



HRVATSKI ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE SREDIŠNJI URED

P.P. 933, Savska cesta 64, 10 000 Zagreb Telefon: 01/ 6126 000 • Fax: 01/6126 038

OIB: 91547293790 • E-mail: hzz@hzz.hr • URL: <http://www.hzz.hr>

Klasa: 112-02/26-01/08
Urbroj: 344-117/10-26-17
Zagreb, 28.09.2026.

Na temelju članka 31. Statuta Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ravnatelj Hrvatskog zavoda za zapošljavanje raspisuje:

JAVNI NATJEČAJ

za popunu radnih mjesta u Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, i to:

1. Područni ured Krapina, K. Š. Đalskoga 4, Krapina

- suradnik/ica (redni broj 3.39. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove –1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv HKO-a (300 ECTS bodova) društvene znanosti – pravo,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
 - položen državni ispit II. razine (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit II. razine uz obvezu polaganja).
- referent/ica (redni broj 3.55. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za financije i računovodstvo-1 izvršitelj/ica neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 4.2. HKO-a ekonomska ili gimnazija,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

2. Područni ured Požega, Alojzija Stepinca 5, Požega

- suradnik/ica - za profesionalno usmjeravanje i selekciju (redni broj 3.22. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, (300 ECTS bodova) društvene znanosti - psihologija,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
 - položen stručni ispit Hrvatske psihološke komore (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen stručni ispit uz obvezu polaganja).
- suradnik/ica - za razvoj karijere i cjeloživotno obrazovanje (redni broj 3.24. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti.
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

3. Područni ured Pula, Benediktinske opatije 3, Pula

- suradnik/ica (redni broj 3.39. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove –1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv HKO-a (300 ECTS bodova) društvene znanosti – pravo,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

- položen državni ispit II. razine (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit II. razine uz obvezu polaganja).
- suradnik/ica (redni broj 3.60. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za tržište rada, s mjestom rada u Ispostavi Umag - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- stručni/a radnik/ica na tehničkom održavanju (redni broj 3.44. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove-1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 4.1 ili 4.2. HKO-a,
 - vozački ispit B kategorije,
 - jedna godina radnog iskustva u struci.
 - položen ispit prema Pravilniku o poslovima upravljanja i rukovanja energetskim postrojenjima (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen ispit prema Pravilniku o poslovima upravljanja i rukovanja energetskim postrojenjima uz obvezu polaganja).

4. Područni ured Šibenik, Matije Gupca 42a, Šibenik

- stručni/a radnik/ica na tehničkom održavanju (redni broj 3.44. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove-1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 4.1 ili 4.2. HKO-a,
 - vozački ispit B kategorije,
 - jedna godina radnog iskustva u struci.
 - položen ispit prema Pravilniku o poslovima upravljanja i rukovanja energetskim postrojenjima (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen ispit prema Pravilniku o poslovima upravljanja i rukovanja energetskim postrojenjima uz obvezu polaganja).

5. Područni ured Varaždin, Trenkova ulica 56, Varaždin

- suradnik/ica - za profesionalno usmjeravanje i selekciju (redni broj 3.22. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, (300 ECTS bodova) društvene znanosti - psihologija,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
 - položen stručni ispit Hrvatske psihološke komore (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen stručni ispit uz obvezu polaganja).
- suradnik/ica (redni broj 3.7. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za tržište rada - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik
- referent/ica (redni broj 3.30. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za rad s poslodavcima -1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 4.2. HKO-a upravna ili ekonomska ili gimnazija,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

6. Područni ured Virovitica, Antuna Mihanovića 40, Virovitica

- suradnik/ica (redni broj 3.34. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za mjere aktivne politike zapošljavanje - 1 izvršitelj/ica neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

7. Područni ured Zadar, Kralja Stjepana Držislava 7, Zadar

- suradnik/ica (redni broj 3.60. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za tržište rada s mjestom rada u Ispostavi Gračac - 1 izvršitelj/ica neodređeno vrijeme
Uvjeti:
- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

8. Područna služba Rijeka, Bulevar oslobođenja 14, Rijeka

- suradnik/ica - za razvoj karijere i cjeloživotno obrazovanje (redni broj 2.62. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje - 1 izvršitelj/ica neodređeno vrijeme
Uvjeti:
- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- referent/ica (redni broj 2.70. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
- razina 4.2 HKO -a upravna ili ekonomska ili gimnazija,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- položen stručni ispit za arhivara (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen stručni ispit uz obvezu polaganja).

9. Područna služba Split, Bihaćka 2/c, Split

- suradnik/ica (redni broj 2.30 iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za posredovanje i pripremu za zapošljavanje – 2 izvršitelja/ice na neodređeno vrijeme
Uvjeti:
- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik
- suradnik/ca (redni broj 2.100. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za tržište rada, s mjestom rada u Ispostavi Vis – 1 izvršitelj/ica neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
- razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- referent/ica (redni broj 2.37. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za rad s poslodavcima -1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
- razina 4.2. HKO-a upravna ili ekonomska ili gimnazija
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

10. Područna služba Zagreb, Ulica kralja Zvonimira 15, Zagreb

- suradnik/ica - za razvoj karijere i cjeloživotno obrazovanje (redni broj 2.62. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- suradnik/ica - za profesionalno usmjeravanje i selekciju (redni broj 2.60. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, (300 ECTS bodova) društvene znanosti - psihologija,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
 - položen stručni ispit Hrvatske psihološke komore (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen stručni ispit uz obvezu polaganja).
- suradnik/ca (redni broj 2.100. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za tržište rada, s mjestom rada u Ispostavi Zagreb Jug – 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- suradnik/ica (redni broj 2.82. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za poslove naplate potraživanja – 1 izvršitelj/ica neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv HKO-a (300 ECTS bodova) društvene znanosti - pravo
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
 - položen državni ispit II. razine (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit II. razine uz obvezu polaganja).

11. Središnji ured, Savska cesta 64, Zagreb

- suradnik/ica (redni broj 1.264. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za koordinaciju naknada za vrijeme nezaposlenosti -1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv HKO-a (300 ECTS bodova) društvene znanosti - pravo,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
 - položen državni ispit II. razine (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen državni ispit II. razine uz obvezu polaganja).
- suradnik/ica (redni broj 1.250. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.
Uvjeti:
 - razina 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, (300 ECTS bodova) društvene ili humanističke znanosti,
 - jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
 - položen stručni ispit pri Hrvatskoj psihološkoj komori za kandidate/kinje koji su završili razinu 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, (300 ECTS bodova) društvene znanosti- psihologija (natjecati se mogu i osobe koje nemaju položen stručni ispit uz obvezu polaganja).
- viši/a informatičar/ka u Odjelu za upravljanje i nadzor IT infrastrukture (redni broj 1.331. iz Pravilnika o sistematizaciji) - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme.

Uvjeti:

- razina 6. sv ili 6. st HKO-a (180-240 ECTS bodova) informatičkog, tehničkog ili prirodnog smjera,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.
- referent/ica (redni broj 1.293. iz Pravilnika od sistematizaciji) u Odsjeku za uredsko poslovanje i pisarnicu- 1 izvršitelj/ica neodređeno vrijeme.
- razina 4.2 HKO -a, upravna ili ekonomska struka ili gimnazija,
- jedna godina radnog iskustva u struci, a može i pripravnik.

Napomena: kandidati koji se javljaju za više radnih mjesta u jednom uredu, trebaju priložiti samo jednu prijavu na kojoj moraju navesti za koja se sve radna mjesta prijavljuju i priložiti jedan primjerak potrebnih dokaza

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Razine traženih kvalifikacija navedenih u ovom natječaju:

- razina 4.1. HKO-a – završeno srednjoškolsko obrazovanje u trajanju od tri godine ili dužem od tri godine, a kraćem od četiri godine,
- razina 4.2. HKO-a – završeno srednjoškolsko obrazovanje u trajanju od četiri ili više godina,
- razina 6.st HKO-a – završen stručni prijediplomski studij,
- razina 6.sv HKO-a – završen sveučilišni prijediplomski studij,
- razina 7.1. st HKO-a – završen stručni diplomski studij,
- razina 7.1. sv HKO-a – završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij.

Od kandidata/kinja očekujemo:

- dobre komunikacijske vještine;
- sposobnost suradničkog vođenja i timskog rada;
- spremnost na učenje i unaprjeđenje profesionalnih kompetencija.

Kandidati/kinje koji ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužni su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidati/kinje koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23) a u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati/kinje koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine, broj 84/21, 13/26) a u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje toga prava dužni su uz prijavu na javni natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja i dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalazi se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati/kinje koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu, izjavu da do sada nisu koristili pravo prednosti pri zapošljavanju po toj osnovi te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Kandidati/kinje koji se pozovu na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20), uz prijavu na javni natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz javnog natječaja, priložiti i rješenje o utvrđenom invaliditetu, odnosno drugu javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom te dokaz iz kojeg se vidi na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (rješenje, ugovor, sporazum i sl.).

Za sva radna mjesta obaviti će se testiranje i intervju. Vrijeme i mjesto testiranja će se objaviti najmanje pet dana prije održavanja testiranja na internetskoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (www.hzz.hr). Na testiranje su pozvani svi kandidati koji ne dobiju prethodnu obavijest u elektronskom obliku o neispunjavanju uvjeta natječaja.

Kandidati/kinje s razinom obrazovanja razina 7.1. testirat će se engleski jezik i informatiku, a razina 4.2. informatiku.

Kandidati/kinje za radno mjesto viši/a informatičar/ka u Odjelu za upravljanje i nadzor IT infrastructure (redni broj 1.331. iz Pravilnika o sistematizaciji) - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme u Središnjem uredu pristupit će testiranju poznavanja engleskog jezika

Kandidati/kinje za radno mjesto stručni/a radnik/ica na tehničkom održavanju (redni broj 3.44. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme u Područnom uredu Pula i kandidati/kinje za radno mjesto stručni/a radnik/ica na tehničkom održavanju (redni broj 3.44. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove - 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme u Područnom uredu Šibenik pristupit će psihologijskom testiranju.

Svi kandidati/kinje uz vlastoručno potpisanu prijavu moraju priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja (preslik diplome za VSS - razina obrazovanja 7.1. HKO, preslik diplome za VŠS - razina obrazovanja 6. HKO, preslik svjedodžbe za SSS - razina obrazovanja 4.1 HKO i 4.2. HKO). Kandidati/kinje koji su stručnu spremu stekli u inozemstvu trebaju priložiti i mišljenje o inozemnoj obrazovnoj kvalifikaciji u skladu s odredbama Zakona o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (Narodne novine, broj 69/22), a kandidati koji imaju rješenje o priznavanju inozemne obrazovne kvalifikacije izdano do 24.06.2022. godine, uz rješenje trebaju priložiti i pojašnjenje iz kojeg je vidljivo o kojem je stupnju i razini obrazovanja je riječ te s kojim stupnjem, odnosno razinom obrazovanja je u Republici Hrvatskoj izjednačeno.
- potvrdu odnosno elektronički zapis o radno pravnom statusu (e-radna knjižica) ili potvrdu odnosno elektronički zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, a koja se može podignuti i na šalteru Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje
- dokaz o državljanstvu RH (preslik domovnice/e-Domovnice ili osobne iskaznice).

Preslike traženih priloga ne moraju biti ovjerene, a odabrani kandidati/kinje su prije sklapanja pisanog ugovora dužni dostaviti na uvid dokumente u izvorniku.

Napomena: kandidati koji se javljaju za popunu više radnih mjesta trebaju priložiti samo jednu prijavu na kojoj moraju navesti za koja se sve radna mjesta prijavljuju te priložiti jedan primjerak potrebnih dokaza.

Opis poslova objavit će se na web stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje istovremeno s objavom javnog natječaja.

Uz navedene dokaze, kandidati/kinje za radno mjesto:

- u Područnom uredu Požega, suradnik/ica - za profesionalno usmjeravanje i selekciju (redni broj 3.22. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje,
- u Područnom uredu Varaždin, suradnik/ica - za profesionalno usmjeravanje i selekciju (redni broj 3.22. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje,
- u Područnoj službi Zagreb, suradnik/ica - za profesionalno usmjeravanje i selekciju (redni broj 2.60. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje i
- u Središnjem uredu suradnik/ica (redni broj 1.250. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za profesionalno usmjeravanje i obrazovanje (odnosi se na kandidate/kinje koji su završili razinu 7.1. sv ili 7.1. st HKO-a, (300 ECTS bodova) društvene znanosti-psihologija) moraju dostaviti i
 - presliku dokaza o položenom stručnom ispitu Hrvatske psihološke komore ako je kandidat/kinja položio navedeni ispit.
- u Područnom uredu Krapina, suradnik/ica (redni broj 3.39. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove,
- u Područnom uredu Pula, suradnik/ica (redni broj 3.39. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove,
- u Područnoj službi Zagreb, suradnik/ica (redni broj 2.82. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za poslove naplate potraživanja,
- u Središnjem uredu, suradnik/ica (redni broj 1.264. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odsjeku za koordinaciju naknada za vrijeme nezaposlenosti moraju dostaviti i
 - presliku dokaza o položenom državnom ispitu II. razine ako je kandidat položio/la državni ispit II razine,
- u Područnom uredu Pula, stručni/a radnik/ica na tehničkom održavanju (redni broj 3.44. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove,
- u Područnom uredu Šibenik, stručni/a radnik/ica na tehničkom održavanju (redni broj 3.44. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove, moraju dostaviti i
 - presliku dokaza o položenom položen ispit prema Pravilniku o poslovima upravljanja i rukovanja energetske postrojenjima ako je kandidat/kinja položio/la položen ispit prema Pravilniku o poslovima upravljanja i rukovanja energetske postrojenjima
- u Područnoj službi Rijeka, referent/ica (redni broj 2.70. iz Pravilnika o sistematizaciji) u Odjelu za pravne, kadrovske i tehničke poslove, moraju dostaviti i
 - presliku dokaza o položenom stručnom istpitu za arhivara ako je kandidat/kinja položio/la stručni istpit za arhivara.

Rok za podnošenje prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja je 8 dana od dana objave.

Pisane prijave s dokazima o ispunjavanju uvjeta iz natječaja podnose se na adresu ureda/sluzbe za koji kandidat/kinja podnosi prijavu s naznakom „Za javni natječaj“. U prijavi obavezno navesti za koje radno mjesto se kandidat/tkinja natječe.

Hrvatski zavod za zapošljavanje koristit će i obrađivati prikupljene osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka, a sve u skladu s primjenjivim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Ishod natječajnog postupka, u skladu s člankom 10. stavkom 1. točkom 10. Zakona o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, br. 25/13, 85/15 i 69/22), objavit će se na mrežnoj stranici Hrvatskog zavoda za zapošljavanje: www.hzz.hr/natjecaji/ te o istom kandidati/kinje neće biti pojedinačno obavještavani. Objavom ishoda natječaja na mrežnoj stranici smatra se da su svi prijavljeni kandidati/kinje obaviješteni o ishodu natječaja.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Ravnatelj
Ante Lončar

