne poslove	Kontinuirana provedba	Broj sklopljenih nagodbi, broj pokrenutih ovršnih, pamičnih i kaznenih postupaka, broj zahtjeva za izravnu naplatu, broj prijava u stečajni postupak i postupak predstečajne nagodbe, broj zastupanja, broj podnesaka	1.500 nagodbi, 30 ovršnih i pamičnih postupaka, 600 zahtjeva za izravnu naplatu, 10 prijava u stečajni postupak (2021.)	N/P	2251 sklopljena nagodba, 434 pokrenuta ovršna i pamična postupaka te 2 upravna spora, 207 prijava u stečajni postupak, 1243 podnesenih zahtjeva za izravnu naplatu FINA-i: 85	Naplata potraživanja mimim putem kroz sklapanje Sporazuma o izvansudskoj nagodbi te prisilnim putem kroz sudske postupke, izravnu naplatu putem FINA-e i javnih bilježnika; Praćenje statusa i utvrđivanje nenaplativih potraživanja, izdavanje brisovnih očitovanja	Odjel pravnih poslova SU, Odjel pravnih poslova PS, PU, Odsjek naplate potraživanja SU,PS,PU	31.12.2022.	A689013	*	100%	
17.	Razvoj i praćenje sustava upravljanja rizicima i sustava unutarnjih kontrola	Procjena ukupne izloženosti rizicima, utvrđivanje mjera za postupanje po rizicima radi sustavnog upravljanja operativnim i strateškim rizicima te praćenje sustava unutarnjih kontrola	HZZ, Sektor za financijsko upravljanje	Registar strateških i operativnih rizika, kao i Izvješće o upravljanju rizicima ažurirano i dostavljeno odgovornim osobama na postupanje	Registar strateških rizika pripremljen i dostavljen u roku	1	1	1	Procjena ukupne izloženosti rizicima, ažuriranje postojećih registara rizika, utvrđivanje mjera za postupanje po rizicima, odgovornih osoba i rokova	Odjel za financijsko upravljanje i kontrolu	30.10.2022.	A689013	*	100%	
					Registar operativnih rizika pripremljen i dostavljen u roku	1	1	1	30.10.2022.		100%				
					Broj provedenih redovnih i izvanrednih kontrola, izvješća, naloga i preporuka	0	3	0	Provedba redovitih kontrola i ad hoc kontrola po potrebi		nije provedeno			0%	Zbog nastavka pandemije COVID19 kontrole na licu mjesta nisu provedene
					Izvješće o upravljanju rizicima pripremljeno i dostavljeno u roku	1	1	1	Priprema i dostava izvješća o upravljanju rizicima		01.12.2022.			100%	

18.	Provedba unutarnje revizije	Pružanje podrške u ostvarenju ciljeva Zavoda, obavljanjem pojedinačnih unutarnjih revizija u skladu s usvojenim planovima, procjenom adekvatnosti i funkcionalnosti sustava unutarnjih kontrola u svrhu smanjenja izloženosti rizicima te davanjem revizijskog mišljenja i preporuka za poboljšanje poslovanja gdje je to prikladno	Odjel za unutarnju reviziju	Izrađeno izvješće o objavljenim revizijama i provedenim aktivnostima unutarnje revizije davanjem Mišljenja za prethodnu godinu; Obavljeno šest revizija u skladu s planovima za koje su izrađena konačna revizijska izvješća s danim preporukama; Izrađeni i odobreni Godišnji plan unutarnje revizije temeljem Strateškog plana unutarnje revizije	Izvješće o objavljenim revizijama davanjem Mišljenja o sustavu unutarnjih kontrola vezano uz Izjavu o fiskalnoj odgovornosti	1	1	1	Izveštavanje o objavljenim revizijama i provedenim aktivnostima unutarnje revizije za prethodnu godinu	Odjel za unutarnju reviziju	28.02.2022.	A689013 *		100%	
				Konačna revizijska izvješća	6	6	6	Obavljanje unutarnje revizije u skladu s odobrenim planovima	31.12.2022.		100%				
				Godišnji plan temeljem Strateškog plana unutarnje revizije	1	1	1	Planiranje unutarnje revizije	31.12.2022.		100%				

19.	Prikupljanje, obrada i diseminacija podataka iz evidencija Zavoda te drugih institucija na tržištu rada	Kvalitetno i pravodobno objavljivanje statističke obrade podataka temeljene na zakonskim i drugim propisima, poštujući temeljna statistička načela stručne neovisnosti, nepristranosti, objektivnosti, pouzdanosti i dr., definiranih Uredbom (EZ) br. 223/2009 i Zakonom o službenoj statistici (NN, 25/20)	Odjel za analitiku, statistiku, istraživanje i poslovno izvještavanje	Kontinuirano provođenje	Pravovremeno pripremljeni, prikupljeni i obrađeni statistički podaci	100%	100%	100%	Priprema i obrada podataka, izrada tablica, serija podataka iz evidencija Zavoda na temelju agregiranih i prilagođenih baza za statističku obradu te podataka iz drugih izvora na tržištu rada	Odjel za analitiku, statistiku, istraživanje i poslovno izvještavanje	2022.	A689013	*	100%	
					Podaci za LMP bazu dostavljeni tvrtki Alphametrics i validirani	1 (2021.)	1	1	Prikupljanje i obrada podataka o mjerama Zavoda i drugih institucija te njihova priprema za unošenje u LMP bazu podataka Europske komisije	Odjel za analitiku, statistiku, istraživanje i poslovno izvještavanje	listopad 2022.			100%	
					Statistika on-line redovito mjesečno osvježena podacima te osigurana kontinuirana podrška korisnicima	100%	100%	100%	Podatkovna usluga Statistika on-line – redovito osvježavanje baze te davanje podrške i uputa korisnicima o primjeni interaktivne baze	Odjel za informatiku; Odjel za analitiku, statistiku, istraživanje i poslovno izvještavanje	2022.			100%	
					Pripremljena mjesečna priopćenja za medije	264	264	216	Priprema mjesečnih priopćenja za medije o stanju i promjenama na tržištu rada na nacionalnoj i regionalnoj razini	Odsjek za statistiku SU, Odjeli za tržište rada RU/PU	2022.			82%	Od pandemije neka radna mjesta u područnim uredima u statistici ukinuta i radnici preraspoređeni na druge poslove, pa Priopćenja ne rade svi PU-i
					Broj pripremljenih promemorija i odgovora na upite	2.085	n/p	1.234	Priprema informacija i promemorija za resorno ministarstvo, za vodstvo Zavoda, JRLS, te obrada i davanje podataka vanjskim i internim korisnicima prema zahtjevu		2022.			100%	Odgovoreno je na sve pristigle upite
					20.	Priprema, izrada i uređivanje publikacija Zavoda	Prezentiranje javnosti aktivnosti Zavoda kao i informacija o aktualnostima na tržištu rada	Odjel za analitiku, statistiku, istraživanje i poslovno izvještavanje	Provedeno	Izrađen i objavljen MSB na nacionalnoj i regionalnoj razini	264			264	264
Objavljen Godišnjak i Yearbook HZZ-a te Godišnja izvješća PU/RU	24	24	24	Godišnjak Zavoda na hrvatskom i engleskom jeziku te godišnja izvješća RU/PU						lipanj 2022.	100%				
Objavljena 4 elektronička izdanja Analitičkog biltena	4 (2021.)	4	4	Priprema i objavljivanje Analitičkog biltena						2022.	100%				

21.	Jačanje vidljivosti uloge i usluga Zavoda	Informiranje javnosti i zaposlenika Zavoda o uslugama i aktivnostima koje provodi Zavod	Odjel za odnose s javnošću, informiranje i protokol	Provedeno	Broj danih izvjava te odgovora na novinarske upite	317 (2021.)	50 izvjava za TV i radio; 500 odgovoreni h novinarskih upita	388	Informiranje javnosti o aktivnostima i uslugama Zavoda putem medija	Svi odjeli Zavoda	31.12.2022.	A689013 *	71%	Odgovoreno je na sve pristigle upite
					Broj objava na internetskim stranicama Zavoda	301 (2021.)	Najmanje 2 objave tjedno	475	Aktualni tekstovi na internetskoj stranici Zavoda	Svi odjeli Zavoda	31.12.2022.		456%	
					Broj objava putem društvenih mreža	41 (2021.)	Najmanje 1 objava tjedno	287	Informiranje putem društvenih mreža Zavoda - Facebook, Twitter, LinkedIn, Youtube	Odsjek za odnose s javnošću, Ured ravnatelja	31.12.2022.		551%	
					Broj odgovora putem elektroničke pošte i društvenih mreža	36.483 (2021.)	Preko 10.000	30.250	Zaprimanje i odgovaranje na upite pristigle putem elektroničke pošte i društvenih mreža	Odsjek za odnose s javnošću, Ured ravnatelja	31.12.2022.		302%	
					Izrada newslettera za poslodavce	1 (2021.)	2 - 4 newslettera godišnje	4	Povećan fokus na informiranje poslodavaca kroz specijalizirani newsletter	Odsjek za odnose s javnošću, Ured ravnatelja, Odjel za informatiku	31.12.2022.		100%	
					Izrada newslettera za vanjske korisnike	0 objavljenih newslettera (2021.)	12 objavljenih newslettera	0	Izrada mjesečnog newslettera za vanjske korisnike				0%	Postovnom odlukom, a i prenamjenom ljudi na poslove vezane uz covid pandemiju, newsletteri su se prestali dizajnirati.
					Izrada internog newslettera	0 objavljenih newslettera (2021.)	12 objavljenih newslettera	0	Izrada internog newslettera	Odsjek za odnose s javnošću, Odjel za upravljanje ljudskim potencijalima, kadrovske i opće poslove			0%	Poslovnom odlukom, a i prenamjenom ljudi na poslove vezane uz covid pandemiju, newsletteri su se prestali dizajnirati i distribuirati.
					Pravovremeno riješeni zahtjevi prema Zakonu o pristupu informacija	6 (2021.)	Interni urudžbeni zapisnik	14	Zaprimanje i rješavanje zahtjeva prema Zakonu o pravu na pristup informacijama	Službenik za informiranje u suradnji sa svim odjelima Zavoda			233%	
					Broj sudjelovanja	0 (2021.)	25 okruglih stolova	0	Sudjelovanje na okruglim stolovima	Svi odjeli Zavoda				Okrugle stolove u pravilu organiziraju i provode PS/PU, no s obzirom na koronu i online alate komunikacije nisu

22.	Unaprjeđenje i proširenje uloge Zavoda u međunarodnim odnosima	Izgradnja ugleda Zavoda kao pouzdane suradničke institucije na tržištu rada te razmjena dobrih praksi i iskustava u svrhu što kvalitetnijeg i sveobuhvatnijeg pružanja usluga korisnicima Zavoda	Odjel za odnose s javnošću i međunarodnu suradnju	Ostvareno	Organizirana događanja i bilateralni posjeti te izrađena izvješća	5 (2021.)	N/P	6 (2022.)	Uspostavljanje i održavanje suradnje s partnerskim institucijama iz država članica EU-a i drugih zemalja, a te jačanje suradnje s međunarodnim organizacijama nadležnim za rad i	Odjel za međunarodnu suradnju u suradnji sa svim stručnim odjelima HZZ-a	31.12.2022.	A689013 *	120%	
					Broj sudjelovanja u radu WAPES-a, CPESSEC-a, Unije za Mediteran	6 (2021.)	N/P	6 (2022.)	Sudjelovanje u radu Svjetskog udruženja javnih službi za zapošljavanje (WAPES), Centra javnih službi za zapošljavanje Jugoistočne Europe (CPESSEC), Radne skupine za rad i zapošljavanje Unije za Mediteran	Odjel za međunarodnu suradnju u suradnji sa svim stručnim odjelima HZZ-a	31.12.2022.		100%	
					Broj sudjelovanja na sastancima europskih tijela, EK, EMCO, EU PES MREŽA, AFEPA, Benchleaming	55 (2021.)	N/P	56 (2022.)	Sudjelovanje na europskim sastancima: - Odbora za zapošljavanje (eng. Employment Committee) i njegovih pododbora u okviru rada europskog semestra, - Europske mreže javnih službi za zapošljavanje (eng. EU PES Network), AFEPA - Programa uzajamnog učenja (MLP) u okviru Europske strategije zapošljavanja - u okviru projekta Benchleaming (fizički i/ili virtualno)	Odjel za međunarodnu suradnju u suradnji sa svim stručnim odjelima HZZ-a	31.12.2022.		100%	
					Broj organiziranih događanja Broj izvješća o provedenoj stručnoj praksi i programima razmjene	0 (2021.)	N/P	1 (2022.)	Sudjelovanje u organizaciji i koordinaciji programa stručnih praksi za strane studente i programa razmjene za savjetnike s drugim javnim službama za zapošljavanje	Odjel za međunarodnu suradnju u suradnji sa svim stručnim odjelima HZZ-a	31.12.2022.		100%	

23.	Financiranje i ugovaranje projekata u sklopu Europskog socijalnog fonda 2014. - 2020. i ESF+	Doprinos razvoju ljudskih potencijala u Hrvatskoj kroz učinkovito upravljanje fondovima Europske unije s ciljem povećanja zapošljavanja i jačanja socijalne kohezije	Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije	Kontinuirano provođenje	Broj suglasnosti/odobrenja na natječajnu dokumentaciju	0	5	4	Priprema natječaja	Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije	2022.	T689035	37.627.502,06 kn	80%	Bila manja potreba za natječajima od planirane
					Broj izvješća o provedbi procjene kvalitete	0	10	13	Evaluacija pristiglih projektnih prijedloga					130%	
					Broj provedenih provjera prihvatljivosti izdataka	0	500	472						94%	Broj prijava za koje je bilo potrebno izvršiti provjeru bio je manji
					Broj potpisanih ugovora	0	500	530	Ugovaranje					106%	
					Broj održanih radionica	0	5	20	Praćenje provedbe ugovora					400%	
					Broj prekontroliranih planova nabave	0	10	13						130%	
					Broj ex-ante prekontroliranih natječajnih dokumentacija	0	50	21						42%	Pregledane su sve natječajne dokumentacije koje su dostavljene
					Broj prekontroliranih nabava	0	200	150						75%	Nabave su u 2022. godini kontrolirane sukladno kapacitetima Službe za ugovaranje i kontrolu nabava. Navedeni kapaciteti su bili umanjeni radi provedbe poziva za nabavu
					Broj odobrenih zahtjeva za nadoknadom sredstava	0	4.000	3.627						91%	S obzirom na manji broj ugovaranja u 2022. godini u odnosu na prethodne godine, odobreni manji broj zahtjeva
					Broj odobrenih završnih izvješća	0	635	747	118%						
					Broj potpisanih dodataka ugovoru	0	100	136	136%						
					Broj provedenih provjera na licu mjesta	0	242	29	12%					Uzimajući u obzir administrativno opterećenje na drugom poslovanju, plan nije izvršen. Provjere planirane u 2022. realizirati će se u 2023. g.	

23.	Financiranje i ugovaranje projekata u sklopu Europskog socijalnog fonda 2014. - 2020. i ESF+	Doprinos razvoju ljudskih potencijala u Hrvatskoj kroz učinkovito upravljanje fondovima Europske unije s ciljem povećanja zapošljavanja i jačanja socijalne kohezije	Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije	Kontinuirano provođenje	Broj pripremljenih zahtjeva za plaćanje	0	4.300	3.366	Financiranje ugovora	Ured za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije	2022.	T689035	78%	S obzirom na manji broj odobrenih zahtjeva iz razloga navedenih ranije, manji je broj i pripremljenih zahtjeva za plaćanje.	
					Broj pripremljenih zahtjeva za povratom sredstava	0	200	260					130%		
					Broj odobrenja dokumentacije	0	870	0					0%	Novom sistematizacijom Zavoda više nema odjela za osiguranje kvalitete sustava	
					Broj prijavi sumnji na nepravilnost	n/p	n/p	0					0%	Nije bilo sumnji na nepravilnosti	
24	Isplata novčanog primanja nezaposlenim osobama radi ublažavanja posljedica porasta cijena energenata	Ublažavanje posljedica porasta cijene energenata temeljem Odluke Vlade RH o isplati novčanog primanja nezaposlenim osobama radi ublažavanja posljedica porasta cijena energenata.	Sektor za tržište rada i politike zapošljavanja	HZZ je isplatio novčano primanje NO tijekom listopada, studenog i prosinca mjesečno 250kn	Broj korisnika energetskog dodatka	n/p	n/p	65.008	Temeljem Odluke Vlade RH isplaćen energetski dodatak Uvjeti za isplatu NO: - Prijava u evidenciji na dan 01.09.2022. - Nije korisnik zajamčene minimalne naknade - Nije u evidenciji svojom krivnjom	Odjel za posredovanje pri zapošljavanju SU, Odjel informatiku i Odjel za financije i računovodstvo	31.12.2022.	A689014	30.638.500,00 kn	100%	
25.	Isplata novčanih pomoći za nezaposlene osobe s invaliditetom	Jačanje socijalne sigurnosti osoba s invaliditetom	Sektor za pravne poslove	Ustrojen novi proces i izvršene isplate svima koji su stekli to pravo	Broj korisnika OSI	0	1.500	5.159	Donošenje rješenja povodom zahtjeva za priznavanje prava na novčanu pomoć za nezaposlene osobe s invaliditetom i isplata temeljem istih	Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti SU, Odjel informatiku i Odjel za financije i računovodstvo	31.12.2022.	A789009	8.016.572,30 kn	344%	Broj korisnika je bio znatno manji, no došlo je do velikog povećanja broja korisnika jer odredba članka 70.a Zakona o tržištu rada sadrži širu definicija osoba s invaliditetom sukladno Konvenciji o pravima OSI i Zakonu o Registru OSI.

* A689013 Administracija i upravljanje - ukupno ostvarenje proračuna 246.212.053,85kn

* K813001 Informatizacija - ukupno izvršenje proračuna 3.953.875,00 kn

6. Izjava o fiskalnoj odgovornosti

PRILOG 1.b

IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI* ZA 2022. GODINU

Ja, **Ante Lončar**, mag.iur., ravnatelj Hrvatskog zavoda za zapošljavanje izjavljujem da su u sustavu unutarnjih kontrola utvrđene slabosti i nepravilnosti koje mogu utjecati na zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava, a na temelju:

a) popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti u:

1. području Izvršavanje proračuna/financijskog plana

pitanje 18. *Poduzete su sve potrebne mjere za potpunu naplatu prihoda i primitaka iz nadležnosti i uplatu u proračun prema važećim propisima.*

pitanje 22.3. *Obavljene su provjere na licu mjesta na odabranom uzorku od onih krajnjih korisnika kojima je na godišnjoj razini isplaćeno 20.000,00 kuna ili više.*

2. području Računovodstvo,

pitanje 54. *Provodio se ispravak vrijednosti potraživanja u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.*

3. području Upravljanje imovinom

pitanje 74. *Za nekretnine u vlasništvu upisana su vlasnička prava u zemljišnim knjigama.*

pitanje 76: *Državna imovina kojom se raspolaže/upravlja neovisno o pravnoj osnovi korištenja te imovine (knjižno vlasništvo, izvan knjižno vlasništvo, druga pravna osnova korištenja, bez dokumentirane pravne osnove) evidentirana je u glavnoj knjizi onog tko raspolaže s/upravlja imovinom, u skladu s Uputom Ministarstva financija o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske. Za nekretnine u vlasništvu upisana su vlasnička prava u zemljišnim knjigama.*

b) naloga i preporuka Državnog ureda za reviziju odnosno vanjske revizije iz ranijih godina koji još nisu provedeni;

c) raspoloživih informacija (navesti informacije i njihov izvor).

Zagreb, 28.02.2023.

Potpis čelnika


Ante Lončar, mag.iur., ravnatelj Hrvatskog
zavoda za zapošljavanje

* Obrazac Izjave o fiskalnoj odgovornosti, koja se daje ako su uočene slabosti i nepravilnosti

7. Financijski izvještaji

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Prihodi i rashodi poslovanja					
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	7.158.709.377,00	2.581.836.258,77	36,1
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (šifre 631+632+633+634+635+636+637+638+639)	63	3.193.699.076,00	869.775.505,47	27,2
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU (šifre 6321 do 6324)	632	3.193.699.076,00	869.775.505,47	27,2
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	6323	3.192.821.753,00	868.206.506,39	27,2
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	6324	877.323,00	1.568.999,08	178,8
64	Prihodi od imovine (šifre 641+642+643)	64	0,00	33.800,68	-
641	Prihodi od financijske imovine (šifre 6412 do 6419)	641	0,00	33.800,68	-
6414	Prihodi od zatezних kamata	6414	0,00	33.800,68	-
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima (šifre 661+663)	66	114.690,00	93.524,86	81,5
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (šifre 6614+6615)	661	104.191,00	84.401,23	81,0
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	6614	3.680,00	1.925,00	52,3
6615	Prihodi od pruženih usluga	6615	100.511,00	82.476,23	82,1
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstvima (šifre 6631 do 6634)	663	10.499,00	9.123,63	86,9
6631	Tekuće donacije	6631	6.000,00	0,00	0,0
6632	Kapitalne donacije	6632	4.499,00	9.123,63	202,8
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (šifre 671+673)	67	3.964.895.611,00	1.711.933.427,76	43,2
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (šifre 6711 do 6714)	671	3.964.895.611,00	1.711.933.427,76	43,2
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	6711	3.954.295.025,00	1.703.506.533,12	43,1
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	6712	10.600.586,00	8.426.894,64	79,5
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	7.158.205.596,00	2.594.784.680,70	36,2
31	Rashodi za zaposlene (šifre 311+312+313)	31	217.305.992,00	231.002.970,27	106,3
311	Plaće (bruto) (šifre 3111 do 3114)	311	182.031.026,00	192.707.591,33	105,9
3111	Plaće za redovan rad	3111	179.439.069,00	192.077.144,92	107,0
3113	Plaće za prekovremeni rad	3113	2.591.957,00	630.446,41	24,3
312	Ostali rashodi za zaposlene	312	7.456.590,00	8.379.541,12	112,4
313	Doprinosi na plaće (šifre 3131 do 3133)	313	27.818.376,00	29.915.837,82	107,5
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	3132	27.817.673,00	29.901.546,70	107,5

3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3133	703,00	14.291,12	2.032,9
32	Materijalni rashodi (šifre 321+322+323+324+329)	32	60.649.521,00	73.763.864,25	121,6
321	Naknade troškova zaposlenima (šifre 3211 do 3214)	321	5.212.403,00	6.346.049,24	121,7
3211	Službena putovanja	3211	197.655,00	700.273,54	354,3
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3212	4.565.596,00	5.013.464,08	109,8
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3213	212.980,00	405.548,67	190,4
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	3214	236.172,00	226.762,95	96,0
322	Rashodi za materijal i energiju (šifre 3221 do 3227)	322	5.924.464,00	9.214.226,22	155,5
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	1.572.445,00	1.967.872,97	125,1
3223	Energija	3223	4.155.675,00	7.073.580,36	170,2
3225	Sitni inventar i auto gume	3225	173.829,00	156.407,28	90,0
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3227	22.515,00	16.365,61	72,7
323	Rashodi za usluge (šifre 3231 do 3239)	323	46.811.548,00	56.726.476,24	121,2
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	3231	5.634.060,00	5.168.672,25	91,7
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	11.422.895,00	9.548.670,82	83,6
3233	Usluge promidžbe i informiranja	3233	250.709,00	542.711,17	216,5
3234	Komunalne usluge	3234	2.871.109,00	2.686.661,02	93,6
3235	Zakupnine i najamnine	3235	15.595.881,00	16.584.341,61	106,3
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3236	345.572,00	1.217.505,30	352,3
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	3.050.947,00	4.858.409,87	159,2
3238	Računalne usluge	3238	2.241.257,00	8.989.439,43	401,1
3239	Ostale usluge	3239	5.399.118,00	7.130.064,77	132,1
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	324	3.060,00	0,00	0,0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (šifre 3291 do 3299)	329	2.698.046,00	1.477.112,55	54,7
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3291	259.166,00	265.418,65	102,4
3292	Premije osiguranja	3292	199.674,00	243.736,05	122,1
3293	Reprezentacija	3293	135.655,00	166.306,11	122,6
3294	Članarine i norme	3294	74.521,00	71.684,65	96,2
3295	Pristojbe i naknade	3295	456.985,00	239.046,06	52,3
3296	Troškovi sudskih postupaka	3296	1.520.630,00	433.638,64	28,5
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	51.415,00	57.282,39	111,4
34	Financijski rashodi (šifre 341+342+343)	34	1.435.520,00	1.945.082,54	135,5
343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	343	1.435.520,00	1.945.082,54	135,5
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	3431	1.420.592,00	1.399.449,35	98,5
3433	Zatezne kamate	3433	14.758,00	502.717,14	3.406,4
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	3434	170,00	42.916,05	>>100
35	Subvencije (šifre 351+352+353)	35	5.417.739.756,00	1.156.436.979,51	21,3
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (šifre 3511+3512)	351	109.224.908,00	9.705.531,49	8,9
3511	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	3511	0,00	22.260,00	-
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	3512	109.224.908,00	9.683.271,49	8,9
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (šifre 3521 do 3523)	352	2.528.017.033,00	474.097.728,58	18,8
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	3521	1.919.919,00	250.708,83	13,1

3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	3522	1.843.821.617,00	365.944.471,75	19,8
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	3523	682.275.497,00	107.902.548,00	15,8
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	353	2.780.497.815,00	672.633.719,44	24,2
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (šifre 361+362+363+366+367+368+369)	36	237.513.060,00	126.978.534,92	53,5
363	Pomoći unutar općeg proračuna (šifre 3631 do 3636)	363	40.238.505,00	32.823.541,99	81,6
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	3631	40.238.505,00	32.823.541,99	81,6
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (šifre 3661 do 3663)	366	43.349.768,00	43.230.243,21	99,7
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	3661	43.349.768,00	43.230.243,21	99,7
368	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (šifre 3681+3682)	368	153.924.787,00	50.924.749,72	33,1
3681	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	3681	153.924.787,00	50.924.749,72	33,1
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (šifre 371+372)	37	1.169.738.602,00	994.546.525,18	85,0
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (šifre 3711 do 3715)	371	922.913.722,00	898.468.933,33	97,4
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	3711	883.078.767,00	845.980.662,77	95,8
3715	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja iz EU sredstava	3715	39.834.955,00	52.488.270,56	131,8
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (šifre 3721 do 3723)	372	246.824.880,00	96.077.591,85	38,9
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	3721	93.808.932,00	61.923.272,09	66,0
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava	3723	153.015.948,00	34.154.319,76	22,3
38	Ostali rashodi (šifre 381+382+383+386)	38	53.823.145,00	10.110.724,03	18,8
381	Tekuće donacije (šifre 3811 do 3813)	381	53.823.145,00	10.110.724,03	18,8
3811	Tekuće donacije u novcu	3811	28.384.286,00	4.378.467,04	15,4
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	3813	25.438.859,00	5.732.256,99	22,5
	Ukupni rashodi poslovanja (šifre 3-Z003+Z004)	Z005	7.158.205.596,00	2.594.784.680,70	36,2
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre 6-Z005)	X001	503.781,00	0,00	0,0
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre Z005-6)	Y001	0,00	12.948.421,93	-
92211	Višak prihoda poslovanja - preneseni	92211	56.287.337,00	46.161.992,68	82,0
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	96	446.182,00	14.525,50	3,3
9661	Obračunati prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	9661	446.182,00	14.525,50	3,3
Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine					
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	11.504.016,00	10.056.415,20	87,4
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (šifre 411+412)	41	463.759,00	231.243,68	49,9
412	Nematerijalna imovina (šifre 4121 do 4126)	412	463.759,00	231.243,68	49,9
4124	Ostala prava	4124	463.759,00	231.243,68	49,9
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (šifre 421+422+423+424+425+426)	42	6.775.209,00	8.444.013,50	124,6
422	Postrojenja i oprema (šifre 4221 do 4228)	422	6.256.959,00	6.818.383,50	109,0
4221	Uredska oprema i namještaj	4221	4.528.501,00	5.890.997,54	130,1
4222	Komunikacijska oprema	4222	142.279,00	67.993,50	47,8
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	4223	1.586.179,00	859.392,46	54,2
423	Prijevozna sredstva (šifre 4231 do 4234)	423	0,00	1.157.380,00	-

4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	4231	0,00	1.157.380,00	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 4261 do 4264)	426	518.250,00	468.250,00	90,4
4262	Ulaganja u računalne programe	4262	518.250,00	468.250,00	90,4
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (šifre 451 do 454)	45	4.265.048,00	1.381.158,02	32,4
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	452	4.265.048,00	134.950,48	3,2
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	11.504.016,00	10.056.415,20	87,4
	UKUPNI PRIHODI (šifre 6+7)	X067	7.158.709.377,00	2.581.836.258,77	36,1
	UKUPNI RASHODI (šifre Z005+4)	Y034	7.169.709.612,00	2.604.841.095,90	36,3
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (šifre Y034-X067)	Y004	11.000.235,00	23.004.837,13	209,1
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (šifre 92211+92212-92221-92222)	9221x,9222x VP	56.287.337,00	46.161.992,68	82,0
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (šifre 96+97)	96,97	446.182,00	14.525,50	3,3
Primici i izdaci					
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (šifre X067+8)	X678	7.158.709.377,00	2.581.836.258,77	36,1
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (šifre Y034+5)	Y345	7.169.709.612,00	2.604.841.095,90	36,3
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y005	11.000.235,00	23.004.837,13	209,1
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (šifre '9221x,9222x VP' - '9221x,9222x MP' + 92213 - 92223)	9221-9222	56.287.337,00	46.161.992,68	82,0
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (šifre X005 + '9221-9222' - Y005 - '9222-9221')	X006	45.287.102,00	23.157.155,55	51,1
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	19	108.673.800,00	127.241.200,34	117,1
Obvezni analitički podaci					
11	Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja	11P	161.843,00	110.748,00	68,4
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	11-dugov.	7.158.871.220,00	2.601.342.078,53	36,3
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	11-potraž.	7.158.922.315,00	2.601.299.393,06	36,3
11	Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (šifre 11P + '11-dugov.' - '11-potraž.')	11K	110.748,00	153.433,47	138,5
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	Z007	1.594	1.619	101,6
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	Z009	1.351	1.500	111,0
31214	Otpremnine	31214	348.081,00	512.056,38	147,1
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	31215	538.609,00	546.614,34	101,5
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	32121	4.565.596,00	5.013.464,08	109,8
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	32361	324.208,00	1.204.349,15	371,5
32372	Ugovori o djelu	32372	0,00	161.229,12	-
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	32377	277.736,00	318.801,83	114,8
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	32911	259.165,00	265.418,65	102,4
35231	Subvencije poljoprivrednicima	35231	7.493.383,00	559.854,38	7,5
35232	Subvencije obrtnicima	35232	674.782.114,00	107.342.693,62	15,9
36313	Tekuće pomoći državnom proračunu	36313	17.327.944,00	18.724.330,73	108,1
36314	Tekuće pomoći županijskim proračunima	36314	2.495.685,00	1.754.793,28	70,3
36315	Tekuće pomoći gradskim proračunima	36315	11.146.477,00	6.672.800,55	59,9
36316	Tekuće pomoći općinskim proračunima	36316	9.268.399,00	5.671.617,43	61,2

36811	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijena sredstava EU	36811	25.458.549,00	17.976.165,56	70,6
36812	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijena sredstava	36812	42.413.479,00	10.207.915,18	24,1
36813	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijena EU sredstava	36813	15.313.683,00	5.279.680,58	34,5
36814	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijena EU sredstava	36814	1.919.035,00	343.882,25	17,9
36815	Tekuće pomoći županijskim proračunima temeljem prijena EU sredstava	36815	0,00	1.117.772,67	-
36816	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijena EU sredstava	36816	34.417.571,00	7.473.331,88	21,7
36817	Tekuće pomoći općinskim proračunima temeljem prijena EU sredstava	36817	34.402.470,00	8.526.001,60	24,8
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	37219	93.808.932,00	61.923.272,09	66,0

Obvezni dodatni podaci

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje na kraju prethodne godine	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
---------------------	-------------	-------	----------------------------------	--	--------------

BILANCA

Račun iz Rač. plana	Opis stavke	Šifra	Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
	IMOVINA (šifre B002+1)	B001	744.374.024,00	778.707.946,61	104,6
0	Nefinancijska imovina (šifre 01+02+03+04+05+06)	B002	175.129.821,00	174.449.021,01	99,6
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (šifre 011+012-019)	01	22.193.751,00	21.187.226,52	95,5
011	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	011	19.241.386,00	19.241.386,06	100,0
012	Nematerijalna imovina	012	11.229.978,00	11.477.660,74	102,2
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	019	8.277.613,00	9.531.820,28	115,2
02	Proizvedena dugotrajna imovina (šifre '021 i 02921' + '022 i 02922' + '023 i 02923' + '024 i 02924' + '025 i 02925' + '026 i 02926')	02	152.674.591,00	153.261.794,49	100,4
021 i 02921	Građevinski objekti (šifre 0211 do 0214 - 02921)	021 i 02921	132.953.706,00	132.521.111,86	99,7
0211	Stambeni objekti	0211	1.975.556,00	1.975.556,26	100,0
0212	Poslovni objekti	0212	203.956.036,00	205.386.636,40	100,7
0214	Ostali građevinski objekti	0214	35.855.635,00	38.027.915,73	106,1
02921	Ispravak vrijednosti građevinskih objekata	02921	108.833.521,00	112.868.996,53	103,7
022 i 02922	Postrojenja i oprema (šifre 0221 do 0228 - 02922)	022 i 02922	16.291.877,00	16.701.539,20	102,5
0221	Uredska oprema i namještaj	0221	72.794.766,00	76.077.312,51	104,5
0222	Komunikacijska oprema	0222	3.845.821,00	3.716.598,56	96,6
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	0223	7.427.326,00	7.829.152,97	105,4
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	0224	32.011,00	32.010,57	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0225	125.243,00	125.242,61	100,0
02922	Ispravak vrijednosti postrojenja i opreme	02922	67.933.290,00	71.078.778,02	104,6
023 i 02923	Prijevozna sredstva (šifre 0231 do 0234 - 02923)	023 i 02923	693.510,00	1.545.381,36	222,8
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0231	4.901.033,00	5.842.166,76	119,2
02923	Ispravak vrijednosti prijevoznih sredstava	02923	4.207.523,00	4.296.785,40	102,1
024 i 02924	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (šifre 0241 do 0244 - 02924)	024 i 02924	340.238,00	340.237,60	100,0
0241	Knjige	0241	8.699,00	8.699,02	100,0
0242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0242	340.238,00	340.237,60	100,0
02924	Ispravak vrijednosti knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti	02924	8.699,00	8.699,02	100,0
025 i 02925	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (šifre 0251+0252-02925)	025 i 02925	168.065,00	168.064,75	100,0
0251	Višegodišnji nasadi	0251	168.065,00	168.064,75	100,0
026 i 02926	Nematerijalna proizvedena imovina (šifre 0261 do 0264 - 02926)	026 i 02926	2.227.195,00	1.985.459,72	89,1
0262	Ulaganja u računalne programe	0262	27.049.610,00	27.790.364,46	102,7
02926	Ispravak vrijednosti nematerijalne proizvedene imovine	02926	24.822.415,00	25.804.904,74	104,0
042	Sitni inventar i auto gume u upotrebi	042	4.595.988,00	4.599.756,21	100,1

049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	049	4.595.988,00	4.599.756,21	100,1
05	Dugotrajna nefinancijska imovina u pripremi (šifre 051 do 056)	05	261.479,00	0,00	0,0
052	Postrojenja i oprema u pripremi	052	261.479,00	0,00	0,0
1	Financijska imovina (šifre 11+12+13+14+15+16+17+19)	1	569.244.203,00	604.258.925,60	106,2
11	Novac u banci i blagajni (šifre 111+112 do 114)	11	110.748,00	153.433,47	138,5
111	Novac u banci (šifre 1111 do 1114)	111	110.748,00	153.433,47	138,5
1111	Novac na računu kod Hrvatske narodne banke	1111	110.748,00	153.433,47	138,5
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od zaposlenih te za više plaćene poreze i ostalo (šifre 121 + 122 do 124 - 125 + 129)	12	210.286.384,00	243.731.832,62	115,9
121	Depoziti u kreditnim i ostalim financijskim institucijama (šifre 1211+1212)	121	10.000.000,00	10.000.000,00	100,0
1211	Depoziti u tuzemnim kreditnim i ostalim financijskim institucijama	1211	10.000.000,00	10.000.000,00	100,0
123	Potraživanja od zaposlenih	123	3.690,00	3.690,00	100,0
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose	124	0,00	33.477,10	-
129	Ostala potraživanja	129	200.282.694,00	233.694.665,52	116,7
13	Potraživanja za dane zajmove (šifre 13X1+13X2-139)	13	85.264.694,00	81.954.824,04	96,1
	Zajmovi - tuzemni (šifre 1321+1332+1333+1334+1341+1353+1354+1355+1363+1364+1371+1372+1373+1374+1375+1376+1377)	13X1	85.264.694,00	81.954.824,04	96,1
1363	Zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1363	64.080.793,00	61.341.688,97	95,7
1364	Zajmovi tuzemnim obrtnicima	1364	21.183.901,00	20.613.135,07	97,3
15	Dionice i udjeli u glavnici (šifre 15X1+15X2-159)	15	3.265.900,00	3.265.900,00	100,0
	Dionice i udjeli u glavnici - tuzemni (šifre 1512+1513+1514+1521+1531+1541)	15X1	3.265.900,00	3.265.900,00	100,0
1541	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	1541	3.265.900,00	3.265.900,00	100,0
16	Potraživanja za prihode poslovanja (šifre 161 do 163 + 164 do 168-169)	16	161.640.898,00	147.911.735,13	91,5
162	Potraživanja za doprinose	162	1.612.646,00	2.355.382,84	146,1
164	Potraživanja za prihode od imovine	164	111.510.336,00	115.232.334,99	103,3
166	Potraživanja za prihode od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i za povrat po protestiranim jamstvima	166	446.183,00	14.525,50	3,3
167	Potraživanja proračunskih korisnika za sredstva uplaćena u nadležni proračun i za prihode od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	167	48.071.733,00	30.309.491,80	63,1
17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine (šifre 171 do 174 - 179)	17	1.779,00	0,00	0,0
172	Potraživanja od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	172	1.779,00	0,00	0,0
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (šifre 191 do 193)	19	108.673.800,00	127.241.200,34	117,1
193	Kontinuirani rashodi budućih razdoblja	193	108.673.800,00	127.241.200,34	117,1
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
	OBVEZE I VLASTITI IZVORI (šifre 2+9)	B003	744.374.024,00	778.707.946,61	104,6
2	Obveze (šifre 23+24+25+26+29)	2	520.243.240,00	577.821.344,55	111,1
23	Obveze za rashode poslovanja (šifre 231 do 234 + 235 do 239)	23	520.082.182,00	577.503.322,57	111,0
231	Obveze za zaposlene	231	17.537.785,00	20.273.435,69	115,6
232	Obveze za materijalne rashode	232	2.197.260,00	6.889.850,61	313,6
234	Obveze za financijske rashode (šifre 2341 do 2343)	234	97.483,00	116.862,75	119,9

2343	Obveze za ostale finansijske rashode	2343	97.483,00	116.862,75	119,9
237	Obveze za naknade građanima i kućanstvima	237	89.220.783,00	104.157.395,46	116,7
239	Ostale tekuće obveze	239	411.028.871,00	446.065.778,06	108,5
24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine	24	161.058,00	318.021,98	197,5
9	Vlastiti izvori (šifre 91 + 922 - 93 + 96 do 98)	9	224.130.784,00	200.886.602,06	89,6
91	Vlastiti izvori i ispravak vlastitih izvora (šifre 911-912)	91	178.395.720,00	177.714.921,01	99,6
911	Vlastiti izvori (šifre 9111+9112)	911	178.395.720,00	177.714.921,01	99,6
9111	Vlastiti izvori iz proračuna	9111	175.129.820,00	174.449.021,01	99,6
9112	Ostali vlastiti izvori	9112	3.265.900,00	3.265.900,00	100,0
922	Višak/manjak prihoda (šifre 9221-9222)	922	45.287.102,00	23.157.155,55	51,1
9221	Višak prihoda (šifre 92211 do 92213)	9221	62.124.047,00	23.157.155,55	37,3
92211	Višak prihoda poslovanja	92211	62.124.047,00	23.157.155,55	37,3
9222	Manjak prihoda (šifre 92221 do 92223)	9222	16.836.945,00	0,00	0,0
92223	Manjak primitaka od finansijske imovine	92223	16.836.945,00	0,00	0,0
96	Obračunati prihodi poslovanja	96	446.183,00	14.525,50	3,3
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine	97	1.779,00	0,00	0,0
991	Izvanbilančni zapisi - aktiva (šifra 996)	991	4.551.042.131,00	4.884.444.098,88	107,3
996	Izvanbilančni zapisi - pasiva	996	4.551.042.131,00	4.884.444.098,88	107,3
Obvezni analitički podaci					
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - dospjela	dio 13 D	83.178.293,00	0,00	0,0
dio 13	Potraživanja za dane zajmove - nedospjela	dio 13 N	2.086.401,00	81.954.824,04	3.928,0
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - dospjela	dio 16 D	111.943.484,00	0,00	0,0
dio 16	Potraživanja za prihode poslovanja - nedospjela	dio 16 N	49.697.414,00	147.911.735,13	297,6
dio 17	Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine - nedospjela	dio 17 N	1.779,00	0,00	0,0
12911	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	12911	32.363.833,00	32.400.259,62	100,1
12921	Ostala nespomenuta potraživanja	12921	167.918.861,00	201.294.405,90	119,9
16721	Potraživanja proračunskih korisnika za sredstva uplaćena u nadležni proračun	16721	48.071.733,00	30.309.491,80	63,1
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - dospjele	dio 23 D	406.695.169,00	2.035.895,18	0,5
dio 23	Obveze za rashode poslovanja - nedospjele	dio 23 N	113.387.013,00	575.467.427,39	507,5
dio 24	Obveze za nabavu nefinancijske imovine - nedospjele	dio 24 N	161.058,00	318.021,98	197,5
23953	Obveze za jamčevine	23953	2.247.300,00	2.637.970,10	117,4
23958	Obveze proračunskih korisnika za povrat u proračun	23958	408.781.570,00	443.427.837,96	108,5