



HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE

SREDIŠNJI URED

P.P. 933, Savska cesta 64, 10 000 Zagreb Telefon: 01/ 6126 000 • Fax: 01/6126 038

OIB: 91547293790 • E-mail: hzz@hzz.hr • URL: [http:// www.hzz.hr](http://www.hzz.hr)

Klasa: 112-03/26-01/05
Urbroj: 344-117/10-26-4
Zagreb, 19.01.2026.

Na temelju članka 31. Statuta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ravnatelj Hrvatskog zavoda za zapošljavanje raspisuje:

JAVNI NATJEČAJ

za popunu radnih mjesta u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, i to:

Radna mjesta na neodređeno vrijeme

1. Područni ured Karlovac, Domobranska ulica 19, Karlovac

- suradnik/ica (redni broj 3.39. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove –1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
- razina 7.1. sv HKO-a (300 ECTS bodova) društvene znanosti – pravo,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- položen državni ispit II. razine (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit II. razine uz obvezu polaganja).

Radna mjesta na određeno vrijeme

1. Područni ured Čakovec, Bana Josipa Jelačića 1, Čakovec

- suradnik/ica (redni broj 3.34. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za mjere aktivne politike zapošljavanje - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
- Uvjeti:
- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

2. Područni ured Krapina, K. Š. Đalskoga 4, Krapina

- suradnik/ica (redni broj 3.34. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za mjere aktivne politike zapošljavanje - 2 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
- Uvjeti:
- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- suradnik/ica - za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje (redni broj 3.23. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje- 1 izvršitelja/ice na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
- Uvjeti:
- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

3. Područni ured Pula, Benediktinske opatije 3, Pula

- suradnik/ica (redni broj 3.7. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za tržište rada - 2 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st (300 ECTS bodova) HKO-a društvene ili humanističke znanosti.
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- referent/ica (redni broj 3.55. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za financije i računovodstvo-1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
Uvjeti:
 - razina 4.2. HKO-a ekonomska ili gimnazija,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

4. Područni ured Šibenik, Matije Gupca 42a, Šibenik

- suradnik/ica - za razvoj karijere i cjeloživotno obrazovanje (redni broj 3.24. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a društvene ili humanističke znanosti (300 ECTS bodova)
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

5. Područni ured Zadar, Kralja Stjepana Držislava 7, Zadar

- suradnik/ica (redni broj 3.7. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za tržište rada - 2 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti.
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

6. Područna služba Zagreb, Ulica kralja Zvonimira 15, Zagreb

- suradnik/ica (redni broj 2.87. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za prava za vrijeme nezaposlenosti – 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv HKO-a (300 ECTS bodova) društvene znanosti - pravo
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
 - položen državni ispit II. razine (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit II. razine uz obvezu polaganja).
- suradnik/ica - za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje (redni broj 2.61. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje - 2 izvršitelja/ice na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

7. Središnji ured, Savska cesta 64, Zagreb

- suradnik/ca (redni broj 1.303. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za ugovaranje i kontrolu izvršenja ugovornih obveza, Odjel za javnu nabavu i ugovaranje - 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv HKO-a; (300 ECTS bodova)– društvene znanosti pravo ili razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a; (300 ECTS bodova)– društvene znanosti– ekonomija,
 - ispit iz područja javne nabave (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen ispit, uz obvezu polaganja),
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- suradnik/ica (redni broj 1.260. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za provođenje drugostupanjskog upravnog postupka, Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti -1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv HKO-a (300 ECTS bodova) društvene znanosti - pravo,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
 - položen državni ispit II. razine (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit II. razine uz obvezu polaganja).
- suradnik/ica (redni broj 1.313. iz Pravilnika o sistematizaciji) Odjelu za računovodstvene poslove- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno nenazočne/og radnice/ka na rad.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st (300 ECTS) društvene znanosti– ekonomija,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

Napomena: kandidati koji se javljaju za više radnih mjesta u jednom uredu, trebaju priložiti samo jednu prijavu na kojoj moraju navesti za koja se sve radna mjesta prijavljuju i priložiti jedan primjerak potrebnih dokaza

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Razine traženih kvalifikacija navedenih u ovom natječaju

- razina 4.2. HKO – završeno srednjoškolsko obrazovanje u trajanju od četiri ili više godina,
- razina 7.1. st HKO – završen stručni diplomski studij,
- razina 7.1. sv HKO – završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij.

Od kandidata/kinja očekujemo:

- dobre komunikacijske vještine;
- sposobnost suradničkog vođenja i timskog rada;
- spremnost na učenje i unaprjeđenje profesionalnih kompetencija.

Kandidati koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) a u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine, broj 84/21) a u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Za sva radna mjesta će se obaviti testiranje i intervju. Vrijeme i mjesto testiranja će se objaviti najmanje pet dana prije održavanja testiranja na internetskoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (www.hzz.hr). Na testiranje su pozvani svi kandidati koji ne dobiju prethodnu obavijest u elektronskom obliku o neispunjavanju uvjeta natječaja.

Kandidati/kinje s razinom obrazovanja razina 7.1. testirat će se engleski jezik i informatiku, a razina 4.2. informatiku.

Svi kandidati/kinje uz vlastoručno potpisanu prijavu moraju priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome za VSS - razina obrazovanja 7.1 , preslik svjedodžbe za SSS - razina obrazovanja 4.2.)
Kandidati koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i mišljenje o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji u skladu s odredbama Zakona o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (Narodne novine, broj 69/22), a kandidati koji imaju rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije izdano do 24.06.2022. godine, uz rješenje trebaju priložiti i pojašnjenje iz kojeg je vidljivo o kojem je stupnju i razini obrazovanja je riječ te s kojim stupnjem, odnosno razinom obrazovanja je u Republici Hrvatskoj izjednačeno
- potvrdu odnosno elektronički zapis o radno pravnom statusu (e-radna knjižica) ili potvrdu odnosno elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koja se može podignuti i na šalteru Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- dokaz o državljanstvu RH (preslik domovnice/e-Domovince ili osobne iskaznice).

Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerene, a odabrani kandidati/kinje su prije sklapanja pisanog ugovora dužni dostaviti na uvid dokumente u izvorniku.

Napomena: kandidati koji se javljaju za popunu više radnih mjesta trebaju priložiti samo jednu prijavu na kojoj moraju navesti za koja se sve radna mjesta prijavljuju te priložiti jedan primjerak potrebnih dokaza.

Opis poslova objavit će se na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Uz navedene dokaze, kandidati/kinje za radna mjesta:

- suradnik/ica (redni broj 3.39. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove u Područnom uredu Karlovac, suradnik/ica (redni broj 2.87. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za prava za vrijeme nezaposlenosti u Područnoj službi Zagreb, suradnik/ica (redni broj 1.260. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za provođenje drugostupanjskog upravnog postupka, Odjel za prava za vrijeme nezaposlenosti u Središnjem uredu moraju dostaviti i
- preslik dokaza o položenom državnom ispitu II. razine ako je kandidat položio/la državni ispit II razine,
- suradnik/ca (redni broj 1.303. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za ugovaranje i kontrolu izvršenja ugovornih obveza, Odjel za javnu nabavu i ugovaranje u Središnjem uredu moraju dostaviti i
 - preslik dokaza o položenom ispitu iz područja javne nabave.

Rok za podnošenje prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja je 8 dana od dana objave.

Pisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se na adresu ureda/službe za koji kandidat/kinja podnosi prijavu s naznakom „Za javni natječaj“. U prijavi obavezno navesti za koje radno mjesto se kandidat/tkinja natječe.

Hrvatski zavod za zapošljavanje koristit će i obrađivati prikupljene osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, a sve u skladu s primjenjivim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

